



Bilancio al 31.12.2013



Zetema Progetto Cultura srl a socio unico

Società a socio unico di Roma Capitale

Capitale sociale € 2.822.250 i.v.

Sede sociale: Roma, Via Attilio Benigni 59

Registro Imprese di Roma

n.iscr. e c.f. 05625051007

Rea di Roma n. 911475

Organi sociali

Consiglio d'amministrazione

Presidente	Dr. Francesco	Marcolini
Amministratore delegato	Dr. Albino	Ruberti
Consigliere	Avv. Michele	Lo Foco
Consigliere	Avv. Matteo	Mungari

Collegio sindacale

Presidente	Dr. Costantino	Lauria
Sindaco	Dr. Vittorio	Proteo
Sindaco	Dr. Giannantonio	Cuomo

Relazione sulla gestione

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2013

La presente relazione è a corredo del Bilancio d'esercizio al 31.12.13

Nel rinviarVi alla nota integrativa per ciò che concerne i chiarimenti dei dati numerici risultanti dallo stato patrimoniale e dal conto economico, in questa sede provvediamo ad illustrarVi il Bilancio di periodo della Società e l'andamento della gestione in conformità a quanto stabilito dall'art. 2428 del codice civile.

CONDIZIONI OPERATIVE E ANDAMENTO DELL'ATTIVITA'

Assetto della proprietà

Dal 24 novembre 2005 il capitale sociale di Zètema Progetto Cultura Srl è interamente detenuto dal Roma Capitale divenuto così l'unico Socio.

Svolgimento delle attività

Le principali attività di Zètema Progetto Cultura Srl sono distribuite tra: musei, case e centri culturali, progettazione, conservazione, documentazione e catalogazione, eventi, mostre, turismo, servizi bibliotecari e servizi per i giovani.

In data 30 dicembre 2011 è stato sottoscritto tra Roma Capitale e Zètema il contratto di affidamento di servizi che regola per il periodo 2012-2014. Otto gli interlocutori capitolini:

- 1) Sovrintendenza Capitolina;
- 2) Dipartimento Cultura;
- 3) Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici;
- 4) Dipartimento Turismo;
- 5) Gabinetto del Sindaco;
- 6) Dipartimento Attività economico-produttive, Formazione e Lavoro;
- 7) Dipartimento Comunicazione di Roma Capitale;
- 8) Dipartimento per la Riqualficazione delle Periferie.

Sovrintendenza Capitolina

Il contratto prevede lo svolgimento di attività strumentali volte alla gestione e valorizzazione del Sistema dei Musei della Sovrintendenza Capitolina (www.museiincomuneroma.it), dei siti archeologici, monumentali e del patrimonio storico-artistico di competenza della Sovrintendenza Capitolina,

I servizi strumentali erogati da Zètema oggetto del contratto sono i seguenti:

- ✓ accoglienza e biglietteria;
- ✓ vigilanza e assistenza in sala;
- ✓ didattica e divulgazione;
- ✓ libreria, attività editoriali e offerta di servizi on-line;
- ✓ promozione e comunicazione, anche tramite il servizio 060608;
- ✓ pulizie;
- ✓ manutenzione ordinaria edilizia e degli impianti tecnici;
- ✓ diserbo dei monumenti e delle aree archeologiche;
- ✓ ristoro e attività di catering;
- ✓ stipula di polizze assicurative per i beni mobili esposti, in deposito ed in prestito;
- ✓ supporto all'attività di gestione di archivi e biblioteche, documentazione e catalogazione del patrimonio culturale;
- ✓ supporto agli uffici tecnici anche attraverso servizi di progettazione dei Beni Culturali;
- ✓ attività di informazione e supporto tecnico e amministrativo;
- ✓ attività ordinaria di conservazione e manutenzione delle collezioni del patrimonio culturale;
- ✓ eventi e mostre.

Dipartimento Cultura

Il contratto prevede lo svolgimento di attività strumentali volte alla gestione integrata di attività e servizi, supporto tecnico-amministrativo e attività di informazione negli spazi culturali e nelle strutture di accoglienza di pertinenza del Dipartimento Cultura, nonché organizzazione e gestione di eventi complessi (ad esempio le manifestazioni di animazione del Sistema Musei Civici - quali Estate nei Musei, Notte dei Musei e Natale nei Musei - e Roma Città Natale, Festival delle Letterature, Festival della Fotografia, Roma in Scena, Carnevale Romano, Natale di Roma) e mostre.

Gli spazi culturali, i musei e i servizi interessati dal Contratto sono attualmente:

- Archivio Capitolino;
- Silvano Toti Globe Theatre;
- Sala S. Rita;
- Casa dei Teatri a Villa Pamphilj;
- Casa del Cinema;

- Casa delle Letterature;
- Casa della Memoria;
- Museo Civico di Zoologia (nell'ambito del Sistema Musei della Sovrintendenza Capitolina);
- Servizio Toponomastica e Ufficio Cinema.

I servizi strumentali erogati da Zètema oggetto del contratto sono i seguenti:

- ✓ accoglienza e biglietteria;
- ✓ vigilanza e assistenza in sala;
- ✓ promozione e comunicazione, anche tramite il servizio 060608;
- ✓ pulizia;
- ✓ manutenzione ordinaria edilizia e degli impianti;
- ✓ ristoro e attività di catering;
- ✓ stipula di polizze assicurative;
- ✓ mostre ed eventi.

Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici

Il contratto prevede lo svolgimento di attività strumentali volte alla gestione di attività e servizi informativi per i giovani, supporto tecnico-amministrativo e attività negli spazi culturali e nelle strutture di accoglienza di pertinenza del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, nonché l'organizzazione e gestione di eventi e mostre.

I servizi relativi la gestione del Servizio Informagiovani, come Servizio Informativo Integrato Giovani su Cultura, Tempo Libero e Servizi della Città, sono:

- ✓ servizi di accoglienza e informazione;
- ✓ organizzazione e gestione della rete degli Sportelli Informativi;
- ✓ gestione, manutenzione e sviluppo della piattaforma informativa www.incontragiovani.it;
- ✓ implementazione della Banca dati del servizio Incontragiovani attraverso il lavoro di una redazione dedicata;
- ✓ attività e iniziative di promozione finalizzate alla valorizzazione del servizio;
- ✓ promozione e comunicazione del servizio.

L'elenco dei siti dove si svolge il servizio Incontragiovani è attualmente il seguente:

- Spazio Fori (all'interno del quale è collocato lo sportello Eurodesk);
- Sportello c/o Biblioteca Casa del Parco;
- Sportello c/o Biblioteca Cornelia;

- Sportello c/o Biblioteca Europea;
- Sportello c/o Biblioteca E. Flaiano;
- Sportello c/o Biblioteca G. Marconi;
- Sportello c/o Biblioteca G. Rodari;
- Sportello c/o Biblioteca E. Morante;
- Sportello c/o Università di Tor Vergata;
- Sportello c/o Biblioteca Vaccheria Nardi;
- Sportello c/o Centro Culturale E. Morante.

E' prevista in particolare la fornitura di tutti i servizi strumentali necessari al funzionamento degli Sportelli Informativi, quali:

- ✓ distribuzione di materiale informativo;
- ✓ manutenzione ordinaria e straordinaria della struttura di Largo Corrado Ricci;
- ✓ coordinamento e supporto tecnico e amministrativo;
- ✓ fornitura dei materiali di cancelleria;
- ✓ pulizia relativamente allo sportello di Largo Corrado Ricci;
- ✓ attività di supporto al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici;
- ✓ attività di monitoraggio.

Zètema cura inoltre l'organizzazione di iniziative culturali, manifestazioni e festival atti a favorire il protagonismo e la partecipazione giovanili: eventi, mostre, spettacoli, concerti, etc.

Inoltre, ad agosto 2012 è stato rinnovato il contratto di gestione delle ludoteche di Villa Borghese (Casina di Raffaello) e Villa Torlonia (Technotown), in base ad un piano di gestione organizzative che prevede da parte di Zètema un autofinanziamento delle attività.

Dipartimento Turismo

Il contratto prevede lo svolgimento di attività strumentali volte alla gestione del Sistema di Informazione Turistico Culturale (SIT), attraverso i seguenti servizi:

- ✓ gestione della banca dati turistico-culturale "060608". Gestione dei siti che compongono il sistema informativo web del Dipartimento Turismo di Roma Capitale e relative versioni per dispositivi mobili ad esso collegate;
- ✓ attività del Contact Center Turismo – Cultura – Spettacolo di Roma Capitale 060608. Gestione e manutenzione di un sistema telefonico completo di attrezzature informatiche e telefoniche per il Contact Center 060608;

- ✓ gestione e modalità di svolgimento della Rete dei Punti Informativi Turistici. I P.I.T. sono i seguenti:
 - Stazione Termini, Via Giovanni Giolitti 34 (binario 24);
 - Fiumicino Aeroporto, Terminal T3, Arrivi Internazionali;
 - Ciampino Aeroporto, Area doganale Sala Arrivi Internazionali;
 - Via dei Fori Imperiali;
 - Castel S. Angelo;
 - Piazza delle Cinque Lune;
 - Via Nazionale, presso Palazzo delle Esposizioni;
 - Via Marco Minghetti, angolo Via del Corso;
 - Lungomare Paolo Toscanelli, Ostia Lido (P.I.T. stagionale: maggio-settembre);
- ✓ gestione dei servizi di carattere commerciale presso la rete dei P.I.T.: vendita di titoli di viaggio ATAC e per bus turistici, Roma Pass e altre card turistiche, guide e altri prodotti editoriali, merchandising e altri servizi di interesse turistico, che di volta in volta saranno definiti con l'A.C.;
- ✓ gestione del punto di informazione e di accoglienza presso il Dipartimento Turismo;
- ✓ fornitura di tutti i servizi necessari al funzionamento dei Punti Informativi Turistici;
- ✓ gestione e implementazione della Roma Pass e delle sue nuove declinazioni;
- ✓ gestione e manutenzione del sistema informatico;
- ✓ supporto tecnico per la realizzazione di eventi, spettacoli, convegni, partecipazione a Fiere e borse turistiche internazionali, attività di comunicazione e promozione;
- ✓ monitoraggio e customer satisfaction.

Gabinetto del Sindaco

Il contratto prevede la gestione di attività e servizi, per conto del Gabinetto del Sindaco, in particolare con riferimento a manifestazioni ed eventi dallo stesso promosse o coordinate, con una valenza di interesse di carattere cittadino o nazionale in relazione alla dimensione o rilevanza, sociale, culturale o turistica.

Zètema fornisce inoltre supporto all'Ufficio Temporaneo di scopo denominato "Ufficio Centrale Sponsorizzazioni e Fund raising" per:

- ✓ la gestione delle attività di programmazione e pianificazione, reperimento e gestione delle iniziative di fund raising;
- ✓ il coordinamento della gestione centralizzata delle sponsorizzazioni, anche mediante il raccordo operativo con i diversi uffici dell'Amministrazione Capitolina;
- ✓ la cura delle procedure amministrative di contrattualizzazione, nel rispetto della normativa vigente.

Dipartimento Comunicazione di Roma Capitale

Il contratto prevede la gestione di attività e servizi a supporto delle attività culturali coordinate dal Dipartimento Comunicazione di Roma Capitale:

- ✓ attività e servizi a supporto di comunicazione e promozione;
- ✓ campagne di comunicazione su eventi di competenza;
- ✓ gestione dei flussi informativi in modalità multicanale e dei reclami inerenti le materie e gli uffici del Dipartimento Comunicazione - Tutela dei diritti dei cittadini, e relativo monitoraggio della qualità;
- ✓ indagini di customer satisfaction e mystery call riguardanti il servizio di primo ascolto;
- ✓ gestione e aggiornamento dei dati riferiti alle applicazioni informatiche in uso al Dipartimento per la gestione dei contatti con i cittadini;
- ✓ organizzazione e/o supporto tecnico per la realizzazione di eventi, spettacoli, convegni e manifestazioni, anche sportive;
- ✓ supporto tecnico-amministrativo per la gestione dei progetti del Dipartimento (in parte rilevante ai fini IVA per Roma Capitale).

Dipartimento per la Riqualificazione delle Periferie

Il contratto prevede la gestione di servizi tecnici e amministrativi a supporto delle attività del Dipartimento. I servizi presso i centri culturali saranno gestiti di concerto con il Dipartimento Cultura e con una interconnessione con gli altri Dipartimenti eventualmente interessati e le istituzioni pubbliche e private del territorio (Municipi, Biblioteche, Associazioni Culturali, ecc.) con l'obiettivo di ampliare l'offerta culturale e creare sinergie nell'organizzazione di eventi e iniziative culturali. In particolare:

- gestione della Rete dei centri nelle periferie, attualmente aperti:
 - Centro Elsa Morante;
 - Centro Alberto Sordi;
 - Centro Gabriella Ferri.

I servizi oggetto del contratto sono i seguenti:

- ✓ accoglienza, biglietteria e vigilanza;
- ✓ didattica e formazione;
- ✓ libreria, attività editoriali e offerta di servizi on-line;
- ✓ promozione e comunicazione, gestione sito web;
- ✓ pulizia interna e aree comuni;
- ✓ manutenzione ordinaria edilizia e degli impianti;
- ✓ stipula di polizze assicurative;
- ✓ eventi ;
- ✓ mostre

- gestione integrata dei servizi all'interno della rete, sia per quanto concerne la gestione dei servizi legati alla conduzione e funzionamento delle strutture, sia per la gestione di servizi tecnico-professionali legati alla pianificazione e programmazione dell'offerta culturale;

- sviluppo di un modello gestionale per la rete dei centri culturali pur nel rispetto della peculiarità di ciascun centro;

- promozione della Rete europea dei centri culturali dei grandi centri urbani;

- supporto tecnico per la realizzazione di eventi, spettacoli, convegni, manifestazioni;

- supporto tecnico alla gestione dei progetti del Dipartimento.

Dipartimento Attività economico-produttive, Formazione e Lavoro

Il contratto prevede la gestione di servizi a supporto delle attività coordinate dal Dipartimento, e precisamente:

- supporto tecnico per campagne di comunicazione e realizzazione di eventi, spettacoli, convegni e manifestazioni. In particolare saranno curati il Premio Maestri Artigiani e il Premio Cavalieri del Commercio.

- supporto nella promozione e gestione delle attività svolte relativamente alla delega per il Litorale.

Zètema cura inoltre la gestione del centro espositivo di Ostia, al fine di favorire l'ampliamento dell'offerta culturale del litorale. E' prevista la fornitura di seguenti servizi strumentali: accoglienza, biglietteria e vigilanza, promozione e comunicazione, gestione sito web, pulizia interna e aree comuni, manutenzione ordinaria edilizia; gestione mostre ed eventi; copertura assicurativa.

Istituzione Biblioteche

Nel dicembre del 2011 è stato rinnovato il contratto di affidamento di servizi con l'Istituzione Biblioteche di Roma, che avrà durata triennale dal 2012 al 2014.

Il contratto, nel segno della continuità con i precedenti, prevede la gestione di servizi diversificati ad integrazione delle attività dell'Istituzione in particolare per quel che riguarda la gestione del front-office, attualmente svolto presso 30 Biblioteche della rete cittadina, il supporto all'organizzazione e alla gestione integrata di servizi specializzati: Biblioteche in carcere, Roma Multietnica, Biblioteche solidali, Bibliobus.

Confermata la collaborazione nell'ambito dei progetti di promozione della lettura per i bambini e l'infanzia o di fruizione del patrimonio documentario anche collegato a specifici progetti sulla disabilità realizzati attraverso attività mirate.

Tra i servizi sono inoltre compresi quelli organizzativi e di supporto alla gestione di attività culturali, eventi ed iniziative programmate nell'ambito delle attività/contenitore previste dal piano programma e dai piani di previsione annuali dell'Istituzione per progetti specifici e di supporto alle attività di comunicazione e ufficio stampa, finalizzati alla promozione delle Biblioteche di Roma.

Ai servizi sopracitati si aggiungono quelli tecnici ed amministrativi:

- ✓ servizi di ingegneria e architettura e attività di progettazione per progetti specifici e per l'allestimento di spazi espositivi: Progettazione, Direzione Lavori, Contabilità, Collaudi, Coordinamento Sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, allestimento;
- ✓ servizi di supporto all'organizzazione e alla gestione delle attività amministrative e di gestione del personale;
- ✓ servizi tecnici specializzati: assistenza sistemistica ed informatica, assistenza informativa e di back-office relativa ai sistemi amministrativi centrali;
- ✓ assistenza tecnica per l'Audio-Video.

Viene inoltre fornito un supporto all'Istituzione per interventi di conservazione, ristrutturazione ed ampliamento delle sedi.

L'attività di maggiore importanza resta la **gestione dei servizi del "Sistema Musei Civici"** e del patrimonio culturale di competenza di Roma Capitale.

E' proseguita nel 2013 la **riorganizzazione del servizio**, prevista dal contratto di affidamento di servizi, che dà seguito al processo di trasferimento delle funzioni di coordinamento del servizio da personale di Roma Capitale al personale di Zètema.

Al fine di supportare questo processo è stato concordato con le OO.SS. un piano di valorizzazione, che nel triennio riguarderà tutto il personale di custodia museale e coordinamento, che prevede la esecuzione di un piano di formazione a supporto del nuovo ruolo.

Zètema ha infatti un crescente livello di coinvolgimento e responsabilità nella gestione dei siti museali e archeologici, in particolare rispetto alle procedure di apertura e chiusura e della gestione degli allarmi.

In vista di questo il personale di custodia ha ricevuto una formazione orientata all'accoglienza e alla sicurezza del visitatore; i coordinatori hanno inoltre sviluppato maggiori competenze di gestione dei collaboratori e programmazione del servizio.

Le sempre maggiori responsabilità di Zètema ha comportato anche, in alcuni siti, alla sostituzione della figura del capo area museale con personale di coordinamento.

Presso il Museo delle Mura e la Villa di Massenzio è proseguita la sperimentazione secondo cui il TCI garantisce la presenza dei propri soci "Volontari per il Patrimonio Culturale" per consentire l'apertura dei due musei. I volontari in servizio al Museo delle Mura, si occupano anche dell'apertura del Sepolcro degli Scipioni e, da quest'anno, del Colombario di Pomponio Hylas per i visitatori che non abbiano una prenotazione per l'accesso ai due siti archeologici. Zètema provvede al servizio di biglietteria, e nel caso del Museo delle Mura anche all'apertura del sito.

Presso il Museo Carlo Bilotti Aranciera di Villa Borghese, da giugno 2013 è stata attivata la sperimentazione della **biglietteria automatica** al piano terra, lasciando la biglietteria presidiata solamente al primo piano. Nell'area precedentemente destinata alla biglietteria/bookshop è stata realizzata una sala per l'accoglienza del pubblico e una sala destinata alla didattica.

Confermati gli appuntamenti con gli **eventi straordinari**, che offrono momenti di animazione che accrescano la popolarità dei Musei e la loro frequentazione da parte di cittadini e turisti quali la Notte dei Musei, Musei in Musica e Roma in Scena. Quest'anno è stata organizzata inoltre la Notte dei Fori, evento volto a celebrare la chiusura al traffico privato di via dei Fori Imperiali.

Costante è inoltre l'invito a formule di visita inusuali, con spettacoli, visite guidate a museo chiuso, momenti di incontro con appuntamenti eno-gastronomici, proposta volta alla fidelizzazione di un pubblico che in questo modo torna al museo, ovvero ad un target che altrimenti non deciderebbe di visitarlo.

Ad un pubblico istituzionale e aziendale si rivolge invece l'offerta di **apertura straordinaria** e affitto di spazi del Sistema Musei Civici, attività che risponde da una parte alla volontà di unire il proprio marchio alla valorizzazione del patrimonio artistico della città e dall'altra all'esigenza di trovare fonti di auto-finanziamento per le attività museali.

Nel 2013 sono state svolte le **procedure di evidenza pubblica** (gare europee) per gli affidamenti per i servizi di: manutenzione di impianti meccanici, elettrici e di rilevazione incendio; servizi di pulizie e piccola manutenzione; vigilanza armata.

Roma Segreta dalla A alla Z: obiettivo dell'iniziativa è la valorizzazione del patrimonio archeologico, attraverso iniziative culturali e visite didattiche curate da associazioni che si svolgono all'interno di alcuni siti archeologici del territorio di pertinenza della Sovrintendenza Capitolina, il cui accesso è ordinariamente limitato.

Si è creata in questo modo l'occasione di consentire al cittadino e al turista di fruire di una piccola ma eccezionale porzione del patrimonio artistico generalmente non disponibile.

Alla fine del 2013 sono stati avviati alla **Galleria di Arte Moderna i lavori di sistemazione del Chiostro** per un utilizzo funzionale collegato all'attività della GAM, permettendo l'organizzazione e realizzazione di concerti, presentazioni libri, convegni ed altri eventi, anche in previsione della opportuna messa a reddito degli spazi.

E' inoltre prevista la riorganizzazione di alcuni spazi di servizio e la ridefinizione degli spazi espositivi e dei percorsi in funzione del nuovo allestimento, in cui sarà esposta una diversa selezione delle opere della collezione, prevedendo inoltre una dotazione di arredi fissi per i depositi, funzionale alla esposizione a rotazione delle opere.

Prosegue la manutenzione del patrimonio artistico **con interventi di diserbo delle aree archeologiche e monumentali**. Si è proceduto ad una vasta operazione di potature per la messa in sicurezza di circa 140 alberature in diversi siti archeologici e monumentali, secondo prescrizioni redatte da tecnici agronomi attraverso Visual Tree Assessment (valutazione visiva dell'albero su basi biomeccaniche). Intensificata la manutenzione del verde su tutti i siti, oltre 3000 interventi tra raccolta rifiuti, taglio dell'erba, decespugliamento e diserbo chimico. Tra i siti di maggiore interesse si evidenziano potature presso Sepolcro degli Scipioni e Area Sacra di Largo Argentina.

Nel settore **servizi editoriali**, Zètema promuove la collana editoriale del Sistema Musei in Comune, che comprende ad oggi Cataloghi Scientifici, Quaderni Tematici e Guide museali in più lingue e la propone in tutti i punti vendita.

Con l'obiettivo di proseguire il lavoro di valorizzazione e divulgazione del patrimonio storico artistico della Sovrintendenza si è aggiunto **un nuovo titolo per i bambini** della prima fascia scolare. Un album da colorare, ideato per accompagnare i bambini alla scoperta dell'arte e della storia attraverso il gioco e il disegno. Un passatempo semplice e tradizionale come colorare le figure diventa così lo strumento per regalare al nostro patrimonio museale una visione più "familiare" e, ancora di più, si fa stimolo per i genitori a vivere la visita di una collezione o di una mostra come momento di condivisione, anche con i più piccoli.

113 d.C. Traiano. La colonna dell'Impero è il secondo volume di una **collana di guide tascabili dedicate ai monumenti più e meno noti della Roma Imperiale**, la cui edizione è di volta in volta legata ad una specifica ricorrenza. Il volume celebra il 1900° anniversario dell'inaugurazione della Colonna Traiana, avvenuta il 12 maggio 113 d.C.. Dall'aspetto editoriale accattivante e dal linguaggio semplice e diretto, il volume non rinuncia però alla rigorosa correttezza storica e archeologica.

Sul fronte del **merchandising**, si è consolidata la collaborazione con aziende e artigiani per realizzare prodotti ad hoc sulle mostre. In occasione della mostra alla Casina delle Civette, la storica manifattura delle ceramiche Rometti di Umbertide, ha realizzato una nuova linea a tiratura limitata di prodotti ispirata a Roma, in esclusiva per i punti vendita del sistema MIC.

Passando alla didattica, dal 2012 è stata introdotta una modifica importante al sistema: la gratuità è stata limitata alle scuole di Roma e Provincia. Nel 2013 l'offerta gratuita è stata di 2.102 visite e 273 laboratori, di cui 34 residui del 2012 e 50 del 2014; l'offerta è stata rimodulata a fronte di una domanda che ogni anno è diversa.

Prosegue l'affidamento dei servizi didattici ad operatori privati (Associazioni, Cooperative, società, ecc.) che dal 1 marzo 2012, grazie ad un procedimento di evidenza pubblica, sono affidatari ognuno di un lotto che comprende uno o più musei, oltre al territorio. Due degli otto lotti affidati nel 2012, per la rinuncia degli affidatari a proseguire il servizio, a partire dal 1 luglio 2013 sono stati affidati ad altri operatori a seguito di una indagine di mercato.

Proseguono, inoltre, le proposte che gli stessi operatori hanno fatto in sede di gara, rivolte al pubblico non scolastico, in autofinanziamento.

Dal 2012 il servizio di informazione e prenotazione è completamente svolto dallo 060608, permettendo una significativa contrazione dei costi di gestione del servizio.

L'offerta 2013 ha compreso, come lo scorso anno, anche attività a pagamento (in genere visite guidate su prenotazione obbligatoria) per il pubblico adulto, oltre all'offerta di audioguide.

Contestualmente sono proseguiti dei "progetti speciali" che, oltre a consentire una segmentazione di marketing dei diversi pubblici dal punto di vista socio-demografico, hanno avuto una forte valenza sociale: sono infatti uno strumento che consente di rivolgersi direttamente a categorie svantaggiate come persone con diverse abilità e più specificamente non vedenti, degenti e reclusi utilizzando le metodologie pedagogiche più avanzate.

Zètema è stata impegnata dal 2006 nella progettazione, realizzazione e quindi nella gestione in concessione delle **ludoteche Casina di Raffaello e Technotown**, destinate a bambini e ragazzi ,e del ristorante Limonaia, la cui gestione è stata affidata a terzi mediante procedura di evidenza pubblica..

A circa 16 mesi dall'approvazione dei nuovi piani di gestione delle due Ludoteche da parte del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici di Roma Capitale, la riformulazione della missione e della funzione d'uso delle due strutture, che si sono dimostrate un buon attrattore nelle ville in cui sono ospitate, ha dato i suoi risultati.

Per la Casina di Raffaello dal 1 novembre 2012 la programmazione è stata rimodulata anche in base ad un nuovo assetto orario declinato con criteri legati alla "stagionalità", tenendo conto del fatto che la struttura sorge in un parco storico molto frequentato in primavera-inizio estate.

- dal martedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 18.00 nel periodo estivo (da marzo ad ottobre) e dalle 9.30 alle ore 15.30 nel periodo invernale (da novembre a febbraio);
- nei giorni di sabato e domenica e negli altri giorni festivi, dalle ore 10.00 alle ore 19.00 nel periodo estivo (da marzo ad ottobre) e dalle 10.00 alle ore 18.00 nel periodo invernale (da novembre a febbraio).

La Casina di Raffaello ha celebrato il suo settimo compleanno nel marzo 2013 confermando la sua vocazione e proponendo ancora un articolato programma di offerte ricreative - coordinate da Zètema - di cui alcune gratuite, rivolte ai bambini di età compresa tra i 3 e i 10 anni. Al 31 dicembre 2013 la Casina è stata visitata da circa 4714 piccoli ospiti.

