

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, MECCANICI E
DI RIVELAZIONE INCENDIO PRESSO IL SISTEMA DEI MUSEI CIVICI DI
ROMA E ALTRI SITI GESTITI DA ZETEMA**

CIG 6516635153

1 - PREMESSA

Il presente Disciplinare di gara descrive e disciplina le condizioni, le modalità ed i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi dell'Aggiudicatario per la stipula del contratto finalizzato all'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici, meccanici e di rivelazione incendio a servizio dei Musei appartenenti al Sistema dei Musei Civici di Roma Capitale e di altri siti gestiti da Zètema, secondo quanto disposto nel Capitolato d'Oneri, come da Bando di gara spedito all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2015, nonché pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori" (<http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/>) e per estratto su n. 4 quotidiani, due nazionali e due locali.

Gli operatori economici possono concorrere alla presente procedura sia come singoli, che in qualità di raggruppamenti temporanei o consorzi, costituiti o costituendi, nel rispetto degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006. Non è ammessa la partecipazione di un operatore in più raggruppamenti/consorzi, oppure singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, a pena di esclusione di tutti gli operatori e/o raggruppamenti e/o consorzi coinvolti.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 81 del D. Lgs. n. 163/2006, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema, nel caso di infruttuoso esperimento della procedura di gara, si riserva la facoltà di procedere mediante procedura negoziata.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Con la presentazione delle offerte, gli operatori concorrenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato negli

atti di gara: Bando di gara, Disciplinare di gara, Capitolato d'Oneri e gli allegati come di seguito indicati:

- Piano di manutenzione generale degli impianti (Allegato A), redatto in conformità all'art. 38 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207:
 - ✓ Manuale d'uso;
 - ✓ Manuale di manutenzione;
 - ✓ Programma di manutenzione - sottoprogramma degli interventi;
 - ✓ Programma di manutenzione - sottoprogramma dei controlli;
 - ✓ Programma di manutenzione - sottoprogramma delle prestazioni;
- Schede tecniche descrittive degli impianti tecnologici dei siti oggetto di gara (Allegato B);
- Elaborati grafici principali raffiguranti gli impianti tecnologici dei siti oggetto di gara (Allegato C);
- Tabella degli impianti presenti (Allegato D).

Il Bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato d'Oneri, la Tabella degli impianti presenti e il Piano di manutenzione generale degli impianti sono scaricabili in formato PDF dal sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori". Le Schede tecniche descrittive (Allegato B) e gli Elaborati grafici degli impianti sopra elencati (Allegato C) si potranno scaricare utilizzando le credenziali che Zètema invierà via e-mail ai concorrenti richiedenti il sopralluogo obbligatorio.

Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono altresì al trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le finalità indicate al punto 10) del presente Disciplinare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA E BASE D'ASTA

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento della manutenzione ordinaria degli impianti elettrici, meccanici e di rivelazione incendio, come individuati negli atti di gara, a servizio dei Musei appartenenti al Sistema dei Musei Civici di Roma Capitale e di altri siti gestiti da Zètema e l'eventuale manutenzione straordinaria, secondo quanto descritto nel Capitolato d'Oneri e nei relativi allegati.

L'appalto decorre dalla data di stipula del contratto, che avverrà presumibilmente il 1° aprile 2016 e durerà fino al 31 dicembre 2016. E' fatta salva la facoltà di Zètema, previa

comunicazione da inviare all'Appaltatore prima della scadenza del termine pattuito, di rinnovare il servizio, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), D. Lgs. n. 163/2006, di anno in anno fino a un massimo di ulteriori 2 anni. In caso di necessità, Zètema potrà richiedere rinnovi anche per periodi inferiori all'anno.

Ai fini di cui all'art. 29 del D.Lgs. 163/2006, il valore complessivo ed omnicomprensivo stimato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, tenuto conto, altresì, dell'eventuale rinnovo fino a un massimo di ulteriori 2 anni, è pari ad **Euro 1.650.000,00 (unmilionesecentocinquantamila/00)** oltre IVA ed inclusi oneri per la sicurezza di Euro 12.353,88 (*dodicimilatrecentocinquantatre/88*) oltre IVA, come di seguito dettagliato:

