

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CLAUDIO DI BIAGIO**
E-mail **c.dibiagio@zetema.it**

Nazionalità
Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2007 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Zetema Progetto Cultura s.r.l., Via Attilio Benigni 59 - Roma
- Tipo di azienda o settore Società strumentale di Roma Capitale attiva nella gestione di beni e servizi culturali e turistici
- Tipo di impiego Responsabile Area Eventi e Gestione Spazi Culturali
- Attuale inquadramento Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'organizzazione degli Eventi che Zetema realizza per conto dell'Amministrazione di Roma Capitale secondo un duplice livello d'intervento che va dalla produzione di manifestazioni complesse, dalla fase ideativa a quella realizzativa e gestionale, al supporto nel coordinamento gestionale, organizzativo e di comunicazione delle iniziative promosse dall'Amministrazione, anche attraverso lo strumento dei bandi. **Principali eventi organizzati:** Notte dei Musei edizioni dal 2013 al 2016; Musei in Musica edizioni 2013-2014-2015; "La grande Festa di Roma"-evento di capodanno 2016-18; Notte dei Fori, 3 Agosto 2013; Letterature. Festival internazionale di Roma, edizioni dal 2007 al 2016; "Roma in scena" edizioni dal 2007 al 2012; "Carnevale Romano" – edizioni dal 2010 al 2013; Notte della Cabballà 2013-2012; Celebrazioni dei 150 anni dell'Unità d'Italia, Notte Tricolore, 2011; Celebrazioni dei 140 anni dell'Unità d'Italia, 2010; La Notte Bianca, 2007-2006 – progetto rete internazionale delle Notti Bianche d'Europa; "Imperatori alla Sbarra", edizioni 2007 e 2008
Responsabile dei servizi di gestione alcuni spazi culturali di Roma Capitale: Rete dei Teatri in Comune, Silvano Toti Globe Theatre, Teatro di Villa Torlonia, Casa delle Letterature, Casa del Cinema.
Dal 2012 al 2015 Responsabile della gestione del Sistema Casa dei Teatri e della Drammaturgia Contemporanea poi denominato Rete dei Teatri in Comune.
Partecipazione a numerose Commissioni giudicatrici in qualità di Presidente o componente.
- Date (da – a) 2002 al 2007 Ufficio Mostre Zetema. Coordina l'organizzazione di numerose mostre all'interno Sistema dei Musei Civici
- Date (da – a) Dal 2007 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università La Sapienza, Università Roma Tre, Lumsa, Luiss Business School e altri corsi di formazione privati
- Tipo di azienda o settore Formazione
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Docenze su materie: project management / organizzazione eventi / management eventi culturali
- Date (da – a) Dal 1999 al 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Teatro Vascello (Videotrip '01, Roma – Rassegna video d' artista) / The Beach, (Muoviti nel segno #2, Arcate murazzi del Po, TO – Rassegna Video d' Animazione) / Istituto nazionale per la Grafica (Muoviti nel segno #1, Roma - Rassegna Video d' Animazione e Mostra di opere grafiche)
- Tipo di azienda o settore Cultura – Mostre e rassegne d'arte
- Tipo di impiego Free lance
- Principali mansioni e responsabilità Curatore
- Date (da – a) Dal 1998 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gebart srl per la Galleria Borghese / Sacs per la Galleria Nazionale d'Arte Moderna
- Tipo di azienda o settore Cultura
- Tipo di impiego Co.co.co
- Principali mansioni e responsabilità Operatore didattico
- Date (da – a) Dal 1995 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa e Associazione Culturale Informadarte
- Tipo di azienda o settore Cultura
- Tipo di impiego Socio fondatore
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento organizzativo, ideazione progetti, relazioni con scuole e istituzioni, ricerca fondi
- Date (da – a) 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Zètema Progetto Cultura s.r.l., Via Attilio Benigni 59 - Roma
- Tipo di azienda o settore Cultura
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Curatore Rassegna Video AnEmotion, Centro per le Arti Contemporanee Castello Colonna di Genazzano
- Date (da – a) Dal 1998 al 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di Poggio Mirteto
- Tipo di azienda o settore Arte
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Catalogatore di schede OA di Beni Ecclesiastici per la Diocesi di Poggio Mirteto
- Date (da – a) Dal 1997 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rivista Time Out, Roma
- Tipo di azienda o settore Arte, Cultura e Spettacolo
- Tipo di impiego Co.co.co
- Principali mansioni e responsabilità Redattore
- Date (da – a) Dal 1996 al 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casacalenda (CB)
- Tipo di azienda o settore Cultura - Arte
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Co-Curatore della Rassegna d'Arte Contemporanea Kalenarte, Museo di Sculture all'aperto di Casacalenda (CB)
- Date (da – a) 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RAI
- Tipo di azienda o settore Cultura – promozione lettura e diffusione del libro di qualità
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore trasmissione televisiva Babele