Rispetto alla flessione dell'affluenza del 45% nel 2012 dovuta ad una contrazione delle risorse disponibili per le scuole, che hanno di conseguenza ridotto le uscite, nel 2013 la Casina di Raffaello ha avuto un incremento di circa il 14% rinsaldando la sua missione

di spazio dedicato ad attività (letture animate, mostre interattive, laboratori) da vivere insieme alla famiglia, agli amici e alla scuola.

Per l'anno 2013 la programmazione degli eventi della stagione è avvenuta con la copertura finanziaria data da sponsorizzazioni esterne o con risorse interne in economia, mantenendo lo standard qualitativo.

Technotown

Al 31 dicembre 2013 il numero di bambini e ragazzi che hanno visitato Technotown ha oltrepassato la soglia di 135.000 in sette anni di apertura al pubblico.

Per quanto riguarda il pubblico delle scuole, all'andamento positivo hanno contribuito le iniziative realizzate in collaborazione con:

- Fondazione Umberto Veronesi - laboratori sul Dna;
- Premio R4Teens (Rural for Teens) un Progetto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, realizzato con il supporto finanziario della Commissione Europea;
- Agenzia delle Entrate "Fisco e Scuola";
- Municipio Roma III il Festival della Scienza (Scienza 3);
- CVG Fest Seconda edizione del festival interattivo dedicato agli amanti di cinema e videogiochi.

Diverse importanti rassegne hanno proposto ai ragazzi diversi temi scientifici in forma di gioco, spettacolo e laboratorio, quali per esempio:

- Technoxmas;
- La Fisica Della Befana;
- Laboratorio Di Magia Matematica!;
- A Carnevale ogni esperimento vale;
- Suoni. Paesaggi sonori: dall'alba al tramonto;
- I nostri Antenati: quando la Preistoria si fa Ecologia;
- Caccia al Tesoro Palmare;
- Alla Scoperta della Tavola Periodica degli Elementi;
- Strutture Cristalline;
- ARTown – Cantiere didattico di architettura per i Bambini;
- Il Giardino della Scienza;
- Dalla Fantascienza alla Scienza: un Percorso Imprevedibile;
- Cosmonauti.

La programmazione dell'Estate 2013 è stata ricca e varia riservando ai più giovani tanti imperdibili e avvincenti appuntamenti all'insegna del divertimento e del relax.

L'estate dei techno-scienziati è stata animata dal 14 luglio con **"I TechnoViaggi di Jack Avventura"**, dove i giovani esploratori si sono lanciati in villeggiature extraterrestri, cimentandosi in concerti sonori e solcando suoli marziani. Oppure alla scoperta dello stato di salute delle piante della villa muniti di una termocamera per scoprire il mondo parallelo che si nasconde oltre la percezione visiva. Inoltre, si sono organizzati tornei di **flipball** e **space trip** e cacce al tesoro in villa.

Il 29 settembre infine si è tenuto l'ultimo laboratorio estivo sull'architettura di Roma, Un'esplosione di estro e fantasia per dare vita a composizioni uniche e originali realizzate su diversi supporti, tutte dedicate al tema di Roma e al suo grande patrimonio storico-artistico: **Architettiamo Roma** ha animato gli spazi di Technotown, stimolando la vena artistica dei giovani partecipanti. L'idea, nel segno di Tradizione-Creatività-Innovazione, nasce dall'Associazione MArtiS Bambini Progetti ed Eventi per l'infanzia. Roma vista con gli occhi e la creatività dei bambini con scenografie colorate e installazioni divertenti, dove ogni giovane architetto firma un frammento della città.

Ai laboratori ha presenziato Marija Georgevijevic, ideatrice e curatrice del progetto che ha realizzato insieme ai bambini un'installazione in progress che viaggerà, in diversi spazi della città, attraverso Eventi Itineranti ed Esposizioni-Gioco Interattive.

Con l'avvio dell'anno scolastico 2013-2014, con la consulenza scientifico/organizzativa del Planetario di Roma nella persona di Gabriele Catanzaro, si è stilato un progetto di rilancio per un nuovo corso della struttura che vertesse su una necessaria revisione delle attività in funzione del miglioramento dei risultati attraverso il cambio delle modalità di interazione con la struttura medesima e il pubblico.

Con questo obiettivo si è lavorato all'apertura di tre nuove sale (Lego Education Innovation Studio, Technoradio e Cyberplant) e alla nuova offerta didattica 2014 per scuole e pubblico presentata in un open day di tre giorni dal 25 al 27 ottobre 2013.

Il 25 ottobre, dedicato alle scuole, **circa 1000 studenti** delle scuole di ogni ordine e grado di Roma e Provincia, alla presenza dell'Assessore alla Scuola, Infanzia, Giovani e Pari Opportunità di Roma Capitale Alessandra Cattoi, hanno potuto testare le numerose nuove proposte tra cui i rinnovati percorsi tematici e i laboratori compendati graficamente in un agile Flyer promozionale.

Il sabato 26 e la domenica 27 ottobre è stato invece il turno della **famiglie** che hanno potuto verificare “dal vivo” tutte le possibilità di edutainment che la ludoteca tecnologico-scientifica riserva alle varie fasce d’età dai 4 ai 99 anni.

I **Servizi di supporto alla Sovrintendenza Comunale** (progettazione, conservazione, documentazione e catalogazione) rappresentano nel 2013 circa il 12% del giro d’affari di Zètema. La Società fornisce un supporto operativo all’Amministrazione nella gestione del patrimonio artistico, attraverso servizi di progettazione e nella predisposizione di interventi di conservazione e indagini archeologiche, nonché nella realizzazione di attività di documentazione, catalogazione e ricerca in merito al patrimonio artistico del Comune.

L’Area progettazione di Zètema nel corso del 2013, ha ulteriormente consolidato il proprio specifico know-how nell’ambito dei diversi settori in cui ormai da oltre dieci anni è impegnata. E’ stata data continuità agli incarichi già intrapresi e sono stati avviati nuovi incarichi, seppur nella complessa situazione di bilancio dell’Amministrazione Capitolina che ha comportato il rallentamento e/o la sospensione di alcuni interventi per motivi di compatibilità economica ai vincoli di spesa derivanti da norme di livello nazionale.

I principali Uffici Committenti di Roma Capitale, oltre alla Sovrintendenza Capitolina, sono stati il Dipartimento Cultura, il Dipartimento Politiche per la Riqualificazione delle Periferie, il Dipartimento Programmazione e Pianificazione e Attuazione Urbanistica con l’Ufficio Città Storica, il Dipartimento Tutela Ambiente e del Verde - Protezione Civile, Ufficio del Commissario delegato e programma Roma Capitale.

L’attuazione degli incarichi previsti dal Contratto di affidamento di servizi si è svolto nei cinque settori di intervento con regolarità recependo le successive richieste effettuate dalla Sovrintendenza.

Il personale di Zètema con competenze di restauro è impegnato in attività riconducibili alla **conservazione** di opere d’arte esposte nei Musei Civici, nei siti archeologici e monumentali di competenza della Sovrintendenza, e più precisamente ad attività di:

- monitoraggio e rilevamento dello stato di conservazione dei diversi tipi di manufatti effettuato mediante schede specifiche appositamente redatte e relativa documentazione fotografica;
- *condition report* di entrata o di uscita per opere destinate a mostre o esposizioni;
- disinfezione delle opere o manufatti che presentano attacchi biologici superficiali;
- eliminazione di vegetazione infestante e di guano di uccelli presenti su sculture e su elementi architettonici;

- depolveratura e/o lavaggio di manufatti;
- revisione dei numeri di inventario, siglatura, rubricatura;
- riordino di depositi di materiali archeologici e del patrimonio storico artistico.

Sono richiesti servizi dell'area Conservazione per circa 7.000 giornate/uomo.

Le attività, programmate dai responsabili della Sovrintendenza Capitolina, hanno riguardato maggiormente progetti già iniziati negli anni precedenti. Alcuni esempi :

- riordino di depositi di materiali archeologici e del patrimonio storico-artistico nei quali si svolgono lavorazioni di conservazione, depolveratura, disinfezione, lavaggio, siglatura, riordino e monitoraggio dello stato di conservazione;
- attività di manutenzione conservativa, di monitoraggio dello stato di conservazione e di controllo periodico di opere d'arte;
- attività di lavaggio, siglatura e riordino;
- attività di pronto intervento: sono stati svolti numerosissimi pronto interventi (revisioni conservative, disinfezioni, lavaggi, rubricature, rimozioni scritte vandaliche, etc.) su busti, lapidi, targhe, monumenti celebrativi, tratti di mura, fontane, ubicati sul territorio di Roma Capitale in occasioni di eventi, ricorrenze e manifestazioni ufficiali

Nel 2013 è proseguito il “**Progetto Osservatori**”, incentrato sul monitoraggio dello stato di conservazione degli acquedotti, con la finalità di compilare e aggiornare tabelle collegate al GIS della Soprintendenza. Si tratta di una attività intersettoriale tra le Aree Progettazione, Catalogazione e Conservazione di Zètema, che si interfacciano con diverse strutture di Roma Capitale, come l'Archivio Storico Capitolino, il Museo di Roma, il Servizio Monumenti Medievali e Moderni.

Sul fronte delle esternalizzazioni e collaborazioni con imprese del territorio, nel 2013 sono stati affidati lavori per la fornitura di servizi e materiali di consumo utilizzati per le esigenze e le richieste della Committenza.

Sono stati svolti, inoltre, lavori finalizzati ad interventi di restauro e manutenzione straordinaria e ordinaria del patrimonio culturale di Roma Capitale per un importo di € 121.739,00 affidati con bando di gara a ditta di restauro specializzata nel settore.

Per tali lavori il Direttore Tecnico dell'area Conservazione ha svolto funzioni di R.U.P e di direzione lavori.

Le attività 2013 del settore **Documentazione e Catalogazione** i sono incentrate sul miglioramento della consultabilità dei dati catalografici in **SIMART**, con l'obiettivo di diffusione degli stessi sul web.

L'uso del SIMART si è reso necessario per poter rendere accessibili e facilmente comprensibili questi dati, con la finalità di promuovere la conoscenza e lo studio del patrimonio comunale. Nel sistema sono stati anche riversati i dati raccolti in relazione al Sistema Informativo Geografico (**GIS**), estremamente utili per una puntuale analisi dei monumenti e per monitorare gli interventi sul territorio.

Nel corso del 2013 sono stati approntati in SIMART i nuovi archivi del Museo della Civiltà Romana, dell'Antiquarium Comunale e dei Musei Capitolini, nei quali si stanno gradatamente riversando le schede di tutte le opere già compilate in cartaceo

Oltre al completamento delle attività di **schedatura** e **documentazione** già avviate negli anni passati (epigrafi del Sepolcro degli Scipioni, frammenti marmorei del Foro di Nerva e del Foro della Pace, monete di epoca imperiale del Medagliere Capitolino), sono state effettuate nuove campagne di schedatura (nuove collocazioni di monumenti e targhe, installazione "pietre d'inciampo" e Arte Urbana), **campagne fotografiche** (Ville e Parchi Storici) ed altre attività di **riordino archivio** e **assistenza al pubblico per apertura biblioteche e archivi** (Archivio Storico e Archivio Disegni presso la U.O. Monumenti di Roma, CR DAV presso MACRO, sala multimediale a Palazzo Braschi, Musei Capitolini, archivio disegni U.O. Ville e Parchi Storici, Carta dell'Agro, Museo della Civiltà Romana), oltre ad un fondamentale **supporto alle attività di Coordinamento del Catalogo Unico** presso il Servizio I e ad **attività di studio e ricerca** storico/artistica e archeologica (U.O. Monumenti Medioevali e Moderni, Servizio IV, U.O. Monumenti Antichi e Scavi).

E' proseguita l'attività di **monitoraggio dell'Acquedotto Traiano - Paolo** in collaborazione con i server Progettazione e Conservazione, per amalgamare ed uniformare i dati relativi ai diversi tratti di acquedotto al fine di tutelare al meglio questo importante monumento.

Resta obiettivo di Zètema la **valorizzazione della estesa attività di catalogazione** fin qui svolta mediante progetti da sviluppare in collaborazione con altre aree dell'azienda, come la didattica e, i servizi editoriali. Nel 2013 e' stato completato ed è in corso di pubblicazione il terzo volume della collana di valorizzazione delle attività di catalogazione di Zètema, intitolato "Casa Museo Alberto Moravia".

Il testo è stato sviluppato utilizzando gli studi storico/artistici e le schede scientifiche presenti in SIMART, raccolti a cura di Zètema per conto della Sovrintendenza.

Per quanto riguarda l'**area Turismo**, nel periodo Zètema ha garantito il servizio secondo quanto previsto dal Contratto di Servizio.

Il mercato turistico romano ha mantenuto anche nel 2013 gli ottimi risultati in termini di

arrivi e presenze registrati negli ultimi anni, grazie soprattutto a una marcata ripresa del turismo internazionale, mentre è ancora in fase di difficoltà il flusso turistico nazionale, a causa della perdurante difficile situazione economica italiana. Nel 2013 si è registrato un aumento del 5,13% delle presenze rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.

Il Servizio Informativo Turistico – Culturale di Roma Capitale ha consolidato la sua posizione come servizio informativo integrato del turismo, della cultura e dello spettacolo romano, confermando l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale di istituire un unico referente nella gestione dell'informazione al cittadino e al turista, migliorandone l'efficacia e l'efficienza. La rete dei Punti Informativi Turistici (P.I.T.) si conferma come principale punto di riferimento per i turisti italiani e stranieri che visitano Roma. La tendenza dei contatti registrati è in crescita costante: nel 2013 si è registrato un incremento dei contatti del 4,7% rispetto all'anno precedente.

La consultazione delle informazioni da parte degli utenti attraverso il web assume sempre maggiore importanza: **www.060608.it** offre una grandissima quantità di informazioni, sempre aggiornate e sempre disponibili.

La crescita dei contatti sul sito web www.060608.it è proseguita anche nel 2013, dimostrando il successo del servizio e l'efficacia delle novità implementate nel corso degli ultimi anni per renderlo più funzionale e facilmente utilizzabile dagli utenti.

Nel 2013 le visite complessive sono state 2.811.054, con una media di 7.702 visite al giorno. Il dato migliora ancora quello record del 2012, con un incremento del 21,6%.

Nel solo mese di marzo 2013 sono state registrate 279.948 visite, record assoluto in un singolo mese dall'introduzione del sito web.

Nel corso del 2013 sono state portate avanti **azioni promozionali e ottimizzazione SEO** per www.060608.it. Tali attività hanno compreso l'ottimizzazione del codice e campagne AdWords su Google e Facebook mirate su parole chiave sia in italiano che in inglese. Tali attività hanno avuto come effetti benefici un'alta indicizzazione del sito www.060608.it sui motori di ricerca.

Come imprescindibile strumento di lavoro lo 060608 è **presente anche sui principali canali social**: la pagina Facebook dedicata al servizio ha 3395 mi piace ad oggi e Twitter 2068 follower. Gli ultimi post in ordine di apparizione risalgono automaticamente sul sito 060608.

Si conferma la tendenza, da parte degli utenti del servizio, a scegliere la modalità web, sia per la sua comodità di utilizzo che per la sua costante disponibilità nell'arco delle 24 ore.

Conseguentemente si registra una leggera flessione nel numero di chiamate ricevute dal call center 060608. I risultati ottenuti dal call center 060608 sono in ogni caso eccellenti sia dal punto di vista quantitativo che da quello qualitativo.

Nel corso del 2012 il **call center** ha registrato 324.490 chiamate, con una media di 887 chiamate al giorno. Rispetto al 2011, il decremento è stato del 4%. Nel 2013 le chiamate ricevute sono state 295.976, con una media di 811 chiamate al giorno. Rispetto allo stesso periodo del 2012 il calo è dell'8,8%.

Ottimi i dati relativi alla soddisfazione degli utenti del **call center: oltre il 98% giudica positivamente il servizio ricevuto**, come emerge dall'indagine di customer satisfaction realizzata da una società specializzata, per conto di Zètema, dal 20 al 26 aprile 2013. I risultati confermano quelli delle indagini effettuate negli anni precedenti. Sono state molto apprezzate dagli utenti, in particolar modo, la professionalità degli operatori, la loro disponibilità e capacità di problem solving, la padronanza delle lingue straniere.

Zètema è impegnata dal 2006 nella promozione e commercializzazione di **Roma Pass**, che anche nel 2013 si conferma la più conveniente card turistica europea di durata 3 giorni che includa sia il trasporto pubblico che l'accesso a musei, nonostante l'importante incremento di prezzo operato dal 1 maggio 2013 (da € 30,00 a € 34,00). Il rapporto qualità-prezzo, sempre eccellente, ne continua a decretare il grande successo e nel 2013 ne sono state vendute 547.192 (+5% rispetto al 2012), di cui il 41,2% attraverso il circuito Zètema (Sistema Musei Civici + Punti di Informazione Turistica + vendite online sul sito www.romapass.it).

L'esperienza degli anni passati conferma che la programmazione di **mostre** supportate da un rigoroso studio scientifico e caratterizzate da un forte "appeal" per il pubblico è fortemente correlata all'incremento del numero dei visitatori dei musei che le ospitano.

Le mostre – insieme agli eventi – sono strumenti fondamentali di promozione e valorizzazione dei musei e dei siti minori meno noti al grande pubblico. Nel 2013 è stata confermata una diversificazione nell'offerta espositiva che si era affermata già nel 2012. Inoltre sono state apportate una serie di migliorie agli spazi museali destinati alle mostre temporanee.

Tra gli interventi migliorativi attuati si ricordano per il Museo dell'Ara Pacis: l'acquisto di ulteriori corpi illuminanti con lenti wallwasher e di lampade ad incandescenza, montati in

occasione dell'allestimento della mostra "Genesi. Sebastião Salgado".

Per lo stesso Museo sono inoltre stati acquistati alcuni binari elettrificati e numerose lenti ottiche con relativi componenti, montati in occasione dell'allestimento della mostra "Gemme dell'Impressionismo. Dipinti della National Gallery of Art di Washington".

Tale integrazione del sistema illuminotecnico ha consentito e consentirà in futuro di illuminare correttamente diverse tipologie di opere, permettendoci così di allestire mostre di generi diversi.

Inoltre, grazie all'acquisto di nuove telecamere, è stato possibile estendere l'offerta espositiva a mostre che necessitano di un alto livello di sicurezza.

Si segnala anche l'ampliamento dello spazio espositivo al primo piano del Museo di Roma attraverso l'apertura di nuove sale dedicate alle mostre temporanee. Queste sale sono state fornite di pellicole a vetro 3M oscuranti, per proteggere le opere dai raggi UV, e di pannellature espositive perimetrali fissate a parete che resteranno in dotazione al Museo.

La funzione dell'Area Mostre di Zètema si distingue in base ai servizi che sono richiesti di volta in volta dalla committenza.

L'impegno dell'Area Mostre può quindi essere un impegno attivo e totale nell'organizzazione dell'evento espositivo, ove la funzione comprenda tutte le fasi per la realizzazione dell'iniziativa: dalla produzione del catalogo alla comunicazione della mostra, dall'assicurazione delle opere al loro trasporto fino all'allestimento delle stesse all'interno dello spazio.

Al contrario, nelle cosiddette mostre in ospitalità, dove l'organizzazione è affidata a una società esterna a Zètema, il ruolo dell'Area Mostre si limita all'offerta dei servizi museali o a un semplice supporto di tipo organizzativo.

Nel 2013 sono stati organizzati **sessantasei eventi espositivi nel Sistema Musei Civici e quattro in altri luoghi** non inclusi nel Sistema (Exp'Ostia presso Spazio Polivalente EX [DE] PO', Centro Culturale Aldo Fabrizi). In occasione di molteplici mostre Zètema ha realizzato un catalogo; nel 2013 ne sono stati pubblicati ventitre di cui otto commissionati direttamente da Zètema.

Il Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura Srl riguarda l'affidamento di alcuni servizi aggiuntivi o complementari presso gli **spazi culturali di competenza del Dipartimento Cultura**, quali:

- Silvano Toti Globe Theatre;
- Sala Polifunzionale S. Rita;

- Casa dei Teatri presso Villino Corsini e le Scuderie
- Casa della Memoria;
- Casa del Cinema;
- Archivio Capitolino;
- Casa delle Letterature.

Le modalità e i livelli di intervento di Zètema in queste “officine di Cultura” - in genere punti di riferimento per i cittadini in ambito culturale, ma anche luoghi per il gioco e la crescita di conoscenze di bambini e bambine e ragazzi e ragazze – sono molto diversificate.

In alcuni casi, Zètema si fa carico della totalità delle attività di gestione (è il caso, appunto, delle ludoteche e del Globe Theatre).

Nel 2013 si è proceduto con le attività specifiche, quali la programmazione estiva del Globe Theatre e incontri e mostre nelle case, in base alla programmazione del Dipartimento Cultura.

Centri culturali nelle periferie

Zètema cura, per il Dipartimento Periferie e di concerto con il Dipartimento Cultura, il supporto al coordinamento della **gestione integrata di spazi culturali nelle periferie**, al fine di garantire una forte interconnessione con le altre istituzioni pubbliche e private del territorio (Municipi, Biblioteche, ecc.), l’ampliamento dell’offerta culturale e una maggiore connessione tra i servizi gestiti e l’organizzazione di eventi e iniziative.

Le attività da svolgere sono:

- accoglienza, biglietteria e vigilanza
- didattica e formazione;
- libreria, attività editoriali e offerta di servizi on-line;
- promozione e comunicazione, gestione sito web
- pulizia interna e aree comuni;
- manutenzione ordinaria edilizia e degli impianti;
- stipula di polizze assicurative;
- eventi;
- mostre.

Riprendendo gli obiettivi fissati per l’anno 2013, Zètema è impegnata su:

- ampliamento della Rete dei Centri Culturali attraverso il supporto all’amministrazione capitolina per l’apertura e la gestione di un nuovo Centro sempre in aree periferiche di Roma;

-
- proseguimento nell'attività di consolidamento del modello gestionale della Rete dei Centri Culturali di Periferia, attraverso un lavoro costante e continuo con tutte le realtà territoriali e la ricerca e sviluppo di nuove relazioni e collaborazioni in grado di arricchire l'offerta culturale dei Centri;
 - sviluppo di progetti formativi con gli Istituti Scolastici del territorio per offrire agli studenti nuove modalità di conoscenza ed apprendimento, anche con la collaborazione di Istituti Scientifici;
 - sviluppo di progetti rivolti alle fasce più deboli (giovani ed anziani);
 - individuazione di potenziali partner europei con cui effettuare almeno due visite preliminari per la preparazione di progetti interculturali e presentazione di progetti per finanziamenti europei.

L'analisi dei risultati evidenzia come Zètema abbia lavorato per il perseguimento degli obiettivi sopra indicati attraverso il consolidamento della rete dei Centri Culturali di Periferia di Roma Capitale, con l'apertura del terzo Centro Culturale portandolo a regime con la gestione della rete; mantenendo alto il livello qualitativo del lavoro sinora svolto in tutta la rete dei centri culturali, con l'inserimento di nuove attività e laboratori che hanno permesso l'incremento del numero complessivo dei visitatori; iniziato a stringere relazioni con altre realtà europee. In questa ottica sono state svolte visite presso altri paesi, quali Spagna e Belgio e consolidate relazioni con organismi e reti che gestiscono Centri Culturali in Belgio, Finlandia, Spagna, Polonia e Bulgaria, con i quali si è lavorato per presentare progetti per fondi europei.

Entrando nel dettaglio, nel 2013 la Rete dei Centri Culturali di Periferia ha realizzato 920 iniziative raggiungendo quasi 65 mila visitatori.

La programmazione delle iniziative culturali è stato il frutto di scelte condivise e di partecipazione di tutto il territorio. Alcuni esempi di partecipazione attiva che hanno caratterizzato il 2013:

- rassegne cinematografiche per omaggiare il grande cinema, sia italiano che internazionale;
- il crescente apprezzamento degli spazi espositivi da parte di artisti, soprattutto giovani, ha permesso la realizzazione di importanti ed originali mostre, ottenendo l'attenzione anche dai mass media;
- il crescente interesse alla scrittura con la realizzazione della prima manifestazione dedicata all'editoria giovanile e presentazioni periodiche di libri, dando spazio anche a scrittori appartenenti al territorio e poco conosciuti al

pubblico;

- nuove sinergie: con la Casa dei Teatri e della Drammaturgia Contemporanea, che ha consentito di ospitare due intere rassegne; con case di produzione e distribuzione cinematografica quali Warner Bros e Rai Cinema;
- iniziative sportive e musicali per la promozione del territorio, nello specifico due maratone: una per Laurentino 38 con “Corri Oltre”, l'altra per San Basilio con “Corri PER San Basilio” per la riqualificare dell'immagine di quartieri delicati e spesso noti solo per tristi episodi di cronaca nera;
- sempre più costruttiva la collaborazione con i “luoghi di formazione e di studio”: costanti gli incontri con Scuole, Università e Istituti Museali su: territorio-ambiente e servizi al cittadino; il linguaggio del teatro e del cinema; incontro/scambio intergenerazionale, progetti rivolti alle fasce più deboli per contrastare il disagio giovanile e la prevenzione dalle dipendenze;
- ospitate iniziative e spettacoli provenienti da bandi pubblici e europei;
- 650 nuovi iscritti alla mailing list dei Centri Culturali e 372 proposte spontanee pervenute alle mailbox dei 3 centri culturali da parte di associazioni, cittadini e singoli artisti per proporre spettacoli, mostre laboratori/corsi o utilizzo spazi per feste o iniziative private; 188 sono state accolte e ospitate (o di prossima realizzazione).

EVENTI

Nel corso di quest'anno si è anche confermato il coinvolgimento di Zètema, su diversi piani, nell'organizzazione di numerose manifestazioni promosse dall'Amministrazione.

Il ruolo di Zètema, a seconda dei casi, ha continuato ad esprimersi su un duplice livello:

- un ruolo di supporto nel coordinamento gestionale, organizzativo e di comunicazione delle iniziative promosse dall'Amministrazione, anche attraverso lo strumento dei bandi;
- un ruolo propositivo nella fase di progettazione delle manifestazioni di cui Zètema ha seguito poi tutte le fasi fino alla loro attuazione.

In particolare Zètema, nell'arco dell'anno ha svolto un ruolo di supporto all'Amministrazione nella comunicazione, promozione, coordinamento e gestione delle iniziative seguenti.

