

## **CAPITOLATO D'ONERI (Allegato A)**

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE  
DA FISICO A VIRTUALE E REALIZZAZIONE NUOVO PORTALE WEB  
DIVULGATIVO DEL SISTEMA DI CATALOGAZIONE GESTIONE BENI CULTURALI,  
MONUMENTALI E TERRITORIALI DI ROMA CAPITALE (SIMART)**

**CIG 71562693FF**

## PREMESSA

Roma Capitale ha avviato una intensa attività di razionalizzazione delle infrastrutture Hardware e Software in una logica di convergenza e di adeguamento ai nuovi paradigmi tecnologici in modo da valorizzare gli asset e le soluzioni di successo costruite nel tempo. Tra questi asset c'è il sistema informativo per la gestione e la catalogazione dei beni culturali, monumentali e territoriali di Roma Capitale (nel seguito denominato "SIMART"), di proprietà della Sovrintendenza Capitolina ai BB.CC. di Roma Capitale.

Zètema, società strumentale di Roma Capitale, garantisce per conto della Sovrintendenza la manutenzione e l'evoluzione del SIMART.

Attualmente i servizi del Simart sono erogati attraverso il CED ospitato a Palazzo Braschi. Tale CED presenta un alto grado di obsolescenza sia della componente Hardware, uscita dai programmi di supporto dei Vendor, sia della componente Software di Base, che è ferma a più release precedenti rispetto alle attuali. Allo stesso tempo, il Simart è uno strumento di rilevante importanza, la cui indisponibilità produrrebbe importanti danni economici all'Amministrazione.

Con il presente appalto Zètema intende affidare il servizio di migrazione da fisico a virtuale e la realizzazione del nuovo portale web divulgativo del sistema di catalogazione gestione beni culturali, monumentali e territoriali di Roma Capitale (SIMART).

## 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto il servizio di migrazione da fisico a virtuale e la realizzazione del nuovo portale web divulgativo del sistema informativo per la gestione e la catalogazione dei beni culturali, monumentali e territoriali di Roma Capitale (SIMART), come compiutamente dettagliato nel Capitolato tecnico (Allegato B) e nel seguito del presente Capitolato d'onori.

Più in particolare, le attività oggetto di affidamento consistono nelle prestazioni di seguito indicate:

- a) **Migrazione della piattaforma SIMART e di tutte le basi dati da sistema fisico a sistema virtuale** sulla infrastruttura gestita dal Dipartimento Innovazione Tecnologica (DIT) che costituisce la soluzione di Infrastructure As A Service (IAAS) e Platform As A Service (PAAS) sulla quale operano già importanti servizi di Roma Capitale.  
Tale migrazione, richiede importanti interventi di carattere sistemistico, adeguamenti e nuovi sviluppi software per garantire la continuità operativa dell'intero ecosistema di moduli e funzionalità che costituisce il sistema di Catalogazione di Roma Capitale.
- b) **Porting e sviluppo su piattaforma Open Source del Portale Divulgativo** che espone sul Web un sottoinsieme controllato di schede di catalogo e che attualmente è sviluppato su tecnologia Microsoft Share Point 2007 con DB su Microsoft Sql Server. Questa richiesta interpreta il forte impulso all'adozione di soluzioni Open Source formalizzato da Roma Capitale nella delibera n.55 del 2016 relativa all' "Impegno all'uso di software libero o a codice sorgente aperto dell'Amministrazione Capitolina".

Le attività oggetto della presente procedura saranno svolte a vantaggio della Sovrintendenza Capitolina ai BB.CC. di Roma Capitale, la quale è proprietaria del sistema SIMART e ha affidato alla sua società Strumentale, Zètema Progetto Cultura s.r.l., le relative attività di assistenza e manutenzione del sistema.

