

Avviso pubblico

Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo estivo e autunnale.

Allegato B

SCHEDA ANAGRAFICA

Proponente	
Sede legale <i>Indirizzo completo di c.a.p.</i>	
Partita iva	
Codice fiscale	
Telefono e cellulare	
Fax	
E - mail	
Legale rappresentate <i>Nome e cognome Codice fiscale</i>	
Direttore artistico <i>Nome cognome, tel e e -mail (o in alternativa: direttore organizzativo o amministrativo)</i>	

Avviso pubblico

Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo estivo e autunnale.

Allegato B

SCHEDA ARTISTICA SPETTACOLO

Titolo evento	
Luogo <i>(vedi allegato A dell'Avviso Pubblico)</i>	
Autore	
Regia	
Autore/i musiche	
Disegno luci <i>(descrizione)</i>	
Scenografie <i>(descrizione)</i>	
Costumi <i>(descrizione)</i>	
Durata spettacolo	
Repliche <i>(indicare numero di repliche)</i>	
Interpreti (nome e cognome di tutti gli interpreti)	
Genere	<input type="checkbox"/> musica - <input type="checkbox"/> danza - <input type="checkbox"/> teatro <input type="checkbox"/> - altro (descrivere) _____
Registrazione video dello spettacolo	<input type="checkbox"/> è visibile al presente link _____ password _____ <input type="checkbox"/> è stato inviato su supporto CD/DVD
Sinossi <i>(min. 800 max 2000 battute)</i>	

*rispettare le tipologie di attività indicate nell'allegato A dell'Avviso Pubblico

Avviso pubblico

Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo estivo e autunnale.

Allegato B

PREVENTIVO ECONOMICO (RIASSUNTIVO)

(Iva al 22% o al 10% per attività di cui alla Tabella A, parte III, n. 119 e 123, del D.P.R. 633/72, o a lordo delle ritenute di legge se dovute)

COSTO COMPLESSIVO DELL'EVENTO (OLTRE I.V.A.)	€
ENTRATE PREVISTE DA ALTRI ENTI O SPONSOR O RISORSE PROPRIE (OLTRE I.V.A.)	€
FINANZIAMENTO RICHIESTO A ZETEMA (OLTRE I.V.A.)	€
<i>Si ricorda che tutti gli adempimenti necessari (agibilità Enpals, S.I.A.E., rilascio dell'agibilità e collaudo delle eventuali strutture allestitive impiegate ecc.) e i costi relativi sono a carico del proponente come indicato nell'art.11 dell'Avviso Pubblico.</i>	

Avviso pubblico

Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo estivo e autunnale.

Allegato B

SCHEDA TECNICA SPETTACOLO

Titolo	
Direttore tecnico <i>(nome, cognome, telefono, e - mail)</i>	
Composizione squadra tecnica	
Durata montaggio	
Durata smontaggio	
Dimensioni minime spazio scenico	
Descrizione materiale illuminotecnico, audio e video	
Descrizione sintetica dell'allestimento scenico	

N.B. allegare ove possibile foto e planimetria dell'allestimento.

Avviso pubblico

Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo estivo e autunnale.

Allegato B

ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE CON IL SEGUENTE ORDINE:

Documento 1	Domanda di partecipazione alla selezione, a firma del legale rappresentante, contenente i seguenti dati: <ul style="list-style-type: none">- Denominazione, domicilio fiscale, sede legale, recapiti (telefono, fax, e-mail), codice fiscale e Partita I.V.A del proponente;- Forma giuridica;- Nome, cognome, luogo e data di nascita, nonché codice fiscale del legale rappresentante;- Copia del documento di identità del legale rappresentante;
Documento 2	Statuto e Atto Costitutivo
Documento 3	certificato di attribuzione di P.IVA. al soggetto proponente o dichiarazione sostitutiva di possesso di P.IVA e numero della stessa, resa ai sensi del DPR 445/2000;
Documento 4	Curriculum del proponente che descriva le esperienze svolte nel settore di propria competenza, allegando, se disponibile e a propria discrezione, una documentazione visiva (DVD-Cd-rom, ecc.) di precedenti esperienze;
Documento 5	Un progetto che indichi quanto segue: <ul style="list-style-type: none">▪ Descrizione dettagliata dell'iniziativa proposta;▪ Indicazione del museo e del relativo spazio prescelto;▪ Programma dell'attività con specificazione della durata dello spettacolo e della tempistica dell'allestimento e disallestimento;▪ Cast artistico che eseguirà lo spettacolo e relativi curricula;▪ Indicazione del numero di repliche programmate o dei diversi momenti di spettacolo da realizzarsi anche nell'arco della stessa data di attività;▪ Descrizione di tutti gli eventuali allestimenti necessari alla realizzazione del progetto presentato, fermo restando che gli stessi saranno a carico del proponente;▪ Preventivo economico che indichi il costo totale del progetto e l'importo del finanziamento richiesto a Zètema (entro il limite massimo di cui al punto precedente). Il preventivo deve specificare altresì le singole voci di entrata e di spesa e illustrare le eventuali fonti di autofinanziamento (che non potranno essere costituite da proventi di biglietteria in quanto, come specificato in premessa, l'ingresso agli eventi programmati nell'ambito della manifestazione sarà gratuito).
Documento 6	Descrizione dell'eventuale autofinanziamento relativo alla parte eccedente il limite massimo finanziabile di cui al precedente punto 3) e, pertanto, non coperta dal finanziamento di Zètema, oppure, nel caso di

Avviso pubblico

Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo estivo e autunnale.

Allegato B

	<p>progetto autofinanziato, descrizione dell'intero autofinanziamento, specificando quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none">- Eventuali quote provenienti da altri enti o sponsor che devono comunque essere specificati sia per quel che riguarda l'identità che per quel che riguarda gli eventuali benefit che gli stessi hanno a pretendere. Zètema in accordo con Roma Capitale si riserva di approvare gli sponsor reperiti dal proponente, anche con riferimento agli strumenti che si intendono utilizzare per garantire un ritorno di immagine ai soggetti finanziatori del progetto, sulla base di valutazioni di opportunità degli strumenti proposti, di tutela dell'immagine della Città di Roma, ed al fine di evitare possibili conflitti di interesse tra attività pubblica e privata;- Eventuali risorse proprie.
--	---