Zètema su incarico dell'Assessorato alla Cultura ha curato il coordinamento organizzativo, la gestione amministrativa, aspetti di produzione e di comunicazione e promozione per le seguenti manifestazioni:

- **Roma in Scena - Selezione di progetti di animazione culturale e spettacolo dal vivo da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni Spazi Culturali di Roma Capitale nel periodo 20 dicembre 2012 – 6 gennaio 2013, nel periodo 2 febbraio – 12 febbraio 2013 e nel periodo 1 marzo – 1 aprile 2013**

Dal 20 dicembre al 1 aprile, 50 associazioni, selezionate tra le oltre 250 che hanno partecipato al bando hanno dato vita ad un ricco cartellone di spettacoli da realizzarsi nei maggiori spazi museali e culturali della città. I progetti, dedicati ai grandi classici della letteratura, al teatro, alle letture sceniche, al recital, alla poesia, alle installazioni, ai concerti di musica classica, da camera e jazz, sono stati selezionati da una commissione formata da membri dell'Assessorato alle Politiche Culturali, della Sovrintendenza Capitolina e di Zètema.

Zètema ha curato il coordinamento gestionale, le aperture degli spazi e la comunicazione e promozione della rassegna.

La rassegna ha registrato complessivamente circa 7.780 presenze.

- **Carnevale di Roma 2013 – Varie sedi - dal 2 febbraio al 12 febbraio**

Dal 2 al 12 febbraio si è celebrato il carnevale. La manifestazione, giunta alla quinta edizione ha visto la partecipazione di circa 1.050.000 spettatori e ha fatto rivivere la tradizione del carnevale romano, antica e fortemente radicata, con un cartellone ricco di appuntamenti - circa 150 - ispirati alla memoria del passato e rivisitati in chiave moderna.

- **Concerto per Alberto – Auditorium Parco della Musica – 23 febbraio**

Nel decennale della morte di Alberto Sordi, la Gerardo Di Lella Grand Orchestra ha eseguito fedelmente le partiture originali dei film e quei brani di cui sono state perse le partiture che, il 24 febbraio del 2004 – primo anniversario della scomparsa di Alberto Sordi – furono trasmesse in prima serata su Raidue nel concerto diretto dal M° Gerardo Di Lella, chiamato proprio dal M° Piccioni, compositore delle colonne sonore dei film di Sordi. Alla serata hanno preso parte anche gli archi del Conservatorio di Musica Santa Cecilia.

Hanno partecipato circa 1.100 persone

- **Evento Notte dei Musei – varie sedi - 18 maggio**

Sabato 18 maggio si è svolta per il quinto anno consecutivo La Notte dei Musei con aperture straordinarie fino a notte inoltrata dei musei e degli spazi culturali più importanti della città, che sono diventati il palcoscenico per spettacoli e iniziative completamente gratuite. Hanno partecipato circa 250.000 spettatori. Anche per questa edizione il

programma e il coordinamento organizzativo sono stati a cura di Zètema Progetto Cultura.

- **Letterature – Festival Internazionale di Roma - Basilica di Massenzio – dall’11 giugno al 3 luglio**

Dall’11 giugno al 3 luglio presso la Basilica di Massenzio si è svolta la dodicesima edizione di Letterature, Festival Internazionale di Roma. Il programma ha previsto 10 serate durante le quali 29 autori di fama internazionale che hanno presentato i loro testi inediti in lingua originale con la traduzione simultanea e l’accompagnamento musicale dal vivo si sono alternati sul palco con 14 ospiti prevalentemente giovani che sono stati invitati a raccontare la loro storia: un’esperienza, consolidata o di start up con la quale si è tentato di avviare una riflessione sul tema della manifestazione “I had a dream...storie di sogni diventati realtà /dreames’ tales turning real”. Alla manifestazione hanno partecipato circa 20.000 persone. Nel corso delle serate sono intervenuti tra gli altri i seguenti autori e ospiti: Ferdinando Scianna, Edward St Aubyn, Vinicio Capossela, Giuseppe Lopilato, Augusto Coppola, Emanuele Trevi, Jennifer Egan, Scott Hutchins, Giorgia Montesano, Edwidge Danticat, Alessandro Perissinotto, Walter Siti, Romana Petri, Paolo Di Paolo, Simona Sparaco, Arianna Occhipinti, Centro Donne D.A.L.I.A., Telefono Rosa, Serena Dandini, Concita De Gregorio, Taiye Selasi, Maram Al-Masri, Farian Sabahi, Andrea Limone, Luigi Capello, Simonetta Agnello Hornby, Chiara Gamberale, Clara Usón, Eraldo Affinati, Fulvio Ervas, Teresa Ciabatti, Giancarlo Liviano D’Arcangelo, Francesco Pacifico, Giordano Tedoldi, Alicia Giménez Bartlett, Andrea Bajani, Ko Un, Marek Halter, Bunker Roy, Zadie Smith, Roberto Saviano.

- **Notte della Cabbalà - Ghetto Ebraico – 20 luglio**

Nella notte tra il 20 e il 21 luglio si è svolta la terza edizione della Notte della Cabbalà. Una manifestazione ricca di appuntamenti diversi tra Cabbalà, ebraismo e tradizione, con un ricco programma di iniziative gratuite che hanno animato le strade del ghetto di musica, spettacoli, danza, conferenze e visite guidate, alla scoperta della mistica ebraica e delle tradizioni millenarie che hanno legato questa cultura alla città di Roma. A tali iniziative hanno partecipato circa 30.000 persone. Zètema ha curato il coordinamento la gestione amministrativa e gli allestimenti.

- **Notte dei Fori – via dei Fori Imperiali - 3 agosto**

In occasione della pedonalizzazione di via dei Fori Imperiali, l’Amministrazione Capitolina ha organizzato una festa all’insegna della cultura e dello spettacolo, durante

la quale i cittadini romani e quelli di tutto il mondo si sono riappropriati dell'area archeologica più importante del pianeta.

Nel corso della lunga serata i cittadini hanno potuto visitare gratuitamente i Fori e assistere a numerosi spettacoli ed esibizioni in una cornice davvero unica, con la partecipazione di autorità, artisti e personalità della cultura.

Lungo il percorso sono state allestite diverse "stazioni", che sono state animate da performance teatrali, musicali e acrobatiche di grande pregio, brevi spettacoli, animazione di artisti di strada e proiezioni di immagini storiche che hanno raccontato la storia di via dei Fori Imperiali.

- **Musei in Musica – varie sedi – 7 dicembre**

Anche quest'anno si è realizzata la manifestazione "Musei in Musica" che ha riscosso un grande successo di pubblico. Le proposte di spettacolo sono state reperite attraverso l'Avviso Pubblico "Musei in Musica - Selezione di progetti di musica e di danza da realizzarsi presso i Musei Civici e alcuni spazi culturali di Roma Capitale". La manifestazione programmata per sabato 7 dicembre ha visto coinvolti 25 siti tra Musei Comunali, Musei Statali, Accademie straniere e Università. Per l'organizzazione della manifestazione è stata avviata una partnership con il Ministero dei Beni Culturali e una collaborazione anche con altre importanti istituzioni, come l'Università Sapienza di Roma.

All'iniziativa hanno partecipato ca. 60.000 spettatori.

- **Attività di animazione per il Capodanno: Concerto di Capodanno al Circo Massimo, Capodanno ai Fori e attività di animazione sulla via Alessandrina.**

Zètema, anche quest'anno, ha curato per conto di Roma Capitale il coordinamento organizzativo delle attività di animazione del Capodanno. Il momento clou è stato rappresentato dal concerto di Capodanno che si è svolto presso il Circo Massimo e che ha visto la partecipazione degli artisti Nina Zilli Malika Ayane Daniele Silvestri e Niccolò Fabi che hanno dato vita ad un indimenticabile live-show presentando il meglio dei loro straordinari repertori. Al termine del concerto si è svolto il DJ SET di Radio Dimensione Suono. All'iniziativa hanno partecipato circa 400.000 spettatori.

Zètema ha inoltre realizzato attraverso un avviso pubblico un ricco programma di attività di animazione, teatro di strada, musica e altre tipologie di spettacolo dal vivo che si sono svolte la sera del 31 dicembre su Via dei Fori Imperiali, da Largo Corrado Ricci a Piazza Venezia. Alla serata hanno partecipato circa 100.000 spettatori. Allo scoccare della mezzanotte si è potuto assistere proprio da via dei Fori Imperiali ad uno straordinario

spettacolo pirotecnico con fuochi d'artificio denominato "Sipario di luce". Inoltre dal 27 dicembre 2013 al 6 gennaio 2014, sempre attingendo dai progetti presentati al bando, Zètema, in collaborazione con il Dipartimento Cultura, ha coordinato la realizzazione di altre attività di animazione per le famiglie su Via Alessandrina che hanno visto la partecipazione di circa 40.000 spettatori.

In accordo con Roma Capitale, Zètema ha inoltre supportato la realizzazione di manifestazioni, tra cui:

- **Sho®T Theatre 8. Democrazia della felicità – Macro Pelanda - dal 5 al 18 settembre**

Dal 5 al 18 settembre presso La Pelanda è stata realizzata la VIII edizione della manifestazione. Come di consueto Sho®T Theatre ha proposto il meglio della drammaturgia contemporanea, italiana e internazionale, con l'obiettivo di rinnovare lo sguardo sulla drammaturgia contemporanea e sulle sperimentazioni delle scritture sceniche e, grazie agli spettacoli, agli artisti e alle compagnie, di disegnare un territorio la cui geografia è quotidianamente arricchita da laboratori e percorsi di formazione, dj set e concerti, illustrazioni e video, incontri e conversazioni di approfondimento e sconfinamento.

La rassegna ha registrato la partecipazione di circa 6.000 spettatori.

- **Roma InConTra - Museo e Auditorium dell'Ara Pacis**

Nel corso del 2013 si è svolta presso l'Auditorium de l'Ara Pacis Roma InConTra in accordo con l'Amministrazione di Roma Capitale e a cura della Società InConTra Srl. La manifestazione a partire dal settembre 2012 ha assunto cadenza settimanale ed è diventata una trasmissione televisiva che va in onda su 16 emittenti locali. La formula, rimasta invariata rispetto alle edizioni precedenti, prevede un ciclo d'incontri sui più importanti temi dell'attualità, analizzati insieme alle più importanti personalità della cultura, della politica e dello spettacolo.

Hanno partecipato agli incontri complessivamente circa 3.500 persone.

Zètema su incarico del Gabinetto del Sindaco ha curato il coordinamento, la gestione amministrativa e alcuni aspetti di comunicazione per diverse iniziative, tra cui:

Natale con i tuoi... nei Musei – presso varie sedi museali, dal 22 dicembre 2012 al 6 gennaio 2013

In occasione delle festività natalizie, i Musei Capitolini in Palazzo Nuovo, il Museo Nazionale Romano in Palazzo Altemps, Palazzo Massimo, le Terme di Diocleziano, la Crypta Balbi, il MAXXI – Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo, la Galleria Nazionale

d'Arte Moderna hanno ospitato l'evento Natale Con i Tuoi ... Nei Musei. Le Sale di questi Musei sono diventate luogo privilegiato per partecipare a concerti di ensemble vocali, all'arte ed alla cultura attraverso attività ludico-ricreative di carattere teatrale, musicale e laboratoriale.

Hanno partecipato alla iniziativa circa 3.500 spettatori.

Grande musica in chiesa – Concerto dell'Epifania - Basilica di S. Maria sopra Minerva – 6 gennaio 2013

Il concerto si è svolto nella Basilica di Santa Maria sopra Minerva a Roma in omaggio a Sua Santità Benedetto XVI ed ha previsto il concerto per due pianoforti, soprano, tenore e coro, con l'esecuzione di "Christnacht" di Hugo Wolf ed una selezione dei brani di Gioacchino Rossini rielaborate dal M° Nicola Samale che ha diretto il concerto.

Hanno partecipato circa 4.000 spettatori.

I Pittori Contemporanei in Mostra - dal 14 al 22 gennaio 2013 - Lungotevere Castello - area di Castel Sant' Angelo

La Mostra di pittura contemporanea, organizzata con l'Associazione Bonum Diffusium Sui, ha avuto quale principale scopo quello di far conoscere al grande pubblico pittori esordienti di grande talento, ma non ancora noti. L'evento ha previsto la partecipazione di un ospite d'onore, il Professor Gian Paolo Berto, già direttore dell' Accademia delle Belle Arti. Sono state esposte più di 200 opere di 25 pittori. L'affluenza all'esposizione è stata di 4.500 persone.

Brueghel - Le Meraviglie dell'arte fiamminga - Le conferenze - 26 gennaio, 2 e 9 febbraio 2013 -Chiostro del Bramante

Il progetto, organizzato con il Centro Culturale Internazionale DART s.r.l., ha proposto, presso gli spazi del Chiostro del Bramante, un ciclo di conferenze a cura di Sergio Gaddi, curatore anche della mostra, dedicate alle seguenti tematiche:

- 1) La Dinastia di Brueghel – Meraviglie dell'Arte Fiamminga;
- 2) Rinascimenti a confronto – Le Rinascite dell'arte in Europa;
- 3) Balli, Feste e Matrimoni – Le tradizioni Popolari delle Fiandre.

L'iniziativa ha visto la partecipazione di 300 persone.

Flash Mob 6 Nazioni - 3 Febbraio 2013 presso lo Stadio Olimpico

Il progetto, organizzato con la società Alphaomega Eventi srl, è nato dall' idea di sviluppare un Flash Mob con la finalità di comunicare e promuovere l'immagine dell'accoglienza della città di Roma nei confronti delle due tifoserie italiana e francese, durante la prima partita del 6 Nazioni di Rugby allo Stadio Olimpico il 3 febbraio 2013.

L'iniziativa ha visto la partecipazione di 1.000 persone.

Roma Incontra l'Africa – 26 e 27 gennaio 2013 e 22, 23 e 24 marzo 2013 presso Must Dance – Biblioteca Comunale Pigneto, Locanda Atlantide

Il progetto, organizzato con l'Associazione Arcadia, è nato per promuovere la diffusione della cultura africana attraverso attività sul territorio quali workshop, conferenze e concerti.

All'iniziativa hanno partecipato circa 700 persone.

Inventa il tuo Carnevale - 12 Febbraio 2013 presso l' Auditorium della Musica

La manifestazione, organizzata con l'Associazione Culturale Gentes, ha promosso una giornata dedicata ai bambini e alle famiglie del Municipio II, con un "Carnevale Ecosostenibile" il cui intento è stato quello di stimolare la fantasia delle nuove generazioni e di promuovere l'arte del riciclo e del riutilizzo dei materiali.

All'iniziativa hanno partecipato 100 persone.

Carnevale Romano 2013 - Area perimetrale Castel Sant'Angelo - 12 Febbraio 2013

Il progetto, organizzato con l'Associazione Culturale Il Faro, prevedeva una giornata di divertimento per i bambini con la partecipazione di truccabimbi, giocolieri e trampolieri per un evento/performance di teatro di strada aventi come tema il Carnevale.

All'iniziativa hanno partecipato circa 200 persone.

Realizzazione di una rassegna per celebrare il decennale della morte di Alberto Sordi - Sala Zanardelli del Vittoriano - 14 febbraio 2013

Per celebrare il decennale della morte del grande attore Alberto Sordi Zètema ha realizzato una rassegna, con la società Comunicare Organizzando Srl, presso la Sala Zanardelli del Vittoriano.

Le attività previste dalla rassegna sono state curate da Gloria Satta e Vincenzo Mollica, che ne hanno seguito ogni fase: dalla ricerca dei materiali, alla stampa e messa a sistema degli stessi (fotografie, riproduzione di giornali, materiale informativo generale) al montaggio dei filmati.

I visitatori della mostra sono stati circa 53.500.

Gabriele D'Annunzio, tra amori e battaglie - Teatro Nazionale di Roma dal 21 al 24 febbraio 2013

Il progetto ha proposto uno spettacolo teatrale, organizzato con RG Produzioni s.r.l., che celebrava la vita del grande poeta Gabriele D' Annunzio con l'interpretazione dell'attore Edoardo Sylos Labini e con Viola Ponnaro, Giorgia Sinicorni, Silvia Siravo, Alice Viglioglia e Antonello Aprea.

Allo spettacolo hanno partecipato più di 1.000 spettatori.

"Culinaria - Il Gusto dell'identità VIII edizione" - 16-17-18 marzo 2013 dalle 11.00 alle 21.00 presso il Mercato Coperto di Francesco Passino

L'iniziativa, organizzata con Culinaria s.r.l., è un evento gastronomico articolato in diverse attività quali: dimostrazioni di alta cucina da parte di chef stellati italiani ed internazionali, esposizione di prodotti, lezioni di cucina, degustazioni.

All'iniziativa hanno partecipato circa 5.000 persone.

"Tokyo e le relazioni internazionali tra XX e XXI secolo. La prospettiva di Roma" - 7 marzo 2013 ore 14.30 presso Sapienza Università di Roma

La manifestazione, organizzata con l'Associazione Geopolitica.info, prevedeva un incontro, frutto delle attività di studio sui rapporti politici, economici e culturali tra Tokyo e Roma. I risultati della ricerca sono stati pubblicati in uno specifico volume che è stato distribuito gratuitamente presso le Università pubbliche della Capitale e nel circuito delle Biblioteche di Roma.

L'iniziativa ha visto la partecipazione di 80 studenti.

Convegno Chiara Lubich – Carisma Storia Cultura - 14 marzo 2013, presso l'Aula Magna Università "Sapienza"; 15 marzo 2013 presso il Centro Mariapoli Internazionale di Castelgandolfo

Il convegno, organizzato con il Movimento dei Focolari, verteva sul pensiero della fondatrice del Movimento dei Focolari, a cinque anni dalla sua morte. Hanno partecipato Rettori di varie università del mondo, docenti e altre personalità del mondo della cultura provenienti da 50 Paesi. Al convegno hanno partecipato complessivamente circa 600 persone.

Aspettando la Primavera - 15, 16, 17 marzo 2013 - Castel Sant' Angelo, Lungotevere Castello

Il progetto, organizzato con l'Associazione Solidarietà e Accoglienza, è nato per proporre momenti di incontro e aggregazione sociale all' insegna del sorriso e del divertimento con un programma di attività di arte di strada che potesse abbracciare diverse fasce d'età (dai 4 ai 15 anni).

La manifestazione ha visto la partecipazione di 2.000 persone.

Open Sport Day 2013 - 23 marzo 2013 presso varie sedi

La manifestazione, organizzata con l'Associazione Culturale Vivacemente, ha avuto come obiettivo la sensibilizzazione dell'opinione pubblica nei riguardi dello sport come

strumento di educazione ambientale, attraverso la promozione di quelle discipline sportive da praticare all'aperto.

All'iniziativa hanno partecipato 350 persone.

Verd&Antico - Le forme della bellezza classica incontrano l'armonia della natura e dell'ambiente nella primavera della Capitale - 23 marzo – 15 giugno 2013

Il progetto organizzato in collaborazione con Coopculture ha proposto a residenti e turisti di conoscere e approfondire tematiche relative ad alcuni tra i più suggestivi spazi aperti, giardini e orti della Capitale con una serie di incontri, percorsi tematici, laboratori, visite guidate, conferenze e riprogettazione di aree verdi.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 1.110 persone

Spring Beer Festival - Fiera della birra artigianale e dei sapori del quartiere Garbatella

4-5-6-7 Aprile 2013 dalle 17:00 alle 24:00 - Farmer's Market di Testaccio, padiglione C – Largo Giovanni Battista Marsi

L'evento, organizzato con l'associazione Terra e Sapori, si poneva lo scopo di promuovere la birra artigianale e il messaggio della campagna promozionale che invita a bere in maniera responsabile.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 15.000 persone

Per una vera Unità: Ripensare l'Italia alla luce del Sud - Questione Meridionale. Concerto di Eugenio Bennato e dibattito con relatori - 18 Aprile - Auditorium Parco Della Musica (Sala Sinopoli)

Il progetto, organizzato con Apamea srl, ha previsto la realizzazione di un concerto dal vivo del maestro Eugenio Bennato, la partecipazione speciale di Pietra Montecorvino ed i Taranta Power denominato "Questione Meridionale".

Alla manifestazione hanno partecipato circa n.1000 persone

2766° Natale Di Roma dal 20 al 23 aprile – varie sedi

Da sabato 20 a domenica 21 aprile 2013 è stato celebrato il 2.766° Natale di Roma. Il programma prevedeva celebrazioni ufficiali e istituzionali, appuntamenti con la tradizione e il costume, mostre, concerti di musica, visite gratuite ai Musei Civici, eventi di carattere storico, artistico e di spettacolo.

"A passo di tango in onore del Papa" – Piazza del Popolo, sabato 20 aprile ore 20.00

Sabato 20 aprile presso piazza del Popolo, dalle ore 20 alle ore 24, si è svolta "A passo di tango in onore del Papa", una grande festa italo - argentina, ad accesso libero e

gratuito, dedicata a Papa Francesco, promossa da Roma Capitale in collaborazione con l'Ambasciata Argentina in Italia.

Alla manifestazione hanno partecipato circa 5.000 persone.

“Franco Califano: Non Escludo Il Ritorno” – Piazza del Popolo, domenica 21 Aprile 2013 - dalle ore 18.30 alle ore 24.00

La sera del 21 aprile a partire dalle ore 18.30 in Piazza del Popolo è stato realizzato un concerto – evento in omaggio all'artista Franco Califano che ha visto la partecipazione di artisti che si sono esibiti dal vivo con alcune delle canzoni più famose del suo repertorio: Almamegretta, Fred Bongusto, Luisa Corna, Simone Cristicchi, Peppino di Capri, Giò Di Tonno, Max Giusti, Gianluca Grignani, Alberto Laurenti, Antonio Maggio, Neri Marcorè, Amedeo Minghi, Mariella Nava, Marina Occhiena, Pandemonium, Raf, Syria, Anna Tatangelo, Vianella, Edoardo Vianello, Federico Zampaglione.

Alla manifestazione hanno partecipato ca 30.000 persone.

MMDCCCLXVI Dies Natalis – 2766° Natale di Roma - 20 e 21 aprile 2013

Il progetto, organizzato con il Gruppo Storico Romano ha previsto varie iniziative presso Piazza del Campidoglio, Sala della Protomoteca in Campidoglio, Circo Massimo, Centro Storico (corteo/parata in costume).

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 231.000 persone.

Concerti e Palazzi – Musiche dal '500 ad Oggi – 18° edizione - Dal 21 aprile al 21 maggio 2013

Il progetto è stato realizzato con l'Associazione Athena Arte Eventi ed ha previsto un calendario di 6 concerti di musica dal '500 ai giorni nostri:

21 Aprile - '500 - “Racconto di un musico Principe: Gesualdo da Venosa (1566-1613)”

Palazzo Venezia – Sala del Mappamondo in occasione dei 400 anni dalla morte di Gesualdo da Venosa;

7 Maggio - '600 - “E viver e morire” - Palazzo Pamphili – Ambasciata del Brasile (musiche di G. Frescobaldi, S. D'India, G.F.Sances, S. Landi, A.M.Lésbio, G Sanz);

14 Maggio - '700 - “Le donne di Mozart” - Palazzo Altieri – Sala della Clemenza - sede dell'A.B.I.: (musiche di W.A. Mozart);

16 Maggio - '800 - “Solo Verdi” - Collegio Romano - Sala Storica del Consiglio Nazionale Sede del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (musiche di Giuseppe Verdi);

18 Maggio- '900 - “Musical e dintorni...” - Palazzo Piacentini - Salone d'Onore: (musiche di Arlen, Mancini, Lloyd Webber, Bernestein, Morricone, Loewe, Porter, Webber);

21 Maggio - Oggi - "I Talenti" - Ara Pacis Augustae: (musiche e testi di Chopin, Grieg, Franck, Beckett);

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 1470 persone.

Roma Ieri, Roma Oggi - Maratona di arte e letteratura nei Musei della Capitale - 21 aprile 2013

In occasione del 2765° Natale di Roma, si è voluto celebrare l'anniversario della Fondazione della Città Eterna con una maratona di arte e letteratura nei musei della Capitale (Museo Nazionale Romano in Palazzo Massimo e alle Terme di Diocleziano, Musei Capitolini, GNAM – Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea, MAXXI - Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo). Attori noti del panorama romano e conosciuti anche a livello internazionale, hanno letto brani celebri di alcuni capolavori letterari che hanno come protagonista la Roma Caput Mundi.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 1.505 persone.

Roma Lirica - Concerto per quartetto d'archi e pianoforte - 22 aprile 2013 ore 18.00 presso Chiesa di St.Paul's Within The Walls

Organizzato con l'associazione Attica, in occasione del Natale di Roma, il Concerto per Quartetto d' Archi e Pianoforte, vuole per celebrare la Capitale come centro privilegiato dell' ispirazione artistica e della diffusione musicale in Italia e nel mondo.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n.300 persone

Primi Piani di Roma - Rassegna di lavori di S. Oliva, E. Di Nicolantonio e B. Bouchet.

Dal 23 aprile al 7 maggio 2013 – presso Galleria Ca' D'oro – Piazza di Spagna, 81

Il progetto, organizzato con l'Associazione Sekonda, si è realizzato in concomitanza con la ricorrenza del 21 Aprile del Natale di Roma. Sono stati messi in esposizione i lavori dei tre Artisti Sigfrido Oliva, Enrico Di Nicolantonio e Barbara Bouchet.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 1500 persone

Il Natale di Roma dal 19 al 21 aprile 2013 dalle ore 10 alle ore 18 presso Piazza Esedra, Spazio Compreso tra Via Orlando Vittorio Emanuele, Via Parigi e Via Cernaia

Il progetto, organizzato con l'associazione Solidarietà e Accoglienza per la ricorrenza del Natale di Roma ha visto la realizzazione di una mostra di pittura contemporanea di artisti esordienti.

Sono state esposte oltre 200 opere di 20 pittori dell'Accademia delle Belle Arti di Roma.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 4.000 persone.

Arte In Note - 27 aprile ore 18.00 e 11 maggio 2013 ore 20.30 presso il Centro Culturale Aldo Fabrizi - 3 maggio 2013 ore 21.30 presso il Centro Culturale Elsa Morante - 12 maggio ore 21.00 presso il Museo dei Mercati di Traiano

Il progetto “Arte in Note”, organizzato con l’Associazione Culturale il Mercante dei Sogni prevedeva n. 4 concerti spettacolo, eseguiti presso i Centri Culturali Aldo Fabrizi e Elsa Morante e presso i Mercati di Traiano.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 487 persone.

200 Verdi - Concerto per quartetto d’archi e pianoforte - 29 aprile 2013 ore 18:00 presso Chiesa di St.Paul’s Within The Walls

Il Concerto per Quartetto d’ Archi e Pianoforte è stato organizzato con la collaborazione dell’associazione Benarte in occasione delle celebrazioni per il 200° anniversario della nascita di Giuseppe Verdi.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 250 persone.