## **2. DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto decorre dalla data di stipula del contratto tra Zetema e l'Appaltatore, che avverrà presumibilmente nel mese di novembre 2017, con ultimazione dei servizi richiesti entro e non oltre 180 giorni naturali e consecutivi da tale stipula, o entro il termine inferiore eventualmente offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

## **3. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Appaltatore dovrà realizzare le attività oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, a propria cura e spese, nel pieno rispetto delle modalità e delle tempistiche previste nel Capitolato Tecnico (Allegato B) e nel seguito del presente Capitolato, nonché, ove compatibile e/o migliorativa per la Società appaltante, nell'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

Al momento dell'avvio del servizio l'Appaltatore dovrà organizzare una riunione di start up nella quale si confronteranno i responsabili di progetto al fine di stabilire una roadmap per tutte le attività da svolgere relativamente al progetto, nel rispetto di quanto previsto negli atti di gara e nell'offerta presentata in sede di gara.

In ogni caso le Parti possono concordare, in qualunque momento e per qualsiasi ragione, specifiche modifiche nell'esecuzione delle attività contrattuali, rispetto a quanto sopra indicato, senza oneri aggiuntivi per la Società Appaltante.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative relative all'esecuzione delle attività contrattuali che dovessero essere impartite dalla Società Appaltante e a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, ivi comprese le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa comunque coinvolta nell'esecuzione dell'appalto. Nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore è comunque tenuto a fornire alla Società Appaltante tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultima richiesti.

Nell'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate nel corso dell'esecuzione dell'appalto. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le predette norme e prescrizioni, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto restano ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo di cui oltre. L'Appaltatore non potrà pertanto avanzare alcuna pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti della Società Appaltante, assumendosene ogni relativa alea.

In considerazione di quanto sopra, l'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Società Appaltante, da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, nonché di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata dell'appalto.

## **4. TEMPISTICHE DI ESECUZIONE**

I servizi oggetto del presente appalto, come indicati al precedente Art. 1, dovranno essere ultimati nel rispetto delle modalità e delle tempistiche previste nel presente Capitolato d'oneri e secondo le specifiche indicate nel Capitolato tecnico (Allegato B). L'Appaltatore dovrà garantire il perfetto funzionamento di tutta l'infrastruttura entro il termine massimo di 180 (centottanta)

giorni naturali e consecutivi, o entro il termine inferiore eventualmente offerto dall'Appaltatore in sede di gara, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

I termini di cui sopra, così come determinati in sede di offerta, sono da intendersi essenziali ai sensi di quanto disposto dall'art. 1457 del codice civile. L'eventuale mancato rispetto della suddetta tempistica costituirà inadempienza contrattuale con applicazione delle penalità previste dal presente Capitolato.

## 5. CARATTERISTICHE MINIME DEL GRUPPO DI LAVORO

L'Appaltatore dovrà impiegare nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto personale specializzato, idoneo e in numero adeguato a garantire l'espletamento dei servizi a perfetta regola d'arte, nelle persone il cui curriculum sia stato allegato all'offerta presentata in sede di gara. Ove fosse necessario procedere a sostituzioni, l'Appaltatore dovrà sottoporre alla preventiva approvazione di Zetema il curriculum delle risorse proposte in sostituzione, che dovranno avere esperienze e competenze almeno pari a quelle delle risorse sostituite.

Il gruppo di lavoro offerto in sede di gara dovrà essere composto come minimo dalle seguenti figure professionali, in possesso dell'esperienza minima di seguito indicata:

- **N.1 Project Manager** che sarà responsabile della esecuzione del contratto e avrà la responsabilità di curare il coordinamento tecnico delle prestazioni in fase di realizzazione del progetto. Il Project Manager deve avere Seniority professionale di minimo 10 anni di cui almeno 6 nella specifica posizione. Deve essere in possesso di almeno una certificazione delle seguenti certificazioni di project management: PMP o Prince 2, conseguita da almeno 4 anni, e una certificazione ITIL.
- **N.1 Solution Architect** con una comprovata esperienza nello sviluppo di progetti assimilabili a quello in oggetto in termini di complessità funzionale, tecnologica e di processo, e più in generale in ambienti infrastrutturali "mission critical" multi piattaforma, a supporto di applicazioni complesse. Alla figura di Solution Architect è richiesta una Seniority professionale di minimo 15 anni di cui almeno 8 nella specifica posizione e una esperienza documentata su ambiti simili a quelli di gara, preferibilmente sullo specifico contesto Beni Culturali
- **N.1 Software Architect** con una Seniority professionale di minimo 12 anni di cui almeno 8 nella specifica posizione. Certificazioni Minime: La figura messa a disposizione del progetto deve avere la certificazione Microsoft Certified Solutions Developer conseguita da almeno 2 anni e una certificazione di tipo metodologico sullo sviluppo software in modalità Agile.
- **N.1 Senior Database Administrator** con una anzianità professionale di almeno 10 anni di cui 5 nel ruolo ed essere in possesso di una certificazione Oracle DataBase relativa ad una versione 11g o superiore e una conoscenza documentata nell'ambito dei DB non relazionali al fine di fornire all'Amministrazione elementi di analisi e valutazione rispetto alla sostenibilità di future evoluzioni verso paradigmi BigData. Inoltre dovrà avere una solida esperienza almeno nei seguenti ambiti di attività:
  - Installazione, configurazione, tuning e troubleshooting di database RDBMS (Oracle, SQL Server, MySQL, ...);
  - Database administration (Oracle DB, Sql server, mysql, postgresql) relativa ad attività di installazione, upgrade, configurazione, tuning e amministrazione di basi dati relazionali di elevate dimensioni;

- Amministrazione delle repliche remote dei database Oracle e dei backup
  - Installazione, configurazione e gestione di applicazioni basate su architetture enterprise
  - Application Server administration (Oracle Web Logic, jboss, Tomcat, Microsoft IIS);
  - Progettazione, analisi delle prestazioni e tuning, di architetture applicative enterprise e virtualizzate con particolare attenzione agli aspetti legati alla sicurezza.
  - Migrazione di strutture dati complesse verso ambienti virtualizzati.
- **N.1 IT Specialist Virtualization, Server, Storage and Backup** a cui è richiesta una solida esperienza nell'ambito della gestione sistemi complessi di server, storage e backup presso datacenter di recente concezione. Una anzianità professionale di almeno 8 anni e esperienza documentata su significativi progetti di migrazione verso infrastrutture Data Center simili a quelli oggetto di gara.
  - **N.1 Senior Developer** con una capacità di lavoro in linea con i processi di Change e Configuration Management definiti nel framework metodologico Itil. La figura di Senior Developer è richiesta una Seniority professionale di minimo 10 anni di cui almeno 5 nella specifica posizione.
  - **N.1 Grafico web** con almeno 5 anni di esperienza in editoria grafica per il web.

La Società Appaltante si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del personale addetto alle prestazioni dovute, che fosse motivatamente ritenuto dalla medesima non idoneo alla perfetta esecuzione dell'appalto e/o che non abbia le effettive competenze/conoscenze dichiarate in sede di offerta. L'esercizio di tale facoltà e l'eventuale sostituzione del personale non comportano per Zètema alcun onere aggiuntivo rispetto al corrispettivo offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

In caso di richiesta di sostituzione di unità di personale deputate all'esecuzione del presente appalto, l'Appaltatore deve provvedere entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta, integrando il Gruppo di Lavoro con soggetti dotati di esperienza e capacità pari o superiori a quelle dei soggetti da sostituire, ferma restando la necessità di ottenere la preventiva autorizzazione scritta da parte della Società Appaltante. Quanto sopra previsto, in tema di esperienza e capacità professionale nonché di autorizzazione preventiva della Società Appaltante, si applica anche nel caso di sostituzioni autonomamente proposte dall'Appaltatore.