- Euro 334.130,76 (*trecentotrentaquattromilacentotrenta/76*) oltre IVA ed oltre Euro 3.369,24 (*tremilatrecentosessantatré/24*) oltre IVA per oneri per la sicurezza, per un totale di Euro 337.500,00 (*trecentotrentasettemilacinquecento/00*) oltre IVA, per il servizio di **manutenzione ordinaria a canone** da svolgersi dal 01 aprile 2016 al 31 dicembre 2016;
- Euro 112.500,00 (*centododicimilacinquecento/00*) oltre IVA quale somma a disposizione (plafond) per la **manutenzione straordinaria**, da svolgersi nel periodo di durata contrattuale dal 01 aprile 2016 al 31 dicembre 2016;
- Euro 891.015,36 (*ottocentonovantunomilaquindici/36*) oltre IVA ed oltre Euro 8.984,64 (*ottomilanovecentoottantaquattro/64*) oltre IVA per oneri per la sicurezza, per un totale di Euro 900.000,00 (*novemilacentomila/00*) oltre IVA, per il servizio di **manutenzione ordinaria a canone** da svolgersi in occasione dell'eventuale rinnovo contrattuale per un periodo massimo di ulteriori 2 (due) anni;
- Euro 300.000,00 (*trecentomila/00*) oltre IVA quale somma a disposizione (plafond) per la **manutenzione straordinaria**, da svolgersi in occasione dell'eventuale rinnovo contrattuale per un periodo massimo di ulteriori 2 (due) anni.

L'importo sopra indicato per la manutenzione straordinaria è da considerare come somma a disposizione (plafond) per pagare i lavori di manutenzione straordinaria, non prevedibili, effettivamente e regolarmente eseguiti su richiesta di Zètema e, pertanto, potrebbe anche non essere raggiunto nel corso della durata del contratto.

La base d'asta si articola come di seguito indicato:

1. importo stimato complessivo ed omnicomprensivo, soggetto a ribasso, **per l'esecuzione della manutenzione ordinaria a canone**, come descritta nel Capitolato d'Oneri e nei relativi allegati, comprensiva delle attività di rilievo e supporto tecnico di cui alle lettere c) e d) dell'art. 1 del Capitolato stesso, pari ad Euro **334.130,76 (trecentotrentaquattromila/76) oltre IVA** ed oltre Euro 3.369,24

(*tremilatrecentosessantanove/24*) oltre IVA per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

2. percentuale di sconto per l'esecuzione della **manutenzione straordinaria** eventualmente richiesta, dalla Società appaltante, al rialzo rispetto alla percentuale minima di sconto posta a base di gara, pari al **15% (quindici per cento)**, da applicare ai prezziari di cui all'art. 7 del Capitolato d'Oneri, di seguito elencati nell'ordine di utilizzazione previsto:
 1. *"Tariffa dei prezzi per opere impiantistiche della Regione Lazio" dell'anno 2012, Deliberazione della Giunta Regionale 6 agosto 2012, n. 412 (editore DEI, tipografia del Genio civile);*
 2. *"Tariffa dei prezzi per opere edili della Regione Lazio" dell'anno 2012, Deliberazione della Giunta Regionale 6 agosto 2012, n. 412 (editore DEI, tipografia del Genio civile);*
 3. *"Tariffa dei prezzi per opere impiantistiche della Regione Umbria" dell'anno 2015, Deliberazione della Giunta Regionale 31 ottobre 2014, n. 1371 (editore DEI, tipografia del Genio civile);*
 4. *"Prezzi informativi dell'edilizia: impianti Elettrici" (editore DEI, tipografia del Genio civile, Volume Giugno 2015)*
 5. *"Prezzi informativi dell'edilizia: impianti Tecnologici" (editore DEI, tipografia del Genio civile, Volume Luglio 2015).*

3. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Al fine di garantire la conoscenza dello stato e della consistenza degli impianti oggetto delle attività appaltate, gli operatori che intendono partecipare alla gara devono effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso tutti i siti oggetto dell'appalto, secondo il calendario di seguito riportato.

A causa dell'elevato numero dei luoghi e dell'ampiezza degli stessi, i sopralluoghi saranno suddivisi in 5 giornate e dovranno essere necessariamente effettuati nelle date indicate nella tabella riportata più avanti.

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori concorrenti dovranno, a pena di esclusione, essere in possesso degli attestati di sopralluogo di ciascuna delle cinque giornate in cui gli stessi sono stati suddivisi ("Prima giornata", "Seconda giornata", "Terza giornata", "Quarta giornata" e "Quinta giornata").

Ferma restando la necessità del possesso delle attestazioni di sopralluogo relative alle cinque giornate, si segnala che tra le date indicate in tabella, distribuite su due settimane, ciascun operatore concorrente potrà scegliere quelle a lui più convenienti, non essendo

pertanto necessario che i sopralluoghi siano eseguiti in date consecutive né in ordine di giornata.

Gli operatori concorrenti che intendono effettuare i sopralluoghi devono inoltrare a mezzo e-mail all'indirizzo bandidigara@zetema.it, entro il giorno antecedente alla data fissata una conferma di sopralluogo indicando: data, nome delle ditte e possibilmente del soggetto che effettuerà il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante oppure da altro soggetto munito di delega. Gli attestati, da allegare alla documentazione amministrativa come di seguito specificato, saranno rilasciati al termine di ciascuna giornata di sopralluogo.