Capolavori in movimento – Museo della Civiltà Romana - 30 aprile e 2 maggio - Museo dell’Ara Pacis - 24 e 25 maggio - Museo Napoleonico - 29 e 30 maggio

Il progetto, realizzato con la società LMC spa, ha coniugato danza e teatro per raccontare episodi più o meno noti della storia di Roma.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 250 persone

Educazione al rispetto dell’ambiente attraverso le attività ludiche - 4 Maggio presso Villa Ada, Via Di Ponte Salario

La manifestazione, organizzata con l’Endas, ha voluto portare i giovani all’ interno di un importante area verde della Capitale e attraverso le attività ludico ricreative, metterli in contatto con la natura al fine di trasferire il valore della tutela ambientale e della buona vivibilità nelle grandi metropoli. Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 530 persone

L’ Europa a Roma - 11 maggio 2013 presso Piazza di Spagna

La manifestazione, organizzata con la Gevi Service Italia s.r.l. prevedeva l’ esibizione della banda musicale “Polizia di Roma Capitale”.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 3500 persone.

Pubblicazione del volume: Chiese della Periferia Romana 2000-2013 Dal grande Giubileo all’Anno Costantiniano - 14 maggio 2013 la presentazione del libro presso la Sala della Protomoteca in Campidoglio

Il libro “Chiese della periferia romana 2000-2013 – dal Grande Giubileo all’Anno Costantiniano”, realizzato con l’Opera Romana per la Preservazione della Fede e la

Provvista di Nuove Chiese in Roma, è una raccolta di interventi di professionisti, docenti universitari, architetti sulle nuove forme architettoniche che hanno contraddistinto lo spazio sacro per eccellenza, l'edificio della chiesa, nella diocesi di Roma negli ultimi anni.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 200 persone

Race for the cure - tre giorni di salute, sport, benessere e solidarietà - 17, 18 e 19 maggio presso il Circo Massimo

La manifestazione organizzata con la Susan G. Komen Italia, ha previsto una raccolta di fondi in solidarietà alle donne operate di tumore al seno e si è proposta di sensibilizzare l'opinione pubblica sull'importanza della prevenzione e di uno stile di vita sano.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 55.000 persone.

Tennis & Friends Master Special Edition - 18 maggio 2013 presso il Circolo del Foro Italico

La manifestazione organizzata con l'A.S. Real Sport Events, giunta quest'anno alla terza edizione, intende parlare di prevenzione ed educazione comportamentale, attraverso lo sport del tennis. Uno spazio è stato dedicato all'informazione ed è stato organizzato un torneo di tennis V.I.P. al quale hanno partecipato Roberto Ciufoli, Max Giusti, Massimiliano Ossini, Anna Pettinelli, Filippo Bisciglie, Mara Sant' Angelo e altri ancora.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 500 persone.

Musica e parole – La frontiera dei cantautori

18 maggio 2013 ore 21.00 presso il Centro Culturale Gabriella Ferri

25 maggio 2013 ore 21.00 presso il Centro Culturale Aldo Fabrizi

1 e 2 giugno ore 16.30 presso l' Area Esterna della Casina delle Civette

Il progetto "Musica e Parole – La frontiera dei cantautori", organizzato con l'Associazione Culturale Azimut prevedeva n. 4 concerti spettacolo con canzoni di De André, Battiato, De Gregori, Venditti. Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 370 persone

Intitolazione del Ponte Della Musica al Maestro Armando Trovajoli

Giovedì 30 maggio 2013

La cerimonia di intitolazione, con cui è stata inaugurata la targa toponomastica "Ponte della Musica Armando Trovajoli" si è svolta alla presenza delle cariche istituzionali della città di Roma.

La manifestazione ha previsto numerosi omaggi da parte di grandi artisti: Roberto Gatto, Claudio Corvini, Max Ionata, Dino Piana, Franco Piana, Danilo Rea, Giorgio

Rosciglione, Enrico Brignano, Christian De Sica, Serena Autieri, Gianluca Guidi, Maurizio Mattioli, Lando Fiorini.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 900 persone

Note nei Musei

Concerti d'estate

21 giugno 2013- centri Culturali Elsa Morante, Aldo Fabrizi e Gabriella Ferri

Il progetto, organizzato con l'associazione Formedia, prevedeva la realizzazione di concerti presso gli spazi culturali metropolitani.

Il progetto ha previsto tre concerti con i seguenti artisti: Pianista Carlo Monticelli Cuggiò, Il Trilogy Jazz Trio, Duo Metro.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 300 persone.

Festa di Roma - Antica Festa di San Giovanni Battista in Roma - V Edizione

dal 21 al 24 giugno 2013 - Piazza di Porta San Giovanni in Laterano

La manifestazione, organizzata con l'Associazione Nuovi Orizzonti, prevedeva una rivisitazione dei tempi antichi, mediante l'organizzazione di un percorso espositivo, fotografico e strumentale, riassuntivo della storia delle arti e dei mestieri della vecchia Roma.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 4.000 persone.

Lo Stadio Olimpico: I sessant'anni del cuore sportivo romano

dal 24 al 30 luglio 2013 - dalle ore 17,00 alle ore 24,00 - Foro italoico – Stadio Olimpico.

La mostra fotografica ed iconografica della vita dello Stadio è stata organizzata con la Società Gruppo ODP Pubblicità. Sono esposte le testate giornalistiche che negli anni hanno accompagnato la vita della struttura e si sono proiettate le immagini degli eventi di maggior rilevanza storica che hanno interessato la vita dell'impianto, con la collaborazione dell'Istituto Luce. Inoltre è stato organizzato il convegno "Roma e l'Olimpico: un futuro di sport" con la partecipazione delle rappresentanze istituzionali di CONI, CIO e del Comune di Roma nonché delle federazioni sportive che hanno da sempre vissuto all'ombra dello Stadio Olimpico. Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 2.500 persone.

Festival delle Orchestre di Strada della Tradizione Romana

Stadio Dei Marmi- Foro Italoico Roma - 6 – 7 luglio 2013 16.00 – 00.00

Il progetto, organizzato con la società CREA srl, ha invitato a esibirsi sul palcoscenico le più importanti formazioni musicali itineranti locali, italiane ed estere. Sono state coinvolte

nell'iniziativa La scuola di Musica Popolare di Testaccio e il Conservatorio di S. Cecilia in Roma.

Alla manifestazione hanno partecipato circa n. 1.000 persone.

2° Rassegna di Cabaret a Roma “Nun c’e’ niente da ride!”

18/19 Luglio 2013 – Teatro Centro Culturale Elsa Morante - iniziativa a titolo gratuito.

Il progetto, organizzato con la società Moire srl, vuole valorizzare il cabaret e lo spettacolo leggero romano. Cornice dell'iniziativa è stato il Teatro Petroselli.

Alla manifestazione hanno partecipato circa 200 persone.

Zètema su incarico dell'Assemblea Capitolina ha curato il coordinamento, la gestione amministrativa e alcuni aspetti di comunicazione per diverse iniziative manifestazioni, tra cui:

Convegno Turismo, Arte, Musica e Parole dal Mondo

Musei Capitolini - 15 e 17 gennaio 2013

Il Convegno ha presentato le principali tematiche trattate dai docenti durante l'anno accademico nel Master in Linguaggi del Turismo e comunicazione interculturale.

Roma...Remember Pavarotti

INIT – via della Stazione Tuscolana - 6 febbraio 2013

Il progetto, organizzato con l'Associazione Comitato Difesa Diritti dei Cittadini, voleva ricordare il grande maestro italiano, Luciano Pavarotti, con le arie d'opera che l'hanno reso famoso.

Autobiografie Eccellenti

Spazio Artistico ERA DEA Studio in Vicolo delle Palle, 4 - 15 febbraio 2013 ore 21.00

Il progetto, organizzato con l'Associazione Era Dea, si proponeva di realizzare la proiezione, accompagnata da una performance dal vivo, del lavoro cinematografico Autobiografie Eccellenti di Francesco D'Ascenzo.

La comunicazione interculturale nei mass-media

19, 20, 21, 26 e 28 febbraio 2013

Ufficio Assemblea Capitolina

Il progetto, organizzato con l'Associazione Internazionale degli Immigrati, ha previsto delle attività didattiche teoriche e delle attività pratiche finalizzate ad acquisire conoscenze della cultura italiana per rapportarla con quella propria di provenienza e fornire strumenti conoscitivi anche pratici relativi alla comunicazione audiovisiva per un buon inserimento nel mondo produttivo.

Roma Today

20 febbraio 2013 inizio riprese puntata pilota

15 aprile 2013 presentazione presso la Casa del Cinema

Il progetto, organizzato con l'Associazione Attache, si proponeva di realizzare la puntata pilota di una serie di episodi audiovisivi per illustrare la città dal punto di vista dei turisti.

Italian Notes Tour

23 marzo e 6 aprile 2013

Sala Baldini – Piazza Campitelli

Il progetto, organizzato con l'Associazione Marù, ha previsto la realizzazione di un concerto di musica classica con la collaborazione artisti noti e di giovani musicisti provenienti dai conservatori, appena diplomati.

Crescere e competere con il contratto di rete

16 aprile 2013 presso l'Appia Park Hotel di Roma

Il progetto, organizzato con la Fondazione Logos P.A., ha previsto la realizzazione di un seminario gratuito destinato a imprenditori, amministratori, responsabili aziendali etc per sensibilizzare sugli aspetti da considerare nella strutturazione della rete d'impresa al fine di ottimizzare il rapporto con gli attori principali.

Il Mondo Visto dai Bambini

21 aprile ore 16,30 presso "Sala parrocchiale" Nostra Signora di Lourdes

Il progetto, organizzato con l'associazione "Roma nel Mondo" ha voluto sensibilizzare i bambini sulle problematiche che caratterizzano la società contemporanea: l'inquinamento, l'uso sconsiderato dell'energia, il cattivo smaltimento dei rifiuti, lo scarso utilizzo delle energie rinnovabili.

Un mare di birra

25 aprile 2013 presso QuattroPuntoCinque Società agricola srl - Via Ardeatina, 1696 – Roma

Il progetto, organizzato con la Publigiovane scarl, ha avuto come principale obiettivo quello della trasmissione dei saperi e della cultura birraria.

Giovanni Reale – antologica 2002 -2012

Dal 2 al 19 maggio presso Museo delle Mura - ingresso gratuito

Il progetto, organizzato con l'associazione Il Cuore, ha avuto lo scopo di presentare al pubblico presso il Museo delle Mura una mostra antologica dell'artista pittore astrattista Giovanni Reale.

Zètema su incarico dell'Assessorato alle Attività Produttive, al Lavoro e al Litorale ha curato il coordinamento, la gestione amministrativa di alcune manifestazioni, tra cui:

Nel corso delle festività natalizie d'inizio anno sono stati realizzati in collaborazione con l'Assessorato alle Attività Produttive, al Lavoro e al Litorale due progetti tesi ad incentivare le attività commerciali di zone periferiche della città:

- **Famiglia in Festa**

Il progetto "Famiglia in Festa" si è svolto il 6 gennaio nel XX Municipio presso Ice Park Bimbilandia. La manifestazione si è conclusa con l'esibizione del noto cantante Povia.

Hanno partecipato circa 800 persone.

- **Una Befana per tutti – varie sedi**

Il progetto "Una Befana per tutti" si è svolto il 5 e 6 gennaio 2013 presso varie sedi.

Hanno partecipato circa 4.800 persone.

Zètema su incarico dell'Assessorato alla Famiglia, all'Educazione ed ai Giovani ha curato il coordinamento, la gestione amministrativa, la comunicazione e gli allestimenti per le seguenti manifestazioni:

- **Premio Gaj Tachè – Stadio “Nando Martellini” alle Terme di Caracalla - 21 maggio 2013**

Il giorno 21 maggio 2013 nello Stadio “Nando Martellini” alle Terme di Caracalla si è svolta la consueta cerimonia del Premio Stefano Gaj Tachè - l'amico dei bambini. I bambini che hanno partecipato si sono sfidati in una piccola maratona

Alla manifestazione hanno partecipato circa 1.110 alunni.

- **Progetto Factory – La Pelanda - Area delle vasche dal 28 dicembre 2013 al 17 giugno 2013**

Il progetto “Factory. Spazio Giovani di Roma Capitale” è stato promosso dall'Assessorato alla Famiglia, all'Educazione e ai Giovani con l'Assessorato alle Politiche Culturali e Centro Storico e dalla collaborazione tra il Dipartimento Politiche Educative e Scolastiche e la Sovrintendenza ai Beni Culturali, con l'obiettivo di valorizzare la creatività dei giovani romani nelle discipline delle arti visive, della musica, dell'audiovisivo e del teatro.

Il progetto ha visto la realizzazione di mostre, concerti, proiezioni, spettacoli e seminari, proposti di volta in volta dai giovani romani o ideati direttamente dal Dipartimento Politiche Educative e Scolastiche.

Alle manifestazioni hanno partecipato circa 3.000 ragazzi.

Zètema su incarico dell'Assessorato alle Politiche Sociali - Dipartimento Promozione dei Servizi Sociali e della Salute ha curato il coordinamento e la gestione amministrativa di:

- **Avviso Pubblico “Over 65 Sprint”**

A seguito del bando pubblico “Over 65 Sprint” sono stati selezionati 47 progetti per la realizzazione di attività ludico - ricreative destinate ai cittadini romani che hanno superato i 65 anni di età, da realizzarsi all’interno del territorio di Roma Capitale.

Hanno partecipato ai progetti circa 30.000 persone.

BIBLIOTECHE

Nel dicembre del 2011 è stato rinnovato il contratto di affidamento di servizi con l’Istituzione Biblioteche di Roma, con durata per il 2012 e 2013 e che il 20 dicembre 2013 è stato ulteriormente rinnovato per il 2014.

Il contratto, nel segno della continuità con i precedenti, prevede la gestione di servizi diversificati ad integrazione delle attività dell’Istituzione in particolare per quel che riguarda la gestione del **front-office**, attualmente svolto presso 30 Biblioteche della rete cittadina, il supporto all’organizzazione e alla gestione integrata di servizi specializzati: Biblioteche in carcere, Roma Multietnica, Biblioteche solidali, Bibliobus.

Confermata la collaborazione nell’ambito dei progetti di **promozione della lettura** per i bambini e l’infanzia o di fruizione del patrimonio documentario anche collegato a specifici progetti sulla disabilità realizzati attraverso attività mirate.

Tra i servizi sono inoltre compresi quelli **organizzativi e di supporto alla gestione** di attività culturali, eventi ed iniziative programmate nell’ambito delle attività/contenitore previste dal piano programma e dai piani di previsione annuali dell’Istituzione per progetti specifici e di supporto alle attività di comunicazione e ufficio stampa, finalizzati alla promozione delle Biblioteche di Roma.

Ai servizi sopracitati si aggiungono quelli tecnici ed amministrativi:

- **Servizi di ingegneria e architettura** e attività di progettazione per progetti specifici e per l’allestimento di spazi espositivi: Progettazione, Direzione Lavori, Contabilità, Collaudi, Coordinamento Sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, allestimento;
- Servizi di supporto all’organizzazione e alla gestione delle attività amministrative e di gestione del personale;
- Servizi tecnici specializzati: assistenza sistemistica ed informatica, assistenza informativa e di back-office relativa ai sistemi amministrativi centrali;
- Assistenza tecnica per l’Audio-Video.

Come previsto dal contratto è stato inoltre fornito un supporto all’Istituzione per interventi di conservazione, ristrutturazione ed ampliamento delle sedi. In generale il supporto ha

riguardato aspetti di prevenzione e protezione dei dipendenti e interventi più mirati su accesso disabili e/o climatizzazione (Vaccheria Nardi, Casa dei Teatri), ampliamenti e nuove aperture (Faggiani, Appia e Mercati Generali), consolidamento (Marconi).

INCONTRAGIOVANI

Dal 2012 il servizio Incontragiovani è stato inserito nel contratto di affidamento di servizi tra Zètema e l'Amministrazione Capitolina.

Il rinnovo ha confermato tutti gli obiettivi e le attività già avviate in precedenza con un sostanziale ampliamento dei servizi di gestione ed organizzazione di progetti ed iniziative culturali indirizzate ai giovani. E' stato inoltre aumentato l'orario di sportello, che passa da 28 ore a 32 ore settimanali.

In particolare nel 2013 molte delle richieste hanno interessato alcuni temi particolari sui quali sono stati aperti dei focus con incontri d'approfondimento realizzati con partner di settore e organizzati presso le sedi degli sportelli.

Gli spazi Incontragiovani offrono uno sguardo sui cambiamenti che interessano il mercato del lavoro e sulle nuove strategie che i giovani possono adottare per farsi trovare pronti a superare lo spaesamento a cui può portare l'assenza di opportunità. Numerose sono state le iniziative dedicate all'approfondimento delle competenze richieste in azienda, all'offerta formativa per giovani ed adulti, alle nuove forme del lavoro e le riforme che interessano particolari tipologie di contratto come l'apprendistato e i tirocini, degli strumenti di ricerca del lavoro e della loro evoluzione nell'era della flessibilità e dei social network come strumenti di promozione e ricerca, delle occasioni offerte dalle nuove forme societarie che promuovono l'auto-impresa attraverso lo strumento delle start-up. Spazio verrà offerto anche alle altre tematiche che rappresentano per i ragazzi momenti di crescita importanti, come l'associazionismo, il volontariato e le esperienze di studio e lavoro all'estero.

Orientamento al lavoro e formazione:

- Seminario "Testiamoci – bilancio di competenze" - 17 gennaio (spazio Marconi)
- ORIENTATTIVAMENTE Seminario di orientamento al lavoro dedicato alle professioni per il Centro di Formazione Professionale Engim San Paolo in collaborazione con il COL Marconi - 30 gennaio, 4, 6, 20, 21, 28 febbraio e 07 marzo (spazio Marconi).
- Seminario di orientamento alle professioni della Green Economy – 19 marzo; "I green Job"- 7 maggio (spazio Rodari).
- Ciclo di seminari "A tu per tu. I protagonisti del mondo del lavoro si raccontano": Professione Graphic Designer" - 30 gennaio; "Le professioni della cooperazione

internazionale” - 17 aprile; "Le professioni dell'open source" - 22 maggio; (spazio Cornelia).

- Seminario "Make it work!" in collaborazione con ISFOL sulla riforma del mercato del lavoro e le nuove professioni emergenti - 27 marzo e "Le professioni dello spazio" approfondimento delle professioni nel settore aerospaziale 19 aprile (spazio Europea).

- Seminario di orientamento al lavoro "Cinespressivo" in collaborazione con S.I.P.A.P - Società italiana Psicologi Area Professionale Privata, l'11 aprile, il 09 e il 23 maggio, 6 novembre; (spazio Vaccheria Nardi).

- Laboratori di formazione/informazione in collaborazione con Fondazione IBM: "Next 5 in 5" 17 aprile, "Hello Watson" l'08 maggio, "Internet Safety" il 22 maggio (spazio C.C. Morante).

- Presentazione del bando "Alta formazione tecnica per il Turismo e i Beni Culturali" in collaborazione con la Fondazione ITS Turismo - 29 ottobre (spazio Casa del Parco).

- "Tecniche e strumenti del colloquio efficace" laboratorio su come affrontare il colloquio di lavoro condotto dal Prof. Stefano Masci, docente di Modelli Relazionali e Analisi e Gestione delle Dinamiche nei Gruppi di Lavoro presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata – 2 ottobre (spazio C.C. Morante).

- Seminario "I tirocini: un accesso al mondo del lavoro" in collaborazione con il COL Tirocini di Roma Capitale – 12 novembre (spazio Cornelia).

Impresa

- Presentazione del bando per progetti d'impresa Culturale "Culturability – Fare insieme in cooperativa" in collaborazione con Fondazione Unipolis - 12 aprile (spazio Morante).

- Seminario di orientamento all'impresa "riMprenditi! riparti da te " in collaborazione con U.O. Autopromozione Sociale di Roma Capitale -18 aprile (spazio Casa del Parco).

- Incontro "Start up e nuove professioni: come allenarsi al futuro" dedicato all'imprenditoria innovativa realizzato in collaborazione con l'Associazione Roma Startup, il Progetto Kublai del Ministero dello Sviluppo Economico e Officine Roma Makers -12 novembre (spazio Flaiano).

Mobilità europea

- Seminario su Servizio Volontario Europeo " La mobilità giovanile in Europa" in collaborazione con YAP e Sportello Eurodesk - 12 marzo (spazio Cornelia).

- Seminario "Una vacanza alternativa: i campi di volontariato all'estero" in collaborazione con le associazioni Youth Action for Peace e Servizio Civile Internazionale - 16 giugno (spazio Marconi).

- Ciclo di seminari “Let’s go ...!” approfondimento sulle opportunità di studio lavoro e creazione d’impresa in diversi paesi : Norvegia in collaborazione con la Reale Ambasciata di Norvegia il 23 gennaio; Giappone, in collaborazione con Ambasciata del Giappone e Istituto Giapponese di Cultura in Italia il 13 e il 28 febbraio; Polonia, in collaborazione con l’Ambasciata della Repubblica di Polonia in Roma e l’Istituto Polacco di Roma - 13 marzo; Canada, in collaborazione con Ambasciata del Canada in Italia e Delegazione del Quèbec a Roma - 06 giugno (spazio Europea).

Iniziativa “Il ratto d’Europa” incontri e laboratori sul tema dell’identità europea realizzati in collaborazione con il Teatro di Roma – 4 giugno e 23 ottobre (spazio Fori).

- “L’esperienza si fa sul campo!” incontro informativo sui campi di lavoro in Italia e all’estero in collaborazione con le associazioni Yap, Legambiente, Lunaria, Libera, S.C.I. e Gruppo Archeologico - 18 aprile (spazio Tor Vergata).

- Seminario “Il Servizio Civile Nazionale ed Estero” in collaborazione con l’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile - 25 settembre (spazio Europea).

Molto importante il lavoro svolto all’interno degli **istituti scolastici**, medie e superiori, nell’anno scolastico 2012 – 2013 sono stati effettuati n. **328 interventi di orientamento** all’interno delle scuole del territorio, ad inizio nuovo anno, nei soli mesi di settembre – dicembre 2013, gli interventi sono stati 154. L’attività viene realizzata in maniera capillare, proponendo interventi adattati alle richieste dei docenti responsabili per l’orientamento e attenti alle effettive esigenze dei giovani: vengono proposti incontri tematici sulla scelta della scuola superiore, sul percorso post diploma e sul mondo universitario, sulla formazione professionale e sulle possibilità di inserimento nel mercato del lavoro. Particolarmente significativa è in molti casi la collaborazione con i Centri di Orientamento al Lavoro che partecipano alla elaborazione e realizzazione degli incontri per garantire un’offerta il più possibile esaustiva delle possibilità e dei servizi territoriali disponibili.

Il servizio si integra con il sito internet **www.incontragiovanioroma.it** che ha funzione di banca dati informativa di supporto alla rete degli sportelli e di fornire direttamente all’utenza news, segnalazioni di opportunità e schede di approfondimento. Al suo interno sono presenti inoltre due sezioni dedicate agli artisti e alle associazioni allo scopo di dare visibilità ai giovani e favorire la promozione, lo scambio e la collaborazione tra gli iscritti. Una sezione che consente agli insegnanti di richiedere il servizio d’orientamento presso il proprio Istituto. Il portale è strutturato come un magazine ricco di notizie e segnalazioni costantemente aggiornate. Seguendo il comportamento degli utenti il sito cerca di fornire

un ulteriore contributo all'orientamento mediante la redazione di informazioni "stagionali" che garantiscono di soddisfare i bisogni dei giovani in tempo reale con schede d'approfondimento sempre aggiornate. A titolo esemplificativo: speciali sulla maturità con tutti i link e riferimenti ai siti internet istituzionali dedicati alla scuola e allo studio; schede sui calendari e le prove di selezione alle facoltà universitarie ad accesso limitato e sui bandi per i collegi universitari; approfondimenti sulle Scuole d'arte e dei mestieri di Roma Capitale e sui corsi di formazione professionale finanziati da Provincia e Regione; nel periodo estivo viene realizzata ogni anno la guida ai festival estivi di musica, teatro e cinema a Roma, in Italia e in Europa, aggiornamenti sui campi di lavoro e opportunità di studio all'estero. A seguito degli incontri del ciclo "Let's go..." realizzati presso l'Incontragiovani Europea sono state pubblicate delle guide monografiche sulle opportunità offerte da ciascun paese presentato.

Ampio spazio viene dedicato sul portale **all'informazione sulle iniziative culturali** della Città con particolare riguardo alle occasioni low cost, alle rubriche mensili dedicate a musica, spettacoli incontri e arte gratis. Numerosi sono ormai i partner che offrono biglietti gratuiti che vengono assegnati attraverso i contest sui canali social facebook e twitter del servizio.

Il sito è andato on line ad aprile 2011, nell'anno 2012 il numero complessivo degli utenti si è attestato sui 349.000, nel 2013 il totale è di 959.500, con punte di visite giornaliere che superano i 4.000 contatti quotidiani. Alla fine di dicembre gli iscritti alla newsletter risultano essere 7.814 a conferma di una crescita continua di popolarità e fidelizzazione del sito.

Il contratto di affidamento ha inoltre inserito nuovi soggetti, prevedendo la gestione di servizi a supporto delle attività coordinate dal **Dipartimento Attività Produttive**, e precisamente:

- il supporto tecnico per campagne di comunicazione e realizzazione di eventi, spettacoli, convegni e manifestazioni, e in particolare il Premio Maestri Artigiani e il Premio Cavalieri del Commercio;
- il supporto nella promozione e gestione del centro espositivo Exp'Ostia, al fine di favorire l'ampliamento dell'offerta culturale del litorale.

La manifestazione "**Premio Cavalieri del Commercio 2012**" ha avuto luogo il 26 marzo 2012 presso la Sala della Protomoteca e ai Musei Capitolini con la consegna dei premi a 31 "Cavalieri del commercio", tributando così il riconoscimento della città al ruolo del commercio di tutti i settori: abbigliamento, gioielleria, ristorazione, alimentari; elettronica,

ecc.

Zètema ha fornito un supporto di tecnico-organizzativo e di comunicazione, con i servizi di segreteria organizzativa, comunicazione e ufficio stampa, produzione di stampati e gadget, gestione tecnica della sala, catering, servizi di custodia e accoglienza.

La manifestazione “**Premio Maestri Artigiani 2012**” ha avuto luogo il 19 novembre u.s. presso la Sala del M. Aurelio dei Musei Capitolini e Terrazza Caffarelli. Zètema ha fornito un supporto di organizzativo e di comunicazione, con i servizi di comunicazione e ufficio stampa, reperimento e gestione tecnica della sala, catering, servizi di custodia, accoglienza e pulizia.

Spazio espositivo Exp’Ostia

Il 27 ottobre 2012 è stato inaugurato e aperto al pubblico lo spazio espositivo Exp’Ostia, con la mostra “Mosaici Romani”. Successivamente sono state organizzate le mostre An instant out of time. Ritratti di Fabio Lovino dal cinema contemporaneo dal 22 marzo al 16 giugno 2013; Oltre la bocca del fiume.....il mare. Viaggio nei segni del fantastico. Mostra di illustratori dedicata a bambini e ragazzi dal 27 giugno al 29 settembre 2013; La Crisi / Le Crisi dall’ 8 ottobre al 13 ottobre 2013; Pelagos dal 19 ottobre 2013 ad aprile 2014.