## **6. PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO**

L'affidamento del servizio di cui al presente Capitolato non instaura in alcun modo un rapporto di lavoro tra Zètema ed il personale dell'Appaltatore addetto al servizio. Tale personale, infatti, è alle esclusive dipendenze dell'Appaltatore e le sue prestazioni sono compiute sotto la responsabilità e a totale rischio dell'Appaltatore stesso.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare ed applicare nei confronti dei propri dipendenti che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché attenersi agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

## **7. DOCUMENTAZIONE DEL PORTALE DIVULGATIVO**

L'Appaltatore, una volta completato il porting su piattaforma Open Source del Portale divulgativo, dovrà produrre e consegnare a Zètema la documentazione relativa, all'interno della quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni minime:

- Istruzioni di installazione e di manutenzione dei CMS;
- Schema, sia a livello db che di file system, del Portale;
- Descrizione dei componenti di cui fare backup per poter ripristinare il sistema;
- Schema generale di funzionamento del Portale MiC, flussi XML/web services.
- Modalità di configurazione ed integrazione dei vari canali social e di come poter aggiungerne e modificare.

## **8. COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITA'**

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno sottoposte a collaudo/verifica di conformità da parte della Società Appaltante in contraddittorio con il responsabile del collaudo nominato dall'appaltatore, il quale dovrà anche organizzare e coordinare le attività di collaudo.

Scopo delle operazioni di collaudo/verifica di conformità è quello di accertare che i servizi prestati risultino conformi alle specifiche tecniche e funzionali e ai livelli di qualità riportati nel Contratto, nel presente Capitolato e/o nell'eventuale documentazione approvata dalla Società Appaltante nel corso dell'esecuzione dell'appalto, fatte salve le eventuali leggi di settore.

Un primo collaudo sarà effettuato al termine della migrazione da fisico a virtuale del SIMART; un secondo collaudo sarà effettuato dopo il rilascio on line del portale web divulgativo.

In fase di collaudo/verifica di conformità verrà altresì accertato che tutta la documentazione del portale divulgativo, di cui al precedente art. 7, sia stata opportunamente redatta e consegnata.

L'Appaltatore deve garantire, senza alcun onere aggiuntivo a carico della Società Appaltante, rispetto a quanto offerto in sede di gara, il pieno supporto e l'assistenza attiva per l'espletamento del collaudo e/o della verifica di conformità.

Ove la verifica non risulti, in tutto o in parte, positiva, la Società Appaltante comunicherà all'Appaltatore l'elenco delle anomalie riscontrate durante tale fase. In tal caso, l'Appaltatore deve tempestivamente effettuare gli interventi correttivi necessari senza alcun onere aggiuntivo per la Società appaltante, entro il termine di volta in volta assegnato dalla Società Appaltante. Dopo la scadenza del termine assegnato da Zètema per procedere all'eliminazione delle eventuali anomalie riscontrate, seguirà un secondo collaudo/verifica di conformità in contraddittorio tra Zètema e l'Appaltatore. Nel caso in cui anche la seconda verifica non risulti, in tutto o in parte, positiva, la Società Appaltante applicherà le penali previste nel presente Capitolato per inadempimento contrattuale, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti dalla Società stessa.

Delle operazioni di verifica/collaudo sarà redatto apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti, Appaltatore e Società appaltante.

Gli esiti del collaudo, comunque, non esonerano l'Appaltatore da responsabilità per difetti o imperfezioni che non siano emersi durante le operazioni relative, ma che siano accertati successivamente

## **9. PROPRIETA' E UTILIZZABILITA' DEI PRODOTTI E DELLA DOCUMENTAZIONE**

Zètema, e per suo tramite la Sovrintendenza, acquisisce la titolarità esclusiva di tutto quanto

fornito e realizzato dall'Appaltatore in esecuzione del presente appalto, dei relativi documenti creati, inventati, modificati, predisposti o realizzati dall'Appaltatore stesso o da suoi dipendenti o collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

Zètema, e per suo tramite la Sovrintendenza, acquisisce la proprietà intellettuale e il diritto di sfruttamento di quanto fornito e realizzato in esecuzione del presente appalto e potrà, pertanto, durante l'esecuzione dell'appalto e successivamente alla conclusione dello stesso, senza alcuna restrizione, utilizzare, pubblicare, diffondere, vendere, duplicare o cedere, anche solo parzialmente, i materiali e le opere dell'ingegno oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore si obbliga espressamente a fornire alla Società appaltante tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva, compreso il codice sorgente completo nella forma utilizzata per lo sviluppo delle soluzioni e le informazioni di accesso al sistema e all'infrastruttura software con diritto di amministrazione.