Ciascun operatore può indicare al massimo due persone.

Saranno a carico dei partecipanti tutti gli oneri sia organizzativi che economici relativi all'esecuzione dei sopralluoghi, anche con riferimento agli spostamenti da un museo all'altro. A tal fine si sottolinea che alcuni musei si trovano all'interno della ZTL.

Le date per l'effettuazione dei sopralluoghi sono esclusivamente quelle indicate nella tabella sotto riportata.

Giornata	Luoghi	Data e ora
<p align="center">Prima giornata (prima parte)</p>	<p>Partenza alle ore 8.30 dai Mercati di Traiano Museo dei Fori Imperiali. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: PIT Fori Imperiali, Musei Capitolini, Museo di Roma Palazzo Braschi, Museo di Roma Palazzo Braschi - Ala nuova, Museo Barracco, Museo Napoleonico.</p>	<p align="center">Giovedì 7 gennaio 2016 ore 8.30</p>
<p align="center">Seconda giornata (prima parte)</p>	<p>Partenza alle ore 8.30 dal Museo delle Mura. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: Villa di Massenzio, Centrale Montemartini, Macro Testaccio (9A-9B), Pelanda MACRO - Servizio Informagiovani, Museo di Roma in Trastevere, Museo Garibaldino San Pancrazio, PIT Auditorium della Conciliazione.</p>	<p align="center">Venerdì 8 gennaio 2016 ore 8.30</p>

Giornata	Luoghi	Data e ora
Terza giornata (prima parte)	Partenza alle ore 08.30 dalla Galleria Comunale d'Arte Moderna di Roma Capitale. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: Ara Pacis, Casa Museo Alberto Moravia, Casa del Cinema e Teatro all'aperto, Casina di Raffaello, Museo Carlo Bilotti, Silvano Toti Globe Theatre, Museo Pietro Canonica, Museo Civico di Zoologia.	Lunedì 11 gennaio 2016 ore 8.30
Quarta giornata (prima parte)	Partenza alle ore 8.30 dal MACRO Reggio Emilia (vecchia ala). A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: MACRO Reggio Emilia-Ampliamento, Technotown, Teatro Torlonia, Musei di Villa Torlonia.	Martedì 12 gennaio 2016 ore 8.30
Quinta giornata (prima parte)	Partenza alle ore 8,30 dal Museo Pleistocenico. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: PIT Aeroporto Ciampino, Teatro del Lido, PIT "tipo gazebo" (Ostia Lido, Via Marco Minghetti, Piazza Cinque Lune, Via Nazionale, Trastevere), PIT Aeroporto Fiumicino.	Mercoledì 13 gennaio 2016 ore 8.30
Prima giornata (seconda parte)	Partenza alle ore 8.30 dai Mercati di Traiano Museo dei Fori Imperiali. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: PIT Fori Imperiali, Musei Capitolini, Museo di Roma Palazzo Braschi, Museo di Roma Palazzo Braschi - Ala nuova, Museo Barracco, Museo Napoleonico.	Giovedì 14 gennaio 2016 ore 8.30
Seconda giornata (seconda parte)	Partenza alle ore 8.30 dal Museo delle Mura. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: Villa di Massenzio, Centrale Montemartini, Macro Testaccio (9A-9B), Pelanda MACRO - Servizio Informagiovani, Museo di Roma in Trastevere, Museo Garibaldino San Pancrazio, PIT Auditorium della Conciliazione.	Venerdì 15 gennaio 2016 ore 8.30

Giornata	Luoghi	Data e ora
Terza giornata (seconda parte)	Partenza alle ore 08.30 dalla Galleria Comunale d'Arte Moderna di Roma Capitale. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: Ara Pacis, Casa Museo Alberto Moravia, Casa del Cinema e Teatro all'aperto, Casina di Raffaello, Museo Carlo Bilotti, Silvano Toti Globe Theatre, Museo Pietro Canonica, Museo Civico di Zoologia.	Lunedì 18 gennaio 2016 ore 8.30
Quarta giornata (seconda parte)	Partenza alle ore 8.30 dal MACRO Reggio Emilia (vecchia ala). A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: MACRO Reggio Emilia-Ampliamento, Technotown, Teatro Torlonia, Musei di Villa Torlonia.	Martedì 19 gennaio 2016 ore 8.30
Quinta giornata (seconda parte)	Partenza alle ore 8,30 dal Museo Pleistocenico. A seguire verranno effettuati i sopralluoghi nei seguenti siti, non necessariamente nell'ordine indicato: PIT Aeroporto Ciampino, Teatro del Lido, PIT "tipo gazebo" (Ostia Lido, Via Marco Minghetti, Piazza Cinque Lune, Via Nazionale, Trastevere), PIT Aeroporto Fiumicino.	Mercoledì 20 gennaio 2016 ore 8.30