Zètema ha curato tutti gli aspetti della mostra, dagli allestimenti ai trasporti alla campagna di comunicazione, per la quale è stata ideata un’apposita immagine coordinata. Inoltre si occupa di tutti gli aspetti gestionali dello spazio, dall’accoglienza alle pulizie alla manutenzione.

Per il **Dipartimento di Comunicazione** il contratto prevede la gestione attività e servizi a supporto delle attività di comunicazione e promozione coordinate dal Dipartimento stesso. Zètema ha curato attività e servizi a supporto delle attività di comunicazione e promozione e in materie tecnico-amministrative, campagne di comunicazione su eventi di competenza, iniziative e eventi.

L’attività di gestione dei flussi informativi del Dipartimento ha invece riguardato:

- la gestione dei flussi informativi in modalità multicanale e dei reclami inerenti le materie e gli uffici del Dipartimento Comunicazione - Tutela dei diritti dei cittadini, e relativo monitoraggio della qualità;
- la gestione di indagini di customer e *mystery call* riguardanti il servizio di primo ascolto;
- la gestione e aggiornamento dei dati riferiti alle applicazioni informatiche in uso al Dipartimento per la gestione dei contatti dei cittadini.

Organizzazione aziendale

Dal 2005 Zètema Progetto Cultura è società *in house* di Roma Capitale in quanto posseduta al 100% dall'ente locale Roma Capitale ed in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa nazionale ed europea.

Dal settembre 2011 Zètema è stata definitivamente inquadrata quale "società strumentale" di Roma Capitale ai sensi dell'art.13 del d.l. n.223/2006, (decreto Bersani) convertito dalla legge n. 248/2006. Sono definite strumentali alle attività degli Enti in funzione della loro attività, tutti quei beni e servizi erogati da società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica, di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali.

L'ambito di operatività di Zètema è limitato e circoscritto allo svolgimento di attività in favore dell'ente locale Roma Capitale.

Il definitivo inquadramento di Zètema quale "società strumentale" di Roma Capitale, ha comportato una semplificazione dei rapporti negoziali tra Zètema e Roma Capitale in quanto, previa informazione alle Commissioni competenti, i provvedimenti sono adottati dalla Giunta Capitolina in coerenza con gli indirizzi generali contenuti negli strumenti di programmazione dell'Ente approvati dall'Assemblea Capitolina.

Lo Statuto prevede l'obbligo per il Consiglio di amministrazione di redigere annualmente un Piano Strategico Operativo contenente il budget per l'anno successivo con una dettagliata analisi dei costi preventivati e degli obiettivi programmati di informare trimestralmente il Comune sui fatti rilevanti concernenti l'esecuzione della Relazione stessa. Già nel 2006 Zètema aveva adottato le misure oggetto della delibera della Giunta comunale del 30 marzo 2005 n. 165 con l'adozione del Codice di Corporate governance e del Codice di comportamento in essa contenuti.

Il primo ha l'obiettivo di introdurre un sistema di regole articolato ed omogeneo tra le diverse società di Roma Capitale, per assicurare l'affidabilità del management e l'equo bilanciamento tra il suo potere e gli interessi degli azionisti. Il Codice indica e definisce il ruolo e le competenze dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio di Amministrazione e del suo Presidente, dell'Amministratore Delegato e del Collegio Sindacale e, appunto, la reportistica da utilizzare per informare il socio Roma Capitale sull'andamento delle attività, e cioè:

- il Piano Strategico Operativo, composto da un piano gestionale annuale e un piano industriale pluriennale;
- la Relazione dell'Amministratore Delegato sull'attuazione della RPA, ovvero la relazione di commento dell'organo amministrativo che illustra e motiva le singole operazioni previste nel piano gestionale annuale ;
- la Reportistica gestionale.

Nel mese di gennaio 2013, con l'adozione di un nuovo Statuto, il Consiglio di Amministrazione ha nominato la figura prevista all'art. 23. del "Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari" che, tra l'altro, cura la corretta e tempestiva predisposizione e trasmissione della reportistica.

Permane la funzione di Internal audit ed alle misure previste dal D.Lgs 231/2001 in materia di responsabilità aziendale, con l'adozione del modello organizzativo e la nomina dell'Organismo di vigilanza. Inoltre nel 2013 è stata redatta la parte speciale, Protocolli comportamentali, del modello organizzativo interno ed è stato svolto l'audit dei processi aziendali.

Ad oggi si è data piena applicazione delle suddette indicazioni con l'adozione delle deliberazioni e delle misure organizzative necessarie.

Dal 2009 è in vigore il nuovo Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento di personale revisionato secondo quanto introdotto dalla nuova normativa. In particolar modo l'articolo 18 del D.L. 112/2008, convertito in legge 133/2008, ha previsto l'obbligo di procedere alle assunzioni tramite selezioni pubbliche.

A novembre 2013 sono state apportate alcune modifiche alle procedure di selezione descrivendo dettagliatamente le modalità di selezione dei servizi al pubblico, alle procedure interne ripristinando l'emanazione di una graduatoria eventualmente da scorrere anziché l'individuazione di un solo candidato prescelto, alle selezioni di figure apicali o ad alta specializzazione disciplinando la composizione dei membri della Commissione e di coloro che svolgono il colloquio attitudinale.

Il Codice, inoltre, ha determinato la revisione della banca dati di lavoro temporaneo che sarà utilizzabile solo per incarichi professionali, per collaborazioni a progetto o occasionali e non più per rapporti di lavoro subordinato per i quali sono utilizzabili solo le graduatorie esistenti.

Nel 2013 è stata conseguita la certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza dei Lavoratori (SGSL), che focalizza l'attività di definizione e revisione delle procedure e dei processi inerenti la prevenzione e protezione della salute dei dipendenti.

Il processo di rivisitazione e codificazione dei processi amministrativi che ha preso avvio nel 2010 prendendo fondandosi sulle procedure già certificate del Sistema di Qualità, vigente già dal 2002, si conferma come strumento di massima diffusione ed applicazione omogenea in tutte le aree dell'azienda e dalla rivisitazione della procedura amministrativa.

Al 31 dicembre 2013 i dipendenti della società erano 980, di cui 63 a tempo determinato, contro 942, di cui 44 a tempo determinato, al 31/12/2012

Nel corso del 2013 si è rilevato un totale di assunzioni a tempo indeterminato di 49 unità a fronte della cessazione di 31 dipendenti a tempo indeterminato per pensionamenti, dimissioni, etc.

La variazione di 18 unità di personale **a tempo indeterminato** avvenute nel corso dell'anno riguarda:

- l'esecuzione del piano assunzionale 2012 previsto dalla RPA 2012, in esecuzione del contratto di affidamento dei servizi 2012/2014 con l'assunzione, di n. 18 unità a completamento delle n. 2 procedure di selezione (18 unità e 1 unità operatore call-center madrelingua giapponese)
- l'esecuzione della delibera di Roma Capitale n.177 del 19/06/2012 che ha assegnato a Zètema la gestione di Casa dei Teatri, con n. 6 assunzioni a tempo indeterminato da assorbire da Palaexpo e Multiservizi precedentemente assegnatarie di una parte delle attività e dei servizi di cui alla delibera sopracitata;
- n. 7 assunzioni in sostituzioni di tempi determinati, attraverso una procedura di selezione interna prevista dal Codice delle Assunzioni, in esecuzione del contratto di affidamento di servizi che ha reso permanenti le posizioni presso Toponomastica e Dipartimento Cultura.
- l'assunzione di n. 18 unità a scorrimento delle graduatorie di selezioni pubbliche di cui n. 13 nei servizi al pubblico (tra custodi, addetti alla biglietteria e libreria nei Musei, addetti al front-office nelle biblioteche, addetti al servizio Incontragiovani, addetti al call center turistico culturale) in sostituzione di pensionamenti e dimissioni ed il restante in esecuzione del contratto di affidamento di servizi ed a copertura di vuoti di organico.

Il personale a **tempo determinato** (63 unità al 31/12/2013) è legato al fisiologico turnover ed alla necessità conseguente di sostituzioni di lungo periodo per malattie,

maternità, etc. e ad alcune integrazioni da contratto di servizio quali Casa dei Teatri, Assemblea Capitolina, Macro.

Relazioni Industriali

Zètema ha applicato fin dalla sua costituzione il CCNL Federculture, rinnovato nel 2009 sia nella parte normativa che in quella economica.

Nel 2013 l'Azienda è stata impegnata nella contrattazione sui seguenti argomenti:

- Premio di produzione per l'anno 2013
- Piano ferie annuale
- Contrattazione Art. 64 bis;
- Banca ore.

Come ogni anno, inoltre, è stata svolta anche l'attività di relazione con le OO.SS. che ha riguardato soprattutto le tematiche legate all'organizzazione dei servizi e all'esito delle commissioni tecniche.

Sviluppo Organizzativo

In considerazione della propria attività di gestore di servizi, l'azienda è costantemente impegnata nello sviluppo delle risorse umane e delle loro competenze. Le principali leve su cui si fondano le attività di sviluppo organizzativo sono l'incentivazione, la formazione e la mobilità interna – orizzontale e verticale.

I sistemi incentivanti per il personale previsti dall'Azienda sono il premio di produzione, i progetti speciali di cui all'art. 64 bis del CCNL, nonché la gestione per obiettivi, descritta di seguito.

A consolidamento dell'esperienza degli anni precedenti, nel 2013 è stato confermato un sistema formalizzato di gestione per obiettivi (DPO). Si tratta di un collaudato processo di partecipazione del gruppo dirigente e dei responsabili operativi alle strategie dell'azienda, alla formulazione e gestione del budget, alla valorizzazione delle risorse, all'identificazione e introduzione di processi di innovazione.

L'individuazione degli obiettivi da assegnare è in relazione agli obiettivi strategici e gestionali di Zètema indicati nella RPA dell'anno di riferimento e si riferisce ad attività che esulano dall'attività ordinaria.

Anche in questo caso l'assegnazione del premio avviene solo nel caso di produzione di utili, dipende dal raggiungimento del MOL previsto e ove possibile è collegata – per l'area o attività di competenza – ai risultati del monitoraggio della qualità erogata, con gli stessi parametri-soglia degli Amministratori.

L'assegnazione degli obiettivi è concordata con l'Amministratore Delegato e il Direttore Generale (o con D.G. e Direttore Tecnico), supervisionata per quanto di competenza dal Direttore Amministrativo e sottoscritta tramite la consegna di una lettera e di una scheda. La scheda precisa l'ambito e i termini dell'assegnazione di 3 obiettivi individuali, che hanno un diverso peso in funzione della rilevanza strategica attribuita, e la cui somma rappresenta il 100% del valore del premio.

Sono stati quindi individuati, formalizzati ed assegnati a tutti i responsabili e capi area un set di obiettivi specifici e misurabili da raggiungere entro l'anno. Vengono poi programmati dalla Direzione degli incontri intermedi per monitorare l'andamento delle attività e delle azioni intraprese per il raggiungimento degli stessi obiettivi.

Infine nell'ultimo incontro di valutazione con la Direzione (dopo l'approvazione del bilancio) verranno eventualmente attribuiti a ciascuno, a seconda del pieno o parziale raggiungimento degli obiettivi, i premi economici stabiliti.

Anche per il 2013 le **attività formative** hanno riguardato diverse aree tematiche, interessando tutta l'azienda sia "orizzontalmente" (aree, settori, uffici), sia "verticalmente" (personale di contatto, personale impiegatizio e middle management).

L'azienda, sempre in accordo con le OO.SS., aveva presentato al Fondo Forte la richiesta di finanziamento per diversi progetti formativi.

Anche per la formazione rivolta ai dirigenti, è stata presentata e accolta dal Fondir una proposta di piano formativo.

Nella prima parte dell'anno in corso è stato portato a termine il secondo Piano di formazione (2012-13), che ha riguardato:

- sicurezza;
- inglese: corsi base per impiegati e sull'interculturalità per gli operatori turistici;
- progettazione culturale per gli addetti Informagiovani;
- biblioteconomia per gli addetti al front-office dell'Istituzione;
- tecniche comportamentali e gestionali: gestione del tempo, customer satisfaction, comunicazione efficace.

Contemporaneamente sono proseguite anche altre attività formative e in particolare, e in tema di sicurezza, anche per i preposti, alla luce dell'adeguamento al Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile del 2008, corsi sull'aggiornamento per l'antincendio e per il primo soccorso.

Inoltre, per sostenere il processo di valorizzazione delle RU, anche secondo quanto previsto dagli accordi sindacali sottoscritti dall'azienda, è stata completata la seconda fase della formazione rivolta agli addetti dell'Area Musei.

Infine, il personale ha partecipato a diversi interventi di formazione specialistica, quali budget, archeologia, accoglienza disabili, web marketing, contrattualistica, direzione lavori.

Per quanto riguarda i Dirigenti, ancora con il finanziamento del FONDIR, sono stati avviati corsi di aggiornamento linguistico.

Gestione della privacy

Si è provveduto ad adempiere alle misure previste dal D.Lgs. 196/2003 con l'applicazione delle disposizioni recate dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", in particolare con la nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali.

Sicurezza e prevenzione

Le politiche di prevenzione dei rischi e tutela della salute si sono impiegate sull'adeguamento alla nuova normativa introdotta con il D. Lgs. 81/2008.

Nel mese di luglio 2013, al termine di un lungo lavoro di revisione di procedure, riattribuzione di responsabilità e di importanti interventi strutturali nella gestione dei magazzini, è stata ottenuta la certificazione OH:SAS18001 del Sistema di Gestione della Sicurezza dei lavoratori.

Alla luce dell'adeguamento al D.Lgs. n. 81/2008, è stata portata avanti la formazione sull'aggiornamento per l'antincendio e per il primo soccorso, con particolare attenzione al personale di contatto che opera nei siti esterni e a quello dell'Area Conservazione.

La sorveglianza sanitaria ha avuto luogo secondo quanto previsto dal Protocollo sanitario redatto dal Medico Competente.

Nel corso del 2013 sono stati denunciati 31 infortuni (29 nel 2012) di cui 21 in itinere (di cui ad oggi complessivamente 10 non riconosciuti).

ATTUAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE 2013

Obiettivo		Azioni da intraprendere		Riferimento direttive del socio e/o contratto di affidamento	Valutazione
Descrizione	Risultato atteso	Descrizione	Tempi		
1. Mantenere l'attuale livello di efficacia ed efficienza del modello di gestione del sistema museale	Aumento degli incassi e del n. di visitatori Aumento incassi Roma Pass	Organizzazione di eventi e aperture straordinarie.	Entro il 2013	Contratto di affidamento di servizi	Rispetto al 2012 i visitatori sono in diminuzione (-5,8%) ma in costante aumento da settembre; gli incassi sono +8% . Romapass 2013: incassi +6,4%
2. Fornire servizi con crescente valore aggiunto nella gestione di spazi e centri culturali, biblioteche, punti informativi Incontragiovani, ludoteche	Maggiore soddisfazione della committenza e dell'utenza	Avvio di progetti innovativi Ricerca sponsor/partners hip	Entro il 2013		Sottoscrizione di convenzioni, azioni di comarketing; Fondazione Roma per "Robotica in pediatria al Bambin Gesù"; Lego per "Progetto Lego" a Technotown
3. Sostenere la domanda turistica con strumenti di comunicazione interattivi	Incremento del numero di turisti nel SMC	Rafforzare il piano di comunicazione web e confermare la presenza alle borse del turismo. Sviluppare nuove funzionalità della card.	Entro il 2103	Contratto di Affidamento di servizi: funzione di promozione; coordinamento della Roma Pass	Presenza a 4 borse: Art Cities Exchange (Roma), BIT (Milano), TTG Incontri (Rimini), WTM (Londra). App:scaricabili da 060608 con Card. Rafforzata presenza su social network. Aumento contatti SMC: + 89% su Facebook e + 36% su Twitter
4. Valorizzare la capacità di intervento intersettoriale di Zètema	Crescente coordinamento con Direzioni e Dipartimenti operanti in Lavori pubblici	Promozione presso Dipartimenti e Assessorati Roma Capitale. Mobilità orizzontale dipendenti Zètema. Riunioni periodiche tra responsabili di progetto.	Entro il 2013	Contratto di Affidamento di servizi	Coordinamento Progetto osservatori. Supporto per le attività di fund raising, per il Dip. Sviluppo Infrastrutture e Manut. Urbana per il reperimento di risorse private derivanti dalla pubblicità da installare sui ponteggi dei nuovi cantieri.

Obiettivo		Azioni da intraprendere		Riferimento direttive del socio e/o contratto di affidamento	Valutazione
Descrizione	Risultato atteso	Descrizione	Tempi		
5. Consolidare le policy aziendali discendenti dalla l. 231/01 (valutazione dei rischi) e dal d. lgs. 81/08 (prevenzione e protezione dei lavoratori)	Crescente competenza e attenzione sulla valutazione dei rischi. Riduzione rischi per la salute dei dipendenti e correlati alla sicurezza	Redazione di procedure. Certificazione del SGSL. Formazione.	Entro il 2013	Codice Corporate Governance	Approvata revisione Modello organizzativo, mappatura rischi e Protocolli comportamentali. Certificazione OHSAS 18001 del Sistema Gestione Sicurezza Lavoratori. Audit e formazione dirigenti
6. Proseguire nella diffusa azione di contenimento dei costi	Contenimento della spesa nella misura del budget 2013	Internalizzazione e gestione paghe. Internalizzazione e funzione sicurezza.	Entro il 2013	"spending review" Delibera Giunta capitolina 70/12	Gestione paghe interna da gennaio 2013. Internalizzato ufficio sicurezza, nomina ASPP
7. Investire in risorse umane, in particolare con la formazione, la comunicazione interna e la promozione della mobilità interna.	Crescente senso di appartenenza. Crescita delle competenze. Migliore flusso informativo interno	Esecuzione Piano formazione. Avvio nuova Intrazet, e maggiore presenza su social network. Maggiore ricorso alla mobilità interna.	Entro il 2013		Piano completato a settembre 2013. Avviata nuova Intrazet a maggio, oltre 600 utenti attivi. Pubblicata politica sull'uso dei Social network. Esperite 4 selezioni interne.

RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE, CONTROLLANTI ED IMPRESE SOTTOPOSTE AL CONTROLLO DI QUESTE ULTIME

Rispetto a *Roma Capitale* si rilevano al 31.12.2013 crediti netti per fatture emesse o da emettere per € 16.774.244 contro € 23.664.231 al 31.12.2012; nel corso del 2013 sono stati contabilizzati ricavi imputabili direttamente per € 57.350.000 circa (nel 2012 € 59.200.000) e si sono generati ricavi da biglietterie, sponsorizzazioni, servizi commerciali ed altro facenti riferimento ai contratti di servizio ed affidamenti sempre con Roma Capitale per oltre € 11.000.000 mantenendo la percentuale di fatturato riferito ai rapporti con il Comune rispetto al totale a circa il 99%; non si rilevano finanziamenti o concessioni di garanzie.

Nei confronti di altre società facenti riferimento a Roma Capitale si rilevano solo rapporti di natura commerciale per fornitura o acquisizione di servizi, con l'esclusione di qualsiasi rapporto di natura societaria o di finanziamento.

INVESTIMENTI

Nel corso del 2013 si è proceduto ad investimenti inferiori a quanto realizzato nel 2012, (€ 1.700.000 contro € 2.000.000). In particolare si registrano circa € 690.000 per lavori ed € 120.000 circa per allestimenti presso siti del Sistema del Musei e quello dei Teatri.

Per il funzionamento generale della società è stata rinnovata la maggior parte delle dotazioni informatiche, sia di hardware che di software, ed integrati allestimenti e dotazioni sia presso i Pit, i Musei ed i Bookshop per circa 730 mila euro, oltre al realizzo di impianti ed attrezzature per l'ampliamento della sede per circa € 100.000.

Non si rilevano immobilizzazioni di natura finanziaria.

GESTIONE ECONOMICA

Il Bilancio 2013 evidenzia un utile di € 21.416.

Tale risultato trova riscontro nei seguenti principali dati economici:

- valore della produzione € 73.155.518 contro € 77.132.464 del 2012;
- costi di produzione € 71.284.428 contro € 75.322.655 del 2012, di cui € 33.785.638, contro € 31.451.580 del 2012, per il personale dipendente.

La differenza, pertanto, tra il valore ed i costi di produzione per il 2013 è pari a € 1.871.090 contro € 1.809.809 del 2012.

GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria del 2013 evidenzia un saldo negativo di € 555.232 contro € 555.498 del 2012.

L'elevata consistenza media del credito verso Roma Capitale e l'elevato numero delle operazioni ordinarie e di moneta elettronica sono l'origine dei costi di natura finanziaria.

Di particolare rilievo è il positivo flusso finanziario che ha portato un avanzo di cassa di quasi 3,5 milioni di euro nel 2013.

GESTIONE STRAORDINARIA

Le componenti straordinarie, aventi sostanzialmente natura di rettifica di poste attive e passive di anni precedenti, riportano un saldo negativo per € 173.077. In particolare si è registrato il venir meno di accantonamenti effettuati nei precedenti esercizi per affidamenti legati ai cd. progetti diffusi ed altri eventi e per i quali, in conseguenza della rinuncia di alcuni soggetti assegnatari, sono state registrate le conseguente rettifiche, anche per la parte dei costi legati alle stesse iniziative.

UTILE D'ESERCIZIO

Si perviene, così, ad un risultato, prima delle imposte sul reddito d'esercizio, di € 1.142.781 contro un importo di € 2.102.327 del 2012; la previsione di € 1.121.365 di imposte sul reddito dell'esercizio (Irap per € 1.055.300 ed Ires per € 66.065) porta ad un risultato finale di € 21.416 quale utile del 2013.

Questo risultato, come detto, è in linea con il Budget 2013, che aveva come obiettivo il sostanziale equilibrio economico.

ANALISI DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE – FINANZIARIA

Conto economico riclassificato

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	2013	2012	2011
	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Importo in unità di €</i>
Ricavi delle vendite	€ 73.155.518	€ 77.132.464	€ 80.648.349
Produzione interna	€ 0	€ 0	€ 800.000
VALORE DELLA PRODUZIONE OPERATIVA	€ 73.155.518	€ 77.132.464	€ 81.448.349
Costi esterni operativi	€ 32.753.660	€ 38.934.547	€ 43.679.022
Valore aggiunto	€ 40.401.858	€ 38.197.917	€ 37.769.327
Costi del personale	€ 33.785.638	€ 31.451.580	€ 31.320.391
MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 6.616.220	€ 6.746.337	€ 6.448.936
Ammortamenti e accantonamenti	€ 2.054.468	€ 1.985.768	€ 1.740.997
RISULTATO OPERATIVO	€ 4.561.752	€ 4.760.569	€ 4.707.939
Risultato dell'area accessoria	-€ 2.690.662	-€ 2.950.760	-€ 2.734.119
Risultato dell'area finanziaria (al netto degli oneri finanziari)	€ 1.031	€ 724	€ 449
EBIT NORMALIZZATO	€ 1.872.121	€ 1.810.533	€ 1.974.269
Risultato dell'area straordinaria	-€ 173.077	-€ 237.261	-€ 246.621
EBIT INTEGRALE	€ 1.699.044	€ 1.573.272	€ 1.727.648
Oneri finanziari	€ 556.263	€ 556.222	€ 230.651
RISULTATO LORDO	€ 1.142.781	€ 1.017.050	€ 1.496.997
Imposte sul reddito	€ 1.121.365	€ 987.276	€ 1.470.556
RISULTATO NETTO	€ 21.416	€ 29.774	€ 26.441

Per la determinazione degli indici di natura economica nel 2012 si è preferito considerare l'utile 2012 "normalizzato" che viene determinato in € 29.774 non considerando la partita straordinaria del rimborso dell'Ires sulla maggiore deducibilità dell'Irap relativa agli anni precedenti. Per gli elementi patrimoniali, al contrario, sembra ragionevole considerare l'aumento dei mezzi propri derivante dalla realizzazione dell'utile d'esercizio comprensivo della partita straordinaria in quanto ha un carattere permanente.

Dall'analisi del conto economico riclassificato, si evidenzia, oltre a quanto già detto sui valori assoluti del totale del fatturato e dei costi, una diminuzione del MOL e del Risultato operativo; la variazione, dell'ordine di circa il 2% rispetto al 2012 per il Mol si porta al 4% per il Risultato operativo, e diventa positivo per l'Ebit normalizzato che riporta un incremento del 3,5% rispetto al 2012.

Le considerevoli variazioni dei volumi senza proporzionali risultati di margine derivano in via prevalente dalla diminuzione del fatturato nell'area degli Eventi e Mostre, dove il decremento si è concretizzato per il ruolo di gestione di tesoreria e di attività di fund raising che Roma Capitale ha attribuito a Zètema. Questo trova conferma nella diminuzione del rapporto tra costi esterni e fatturato (da 50,5% a 44,8%) e nell'aumento del rapporto tra costo del personale e fatturato (da 43% a 46%).

Di fatto il maggior margine evidenziato dal risultato prima delle imposte è assorbito dall'incremento dell'aliquota di determinazione dell'Irap, pari a circa € 100.000.

INDICI DI REDDITIVITA'		2013	2012	2011
ROE netto	<i>Risultato netto/Mezzi propri medi</i>	0,53%	0,74%	0,91%
ROE lordo	<i>Risultato lordo/Mezzi propri medi</i>	28,36%	25,37%	51,73%
ROI	<i>Risultato operativo/(C/O medio - Passività operative medie)</i>	37,37%	34,63%	44,66%
ROS	<i>Risultato operativo/ Ricavi di vendite</i>	6,24%	6,17%	5,84%

Gli indici di redditività sono generalmente migliorati rispetto al 2013 ed in particolare quelli che hanno come riferimento il risultato lordo (aumentato) o il fatturato (diminuito).

Situazione patrimoniale riclassificata

Dal punto di vista finanziario, l'Attivo fisso, o immobilizzato, riporta valori netti in diminuzione rispetto al 2012, i Mezzi propri rimangono stabili, mentre la diminuzione dell'attivo circolante, dovuto alla riduzione dei crediti verso Roma Capitale e verso gli altri Clienti, ha consentito la riduzione delle passività correnti, verso il sistema bancario e soprattutto verso i fornitori.