Zètema per conto della Sovrintendenza Capitolina, contestualmente alla stipula del contratto, consegnerà all'Appaltatore tutti gli elementi disponibili necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà conservare, con la dovuta diligenza e riservatezza, manuali, schemi ed ogni altra documentazione tecnica ed informazione eventualmente fornita dalla Società Appaltante, la cui proprietà rimarrà comunque in capo alla Sovrintendenza e a Zètema. Il predetto materiale dovrà essere utilizzato esclusivamente nell'esecuzione delle attività affidate con il presente appalto e, salvo espresso patto contrario, deve essere restituito alla Società Appaltante entro 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dalla cessazione, a qualunque titolo o ragione, del contratto stipulato tra Zètema e l'Appaltatore.

## **10. DIRITTI E PRETESE DI TERZI**

La Società Appaltante e Roma Capitale non rispondono del caso in cui l'Appaltatore, nell'esecuzione dell'appalto, utilizzi o abbia usato dispositivi, soluzioni tecniche od opere dell'ingegno di cui altri abbiano ottenuto la privativa senza averne adeguata autorizzazione.

L'Appaltatore, nell'utilizzo degli strumenti informatici e nel rilasciare detti strumenti alla Società Appaltante, deve rispettare quanto disposto dalla normativa comunitaria e nazionale sui diritti di tutela del software.

L'Appaltatore assume l'obbligo di tenere indenne la Società Appaltante e/o Roma Capitale da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni pretesi da terzi, nonché da tutti i costi, spese e responsabilità ad essi relativi a seguito di qualsiasi rivendicazione relativa alla violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dal presente appalto.

L'Appaltatore garantirà e manleverà, in ogni tempo, la Società Appaltante e Roma Capitale, da ogni e qualsiasi pretesa di terzi, derivante da inosservanza, anche parziale, da parte dello stesso delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere per lo svolgimento del presente appalto.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o pretesa di terzi di cui sopra, della quale sia venuta a conoscenza.

## **11. SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n.

50/2016.

Quanto previsto dal presente Capitolato per l'Appaltatore, in materia di verifiche e controlli, riservatezza ed obblighi nei confronti del personale dipendente, si applica anche nei confronti dell'eventuale Subappaltatore.

## **12. CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo complessivo ed omnicomprensivo spettante all'Appaltatore a fronte della piena e corretta esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto è pari a quanto dallo stesso indicato nell'offerta economica presentata in sede di gara e comunque a quanto indicato nel Contratto stipulato con la Società appaltante.

Il suddetto corrispettivo sarà corrisposto dietro rilascio di regolari fatture secondo gli importi e le scadenze di seguito riportate:

- il 30% del corrispettivo complessivo dovuto potrà essere fatturato alla data della stipula del contratto tra Zetema e l'Appaltatore;
- il 40% del corrispettivo complessivo dovuto potrà essere fatturato al completamento con esito positivo della migrazione da fisico a virtuale del sistema, comprovata dal collaudo/verifica di funzionalità del sistema;
- il 30% del corrispettivo complessivo dovuto, a saldo, potrà essere fatturato dopo il rilascio on-line con esito positivo del nuovo portale divulgativo, comprovato dal collaudo/verifica di funzionalità del sistema.

Le fatture dovranno essere inviate a Zetema per posta elettronica all'indirizzo [fornitori@zetema.it](mailto:fornitori@zetema.it), con raccomandata A/R o consegnate brevi manu con cadenza mensile e dovranno essere intestate a Zetema Progetto Cultura srl – P.I. 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156 Roma e riportare i seguenti codici:

- **CIG 71562693FF;**
- **procedimento SE03CG17002.**

Ai sensi del DL 50/2017 alle cessioni di beni ed alle prestazioni di servizi a favore di Zetema Progetto Cultura srl, società controllata dal Comune di Roma Capitale, sono da applicare le misure per la fatturazione previste dall'art.17-ter del DPR 633/72 (cd. Split payment).