4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dell'iscrizione nel registro della CCIAA o in analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. per l'esercizio dell'attività oggetto del presente appalto;
- b) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- c) possesso dell'attestazione SOA, ai sensi dell'art. 40, del D.Lgs. n. 163/2006, nella categoria OG11 classifica III-bis;
- d) realizzazione, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando, di un fatturato specifico non inferiore ad Euro 300.000,00 (trecentomila/00) IVA esclusa, per l'esecuzione di manutenzione impianti presso strutture museali o strutture a queste assimilabili. Ai fini di quanto sopra, si precisa che le prestazioni eseguite dovranno

riguardare attività di manutenzione ordinaria o straordinaria effettuata su una o più delle tipologie di impianti oggetto della presente procedura di gara. Si precisa, altresì, che per “strutture assimilabili” si intendono le strutture di pregio destinate allo svolgimento continuativo di attività di rilevante interesse culturale e gli immobili o le aree di rilevante interesse storico-artistico.

- e) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante
- f) effettuazione del sopralluogo nelle cinque giornate previste, presso tutti i luoghi oggetto dell'appalto, e sottoscrizione dei relativi attestati rilasciati dal Responsabile della Società appaltante.

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle lettere **a)**, **b)** ed **e)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi tra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alle lettere a) e b) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori delle prestazioni affidate, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06;
- i requisiti sopra indicati alle lettere **c)** e **d)** devono essere posseduti e dimostrati conformemente a quanto previsto negli artt. 92 e 94 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.:
 - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante; in ogni caso l'impresa mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato, nelle misure minime del 40% per una delle imprese consorziate e del 10% per ogni altro consorziato;
 - nel caso di consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti

posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.

- il requisito sopra indicato alla lettera **f)** deve essere posseduto e dimostrato anche da uno solo dei componenti del raggruppamento/consorzio.

In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti e i consorzi devono soddisfare nel loro complesso il 100% dei requisiti sopra richiesti, così come tutto quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. L'impresa mandataria/capogruppo deve possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, che deve essere dichiarata in sede di documentazione amministrativa (Busta A).

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, deve comunque essere indicato in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

A dimostrazione del possesso dei suddetti requisiti, il concorrente deve presentare le dichiarazioni e la documentazione richieste nel punto 5.1, nel rispetto delle modalità ivi indicate.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 che dispone che dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), istituita presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del medesimo art. 6-bis e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione

5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26 gennaio 2016**, per posta raccomandata, celere o a mano, presso la Sede di Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – ROMA - Italia, un PLICO, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca oppure con strisce adesive o incollate, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura, **recante all'esterno**:

- ▶ le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente mittente (denominazione o ragione sociale, sede, recapiti telefonici, nonché numero di fax e indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata ai quali inviare le comunicazioni relative alla presente procedura). In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi;
- ▶ il destinatario, ovvero Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma - Italia;
- ▶ la dicitura: "PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI, MECCANICI PRESSO IL SISTEMA DEI MUSEI CIVICI DI ROMA";
- ▶ l'avvertenza: "NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL'ESTERNO".

La consegna a mano del PLICO può essere fatta esclusivamente nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al giovedì, dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 17:00 e il venerdì, dalle 9:30 alle 13:00.

Il recapito del plico entro il termine decadenziale sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione oppure la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario.

Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante

declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Il suddetto PLICO dovrà contenere al proprio interno n. 3 (tre) buste distinte e separate:

- 1) una **busta A** “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” - busta A di cui al punto 5.1) del presente Disciplinare;
- 2) una **busta B** “OFFERTA TECNICA” - busta B di cui al punto 5.2) del presente Disciplinare;
- 3) una **busta C** “OFFERTA ECONOMICA” – busta C di cui al punto 5.3) del presente Disciplinare;

Le suddette buste devono essere chiuse e sigillate con ceralacca oppure con strisce adesive, timbrate e/o controfirmate sui lembi di chiusura e devono contenere al loro interno tutto quanto indicato nei seguenti punti.

5.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

La Busta A, recante all'esterno la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, deve contenere tutta la documentazione di seguito indicata.