- Date (da – a) 1991 /1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agnès b e Lanvin UK LTD
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato

- Principali mansioni e responsabilità Press Agent

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 2006 al 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Zètema Progetto Cultura Srl attraverso MIDA Centro di Formazione - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di formazione "Lo sviluppo delle competenze manageriali" (2006-2007)
 - Corso di formazione "Self efficacy" (2010)
 - Corso di formazione "Project Management degli eventi culturali" a cura di Lucio Argano (2010)
 - Corso di inglese (2011)
 - Corso di formazione "Parlare in pubblico" (2011)
 - Progetto di formazione LEA – Leadership effectiveness Analysis (2012-2013)
- Date (da – a) **11/13 marzo 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIVA Bruxelles
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Festival and event management Masterclass
- Date (da – a) **dal 5/11 al 17/12/2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Altalex Consulting srl
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master Breve in diritto dello Spettacolo
- Date (da – a) **1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Normale Superiore di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di perfezionamento metodologie di conservazione e tutela dei beni artistici
- Qualifica conseguita Diploma
- Date (da – a) **1995-98**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di Specializzazione in Archeologia e Storia dell'Arte
- Qualifica conseguita Completamento degli esami di programmazione triennale
- Date (da – a) **1997**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Museo Internazionale delle Ceramiche in Faenza - Laboratorio Bruno Munari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di aggiornamento Arte e ceramica del XX Secolo
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **1995**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci di Prato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di aggiornamento metodo "Giocare con l'Arte" di Bruno Munari
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Roma "La Sapienza"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà di Lettere e Filosofia indirizzo Storico Artistico

- Qualifica conseguita Laurea
Voto finale 110/110 e lode

- Date (da – a) **1991**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Paul Valery di Montpellier (Francia)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua francese
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) **1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione National Association of Decorative and Fine Arts presso il Victoria Et Albert Museum
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di studio sulle arti minori
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tate Gallery di Londra
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento sull'Arte Contemporanea Metropolis
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Callan School di Londra
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua inglese
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) **1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione XXIV Liceo Statale Ginnasio Sperimentale
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità Linguistica
Voto finale 58/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUA **Inglese**

- Capacità di lettura Ottimo
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

- Capacità di lettura **Francese**
Buono
- Capacità di scrittura Elementare
- Capacità di espressione orale Elementare

- Capacità di lettura **Spagnolo**
Elementare
- Capacità di scrittura Elementare
- Capacità di espressione orale Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità comunicative e relazionali di squadra
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Formazione sullo sviluppo di competenze manageriali (time management, team building, potenziamento della Leadership, problem solving) acquisite anche tramite corsi di formazione per Middle Management, Lea a cura di MIDA SPA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft Office
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI COMPETENZE	- Iscrizione all'albo dei giornalisti professionisti dall'anno 2001 (Ordine dei giornalisti di Lazio e Molise) - Abilitazione all'insegnamento della Storia dell'Arte nella Scuola Secondaria Superiore nell'anno 2001
ULTERIORI INFORMAZIONI	PUBBLICAZIONI 1999 Novembre: 20 voci dell'Enciclopedia di Roma, pubblicata da FMR Ottobre: redazione di un testo e cura del catalogo della mostra Segni a contrasto, allestita presso la Calcografia Nazionale in Roma e nel centro espositivo San Silvestro di Osimo (AN). 1998/1997 Redazione di ca. 100 articoli sulla rivista Time Out e di ca. 30 recensioni e articoli sulla rivista Arte e Critica Luglio '98: testo critico e apparati biobibliografici del catalogo (Electa) della mostra personale di Gianfranco Notargiacomo, presso Palazzo Reale di Milano 1997 Articolo dalla tesi di laurea sulla rivista "Arte e Critica".
DATI PERSONALI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roma, 30 Gennaio 2017

Firma.....