Il pagamento delle fatture, detratte le eventuali penalità, sarà effettuato entro 90 giorni d.f.f.m. dal loro ricevimento, mediante bonifico bancario da disporre presso l'istituto bancario e sul conto corrente dedicato indicati sulla fattura medesima, nel rispetto delle disposizioni in .

Nel caso di applicazione di eventuali penali, si procederà alla compensazione delle somme dovute a titolo di penale con quelle oggetto di liquidazione.

L'Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà rendere tempestivamente note alla Società appaltante le eventuali variazioni delle modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti già effettuati.

Prima di effettuare il pagamento delle fatture, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia e ove ne ricorrano i presupposti, Zetema accerterà presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.



I corrispettivi di cui al presente articolo si riferiscono ai Servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto di modalità, requisiti, termini stabiliti nel presente capitolato; resta inteso, pertanto, che tali corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale.

I corrispettivi sono stati determinati a proprio rischio dall'Appaltatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l'Appaltatore di ogni relativo rischio e/o alea.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Appaltatore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nei corrispettivi di cui ai precedenti commi del presente articolo.

### **13. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;

b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;

c) ad utilizzare il CIG nell'ambito degli eventuali rapporti con subcontraenti fornitori.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **14. CAUZIONE DEFINITIVA**

L'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore di Zètema, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

## **15. PENALI**

Le attività oggetto di affidamento dovranno essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto delle tempistiche e delle modalità previste nel presente Capitolato, nel Capitolato Tecnico (Allegato B), nell'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara, ove la stessa sia compatibile e/o migliorativa per Zètema, nonché delle eventuali indicazioni fornite dal Responsabile dell'appalto nominato da Zètema.

La Società appaltante in caso di inadempimenti dell'Appaltatore, si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale nei casi di seguito indicati:

- per ogni giorno naturale di ritardo nell'ultimazione delle attività oggetto del presente appalto, rispetto alle tempistiche indicate nell'art. 4 del presente Capitolato, non dipendente da Zètema, da forza maggiore, o da caso fortuito, Zètema avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale giornaliera di importo pari ad € 100,00 (cento/00);
- nel caso di mancata risoluzione delle anomalie riscontrate entro il termine assegnato da Zètema in sede di collaudo/verifica conformità, non dipendente da Zètema, da forza maggiore, o da caso fortuito, Zètema avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale di importo variabile fino a un massimo di € 1.000,00 (mille/00), il cui importo sarà calcolato ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante in base alla gravità dell'inadempimento;
- nel caso di interruzione della continuità del servizio in fase di migrazione della piattaforma SIMART, non dipendente da Zètema, da forza maggiore, o da caso fortuito, Zètema avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale di importo pari ad € 100,00 (cento/00) per ogni ora o frazione di ora di interruzione;
- fermo restando quanto sopra, in caso di inadempimento ad una qualsiasi delle disposizioni di cui al presente Capitolato o nel caso di esecuzione difforme rispetto a quanto previsto nel presente Capitolato e nel contratto stipulato tra Zètema e l'Appaltatore, Zètema, per ciascuna contestazione, avrà la facoltà di applicare all'Appaltatore una penale fino a un massimo di € 2.000,00 (duemila/00), il cui importo sarà calcolato ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante in base alla gravità dell'inadempimento.

Le infrazioni saranno contestate da Zètema mediante l'invio di un fax o di una email certificata all'Appaltatore e questi avrà a disposizione un termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla sua ricezione per controdedurre. Trascorso inutilmente tale termine o se la giustificazione adottata dall'Appaltatore non rientrasse tra le cause di forza maggiore o comunque non venisse ritenuta idonea da Zètema, la Società appaltante applicherà la penale prevista.