A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza, contenente gli estremi di identificazione dell'operatore concorrente, compreso il numero di partita I.V.A. e del codice fiscale ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, cassa edile, uffici di competenza, CCNL applicato),

Nella stessa istanza il concorrente dichiara, sotto la propria responsabilità:

- A.1.** di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e, più in particolare che:
 - a.** non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b.** non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di una

delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Si segnala che il possesso del presente requisito deve essere dichiarato, pena l'esclusione, dal titolare, dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

- c. non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

Si segnala che, a norma dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto a indicare **tutte le condanne penali riportate**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

La presente dichiarazione **deve essere resa**, pena l'esclusione, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

I suddetti soggetti devono rendere, a pena di esclusione, la dichiarazione di cui alla presente lett. c) anche se **cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara;

- d. non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria, posto dall'art. 17 della Legge

- n. 55/1990;
- e. non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
 - f. non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da Zètema Progetto Cultura S.r.l. ovvero da Roma Capitale e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo da parte della Società;
 - g. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - h. nei suoi confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del suddetto Decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - i. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
 - j. ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - k. che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. n. 223/2006, convertito con modificazioni dalla Legge n. 248/2006;
 - l. che, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del Decreto stesso, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
 - m. (*alternativamente*):

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991;

oppure

- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed ha denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

oppure

- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e non ha denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

Si segnala che, a pena di esclusione, la dichiarazione di cui alla suddetta lett. **m)** deve essere resa da tutti i soggetti indicati nella suddetta lettera b).

n. (alternativamente):

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

o. (alternativamente) ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 11 novembre 2011, n. 180:

- di rientrare nella categoria delle micro, piccole e medie imprese (PMI)

poiché, come disposto dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, occupa meno di 250 persone e il fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro oppure il totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro;

oppure

➤ di NON rientrare nella categoria delle micro, piccole e medie imprese (PMI) poiché non rispetta le condizioni minime di cui alla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, sopra citata.

A.2. di aver realizzato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando, un fatturato specifico non inferiore ad Euro 300.000,00 (trecentomila/00) IVA esclusa, per l'esecuzione di manutenzione impianti presso strutture museali o strutture a queste assimilabili.

Il concorrente ha l'obbligo di dichiarare, in maniera puntuale, il Committente, il periodo di svolgimento del servizio, la durata, l'importo fatturato e l'oggetto del/dei contratto/i nell'ambito dei quali è stato realizzato il fatturato richiesto.

A.3. ai sensi della L.190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A.4. di aver preso visione del "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati", approvato con deliberazione della Giunta capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, pubblicato sul sito di Zètema www.zetema.it, e di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni in esso contenute nell'ambito dei rapporti contrattuali in essere con Zètema Progetto Cultura s.r.l.;

A.5. di essere a conoscenza e di accettare in maniera incondizionata ed integrale quanto riportato negli Atti di gara (Bando di gara - Capitolato d'oneri e relativi allegati - Disciplinare di gara);

A.6. di aver esaminato tutta la documentazione a base di gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle

discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- A.7.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- A.8.** di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
- A.9.** di essere in possesso dell'attestazione SOA, ai sensi dell'art. 40, del D.Lgs. n. 163/2006, nella categoria OG11, classifica III-bis;
- A.10.** di autorizzare espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, la Società appaltante a rendere mediante fax e/o PEC (posta elettronica certificata) le comunicazioni di cui allo stesso art. 79, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nella dichiarazione sostitutiva, deve indicare il proprio numero di fax e/o PEC per l'invio delle suddette comunicazioni e il nome e cognome del referente.

Si segnala che, a pena di esclusione, tutte le suddette dichiarazioni vanno rese dall'operatore economico concorrente anche se la singola fattispecie non trova concreta applicazione.

Si precisa, inoltre, che l'istanza di partecipazione alla gara può essere presentata anche da soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore concorrente, purché munito dei poteri, che devono essere dimostrati mediante inserimento della procura all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari - costituiti o costituendi - la domanda di partecipazione con le connesse dichiarazioni sostitutive deve essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti o procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa") di tutte le imprese partecipanti.

Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa") del Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici.

B) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, del possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA), da cui risulti l'oggetto sociale, il sistema di amministrazione adottato, il numero e il nominativo degli amministratori ed il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione ovvero, in alternativa alla suddetta dichiarazione sostitutiva, copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino le predette informazioni;

C) copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'AVCP, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'AVCP **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'AVCP e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante

D) Dichiarazione, resa, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, attestante la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

E) documento attestante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per un importo pari ad Euro 140,00 (centoquaranta/00), recante evidenza del codice identificativo CIG relativo alla presente gara (CIG 6516635153). Tutte le istruzioni relative al pagamento del suddetto contributo sono visionabili sul sito internet <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>

F) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari ad Euro 33.000,00 (trentatremila/00), in conformità a quanto previsto nell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN Iso/lec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Per fruire di tale beneficio** il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" la suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazioni in parola.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

G) Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.