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO					
	2013		2012		
<i>Attivo</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Importo in unità di €</i>
ATTIVO FISSO	€ 6.423.057	€ 6.622.950	MEZZI PROPRI	€ 4.030.109	€ 4.008.690
Immobilizzazioni immateriali	€ 2.423.994	€ 2.691.094	Capitale sociale	€ 2.822.250	€ 2.822.250
Immobilizzazioni materiali	€ 2.865.730	€ 2.798.074	Riserve	€ 1.207.859	€ 1.186.440
Immobilizzazioni finanziarie	€ 1.133.333	€ 1.133.782			
			PASSIVITA' CONSOLIDATE	€ 0	€ 0
ATTIVO CIRCOLANTE (AC)	€ 28.977.522	€ 37.808.939			
Magazzino	€ 2.014.625	€ 2.736.934			
Liquidità differite	€ 25.850.842	€ 34.205.309	PASSIVITA' CORRENTI	€ 31.370.470	€ 40.423.199
Liquidità immediate	€ 1.112.055	€ 866.696			
CAPITALE INVESTITO (CI)	€ 35.400.579	€ 44.431.889	CAPITALE DI FINANZIAMENTO	€ 35.400.579	€ 44.431.889

STATO PATRIMONIALE FUNZIONALE					
	2013		2012		
<i>Attivo</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo in unità di €</i>	<i>Importo in unità di €</i>
CAPITALE INVESTITO OPERATIVO	€ 35.400.579	€ 44.431.889	MEZZI PROPRI	€ 4.030.109	€ 4.008.690
			PASSIVITA' DI FINANZIAMENTO	€ 8.178.129	€ 10.848.125
IMPIEGHI EXTRA-OPERATIVI	€ 0	€ 0			
			PASSIVITA' OPERATIVE	€ 23.192.341	€ 29.575.074
CAPITALE INVESTITO (CI)	€ 35.400.579	€ 44.431.889	CAPITALE DI FINANZIAMENTO	€ 35.400.579	€ 44.431.889

INDICI SULLA STRUTTURA DEI FINANZIAMENTI		2013	2012
Quoziente di indebitamento complessivo	$(P_{ml} + P_c) / \text{Mezzi Propri}$	7,78	10,1
Quoziente di indebitamento finanziario	$\text{Passività di finanziamento} / \text{Mezzi Propri}$	2,03	2,71

Gli indici di natura finanziaria, nell'evidenziare la riduzione dell'indebitamento, ne

qualificano soprattutto il rapporto tra le *Passività di finanziamento* - debiti verso le banche e verso controllante - ed i mezzi propri, evidenziando un rapporto in diminuzione rispetto al 2012; seppure la diminuzione dell'attivo circolante (leggi soprattutto crediti verso Roma Capitale) ha comportato la corrispondente diminuzione sia delle *Passività di Finanziamento* che, soprattutto, delle *Passività operative*, il *Quoziente di indebitamento complessivo* (somma delle suddette *Passività* rispetto ai mezzi propri) è diminuito in maniera più elevata rispetto al *Quoziente di indebitamento finanziario* (*Passività di finanziamento*, ovvero Banche, su mezzi propri) evidenziando, quindi, che l'indebitamento verso i Fornitori si è ridotto in maniera proporzionalmente superiore rispetto a quello verso le Banche.

Rimane, quindi, la condizione già emersa nelle analisi degli anni precedenti, di una sostanziale sottocapitalizzazione rispetto al volume delle attività ed al fatturato, seppure incremento sia da considerare la diminuzione di volumi di questo esercizio.

PREVISIONI PER IL 2014

Il Budget 2014 è stato formulato sulla base della continuità delle attività aziendali esposte nelle altre parti della presente relazione, in particolare considerando le previsioni del Contratto di affidamento di servizio con Roma Capitale per le annualità dal 2012 al 2014 e le direttive ricevute dall'Assessore Flavia Barca.

Tuttavia le recenti misure di contenimento delle spese introdotte nel Bilancio di Roma Capitale impongono una attenta revisione della struttura economica della società, oltre a determinare una riduzione degli stessi corrispettivi previsti nel Contratto di affidamento di servizi.

Il Contratto di affidamento di servizi comprende le principali aree di intervento di Zètema, tanto che ad esso, ed alle attività a questo collegate, potrà essere ricondotto quasi il 99 % del fatturato complessivo, tenendo conto anche dei ricavi accessori (biglietteria, attività commerciali e sponsorizzazioni).

Come è noto il Contratto prevede il coinvolgimento di vari Uffici capitolini, a partire dalla Soprintendenza capitolina, al Dipartimento Cultura, al Dipartimento Turismo ed alle Istituzione Biblioteche, ed altri.

Ad oggi solo con il Dipartimento Cultura è stata raggiunta una esatta definizione della rinegoziazione del Contratto per il 2014 e per l'individuazione delle conseguenti variazioni in termini di servizi e prestazioni a carico di Zètema.

Con ciascuno degli altri Uffici, seguendo le modalità individuate nell'intesa con il Dipartimento Cultura, sono tuttora in corso l'esame e la definizione delle variazioni da apportare al Contratto.

FATTORI DI RISCHIO

Risk management: mappa dei rischi e relativa valutazione

La funzione di Risk management, alle dirette dipendenze dell'A.D., verifica le eventuali criticità relative all'ordinaria attività operativa e alla possibilità di rischi di natura economica o finanziaria dovuti sia a fattori esterni che a elementi organizzativi interni.

Analisi dei rischi ex D.Lgs. 231/01

Il documento di analisi dei rischi individuabili nell'attività di Zètema, sempre ai fini dell'applicazione del D.Lgs. 231/01, è aggiornato alla luce sia della verifica pratica rispetto all'operatività di Zètema, sia alla luce della normativa vigente.

Nel mese di novembre 2012 il Consiglio di amministrazione ha approvato il Modello Organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001 integrando le procedure e le componenti di una versione ampliata ed aggiornata del modello stesso e del documento di valutazione dei rischi.

Nel corso del 2013 si è quindi proceduto alla definizione dei protocolli comportamentali - Parte speciale del Modello organizzativo, approvati dal Consiglio di amministrazione nel mese di novembre.

Nel mese di gennaio 2014 è stato completato il Piano di Prevenzione della Corruzione, nella versione semplificata ad integrazione del modello organizzativo ex. l. 231/01.

Analisi dei rischi di natura economica e finanziaria

Al di là delle fattispecie previste dal D.Lgs. 231/01, Zètema ha da tempo predisposto un insieme di procedure, regolamenti e pratiche destinate al controllo dei rischi aziendali, e su cui esercita le necessarie azioni di controllo l'Internal audit.

Zètema si trova a poter delineare uno scenario economico, anche per il 2014, per la quasi totalità definito dal contratto di affidamento di servizi definito per il triennio 2012 - 2014.

Nel budget 2014 sono stati, quindi, considerati gli importi inseriti nel Contratto di affidamento di servizi che comprende tutti gli attuali settori di attività di Zètema, dalla gestione del sistema dei Musei Civici, ai servizi per la Sovrintendenza, al Turismo, alle iniziative del dipartimento Cultura fino ai contratti del Sistema delle Biblioteche ed Incontragiovani.

Tuttavia, come già considerato, le recenti misure di contenimento delle spese introdotte nel Bilancio di Roma Capitale impongono una attenta revisione della struttura economica della società, oltre a determinare una riduzione degli stessi corrispettivi previsti nel Contratto di affidamento di servizi. Ad oggi sia con il Dipartimento Cultura che con la Sovrintendenza Capitolina è stata raggiunta una esatta definizione della rinegoziazione del Contratto per il 2014 e per l'individuazione delle conseguenti variazioni in termini di servizi e prestazioni a carico di Zètema; questa intesa dovrà quindi essere approvata dagli Organi competenti di Roma Capitale sulla base del Bilancio 2014.

Con ciascuno degli altri Uffici, seguendo le modalità individuate nell'intesa con il Dipartimento Cultura, sono tuttora in corso l'esame e la definizione delle variazioni da apportare al Contratto.

Quando questo processo di revisione sarà quindi terminato i termini di discrezionalità della previsione economica saranno limitati ad alcuni margini di alea nelle attività rivolte al pubblico, quali il fatturato delle librerie, le attività di didattica a pagamento, il raggiungimento della quota minima di biglietteria museale prevista nel contratto di affidamento di servizi, ecc.

Inoltre, le attività affidate a Zètema, risentono non solo delle specifiche iniziative di promozione ma in misura rilevante dell'andamento generale dell'affluenza turistica nella città di Roma, e quindi dell'andamento economico generale. Le previsioni del 2014, quindi, sono state fatte sulla base di una affluenza superiore al 2013, nella considerazione di una possibile, seppur limitata, ripresa economica e dei conseguenti flussi turistici da collegarsi alla fruizione culturale.

Relativamente al costo del lavoro, disposizioni normative e linee di condotta impartite da Roma Capitale, impongono rilevanti limitazioni alle politiche di scelta delle forme di utilizzo di rapporti di lavoro flessibile; questa tipologia di rapporti viene utilizzata ad integrazione dell'organico a tempo indeterminato di Zètema, in linea generale, quando, per mantenere adeguati livelli quantitativi e qualitativi dei servizi previsti dal Contratto di affidamento, è obbligatorio procedere a sostituzione del personale in malattia o in periodi di particolare concentrazione di ferie (estate o festività di fine anno). Tra l'altro le norme sulla cd spending review, per fissare i parametri di contenimento delle spese, fanno riferimento all'annualità 2009, rispetto alla quale, ad oggi, il volume delle attività richieste è aumentato e di conseguenza è estremamente problematico ridurre queste spese nei limiti richiesti.

Tuttavia nella previsione del costo del lavoro 2014 è stata considerata una drastica riduzione dei contratti a tempo determinato e dell'utilizzo delle altre forme di lavoro flessibile, parte a causa della scadenza di alcuni affidamenti che prevedevano tali tipologie di rapporti, parte con la riduzione della previsione di sostituzione di personale in assenza prolungata. Queste misure potranno ricondurre i volumi di utilizzo di forme di lavoro flessibili ai parametri richiesti per legge.

Ulteriore aspetto di criticità è la limitazione all'incremento del costo del lavoro derivante da rapporti a tempo indeterminato, incremento fissato nel limite del 40% del costo dei rapporti cessati nell'anno precedente. Per il 2014 è prevedibile un incremento del costo che deriva dal portare a regime i rapporti iniziati nel 2013, ma sono da considerare, in diminuzione, la previsione di cessazione di rapporti per pensionamenti e di possibili assenze di lungo periodo senza procedere a sostituzioni. Rimane, infine, incerta

l'applicazione delle disposizioni di contenimento agli adeguamenti collegati a modifiche o rinnovi dei contratti nazionali di lavoro, seppure alcuni pronunciamenti degli organi di giustizia amministrativa ritengano debbano essere ricompresi. Questo aspetto dovrà essere risolto verificando, altresì, la possibilità del passaggio all'applicazione del contratto degli Enti locali che recepisce direttamente le disposizioni normative applicabili a questo soggetti.

Come per gli anni scorsi, i tempi della riscossione della fatturazione verso Roma Capitale rivestono una grande importanza, non solo per la determinazione degli oneri di natura finanziaria, ma anche per la misura dell'indebitamento che, non volendo "stressare" in maniera eccessiva i fornitori, dovrà essere reperito presso gli Istituti di credito. Il 2013 ha visto una situazione di consistente recupero sia per i pagamenti da parte dell'Amministrazione che, di conseguenza, per la riduzione dell'indebitamento presso i Fornitori e presso le Banche. Per il 2014, si può prevedere che i tempi di incasso possano rimanere mediamente gli stessi, non tralasciando, tuttavia, tutte le azioni necessarie per un'ulteriore riduzione dei tempi.

E' noto che la situazione del credito alle imprese è uno degli aspetti più delicati dell'attuale crisi economica; si parte dalla stessa possibilità di accedere al credito, passando all'ammontare degli affidamenti in ragione delle necessità aziendali, ed al relativo livello di costo con la recente introduzione della commissione disponibilità fondi, componente estremamente variabile, ed il tuttora elevato livello di costo dell'operatività corrente. Zètema, che opera attualmente con cinque diversi istituti bancari, ha definito, con esito positivo, la conferma dal 2013 di tutte le linee di credito esistenti. L'auspicio è che i tempi di pagamento delle fatture da parte di Roma Capitale si possano ridurre, così da mantenere meno stressate sia le linee di credito, sia i rapporti con i fornitori; per quanto riguarda, poi, i costi dell'indebitamento, da parte della direzione viene attuato un costante monitoraggio delle condizioni ma sempre di più si riscontra una rigidità negoziale specie da parte degli Istituti di maggiore dimensione, tanto più che la posizione di Zètema, per gli aspetti contrattuali, è sempre legata al complesso e delicato andamento del "Gruppo" di Roma Capitale.

Come già notato in precedenti relazioni, problemi sui tempi di esecuzione del servizio potrebbero essere riscontrati per gli incarichi aggiuntivi per la progettazione, specie per quei lavori dove lo svolgimento dipende dall'avanzamento di fasi di lavorazione eseguite da soggetti diversi, quali le direzioni lavori dove l'avanzamento dell'incarico procede in conseguenza dell'effettivo avanzamento delle ditte incaricate dell'esecuzione dei lavori;

per questo si possono considerare, così come è stato fatto, una iniziale stima prudenziale sui tempi di esecuzione ed il costante monitoraggio in sede di verifiche periodiche o di verifica di budget.

Dovranno, inoltre, essere mantenute e se possibile incrementate le misure di controllo già introdotte sulla gestione del denaro sia per il contante, presso le varie biglietterie museali, delle librerie e dei Pit, sia per la ormai capillare diffusione della moneta elettronica presso i punti vendita sia per le attività sul web, e questo anche in piena adesione alle misure legislative di contenimento dell'uso del contante e della tracciabilità delle movimentazioni finanziarie. Nel 2013, anche in conseguenza delle specifiche misure di prevenzione e controllo, si sono avute perdite ulteriormente ridotte su frodi telematiche per l'acquisto via web della Roma Pass; nonostante numerosi tentativi di frodi si sono riscontrate anomalie per poche centinaia di euro.

Al di là delle previsioni ex D.Lgs. 231/01, inoltre, al fine di evitare consistenti sanzioni o delicati contenziosi, dovrà essere mantenuta la massima attenzione al corretto e puntuale rispetto della normativa in materia di salute e di sicurezza sul luogo di lavoro, materia sulla quale Zètema già svolge con particolare attenzione non solo tutti gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa ma cura la diffusione di una cultura della sicurezza in tutti i luoghi (sede, musei, cantieri, ecc.) dove viene svolta l'attività.

La costante attività di valutazione del rischio a cui sono esposti i dipendenti della Società induce all'attuazione di misure preventive per l'eliminazione o riduzione dei rischi per la salute e la sicurezza. Nel mese di gennaio 2014 la Soprintendenza ha disposto la chiusura totale del Museo della Civiltà romana e del Planetario al fine di procedere agli interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento della struttura alle norme di sicurezza. Da ciò è derivata la necessità di una riformulazione delle attività e dei servizi previsti dal Contratto. In considerazione del fatto che i servizi affidati a Zètema nell'ambito del Contratto vengono prevalentemente forniti in siti di Roma Capitale, bisogna considerare l'eventualità che possa determinarsi la necessità di adeguamento degli stessi siti alla normativa in materia di sicurezza e di conseguenza con la possibilità di ridurre o sospendere i servizi.

Dal punto di vista degli aspetti di carattere fiscale si rileva che il 16 aprile 2012 la Guardia di Finanza ha redatto Processo verbale di constatazione a conclusione dell'attività di verifica avente ad oggetto in via preponderante l'applicazione della normativa IVA per alcuni aspetti del contratto di affidamento di servizi con Roma Capitale. Lo stesso documento è stato trasmesso da Zètema alla Ragioneria generale di

Roma Capitale il 26 aprile 2012. Le risultanze del processo verbale sono state, già nel corso delle attività di verifica, contestate dalla società, che ha ribadito, anche con specifiche memorie, la correttezza del proprio operato. L'Agenzia delle Entrate ha valutato le risultanze del processo verbale di constatazione al fine di emettere i conseguenti Atti di accertamento notificati alla Società negli ultimi giorni del mese di dicembre u.s..

Alla fine del mese di febbraio 2014 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate una Istanza di accertamento con adesione al fine di poter trovare la migliore definizione del contenzioso instauratosi.

L'Istanza, alla luce delle già consistenti riduzioni, operate dall'Agenzia, dell'ammontare delle imposte richieste, ridotte di oltre un terzo rispetto ai primi rilievi, espone ulteriori motivi di contestazione opponibili alla stessa Agenzia rispetto ai rilievi contenuti negli Atti di accertamento facendo anche riferimento alla possibilità di far valere, a fronte di residue richieste di maggior imposta, una "oggettiva incertezza della materia" de quo, in ragione di legittime e motivate interpretazioni della normativa ed alla luce di documenti di prassi applicabili alle fattispecie rilevate.. In considerazione di tutto ciò, quindi, in accordo con la Ragioneria e con gli Organi competenti dell'Amministrazione Capitolina, si è deciso di accedere alla strumento dell'Accertamento con adesione, con il quale potrebbero definirsi gli Atti di accertamento con la sola applicazione dell'Iva a suo tempo non rilevata, e la conseguente rivalsa nei confronti del committente Roma Capitale, rimanendo a carico di Zètema eventualmente i soli interessi per il ritardato versamento della stessa.

Comunque, anche in questa sede, appare opportuno ribadire che l'operato di Zètema, derivante dalle specifiche previsioni dei contratti di affidamento di servizi stipulati con il Comune di Roma negli anni dal 2007 in poi (periodo oggetto della verifica), risulta improntato alla corretta applicazione della normativa anche alla luce delle generali indicazioni della prassi, ed in particolare di uno specifico interpello promosso dallo stesso Comune di Roma riferito al contratto di affidamento di servizi; la stessa linea di difesa è stata concordata e condivisa con la Ragioneria generale di Roma Capitale.

Procedure introdotte per la gestione del rischio

Zètema, fin dall'inizio della sua attività operativa, si è dotata di procedure amministrative, di gestione del personale e di organizzazione generale tali da poter esercitare un'attività di controllo sulle attività che possano generare rischi di varia natura.

Nel corso del 2013 è proseguita l'applicazione delle disposizioni di Corporate Governance indicate da Roma Capitale, in materia di assunzioni, di acquisti, di controllo dei costi di direzione e di tempestiva trasmissione della reportistica di natura economica e finanziaria.

L'efficacia delle procedure operative che regolano le assunzioni e gli acquisti di beni e servizi, introdotte alla luce della normativa sulle aziende a rilevante partecipazione pubblica è stata presa in esame in occasione della redazione della parte speciale del Modello organizzativo. Nel 2013 è stata introdotta la policy sulla gestione dell'IT.

In adempimento alla legge 190/2012 del 6/11/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e al D.Lgs. 33/2013 del 14/03/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", si è provveduto a comunicare al socio azionista e a rendere disponibili di dati richiesti.

All'inizio del 2014 è stato inoltre pubblicato un Regolamento interno sulla Privacy e il relativo disciplinare tecnico, a completamento e integrazione delle diverse indicazioni fin qui fornite per la gestione e sicurezza dei dati a diverso titolo trattati.

Queste misure, in aggiunta alle procedure già esistenti, costituiscono un insieme che si può ritenere adeguato ad un'efficiente gestione del rischio aziendale.

	Categoria di rischio	Temi di attenzione rilevanti	Azioni di prevenzione e/o contenimento	Tempi di conclusione azione
1	Rischi di contesto	Tendenza flussi turistici	monitoraggio trimestrale	31/12/2014
		Innovazione dei mezzi promozionali	Introduzione di specifiche apps per fruizione di visite e servizi	31/12/2014
		Innovazione dei mezzi promozionali	Sviluppo della presenza su web e social network	31/12/2014
		Riduzione dei fondi a disposizione degli EELL	Ottimizzazione spese generali, internalizzazione servizi	31/12/2014
2	Rischi di governance	Reperimento personale e collaboratori	Aggiornamento procedura ru	30/06/2014
		Acquisti	Aggiornamento procedura acquisti	28/02/2014
		Tracciabilità nell'ambito di procedure di pubblico interesse	Introduzione PEC a responsabili di procedimento	31/03/2014
3	Rischi di conformità (compliance)	Applicazione della normativa sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. 81/08) presso luoghi di lavoro e siti di manifestazioni	Gestione SGSLL, aggiornamento documentazione e formazione	31/12/2014
		Sicurezza nel trattamento e nella conservazione dati sensibili	Revisione Regolamento interno sulla privacy	28/02/2014
		Adempimenti trasparenza	Audit su adempimenti	31/12/2014
4	Rischi Information Technology	Continuità dei servizi WEB erogati	Mantenimento e aggiornamento architetture HW server e network e sistemi di sicurezza e anti-intrusione	31/12/2014
		Controllo della navigazione WEB	Aggiornamento apparato di URL filtering, WEB reputation, anti-spam e WEB antivirus	30/06/2014
		Garanzia di conservazione dati in caso di eventi catastrofici	Attivazione di sistema di back-up su cloud	31/12/2014
		Gestione elettronica documentale	Realizzazione applicativi per la gestione elettronica dei documenti - progetto pilota area Amministrazione	31/12/2014
		Danneggiamento dati	Formazione/informazione al personale	31/12/2014

	Categoria di rischio	Temi di attenzione rilevanti	Azioni di prevenzione e/o contenimento	Tempi di conclusione azione
1	Rischi di contesto	Tendenza flussi turistici	monitoraggio trimestrale	31/12/2014
		Innovazione dei mezzi promozionali	Introduzione di specifiche apps per fruizione di visite e servizi	31/12/2014
		Innovazione dei mezzi promozionali	Sviluppo della presenza su web e social network	31/12/2014
		Riduzione dei fondi a disposizione degli EELL	Ottimizzazione spese generali, internalizzazione servizi	31/12/2014
2	Rischi di governance	Reperimento personale e collaboratori	Aggiornamento procedura ru	30/06/2014
		Acquisti	Aggiornamento procedura acquisti	28/02/2014
		Tracciabilità nell'ambito di procedure di pubblico interesse	Introduzione PEC a responsabili di procedimento	31/03/2014
3	Rischi di conformità (compliance)	Applicazione della normativa sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. 81/08) presso luoghi di lavoro e siti di manifestazioni	Gestione SGSLL, aggiornamento documentazione e formazione	31/12/2014
		Sicurezza nel trattamento e nella conservazione dati sensibili	Revisione Regolamento interno sulla privacy	28/02/2014
		Adempimenti trasparenza	Audit su adempimenti	31/12/2014
4	Rischi Information Technology	Continuità dei servizi WEB erogati	Mantenimento e aggiornamento architetture HW server e network e sistemi di sicurezza e antiintrusione	31/12/2014
		Controllo della navigazione WEB	Aggiornamento apparato di URL filtering, WEB reputation, anti-spam e WEB antivirus	30/06/2014
		Garanzia di conservazione dati in caso di eventi catastrofici	Attivazione di sistema di back-up su cloud	31/12/2014
		Gestione elettronica documentale	Realizzazione applicativi per la gestione elettronica dei documenti - progetto pilota area Amministrazione	31/12/2014
		Danneggiamento dati	Formazione/informazione al personale	31/12/2014
5	Rischi dei processi di produzione e/o di erogazione dei servizi	Funzionalità dei siti in cui si svolge il servizio	Manutenzione programmata; audit di sicurezza; monitoraggi interni	31/12/2014
		Ottimizzazione degli approvvigionamenti	Adeguamento delle procedure in materia di acquisti	28/02/2014
		Ottimizzazione di servizi in outsourcing	Adeguamento delle procedure in materia di acquisti	01/03/2014
6	Rischi delle risorse umane	Aumentare il senso di appartenenza	Verifica esiti introduzione policy social network	31/12/2014
		Sicurezza e salute lavoratori	Rivisitazione protocollo sanitario VDT	31/03/2014
		Selezione: possibilità ricorsi	Massima trasparenza e ricorso all'ammissione con riserva	31/12/2014
		Sicurezza (dipendenti e visitatori)	Formazione d. lgs. l. 81/08, squadre emergenza e primo soccorso, rafforzamento ufficio sicurezza	31/12/2014
7	Rischi "financial"	Richiesta di finanziamenti pubblici: formazione, progetti europei	Verifica della rendicontazione dei progetti conclusi	31/12/2014
		Variazione dei tassi di finanziamento	Contrattazione e comparazione tra istituti	31/12/2014
		Possibilità di reperimento affidamenti bancari	Rinnovo affidamenti nella misura attuale da parte delle banche	31/12/2014
		Rischio di frodi o furti per gestioni on-line	Revisione ed aggiornamento delle procedure informatiche di acquisti on-line e di ritiro dei beni acquistati	31/12/2014
		Puntualità incasso crediti Roma Capitale	Verifica delle procedure di registrazione contratti ed estensione della richiesta di fatturazione elettronica	31/12/2014
		Perdite su crediti Clienti	Attuazione ed aggiornamento della procedura per il contenzioso con i Clienti ed accordo con legale esterno	31/12/2014
8	Altro	Prevenzione corruzione	Formazione e informazione	31/12/2014

Risultato delle attività dell'Organismo di vigilanza 2013

Per quanto attiene alla verifica del piano delle attività del 2013, l'Organismo di Vigilanza avvalendosi del contributo di professionisti, ha provveduto alla stesura dei protocolli comportamentali destinati alle figure apicali della società che, a fronte delle matrici della mappatura dei rischi ai sensi del D. lgs. 231/01, svolgono attività correlate alla specifica gestione dei rischi-reato descritti.

Sul sito aziendale è attiva la pubblicazione del modello organizzativo e del Codice Etico ed in particolare saranno presentati sulla intranet aziendale i protocolli comportamentali e il sistema disciplinare Interno.

l'Organismo di Vigilanza ha inoltre affiancato l'Ufficio sicurezza nelle attività di vigilanza sui temi riguardanti i rischi legati alla violazione delle norme sulla tutela, igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro durante l'ispezione per la certificazione OHSAS avvenuta nel mese di giugno 2013.