L'importo relativo alle penali sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito delle stesse.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di Zètema all'integrale risarcimento dei danni subiti in dipendenza dell'inadempimento. Rimane, pertanto, fermo il diritto di Zètema di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

## **16. VARIAZIONI QUANTITATIVE**

Nel corso del rapporto contrattuale, Zètema si riserva la piena facoltà, nei limiti del quinto dell'importo complessivo del contratto, di sospendere o ridurre taluni servizi in relazione alle

proprie esigenze organizzative, mediante semplice preavviso da comunicare all'Appaltatore con conseguente riduzione del relativo costo senza indennizzo alcuno per l'Appaltatore. Del pari si riserva la facoltà di ampliare il servizio con conseguente aumento dei costi calcolati secondo i parametri ricavabili dall'offerta economica presentata in sede di gara.

## **17. RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti della Società appaltante e dei terzi.

L'Appaltatore, pertanto, deve predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività appaltate ed è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Capitolato e/o derivanti dal Contratto, solleva la Società appaltante da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della Società stessa, di Roma Capitale, dell'Appaltatore e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze, incidenti verificatisi in occasione dell'esecuzione dell'appalto.

Ai fini di cui sopra, ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge a favore dei lavoratori impiegati nel servizio e nelle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore deve stipulare un'apposita polizza con primaria compagnia di assicurazioni, di durata pari a quella del presente appalto, per eventuali danni causati a persone o cose (inclusi i dati informatici) nello svolgimento delle attività appaltate in ragione della presente procedura. Tale polizza dovrà essere presentata a Zètema prima della stipula del contratto.

## **18. RECESSO E RISOLUZIONE**

E' facoltà di Zètema di recedere unilateralmente dal contratto di appalto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c.. In tal caso l'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate e riconosciute dalla Società appaltante fino alla data della comunicazione del recesso, con espressa esclusione della possibilità di richiedere qualsivoglia compenso aggiuntivo a qualsiasi titolo.

Zètema, inoltre, fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri;
- b) qualora l'Appaltatore venga dichiarato fallito, ovvero sia sottoposto a procedure concorsuali, o assoggettato ad amministrazione controllata o concordato preventivo, ovvero a seguito di cancellazione dalla Camera di Commercio;

- c) cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- d) affidamento di attività in subappalto in violazione di quanto previsto nel presente Capitolato ovvero cessione - totale o parziale, diretta o indiretta – del presente Contratto, oppure cessione non autorizzata dei crediti da quest'ultimo derivanti ovvero conferimento, in qualsiasi modo e forma, di procure all'incasso;
- e) mancata completa reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Società appaltante;
- f) qualora l'Appaltatore incorra in una delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- g) mancato rispetto nei confronti dei propri dipendenti delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- h) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti da parte dell'Appaltatore;
- i) inadempimenti e/o ritardi reiterati, che comportino l'applicazione di penali per un ammontare complessivo superiore alla soglia del 10% dell'importo totale del Contratto.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso sarà inviata con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Società appaltante.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa della Società appaltante, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

In caso di risoluzione del Contratto, Zètema si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni subiti a causa dell'interruzione del servizio, nonché di rivalersi sull'importo della cauzione definitiva prestata.

## **19. CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dal suddetto art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

## **20. CODICE ETICO, PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ E MODELLO ORGANIZZATIVO**

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottati da Zetema Progetto Cultura e pubblicati sul sito della società [www.zetema.it](http://www.zetema.it). L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto e legittimerà Zetema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati", approvato con Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015, pubblicato sul sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), la cui inosservanza legittimerà Zetema a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zetema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

## **21. ESECUZIONE IN DANNO**

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zetema potrà affidare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omissso dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zetema al risarcimento dell'eventuale maggior danno. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere.

## **22. SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI**

Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo, saranno integralmente poste a carico dell'Appaltatore, ad eccezione di quanto, per legge, fa carico alla Società appaltante.

In caso d'uso, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore.

## **23. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Capitolato d'Oneri, ovvero in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del contratto, le Parti devono

tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie. Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Responsabile del Procedimento  
Manuela Santini

Per accettazione

---