H) In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio ordinario, oltre a quanto sopra indicato:

- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
- se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;

I) In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

L) (per tutte le tipologie di Consorzi) Originale o copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;

M) (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;

N) (nel caso di ricorso al SUBAPPALTO) il concorrente deve dichiarare l'intenzione di avvalersi dell'istituto del subappalto, con specificazione dei lavori o parti di essi che si intendono subappaltare. Qualora tale indicazione non venga fornita, ovvero venga fornita in modo generico, nessuna autorizzazione di subappalto potrà essere concessa all'Appaltatore;

O) Copia del Capitolato d'Oneri siglato in ogni pagina e firmato e timbrato nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, per esplicita accettazione dell'integrale contenuto del Capitolato stesso e di tutta la documentazione di gara.

P) Originali degli attestati di avvenuto sopralluogo (“Prima giornata”, “Seconda giornata”, “Terza giornata”, “Quarta giornata” e “Quinta giornata”) relativamente a tutti i luoghi oggetto della presente procedura, come indicati nella Tabella di cui al precedente punto 3;

Le dichiarazioni sostitutive da rendere nell’istanza di partecipazione devono, a pena di esclusione, essere rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed essere accompagnate dalla copia fotostatica del documento d’identità in corso di validità di tutti i soggetti dichiaranti.

5.2. OFFERTA TECNICA - BUSTA B

Ciascun operatore concorrente dovrà presentare, all’interno della Busta B - recante all’esterno la dicitura “OFFERTA TECNICA” – una relazione che, fermo restando il rispetto di tutto quanto richiesto inderogabilmente dal Capitolato d’Oneri, descriva compiutamente come il concorrente intende organizzare e gestire le prestazioni oggetto del presente appalto.

La suddetta relazione dovrà essere articolata secondo l’indice e i contenuti di seguito indicati in modo da consentire, comunque, la valutazione secondo i criteri riportati nella griglia di cui al successivo art. 6.

1. Modalità organizzative e processi di gestione delle attività di manutenzione oggetto dell’appalto, che descriva, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il cronoprogramma degli interventi e le modalità di esecuzione delle prestazioni.
2. Quantità e caratteristiche tecniche e funzionali dei mezzi, delle attrezzature e delle strumentazioni possedute.
3. Impostazione dei registri di manutenzione e giornale attività.
4. Composizione e numero di squadre d’intervento, qualifiche e formazione del personale (con specifico riferimento alla Norma UNI e CEI 11-27 per quanto attiene gli impianti elettrici e di condizionamento), turnazione e sostituzione del personale.
5. Gestione della reperibilità.
6. Relazione Tecnica che illustri gli aspetti tecnici della prestazione che si intende fornire, ad esempio come si intende verificare ed eventualmente migliorare la performance degli impianti, tipo di misure e/o monitoraggi che si intendono effettuare oltre quelle previste nel Programma di Manutenzione, strumenti utilizzati, procedure ecc.

7. Indicazione analitica e dettagliata delle eventuali offerte migliorative rispetto a quanto richiesto, come prescrizioni minime, negli atti di gara. Lo scopo di tale punto dell'offerta tecnica è quello di facilitare la Commissione di gara nella valutazione delle eventuali offerte migliorative descritte nei precedenti punti, che dovranno essere riassunte ed esposte in maniera schematica.
8. Indicazione degli eventuali certificati di qualità posseduti, diversi rispetto alla certificazione UNI CEI ISO 9000, quali ISO 14000 o ISO 18000, oppure altre certificazioni di qualità inerenti all'oggetto dell'appalto, che andranno allegati in copia conforme all'originale.

L'offerta tecnica, predisposta seguendo scrupolosamente l'indice sopra riportato, deve essere in formato A4 e non deve superare nel suo complesso le 30 pagine/facciate, pena la non valutazione da parte della Commissione delle facciate eventualmente in eccesso. Non rientrano nelle predette 30 facciate le eventuali schede tecniche allegate all'offerta, che, comunque, non potranno superare le 20 pagine/facciate.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica (eccetto le eventuali schede tecniche allegate a corredo) deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante (o procuratore) dell'operatore concorrente. In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore) di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e scansionata in formato .PDF e copiata su supporto elettronico (CD-ROM o USB o DVD)**, fermo restando che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

5.3. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C

L'Offerta Economica dovrà essere redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dovrà indicare, a pena di esclusione, in cifre e in lettere:

- a) il corrispettivo complessivo e onnicomprensivo (esclusa IVA ed esclusi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta) richiesto per l'esecuzione della manutenzione ordinaria a canone, per la durata dell'appalto a decorrere, presumibilmente, dal 1 aprile 2016 e fino al 31 dicembre 2016, al ribasso rispetto all'importo stimato posto a base d'asta, pari ad **Euro 334.130,76 (trecentotrentaquattromilacentotrenta/76)** oltre IVA ed oltre Euro 3.369,24 (*tremilatrecentosessantanove/24*) oltre IVA per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- b) la percentuale di sconto per l'esecuzione della manutenzione straordinaria eventualmente richiesta, da applicare ai prezziari di cui al punto 2 del presente Disciplinare e all'art. 7 del Capitolato d'Oneri, fermo restando che tale percentuale, dovrà essere al rialzo rispetto a quella minima posta a base di gara, pari al **15% (quindici per cento)**. Il concorrente dovrà indicare, arrotondando le cifre non oltre il secondo decimale, una sola percentuale totale di sconto da applicare ai suddetti prezziari (nel caso, ad es., che il concorrente voglia offrire una percentuale di sconto aumentata del 5% rispetto alla base d'asta sopra indicata, nell'offerta economica dovrà indicare la percentuale totale di sconto offerta e pertanto il 20%).

Si precisa che l'offerta di cui alla lettera a) deve essere accompagnata da un prospetto chiaro in cui il concorrente specifichi il numero degli addetti impiegati, il livello, le ore di lavoro di ciascuno, il CCNL applicato e il costo orario.

Gli importi offerti dovranno essere indicati al netto dell'IVA e le cifre dovranno essere arrotondate non oltre il secondo decimale.

In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per la Società appaltante.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito, di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali o pari alla base d'asta, comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La Commissione di gara può fare richiesta di ulteriori informazioni in merito alle offerte economiche presentate.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "Busta C – Offerta Economica".

6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, individuata sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
OFFERTA TECNICA	40
OFFERTA ECONOMICA	60
TOTALE	100

Tanto premesso, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MASSIMO
1	Modalità organizzative e di gestione delle attività di manutenzione oggetto dell'appalto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, crono-programma degli interventi e modalità di esecuzione delle prestazioni	10
2	Quantità e caratteristiche tecniche e funzionali dei mezzi, delle attrezzature e delle strumentazioni possedute	6
3	Impostazione dei registri di manutenzione e giornale attività svolte	4
4	Composizione e numero di squadre di intervento, qualifiche (con specifico riferimento alla Normativa vigente (CEI ed UNI) riferite agli impianti elettrici e di condizionamento, turnazione e sostituzione del personale	4
5	Gestione della reperibilità	4
6	Aspetti tecnici delle prestazioni che si intende fornire (ad esempio come si intende verificare ed eventualmente migliorare la performance degli impianti, tipo di misure e/o monitoraggi che	4

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MASSIMO
	si intendono effettuare oltre quelle previste nel Programma di Manutenzione, strumenti utilizzati, procedure, ecc.)	
7	Eventuali proposte migliorative riguardo alla funzionalità degli impianti elettrici e di condizionamento con specifico riferimento alle attività istituzionali dei siti interessati	4
8	Eventuale possesso di un sistema di gestione della qualità aziendale diverso rispetto alla certificazione UNI CEI ISO 9000, quali ISO 14000 o ISO 18000, oppure altre certificazioni di qualità inerenti all'oggetto dell'appalto	4
TOTALE		40

La Commissione giudicatrice individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa conformemente a quanto previsto dall'allegato P del D.P.R. 207/2010, attraverso il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, ad eccezione dell'elemento di valutazione di cui al **punto 8** della Tabella sopra riportata, ogni componente della Commissione attribuirà a ciascuno di essi un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Il punteggio relativo al **punto 8** della Tabella sopra riportata sarà attribuito dalla Commissione di gara in funzione di **n. 2** (due) punti per ciascun certificato di qualità

posseduto (max 2 certificati), diverso rispetto alla certificazione del sistema di qualità aziendale ISO 9000, che non verrà tenuta in considerazione.

Le Offerte economiche saranno valutate sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA		PUNTEGGIO MASSIMO
1	Importo complessivo per la manutenzione ordinaria a canone	45
2	Sconto percentuale sui prezziari per la manutenzione straordinaria	15
TOTALE		60

Il punteggio relativo al **parametro 1** dell'Offerta economica, come individuato nella Tabella sopra riportata, sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{P_{min} \times P_{Umax}}{P}$$

Dove:

P_{min}: è il prezzo minimo offerto in gara;

P_{Umax}: è il punteggio massimo, pari a 45 punti, previsto nella Tabella sopra riportata per il presente parametro;

P: è il prezzo dell'offerta presa in considerazione.