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI SUCCESSIVAMENTE ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si registrano altri fatti di rilievo intervenuti successivamente alla chiusura dell'esercizio.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

In merito all'utile d'esercizio al 31.12.2013 di € 21.416 si propone che, detratta la quota del 5% da destinarsi a Riserva legale e pari ad € 1.071, il residuo importo di € 20.345 venga riportato a nuovo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

IL PRESIDENTE

Stato Patrimoniale e conto economico

STATO PATRIMONIALE: ATTIVO			Bilancio 2013	Bilancio 2012	variaz.
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI			0	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI					
I. Immateriali					
1) Costi di impianto ed ampliamento			0	0	0
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			118.113	174.043	-55.930
5) Avviamento			7.401	8.071	-670
7) Altre immobilizzazioni			2.298.480	2.508.980	-210.500
Totale immobilizzazioni immateriali			2.423.994	2.691.094	-267.100
II. Materiali					
2) Impianti e macchinari			214.348	232.112	-17.764
4) Altri beni			2.651.382	2.565.962	85.420
Totale immobilizzazioni materiali			2.865.730	2.798.074	67.656
III. Finanziarie					
1) Partecipazioni:					
2) Crediti					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			5.289.724	5.489.168	-199.444
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I. Rimanenze			1.384.930	1.256.622	128.308
II. Crediti					
	<i>Entro 12 mesi</i>	<i>Oltre 12 mesi</i>			
1) Verso clienti			7.774.513	0	7.774.513
4) Verso controllante			16.774.244	0	16.774.244
4 - bis) Crediti tributari			59.446	1.085.277	1.144.723
5) Verso altri			1.242.639	48.056	1.290.695
Totale Crediti			26.984.175	35.339.091	-8.354.916
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			0	0	0
IV. Disponibilità liquide					
1) Depositi bancari e postali			308.940	474.658	-165.718
2) Denaro e valori in cassa			803.115	392.038	411.077
Totale disponibilità liquide			1.112.055	866.696	245.359
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			29.481.160	37.462.409	-7.981.249
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI					
1. Ratei attivi			0	0	0
2. Risconti attivi			629.695	1.480.312	-850.617
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			629.695	1.480.312	-850.617
TOTALE ATTIVO			35.400.579	44.431.889	-9.031.310

STATO PATRIMONIALE: PASSIVO

			Bilancio 2013	Bilancio 2012	variaz.
A) PATRIMONIO NETTO					
I. Capitale sociale			2.822.250	2.822.250	0
IV. Riserva legale			100.422	44.669	55.753
VIII. Utili o Perdite esercizi precedenti a nuovo			1.086.018	26.721	1.059.297
Riserva per esposizione dati in euro			3	-1	4
IX. Utile (perdita) d'esercizio			21.416	1.115.051	-1.093.635
TOTALE PATRIMONIO NETTO			4.030.109	4.008.690	21.419
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
			0	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO					
			3.311.972	3.533.810	- 221.838
D) DEBITI					
	<i>Entro 12 mesi</i>	<i>Oltre 12 mesi</i>			
04) Debiti verso banche	6.533.823	0	6.533.823	9.738.336	-3.204.513
07) Debiti verso fornitori	12.593.169	0	12.593.169	18.001.268	-5.408.099
08) Debiti verso controllante	1.644.306	0	1.644.306	1.109.789	534.517
12) Debiti tributari	3.282.474	0	3.282.474	3.532.412	-249.938
13) Debiti verso enti previdenziali	1.668.899	0	1.668.899	1.789.368	-120.469
14) Debiti diversi	2.026.743	0	2.026.743	2.581.294	-554.551
TOTALE DEBITI			27.749.414	36.752.467	-9.003.053
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI					
1) Ratei passivi			1.042	1.043	-1
2) Risconti passivi			308.042	135.879	172.163
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			309.084	136.922	172.162
TOTALE PASSIVO			35.400.579	44.431.889	-9.031.310
CONTI D'ORDINE					
A) Garanzie prestate			0	0	0
B) Altri conti d'ordine			101.066	153.942	-52.876
TOTALE CONTI D'ORDINE			101.066	153.942	-52.876

CONTO ECONOMICO

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

- 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni
- 4) Incremento immobilizzazioni per lavori interni
- 5) Altri ricavi

TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

- 6) Materiali di consumo
- 7) Per servizi
- 8) Per godimento di beni di terzi
- 9) Spese per il personale dipendente

a) retribuzioni

b) contributi

c) quota tfr

d) altri costi del personale

Totale spese del personale

- 10) Ammortamenti e svalutazioni

Ammortamento delle immobilizzazioni

a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali

b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali

d) Svalutazione dei crediti nell'attivo circolante

Totale Ammortamenti e svalutazioni

- 11) Variazione delle rimanenze
- 12) Accantonamenti per rischi su crediti e altri
- 14) Oneri diversi di gestione

TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

- 16) Altri proventi finanziari:

a) altri da altri soggetti

- 17) Interessi e altri oneri finanziari

TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI

D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

- 20) Proventi straordinari
- 21) Oneri straordinari

TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

RISULTATO DEL PERIODO PRIMA DELLE IMPOSTE

Ires

Irap

- 22-a) Imposte sul reddito di esercizio

23) UTILE O PERDITA DEL PERIODO

	Bilancio 2013	Bilancio 2012	variaz.
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	68.428.410	73.534.014	-5.105.604
4) Incremento immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0
5) Altri ricavi	4.727.108	3.598.450	1.128.658
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	73.155.518	77.132.464	-3.976.946
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) Materiali di consumo	5.937.699	5.258.403	679.296
7) Per servizi	25.899.597	32.660.138	-6.760.541
8) Per godimento di beni di terzi	1.044.672	1.058.952	-14.280
9) Spese per il personale dipendente			
a) retribuzioni	24.763.742	22.974.937	1.788.805
b) contributi	7.502.511	6.937.127	565.384
c) quota tfr	1.515.063	1.539.020	-23.957
d) altri costi del personale	4.322	496	3.826
Totale spese del personale	33.785.638	31.451.580	2.334.058
10) Ammortamenti e svalutazioni			
Ammortamento delle immobilizzazioni			
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.039.929	959.839	80.090
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	864.539	905.929	-41.390
d) Svalutazione dei crediti nell'attivo circolante	0	0	0
Totale Ammortamenti e svalutazioni	1.904.468	1.865.768	38.700
11) Variazione delle rimanenze	-128.308	-42.946	-85.362
12) Accantonamenti per rischi su crediti e altri	150.000	120.000	30.000
14) Oneri diversi di gestione	2.690.662	2.950.760	-260.098
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	71.284.428	75.322.655	-4.038.227
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.871.090	1.809.809	61.281
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
16) Altri proventi finanziari:			
a) altri da altri soggetti	1.031	724	307
17) Interessi e altri oneri finanziari	-556.263	-556.222	-41
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-555.232	-555.498	266
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
20) Proventi straordinari	205.887	1.088.952	-883.065
21) Oneri straordinari	-378.964	-240.936	-138.028
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-173.077	848.016	-1.021.093
RISULTATO DEL PERIODO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.142.781	2.102.327	-959.546
Ires	-66.065	-71.403	5.338
Irap	-1.055.300	-915.873	-139.427
22-a) Imposte sul reddito di esercizio	-1.121.365	-987.276	-134.089
23) UTILE O PERDITA DEL PERIODO	21.416	1.115.051	-1.093.635

Rendiconto finanziario

RENDICONTO FINANZIARIO

	2013	2012
FLUSSO MONETARIO DA OPERAZIONI DELLA GESTIONE		
Avanzo (disavanzo) del periodo	21.416	1.115.051
Ammortamenti	1.904.468	1.865.768
Accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto	-221.838	-83.625
(Aumento) diminuzione rimanenze	-128.308	-42.945
(Aumento) diminuzione crediti	8.354.916	-128.204
(Diminuzione) aumento debiti	-5.798.540	-2.122.488
(Aumento) diminuzione altre attività	850.617	-425.830
(Diminuzione) aumento altre passività	172.162	-353.812
Totale	5.154.893	-176.085
FLUSSO MONETARIO DALL'ATTIVITA' D'INVESTIMENTO		
Aumento del capitale sociale	0	0
Altre variazioni patrimoniali	0	0
Acquisto di Immobilizzazioni materiali	-953.732	-817.265
Investimenti in Immobilizzazioni Immateriali	-772.828	-1.198.940
Realizzi di Immobilizzazioni	21.537	0
Variazioni o arrotondamenti valori immobilizzazioni	2	4
(Investimenti) o Realizzi in Immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale	-1.705.021	-2.016.201
FLUSSO DI CASSA COMPLESSIVO	3.449.872	-2.192.286
DISPONIBILITA' MONETARIE NETTE INIZIALI	-8.871.640	-6.679.354
CASSA E BANCHE FINALI	-5.421.768	-8.871.640

Nota integrativa

Nota integrativa

Prima di passare all'analisi delle singole voci dello stato patrimoniale e del conto economico del bilancio 2013, in conformità al disposto dell'art. 2427 del codice civile, desideriamo fornire alcune precisazioni.

NOTE ESPLICATIVE AL BILANCIO.

Il bilancio 2013 è stato redatto in base al dettato del codice civile in materia di bilancio di esercizio e secondo i principi contabili, applicabili ad una impresa in funzionamento, suggeriti dall'OIC (Organismo Italiano di Contabilità).

Le operazioni societarie sono state riportate sui libri secondo il principio contabile della competenza. La valutazione delle singole voci è stata fatta secondo prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura del periodo, ma prima della stesura del bilancio di periodo.

La Società è soggetta alla direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale in quanto unico Socio.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

I criteri di valutazione impiegati sono gli stessi utilizzati per la formazione del bilancio chiuso al 31.12.2012.

1. Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo originario di acquisto.

I costi di costituzione ed impianto sono ammortizzati in quote costanti per cinque anni.

Le spese di ristrutturazione ed adattamento della sede operativa sono ammortizzabili in relazione alla residua possibilità di utilizzo e pertanto per la durata prevista del contratto di locazione in essere pari a 6 anni.

Le spese relative all'acquisto di licenze d'uso di software applicativi sono ammortizzate in tre anni.

Le spese relative alla realizzazione di siti Internet collegati all'attività aziendale sono state capitalizzate, con una previsione di ammortamento di tre anni.

Le spese relative all'acquisizione del Contratto di affidamento di servizi con Roma Capitale per gli anni 2012 – 2014, rilevate nell'esercizio 2011, sono state ammortizzate per il periodo di durata del contratto stesso.

2. Immobilizzazioni materiali

Le Immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisizione. Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base delle aliquote tecnico – economiche in relazione al periodo di utilità residua del cespite. I costi di manutenzione e riparazione sono imputati al conto economico dell'esercizio nel quale vengono sostenuti qualora di ordinaria amministrazione.

3. Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono state valutate al valore nominale.

4. Crediti

I crediti sono tutti espressi in euro e sono iscritti al loro valore di presunto realizzo.

5. Rimanenze

Le rimanenze, collegate alle librerie operanti prevalentemente presso alcuni dei siti museali gestiti, sono valutate al costo medio di acquisto.

6. Ratei e risconti

Sono calcolati in base al principio della competenza economica.

7. Patrimonio netto

Il capitale sociale è stato iscritto al valore nominale delle quote sottoscritte dai soci, relativamente ad operazioni sul capitale stesso già perfezionate.

8. Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato

Il Fondo in questione è iscritto per un importo pari alla passività maturata dalla Società nei confronti dei propri dipendenti, come previsto dalla legislazione vigente e dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali.

9. Debiti

I debiti sono tutti espressi in euro e sono iscritti al loro valore nominale.

10. Costi e ricavi

Sono iscritti in bilancio nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza, con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri sono iscritti al netto degli sconti, abbuoni e simili, nonché delle imposte direttamente connesse alle vendite.

Passiamo ora ad illustrare le variazioni intervenute nelle voci dello stato patrimoniale e del conto economico.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

I dati riguardanti le immobilizzazioni immateriali sono contenuti nella tabella 1:

Tabella 1					
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					
CATEGORIA	Valore netto al 01/01/2013	Incrementi	Decrementi	Ammortamenti al 31/12/2013	Valore netto al 31/12/2013
Licenze e marchi					
Marchio e Brevetti Casa del Cinema	347	0	0	346	0
Software Via Benigni	8.255	14.228	0	10.489	11.994
Software Generali	165.442	60.164	0	119.487	106.119
Totali Licenze e marchi	174.043	74.392	0	130.322	118.113
Altre immobilizzazioni					
Aviamento Festival della Fotografia	8.071	0	0	670	7.401
Acquisizione Contratto 2012	533.360	0	0	266.640	266.720
Sito Web Zetema	3.960	3.960	0	3.300	4.620
Sito Web Turismo	9.435	0	0	9.435	0
Sito Musei Civici	13.199	0	0	6.600	6.599
Sito Informagiovani	5.608	0	0	5.608	0
Totale allestimenti siti web	32.202	3.960	0	24.943	11.219
Spese Lavori su Beni di Terzi	1.799.549	688.676	0	588.001	1.900.223
Spese Lavori Benigni 2012	143.869	5.800	0	29.352	120.317
Totale immobilizzazioni diverse	1.943.417	694.476	0	617.353	2.020.541
Totale altre immobilizzazioni	2.517.051	698.436	0	909.606	2.305.881
Totali immobilizzazioni immateriali	2.691.094	772.828	0	1.039.928	2.423.994

Gli incrementi netti registrati, pari ad € 772.828, fanno riferimento principalmente a:

- per € 74.392 per il rinnovo delle licenze per le principali applicazioni software, sia di sistema che dei “client”, e per il completamento della rete intranet aziendale;
- per € 3.960 per il rinnovo del sito aziendale;
- per € 688.676 per lavori presso siti in gestione quali il Sistema dei Musei Civici (per € 285.000), il Sistema dei Teatri (€ 396.000 in gran parte per il Teatro del Lido e quello del Quarticciolo) ed altro per circa € 8.000;
- per € 5.800 per il completamento dei lavori di adattamento e di impianto per l’ampliamento della sede di Via Benigni;

inoltre nel presente esercizio è proseguito l'ammortamento per l'importo di € 800.000 iscritto nel bilancio 2011, in continuità con quanto già operato nei precedenti esercizi per fattispecie analoghe, nella redazione dei bilanci 2007 e 2009 in occasione della definizione del Contratto di servizio del 2008 e di quelli successivi per le Biblioteche ed Informagiovani, in quanto si è ritenuto opportuno, alla luce delle indicazioni del Principio contabile n.24 emanato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, previo consenso del Collegio sindacale, considerare parte degli oneri che sono stati sostenuti nel corso del 2011 e relativi al costo del personale interno per la definizione e l'avvio delle attività previste dal Contratto di affidamenti di servizi nel settore Cultura, in esecuzione della deliberazione della Giunta Capitolina n.440 del 28/12/2011, quali oneri aventi utilità pluriennale e quindi contabilizzati tra le altre immobilizzazioni immateriali ed ammortizzate per il periodo di durata dello stesso contratto pari a tre anni. La quota di ammortamento annuale è partita dal 2012. Come già concordato con il Dipartimento competente di Roma Capitale, sarà poi necessario verificare, nel corso del periodo di ammortamento le condizioni di mantenimento della suddetta iscrizione, individuabili nel:

- mantenimento in essere dei contratti di servizio cui le spese capitalizzate si riferiscono;
- mantenimento delle condizioni operative dei contratti di servizio cui le spese di start up si riferiscono;
- mantenimento del margine operativo di commessa che copra la ripartizione pluriennale dei costi capitalizzati.

Tutte le suddette condizioni si sono verificate nel corso del 2013 e si prevede che permangano per il periodo residuo. Tuttavia qualsiasi eventuale modifica delle suddette condizioni verrà esaminata per verificare gli opportuni provvedimenti di natura contabile in adesione ai principi contabili.

I criteri di ammortamento adottati sono:

per le licenze software ammortamento in un periodo di 3 anni;

le spese sostenute per la creazione del sito web istituzionale e di quelli dei specifici rami d'attività vengono ammortizzate in tre anni;

le spese di acquisizione del Contratto 2012 - 2014 con Roma Capitale sono state ammortizzate a partire dal 2012 per il periodo di durata del contratto stesso fino al 2014;

per le spese di ristrutturazione delle sedi e degli uffici il periodo di ammortamento è corrispondente alla durata del contratto di locazione, 6 anni;

per le spese di ristrutturazione della sede di Via Benigni il periodo di ammortamento è previsto in 6 anni.

Immobilizzazioni materiali

Nel corso del periodo sono stati effettuati investimenti complessivamente per € 953.732:

- € 66.600 per impianti di rete presso la sede;
- € 39.685 per mobili ed arredi, prevalentemente per la sede;
- € 136.581 per attrezzature ed allestimenti speciali tra cui € 83.129 per il Sistema Musei, € 37.250 per il Sistema dei Teatri, € 9.910 per i Pit e circa € 6.300 per altro;
- € 589.282 circa per computer ed attrezzature informatiche con un consistente rinnovo resosi necessario per esigenze di adeguamento tecnologico e di sicurezza, in particolare circa per le attività generali, per i PIT e per il Sistema dei Musei;
- € 100.000 netti circa sono stati impiegati in investimenti per gli allestimenti presso Musei e per Mostre.

Il dettaglio delle movimentazioni è contenuto nella tabella 2

					Tabella 2
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI					
CATEGORIA	Valore al 01/01/13	Incrementi	Decrementi	Totali al 31/12/13	Valore netto al 31/12/13
Impianti					
Impianti Telefonici	294.732	0	0	294.732	
Impianti di Rete	109.215	66.600	0	175.815	
Impianti di Condizionamento	273.990	0	0	273.990	
Impianti Elettrici	152.763	0	0	152.763	
Impianti Laboratorio	211.059	0	0	211.059	
Impianti Generali e Altro	149.579	0	0	149.579	
Totale	1.191.338	66.600	0	1.257.938	
F.do Amm. Impianti	959.226	84.364	0	1.043.590	214.348
Altri beni					
Mobili ed arredi Via Benigni	408.572	23.140	0	431.712	
Mobili ed arredi Generali	160.380	0	0	160.380	
Mobili ed arredi laboratorio	67.517	0	0	67.517	
Mobili ed arredi Incontragiovani	0	362	0	362	
Mobili ed arredi Biblioteche	2.290	0	0	2.290	
Mobili ed arredi Musei	326.787	15.083	0	341.870	
Mobili ed arredi Ludoteca	14.903	0	0	14.903	
Mobili ed arredi Bookshop	8.475	0	0	8.475	
Mobili ed arredi Pit	9.850	1.100	0	10.950	
Mobili ed arredi Casa del Cinema	41.080	0	0	41.080	
Totale	1.039.854	39.685	0	1.079.539	
F.do Amm mobili ed arredi	722.028	79.726		801.754	277.785
Attrezzature Via Benigni	41.932	2.512	0	44.444	
Attrezzature Generali	131.818	2.750	0	134.568	
Attrezzature Metal Detector	100.400	0	0	100.400	
Attrezzature Laboratorio	36.990	0	0	36.990	
Attrezzature Musei	356.399	83.129	0	439.527	
Attrezzature Ludoteca	52.359	0	0	52.359	
Attrezzature Bookshop	600	1.030	530	1.100	
Attrezzature Pit	52.964	9.910	0	62.874	
Pit Chioschi e Allacci	497.957	0	0	497.957	
Attrezzature Specifica cucine	250.660	0	0	250.660	
Attrezzature Casa del Cinema	31.235	0	0	31.235	
Attrezzature Sistema Teatri	0	37.250	0	37.250	
Totale	1.553.313	136.581	530	1.689.364	
F.do Amm attrezzature	861.146	191.066	0	1.052.212	637.152
Macchine d'ufficio Via Benigni	706.221	190.626	0	896.847	
Macchine d'ufficio Generali	809.917	190.329	1.360	998.886	
Macchine d'ufficio Musei	364.898	49.289	0	414.187	
Macchine d'ufficio Ludoteche	44.003	0	0	44.003	
Macchine d'ufficio Pit	70.402	154.566	0	224.968	
Macchine d'ufficio Bookshop	29.413	1.270	0	30.683	
Macchine d'ufficio Biblioteche	28.692	0	0	28.692	
Macchine d'ufficio Casa del Cinema	43.319	119	0	43.438	
Macchine d'ufficio Incontragiovani	0	3.083	0	3.083	
Totale	2.096.865	589.282	1.360	2.684.787	
F.do Amm macchine d'ufficio	1.521.818	246.661		1.768.479	916.308

Radiomobili	18.264	1.200	0	19.464	
Radiomobili	22.830	0	0	22.830	
Totale	41.094	1.200	0	42.294	
F.do Amm radiomobili	34.708	3.293		38.001	4.293
Allestimento espositivo mostre	547.466	0	0	547.466	
Allestimento bookshop	502.571	0	0	502.571	
Allestimento tecnologico Ludoteche	1.066.780	10.772	0	1.077.552	
Allestimento tecnologico Musei	95.300	0	0	95.300	
Allestimento Musei	1.033.030	90.445	0	1.123.475	
Allestimento Centri Culturali	165.769	19.168	19.168	165.769	
Totale	3.410.915	120.385	19.168	3.512.132	
F.do Amm allestimenti	2.446.454	252.870		2.699.324	812.807
Motoveicoli	11.506	0	3.835	7.671	
Automezzi	30.370	0	0	30.370	
Totale	41.876	0	3.835	38.041	
F.do Amm automezzi	31.800	6.559	3.356	35.003	3.038
Totali Altri beni : Immobilizzazioni	8.183.917	887.132	24.893	9.046.156	
Fondo ammortamento	5.617.954	780.175	3.356	6.394.773	2.651.383
Totale Immobilizzazioni	9.375.255	953.732	24.893	10.304.094	
Ammortamenti e Fondi	6.577.180	864.539	3.356	7.438.364	
Valori netti	2.798.075				2.865.730

Per gli ammortamenti si è proceduto con le aliquote del 12% per i mobili, del 20% per le macchine d'ufficio, per gli allestimenti espositivi del 27%, per gli automezzi del 25% e del 15% per le attrezzature. Per i beni il cui valore unitario è inferiore ad € 516, si è proceduto ad ammortizzare l'intero importo nell'esercizio. Per i beni acquistati nell'esercizio le aliquote sono ridotte al 50%. Poiché i criteri sono sostanzialmente coincidenti con la previsione fiscale non si generano sul bilancio scostamenti od influenze che comportino necessità di rettifiche o calcoli di imposizione anticipata o differita.

Con riferimento ai contratti di locazione finanziaria esistenti al 31.12.2013, non si rilevano variazioni rispetto al 2012 proseguendo i contratti stipulati nel 2012 stesso che si concluderanno all'inizio del 2016.; si riportano i prospetti di dettaglio che mostrano gli effetti che si sarebbero prodotti sul bilancio della società se si fosse applicato il metodo finanziario rispetto a quello patrimoniale;

Beni in leasing finanziario	Valori al 31.12.2012	MOVIMENTI DEL PERIODO				Valori al 31.12.2013
	Valore iniziale	Acquisizioni	Riscatti	Amm.ti	Utilizzo fondo per riscatti	Valore netto
Terzi:						
Contratto Comm. e Finanza 2008	7.000	-	-	7.000		-
Contratto MCC 2011	65.313			26.125		39.188
Contratto MCC 2012	136.530			30.340		106.190
TOTALE (a)	208.843	-	-	63.465	-	145.378

Debiti impliciti per operazioni di leasing finanziario	Valori al 31.12.2012	MOVIMENTI DEL PERIODO				Valori al 31.12.2013
	Valore iniziale	Incrementi	Rimborso delle quote capitale	Riscatti	Riclassifiche	Valore netto
- scadenti da 1 a 5 anni	134.710		- 42.945			91.765
- scadenti oltre 5 anni						
TOTALE	134.710	-	42.945	-	-	91.765
TOTALE (b)	134.710	-	42.945	-	-	91.765

Descrizione	31.12.2013
Storno di canoni su operazioni di leasing finanziario	76.849
Rilevazione di oneri finanziari su operazioni di leasing finanziario	-5.759
Rilevazione di:	
- quote ammortamento:	-63.465
- rettifiche/ripresе di valore su beni in leasing finanziario	-
EFFETTO SUL RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	7.625
Rilevazione dell'effetto fiscale	-2.464
EFFETTO SUL RISULTATO DEL PERIODO	5.161
	31.12.2013
Effetto complessivo lordo (a - b)	53.613
Effetto fiscale	-2.464
EFFETTO SUL PATRIMONIO NETTO	51.149

ATTIVO CIRCOLANTE

RIMANENZE

Si rileva un importo di € 1.384.930 con un aumento di € 128.308 rispetto al 2012. Le rimanenze consistono in materiale editoriale ed oggettistica presenti presso le librerie gestite in alcuni siti museali e presso le ludoteche. La valorizzazione è stata effettuata con riferimento al prezzo medio di acquisto.

CREDITI

Si rileva un totale di Crediti per € 26.984.175 con una diminuzione di € 8.354.916 rispetto al 2012.

Crediti verso Clienti

Si rilevano crediti verso clienti per € 7.774.513 con una diminuzione rispetto al 2012 di € 652.408. L'intero importo residuo dei crediti verso i Clienti può essere considerato esigibile entro l'esercizio successivo ed è al netto degli accantonamenti per rischi generici di perdite su crediti effettuati nel presente esercizio per € 150.000.

Crediti verso controllante

Si rilevano crediti verso Roma Capitale per € 16.774.244 per il Contratto di affidamento di servizi e per gli affidamenti definiti al 31 dicembre 2013, di cui € 4.273.767 per fatture ancora da emettere ed al netto di € 1.253.285 per note di credito da emettere per la differenza rispetto alla soglia minima di biglietteria museale e di € 1.165.973 per gli incassi per conto di Roma Capitale della biglietteria museale degli ultimi mesi da scomputare rispetto al pagamento delle fatture emesse, con una diminuzione di € 6.889.987 rispetto al 2012. Rimane, comunque, un importo in assoluto rilevante, pari a circa il 40% del fatturato 2013 verso Roma Capitale, e questo comporta un considerevole appesantimento dei rapporti con fornitori ed istituti bancari. Al 28 febbraio 2014 del totale dei crediti al 31.12.2013 erano stati incassati poco meno di 5,8 milioni.

Crediti tributari

I crediti di natura tributaria sono pari ad € 1.144.723 e risultano diminuiti di € 428.542 rispetto al 2012. In questa voce, con scadenza oltre l'esercizio successivo, è appostato il credito verso l'erario di € 1.085.277 in seguito alla presentazione, avvenuta nel 2012, della specifica istanza di rimborso dell'Ires pagata nei precedenti esercizi, dal 2007 al 2011, ma non dovuto a seguito della maggiore deducibilità dell'Irap sul lavoro dipendente stabilita dal DL 201/2011.

Si rilevano crediti tributari correnti per l'anticipo dell'imposta sulla rivalutazione del TFR, crediti per Iva e per eccedenza di versamenti Ires.

Crediti verso altri

L'importo di € 1.290.695 si riferisce per € 1.242.639 a crediti diversi a breve e per € 48.056 a depositi cauzionali di scadenza ultrannuale, ed ha registrato una diminuzione di € 383.979. La maggior parte dell'importo dei crediti a breve fa riferimento alla gestione delle card Roma Pass e Roma e più Pass per circa 980.000.

Tra gli importi a scadenza ultrannuale si annoverano depositi cauzionali, in particolare verso la Siae e per il contratto di locazione siglato nel corso del 2007 per gli uffici di Via Benigni 50.

Disponibilità liquide

Ammontano complessivamente ad € 1.112.055 e si riferiscono ad € 308.940 per i saldi attivi dei conti correnti bancari al 31.12.2015, con una diminuzione di € 165.718 rispetto al 2012; e per € 803.115 a disponibilità di cassa, con un aumento di € 411.077 ripartite nelle oltre 100 casse presso biglietterie musei, librerie, PIT ed altri siti operativi. L'incremento di cassa è da ricondursi alle fasi delle operazioni di prelievo di contanti presso le biglietterie che la 31.12.2013 vedeva, al contrario del 2012, presso l'operatore del servizio liquidità da versare presso la banca per € 350.000 circa.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Non si rilevano Ratei attivi.