Il punteggio relativo al **parametro n. 2** dell'Offerta economica, come individuato nella Tabella sopra riportata, sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{S \times P_{Umax}}{S_{max}}$$

Dove:

S: è lo sconto percentuale dell'offerta presa in considerazione

S_{max}: è lo sconto massimo offerto in gara;

P_{Umax}: è il punteggio massimo, pari a 15 punti, previsto nella Tabella sopra riportata per il presente parametro.

7 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà, in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno cinque giorni sul profilo del Committente - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, nonché all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta, nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche contenute degli operatori concorrenti ammessi.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti ammessi alla successiva fase della gara ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà, per ciascun operatore concorrente, alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in relazione all'"offerta tecnica".

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

8 - VERIFICA DEI REQUISITI

Il controllo sul possesso dei requisiti dichiarati in gara, come espresso anche al precedente punto 4, sarà effettuato ai sensi dell'art. 6-bis, comma 1, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e della Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Qualora la documentazione presente nel sistema AVCPASS non sia esaustiva o completa, Zètema procederà a richiedere al concorrente la presentazione, entro il termine di 10 (dieci)

giorni dalla relativa richiesta, la documentazione che riterrà opportuna ai fini della verifica del possesso dei requisiti.

In considerazione di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito internet dell'ANAC, tali da non consentire alla scrivente di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, la Società appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'Aggiudicatario e/o agli Enti competenti ogni altra certificazione e/o documentazione attestante la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

9 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva inviata dalla Società appaltante, l'Aggiudicatario dovrà presentare alla Società stessa, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, la documentazione da essa richiesta per la stipula del contratto ed in particolare:

- idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia definitiva mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a copertura dei successivi impegni contrattuali, di importo pari almeno al 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, IVA esclusa ed inclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. La suddetta garanzia dovrà comunque prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante. Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, resta però fermo che in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la suddetta garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento). Ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento sarà di 2 (due) punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento);
- in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, entro il termine di cui sopra dovrà essere prodotta copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore già designato come mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio stesso;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

- POS rispondente ai contenuti minimi di cui all'Allegato XV capitolo 3 del D.Lgs. 81/2008.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti.

L'operatore economico aggiudicatario, come previsto all'art. 34, comma 35, D.L. 179/2012, convertito in L. 221/2012, sarà tenuto a rimborsare alla Società appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sui quotidiani di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. A tal fine, dopo l'aggiudicazione definitiva, sarà emessa apposita fattura per l'importo corrispondente all'ammontare del rimborso dovuto dall'aggiudicatario.

10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 recante il *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*, s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

11 - DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE

Il soggetto Aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione nei seguenti casi:

- ✓ accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti al punto 4 del presente Disciplinare;
- ✓ accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza delle condizioni ostative ai sensi della normativa antimafia;

- ✓ mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente punto 8, nei termini stabiliti dalla Società appaltante sulla base della normativa vigente;
- ✓ adozione, successivamente all'aggiudicazione, di eventuali provvedimenti in autotutela da parte della Società aggiudicatrice;
- ✓ mancata presentazione alla stipula del contratto, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata.

In caso di decadenza dell'Aggiudicatario per cause ad esso imputabili, la Società aggiudicatrice procederà all'esclusione di quest'ultimo dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Nel caso non si proceda all'aggiudicazione al primo soggetto in graduatoria, infatti, la Società aggiudicatrice si riserva l'insindacabile facoltà di aggiudicare al secondo classificato oppure ai successivi, secondo l'ordine della graduatoria definitiva. In alternativa, la Società aggiudicatrice potrà indire una nuova procedura di gara, senza che il secondo classificato e/o gli operatori classificatisi nei successivi posti della citata graduatoria possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

12 – DISPOSIZIONI FINALI

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore e, per esso, ciascuna singola risorsa utilizzata per gli adempimenti contrattuali, dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Società appaltante.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti entro il termine perentorio del 21/01/2016 (ore 12.00), esclusivamente via posta elettronica ordinaria (e-mail), al recapito di posta elettronica del Punto di contatto della Società appaltante, di cui al punto I.1) del Bando di gara (bandidigara@zetema.it). I chiarimenti forniti dalla Società appaltante e/o le eventuali rettifiche agli Atti di gara saranno pubblicate sul Profilo del committente alla voce "bandi di gara" (www.zetema.it/gare-albo-fornitori).

Fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società

appaltante tramite posta raccomandata e/o fax e/o posta elettronica ordinaria (e-mail) o certificata (PEC).

Il Responsabile della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni, nonché dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, è l'Arch. Guido Ingraio.

Roma, 14 dicembre 2015

Il Presidente e Amministratore Delegato
Albino Ruberti