Si rilevano Risconti attivi, che ammontano a € 629.695, e fanno riferimento al risconto di spese sostenute per attività dei settori Musei ed Eventi per circa € 68.000; spese generali per circa € 95.000 ed infine € 467.000 circa per spese anticipate per la gestione della Roma Pass e del Turismo 2014.

PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio netto registra un incremento di € 21.419 rispetto al 2012.

Capitale sociale

Il capitale sociale sottoscritto ammonta a € 2.822.250 e risulta interamente versato. Non ci sono state variazioni rispetto al 2012.

Riserva legale

Ammonta ad € 100.422 e si è incrementata di € 55.753 per la destinazione di parte dell'utile 2012.

Utili o Perdite di esercizi precedenti

Viene indicato l'ammontare positivo di € 1.086.018 quale riporto del residuo utile dell'esercizio 2010, di € 25.120, del 2011 di € 1.601 e l'incremento per la quota del 2012 per € 1.059.297.

				Tabella 3
Variazioni del Patrimonio netto				
	31/12/2012	Incrementi	Diminuzioni	31/12/2013
Capitale sociale	2.822.250	0	0	2.822.250
Riserva legale	44.669	55.753	0	100.422
Utili o Perdite di esercizi precedenti	26.721	1.059.297	0	1.086.018
Altre riserve	-1	3	1	3
Risultato d'esercizio	1.115.051		-1.093.635	21.416
Totali	4.008.690	1.115.053	-1.093.634	4.030.109

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

L'importo di € 3.311.972 corrisponde all'importo accantonato a norma di legge per i dipendenti della Società al 31.12.2013 e rimasto presso l'azienda; registra una diminuzione netta di € 221.838, risultato dell'accantonamento di competenza, della rivalutazione del fondo al 31.12.2013, della quota di Tfr maturata sui ratei di 14ma mensilità, al netto della liquidazione per i dipendenti usciti nel corso del 2013. Presso il Fondo di Tesoreria dell'Inps, e presso gli altri Fondi singolarmente indicati da alcuni dipendenti, sono contabilizzati € 7.300.000 circa, che vanno così a costituire il complessivo Fondo TFR accantonato dall'azienda a favore dei propri dipendenti per un importo totale di circa € 10.500.000.

DEBITI

Si rileva un totale debiti di € 27.749.414 con una diminuzione di € 9.003.053 rispetto al 2012.

1. Debiti verso Banche:

Al 31.12.2013 risultano debiti verso banche per anticipazioni su fatture per € 6.075.037 e per scoperti di conto per € 458.786 per un totale di € 6.533.823, con una diminuzione rispetto al 2012 pari ad € 3.204.513 arrivando, così, ad una percentuale sul fatturato pari al 9% contro il 12.5% del 2012 e sostanzialmente pari ai valori del 2011 e del 2010; come già detto i tempi di incasso hanno registrato un miglioramento rispetto all'esercizio precedente, ma il valore assoluto dei crediti rende comunque necessario un ricorso all'indebitamento piuttosto consistente.

2. Debiti verso fornitori:

L'importo, pari a € 12.593.169, con un decremento di € 5.408.099 rispetto al 2012, è costituito dai debiti verso fornitori, di cui € 5.935.451 circa per fatture da ricevere. La percentuale del debito in rapporto alla spesa annua in beni, servizi ed investimenti (nel 2012 circa € 32.000.000), è pari al 35% rispetto al 40% del 2012 ed al 47% del 2011. Non si rilevano debiti con scadenza oltre l'esercizio successivo.

3. Debiti verso controllante

Si fa riferimento al debito verso Roma Capitale per il contributo di soggiorno riscosso presso le biglietterie museali degli anni dal 2011 al 2013 per € 1.644.306 con un incremento di € 534.517.

4. Debiti tributari:

Si rilevano € 3.282.474, contro € 3.532.412 del 2012, di cui quasi € 2.550.000 per Iva a debito ma per € 2.134.000 circa ad esigibilità differita, in quanto derivante dalla fatturazione con Roma Capitale od altre amministrazioni pubbliche, non incassata al 31.12.2013, e poco meno di € 620.000 per ritenute Irpef su lavoro dipendente e su compensi di lavoro autonomo del mese di dicembre. E' inoltre riportato il saldo del Fondo imposte per il saldo dell'Irap di competenza per € 110.190. Nel corso dell'esercizio sono stati complessivamente versati circa € 5.500.000 per ritenute fiscali su lavoro dipendente ed autonomo, € 6.140.000 per Iva oltre ad acconti Ires ed Irap per € 1.000.000 circa. Tutti i versamenti sono stati fatti nei termini previsti dalla legge.

5. Debiti verso Enti previdenziali:

Si rilevano debiti di € 1.668.899 nei confronti dell'Inps, dell'Inail e di altri Enti previdenziali con una diminuzione di € 120.469 rispetto al 2012. Nel corso del 2013 sono stati versati oltre € 11.500.000 ad Enti previdenziali ed assistenziali, oltre ad € 1.500.000 circa per il

Fondo di tesoreria del TFR presso l'Inps.

6. Debiti verso altri

L'importo di € 2.026.743 si riferisce in via prevalente a debiti per la gestione delle Card Roma Pass e Roma e più Pass – circa € 850.000 -, al debito verso i collaboratori, sia a progetto che occasionali, per competenze di fine 2013 ed altri debiti a breve. Sono inoltre stati considerati i debiti verso il personale e gli enti previdenziali per i ratei di 14ma per circa € 980.000.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Ratei Passivi

Si rilevano € 1.043 di ratei passivi.

Risconti passivi

Sono conteggiati Risconti passivi per complessivi € 308.042 relativi ad importi anticipatamente fatturati ma di competenza 2014 in particolare per i Fondi Enel relativi al Macro.

CONTI D'ORDINE

Garanzie prestate

Non si rileva il rilascio di alcuna garanzia.

Altri conti d'ordine

Sono rilevati i debiti residui per canoni di locazione finanziaria esistenti al 31.12.2013 per € 101.066.

CONTO ECONOMICO

VALORE DELLA PRODUZIONE

Il totale del Valore della Produzione è pari ad € 73.155.518 contro € 77.132.464 del 2012 con un decremento complessivo di € 3.976.946 rispetto al 2012.

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

L'importo di € 68.428.410, maturato nel corso dell'esercizio 2013 evidenzia una diminuzione di € 5.105.604 rispetto al 2012.

Di questo importo almeno il 99% è stato prodotto per servizi e forniture a Roma Capitale, sia nell'ambito del Contratto di affidamento di servizi, che per ulteriori incarichi ed affidamenti nei vari settori operativi della società.

Nel prospetto che segue, oltre alla comparazione in valori assoluti fra aree di attività, sono comparate le percentuali di partecipazione delle aree stesse al totale del fatturato, evidenziate per il 2013 ed il 2012.

Aree di attività	ricavi 2013		ricavi 2012		variazioni	
musei	28.568.979	41,8%	30.600.693	41,6%	- 2.031.714	-6,6%
eventi	16.894.991	24,7%	18.072.792	24,6%	- 1.177.801	-6,5%
turismo	7.335.867	10,7%	7.298.301	9,9%	37.566	0,5%
mostre	1.767.189	2,6%	3.225.006	4,4%	- 1.457.817	-45,2%
progettazione	3.212.672	4,7%	3.278.641	4,5%	- 65.969	-2,0%
biblioteche	3.508.773	5,1%	3.400.244	4,6%	108.529	3,2%
catalogazione	2.970.889	4,3%	2.970.889	4,0%	-	0,0%
conservazione	1.892.592	2,8%	1.961.046	2,7%	- 68.454	-3,5%
informagiovani	1.777.045	2,6%	2.005.601	2,7%	- 228.556	-11,4%
servizi spazi culturali	360.262	0,5%	345.229	0,5%	15.033	4,4%
altro	139.151	0,2%	375.572	0,5%	-236.421	-62,9%
Totali	68.428.410	100,0%	73.534.014	100,0%	- 5.105.604	-6,9%

L'elemento più evidente è la diminuzione complessiva dei ricavi ed in particolare delle aree dei Musei e quelle delle Mostre e degli Eventi, attività, quest'ultima, per la quale Zètema svolge il ruolo di gestore della tesoreria e delle attività di fund raising di molte delle singole iniziative, senza che questo comporti margini attivi di natura economica.

In conseguenza di ciò anche i costi sono diminuiti ripartendosi su quasi tutte le voci di spesa.

Altri ricavi

Sono indicati i rimborsi ricevuti dall'Inail per le indennità di infortunio ed altro liquidate ai dipendenti per € 30.076 ed altri rimborsi e sopravvenienze derivanti da attività ordinaria, per circa € 11.000. Inoltre sono contabilizzati i rimborsi della quota trasporti contenuta nelle card Roma Pass e le altre, per circa € 4.680.000, con un incremento derivante dall'aumento del prezzo unitario della quota trasporti.

COSTI DELLA PRODUZIONE:

Costi per materiali di consumo:

Il totale della voce ammonta ad € 5.937.699.

Sono stati acquistati:

- materiali di consumo per € 222.961, e tra questi vi sono materiale di cancelleria, segnaletica, indumenti di lavoro, materiale per cantieri;
- merce destinata alla rivendita per € 5.714.738 di cui nei bookshop gestiti nelle mostre e presso i siti museali per € 900.000 circa ed € 75.000 circa per cataloghi, la biglietteria per trasporti contenuta nelle card Roma Pass e Roma e più Pass per € 4.500.000 circa e quanto venduto presso i Pit ed altro per € 240.000 circa.

Costi per servizi:

Questa voce, che ammonta a € 25.899.597, ha avuto un decremento di € 6.760.541 rispetto al 2012, maggiore del decremento dei ricavi; di seguito si elencano le principali tipologie di spese per Servizi:

Tipologia	2013	2012	Variazioni	%
Organizzazione spettacoli ed eventi	10.729.758	12.470.053	-1.740.295	-14,0%
Manutenzioni	2.020.319	2.178.100	-157.781	-7,2%
Promozionali e pubblicitarie	1.825.545	3.113.925	-1.288.380	-41,4%
Pulizie	1.722.505	1.659.929	62.576	3,8%
Allestimenti	1.554.690	3.225.055	-1.670.365	-51,8%
Collaborazioni	1.502.816	2.428.686	-925.870	-38,1%
Vigilanza	1.218.281	1.172.539	45.742	3,9%
Prestazioni tecniche	1.182.307	1.412.531	-230.224	-16,3%
Utenze	604.744	611.273	-6.529	-1,1%
Buoni pasto	577.706	521.968	55.738	10,7%
Assicurazioni	298.999	408.160	-109.161	-26,7%
Spese legali e notarili	164.955	177.968	-13.013	-7,3%
Altro	2.496.972	3.279.951	-782.979	-23,9%
Totale	25.899.597	32.660.138	-6.760.541	-20,7%

Costi per godimento beni di terzi:

E' indicato il costo della disponibilità degli uffici e del magazzino della sede principale e degli uffici della progettazione di via Benigni e dei locali destinati alla Presidenza ed a rappresentanza presso Piazza Venezia – complessivamente € 745.120 -, per canoni di locazione finanziaria riguardanti materiale informatico - € 76.5849 -, noleggi di autoveicoli - € 61.092 - ed attrezzature ed impianti, in particolare per la realizzazione di eventi o mostre, per € 161.412.

Spese per il Personale

Ammontano complessivamente a € 33.785.638, con un incremento di € 2.334.058, e tengono conto anche dei ratei di quattordicesima mensilità maturati al 31.12.2013 e gli altri oneri del personale. Le variazioni numeriche dei dipendenti a tempo indeterminato intervenute nel corso dell'esercizio sono state le seguenti, suddivise per le tipologie contrattuali:

Mansione	2013	2012	Variazioni
ADDETTI CUSTODIA E ACCOGLIENZA	297	293	4
ASTRONOMI	4	4	0
ADDETTI BIBLIOTECHE	92	82	10
ADDETTI BIGLIETTERIA E BOOKSHOP	53	53	0
IMPIEGATI (amministrativi e tecnici: conservatori, storici arte, archeologi, operatori culturali, fotografi, geometri, grafici, architetti, disegnatori, manutenzione, addetti logistica, sicurezza)	327	325	2
OPERATORI TURISTICI (PIT e Contact center)	68	66	2
OPERATORI INFORMAGIOVANI	37	37	0
TUTOR LUDOTECHE	8	8	0
QUADRI	16	15	1
DIRIGENTI	15	15	0
Totale	917	898	19

Al 31.12.2013 risultavano in essere 63 rapporti a tempo determinato rispetto ai 44 del 31.12.2012. Quella dei rapporti a tempo determinato è stata una delle componenti dell'aumento del costo del personale del 2013, per circa € 500.000, oltre ai circa € 400.000 per il maggior premio di produttività erogato sul bilancio 2012 che ha visto un risultato positivo per oltre € 1.100.000 e generato dalla partita relativa al rimborso delle maggiori imposte pagate negli anni precedenti e collegate alla quota di deducibilità dell'Irap sul costo del lavoro; inoltre si deve considerare il maggior costo degli assunti nel 2013 rispetto ai "cessati" dello stesso periodo per un maggior costo di € 500.000 circa e quello degli assunti nel corso del 2012 ma presenti per l'intero anno 2013 pari a circa € 900.000.

Ammortamenti e svalutazioni

L'importo di € 1.904.468 si riferisce per € 1.039.929 agli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e € 864.539 agli ammortamenti delle immobilizzazioni

materiali. Per i criteri adottati si rimanda a quanto già esposto nella descrizione delle immobilizzazioni.

Variazioni delle rimanenze

Si rileva per € 42.946 l'aumento delle rimanenze delle librerie.

Accantonamenti per rischi su crediti

Si è ritenuto prudentiale accantonare un importo a fronte di possibili rischi su crediti con Clienti diversi dal Roma Capitale, portato da € 120.000 del 2012 ad € 150.000 in considerazione del volume totale dei crediti.

Oneri diversi di gestione

L'importo di € 2.690.662, con una diminuzione di € 260.098, si riferisce a tutti gli altri costi registrati nel corso del 2013 ed inerenti la gestione, ed in particolare € 2.298.990 contro € 2.551.702 del 2012 per l'Iva indetraibile a seguito del c.d. calcolo del "pro-rata" derivante dalle attività esenti (biglietteria dei musei e delle mostre, visite guidate, etc.); diritti dovuti alla Siae per oltre € 92.431 e spese per lo smaltimento rifiuti per circa € 75.000 oltre a spese postali, tasse locali e contributi ad associazioni di categoria. Le spese bancarie e quelle per commissioni per l'impiego di moneta elettronica, fino allo scorso esercizio riportate in questa voce, sono state appostate nella voce "Altri oneri finanziari" effettuando le conseguenti rettifiche alle voci per la comparazione del bilancio 2012.

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Proventi finanziari

Nel corso del 2013 sono maturati interessi attivi di c/c bancari per € 1.031.

Oneri finanziari

Si rilevano interessi passivi verso banche ed altri oneri finanziari per € 556.263 sostanzialmente corrispondenti agli importi 2012. La voce comprende interessi passivi sui rapporti bancari per € 331.790, Commissioni per disponibilità fondi per € 92.860, altri oneri finanziari per circa € 2.200 ed € 120.000 per oneri e spese bancarie di cui oltre € 80.000 collegate all'uso di moneta elettronica presso i punti vendita e le biglietterie gestite da Zetema.

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Proventi straordinari

Si rilevano proventi di natura straordinaria per € 205.887; in particolare si è registrato il venir meno di accantonamenti di spesa effettuati nel precedente esercizio per affidamenti legati ai cd. “progetti diffusi” e per i quali i soggetti assegnatari hanno rinunciato allo svolgimento delle attività previste; di conseguenza sono stati rettificati, tra gli oneri straordinari, anche i corrispondenti accantonamenti per fatture da emettere, si rilevano anche rettifiche positive per il ricalcolo di contribuzioni presso gli enti previdenziali dei contratti dirigenziali

Oneri straordinari

Si rilevano rettifiche contabili per insussistenza di partite attive e oneri di competenza di precedenti esercizi manifestatisi nel corso del 2013 per € 378.964. Oltre a quanto indicato nella voce dei proventi, sono da considerare € 85.000 circa per la definizione di alcune cause di lavoro.

IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO

L'importo dell'Ires dovuta è pari ad € 66.065 mentre per l'Irap il calcolo previsionale determina un importo pari ad € 1.055.300, per un totale di € 1.121.365 con un incremento di € 139.427 rispetto al 2012.

Per la determinazione dell'imponibile **Ires** si riepilogano le variazioni apportate al risultato prima delle imposte:

Risultato dell'esercizio		21.416
<i>Variazioni in aumento</i>		
Accantonamento imposte	1.121.365	
20% costo telefonia	57.730	
25% spese ristorazione	4.158	
Spese noleggio auto e carburanti	20.950	
Sanzioni amministrative	7.815	
Altre oneri in deducibili	14.006	
Totale variazioni in aumento		1.226.024
<i>Variazioni in diminuzione</i>		
Irap su personale 2013	-912.692	
10% Irap pagata nel 2013	-94.511	
Totale variazioni in diminuzione		-1.007.203
<i>Reddito imponibile</i>		240.237
<i>Ires 27,5%</i>		66.065

E' da rilevare la ulteriore diminuzione dell'Ires, per la modifica introdotta dal DL 201/2011 relativamente alla deducibilità dell'Irap dall'Ires.

Relativamente all'**Irap**, pari ad € 1.055.300 è da notare che sono state applicate la disposizioni previste dall'art.11 del D.Lgs. 446/97 per le deduzioni Irap con le novità introdotte dal citato DL 201/2011 che hanno previste, dall'esercizio 2012, l'innalzamento delle deduzioni forfettarie per il personale di genere femminile e per quello comunque di età inferiore ai 35 anni; la composizione della forza lavoro di Zetema, composto prevalentemente da donne e con una età media relativamente bassa, hanno consentito deduzioni consistenti. Per il 2013 sono state quindi considerate le deduzioni determinate dal costo del personale assunto con contratto di apprendistato o che rientrano nelle categorie tutelate per € 1.639.000, gli oneri per Inail per € 259.181 e le deduzioni introdotte dal 2007 con il riferimento all'"assorbimento del cuneo fiscale" determinate in base agli oneri previdenziali e contributivi ed ad importi forfetari per ciascun dipendente per deduzioni di ulteriori € 13.600.000 circa; complessivamente, quindi, le deduzioni sono state di € 15.502.000. Da segnalare che l'aliquota applicata è passata dal 4,36% al 4,82% poiché la riduzione prevista per la Regione Lazio per attività nel settore dei beni culturali dello 0,46%, dal 2013 non è più in vigore, con un aggravio di oltre € 100.000.

Si perviene, così, a determinare l'utile d'esercizio 2013 in € 21.416 contro un utile di € 1.115.051 del 2012.

ALTRE INFORMAZIONI

Compensi per gli organi sociali

Con riferimento alle delibere di Giunta Capitolina 134 del 20 aprile 2011 si evidenzia la composizione del totale dei compensi del Consiglio di amministrazione. Il Consiglio attualmente in carica è stato nominato il 28 aprile 2011 e resterà in carica fino all'approvazione del Bilancio al 31.12.2013.

Soggetto		Descrizione della carica		Compensi (valori in euro)				
Nome e Cognome	Carica ricoperta	data nomina	Durata della carica	Emolumento per la carica di Amministratore	Emolumento per la carica di Amministratore Esecutivo		Altri compensi (incluso lavoro subordinato)	
					Compensi amministratori esecutivi - Parte fissa	indennità di risultato	Parte fissa	Parte variabile
Francesco Marcolini	Presidente	28/04/2011	fino approvaz. Bilancio 2013	18.000,00	49.035,90	-		
Albino Ruberti	Amm.re Delegato	28/04/2011	fino approvaz. Bilancio 2013	18.000,00	37.613,30	88.981,28	54.632,50	
Michele Lo Foco	Consigliere	28/04/2011	fino approvaz. Bilancio 2013	18.000,00				
Matteo Mungari	Consigliere	28/04/2011	fino approvaz. Bilancio 2013	18.000,00				
Cosimo Dinoi	Consigliere	28/04/2011	dimissioni dal 23/04/2013	6.000,00				

Nel corso del 2013 sono stati liquidati i compensi relativi alle indennità di risultato per l'Amministratore delegato avendo l'apposita Commissione verificato il raggiungimento degli obiettivi prefissati per l'anno 2012.

Per il Collegio sindacale il compenso è determinato in base a quanto previsto dalla Delibera di G.C. 134 del 2011.

Collegio Sindacale (compensi previsti da Delibera G.C. 134/2011)					
Anno 2013					
Soggetto	Descrizione della carica			Compensi	Altre informazioni
Nome e cognome	carica	durata	cessazione / nomina	emolumenti per la carica di Sindaco	Percentuale di partecipazione alle riunioni di CdA
Lauria Costantino	Presidente	fino appr. Bil. 2013		20.250,00	60,00%
Proteo Vittorio	Sindaco	fino appr. Bil. 2013		13.500,00	100,00%
Vizzani Fabrizio	Sindaco	fino appr. Bil. 2013	fino al 13/05/13	5.625,00	
Cuomo Ginnantonio	Sindaco	fino appr. Bil. 2013	dal 16/05/13	7.875,00	40,00%

Sedi secondarie ed unità locali:

Si riporta l'elenco delle sedi secondarie e delle unità locali esistenti al 20 marzo 2014:

N.	Tipo UL	Indirizzo	Presso
1	Sede	Via Attilio Benigni n.59	Sede
2	Ufficio	Piazza Venezia n.11	Ufficio di Presidenza
3	Libreria	Via dell'Uccelleria n.35	Villa Borghese - Meridiana
4	Libreria	Via Nizza 138	M.a.c.ro. (Museo dell'arte Contemporanea di Roma)
5	Libreria	Piazza Giovanni Agnelli n.10	Museo della Civiltà Romana
6	Libreria	Via Ostiense n.106	Centrale Montemartini
7	Libreria	Viale Pietro Canonica n.2	Villa Borghese - Museo Canonica
8	Libreria	Via di Porta S.Sebastiano n.18	Museo delle Mura
9	Libreria	Piazza di Ponte Umberto I n.1	Museo Napoleonico

10	Libreria	Piazza di S.Egidio n.1/b	Museo di Roma in Trastevere
11	Libreria	Via Nomentana n.70	Museo di Villa Torlonia - Casina delle Civette
12	Libreria	Via delle Tre Pile n.3	Musei Capitolini - Palazzo Caffarelli
13	Libreria	Piazzale del Campidoglio n.1	Musei Capitolini - Palazzo Conservatori
14	Libreria	Lungotevere in Augusta	Museo dell' Ara Pacis
15	Libreria	Piazza Victor Ugo	Museo Bilotti - Aranciera -Villa Borghese
16	Libreria	Piazza di Siena	Villa Borghese - Casina di Raffaello
17	Libreria	Via Spallanzani n.1/a	Villino Medioevale di Villa Torlonia - Technotown
18	Libreria	Corso Vittorio Emanuele n. 158	Museo Barracco
19	Libreria	Via Nomentana n.70	Casino Nobile di Villa Torlonia
20	Libreria	Piazza Giustiniani n.4	Macro Mattatoio
21	Libreria	Via IV Novembre n.94	Mercati di Traiano - Museo dei Fori
22	Libreria	Via Appia Antica n.153	Villa di Massenzio
23	Libreria	Piazza San Pantaleo n.10	Palazzo Braschi - Museo di Roma
24	Libreria	Largo di Porta San Pancrazio n.9	Museo della Repubblica Romana e della Memoria Garibaldina
25	Libreria	Via Francesco Crispi 24	Galleria Comunale d'Arte Moderna
26	Libreria	Via dei Fori imperiali	Visitor center

Soggetto controllante

Si riporta di seguito il prospetto sintetico dei principali dati riguardanti l'ultimo bilancio di previsione di Roma Capitale, per l'anno 2013, di cui alla Delibera dell'Assemblea Capitolina n.88 del 2 dicembre 2013.

ENTRATE

<i>Titoli</i>	<i>Accertamenti</i>
Avanzo di amministrazione	74.285.498,24
Tit. I - Entrate tributarie	2.650.966.959,10
Tit. II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione	1.331.581.617,08
Tit. III - Entrate Extratributarie	1.587.331.218,20
Tit. IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di credito	524.388.014,55
Tit. V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	350.452.117,59
Tit. VI - Entrate da servizi per conto terzi	470.839.066,44
Totale Titoli Entrate	6.989.844.491,20

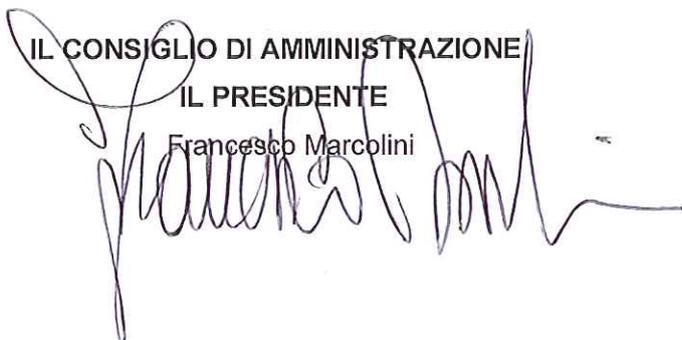
SPESE

<i>Titoli</i>	<i>Impegni</i>
Tit. I - Spese correnti	5.602.834.257,20
Tit. II - Spese in conto capitale	566.310.278,33
Tit. III - Spese per rimborso di prestiti	349.860.889,23
Tit. IV - Spese per servizi per conto terzi	470.839.066,44
Totale Spese	6.989.844.491,20

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

IL PRESIDENTE

Francesco Marcolini



Relazione del Collegio Sindacale

**Relazione del Collegio Sindacale
al Bilancio al 31 dicembre 2013**

I Sindaci, nell'espletamento del mandato loro affidato dall'Assemblea dei Soci, comprensivo dell'incarico di revisione legale dei conti, hanno provveduto ad eseguire sistematicamente tutti i controlli amministrativi e contabili previsti dalla vigente normativa e suggeriti dalle norme di comportamento del Collegio Sindacale dettate dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili.

Il Collegio ha esaminato il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2013, comprendente la nota integrativa, redatto dagli Amministratori ai sensi di legge e da questi comunicato al Collegio Sindacale, unitamente alla Relazione sulla gestione il giorno 28 marzo 2014.

Il Bilancio 2013 della Società chiude con un utile d'esercizio di euro 21.416 e si riassume nei seguenti dati:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni	5.289.724
Attivo circolante	29.481.160
Ratei e risconti	629.695
TOTALE ATTIVITA'	35.400.579

PASSIVO

Patrimonio netto:	
<i>Capitale sociale</i>	2.822.250
<i>Riserva legale</i>	100.422
<i>Utili / Perdite di esercizi precedenti</i>	1.086.018
<i>Altre riserve</i>	3
<i>Utile d'esercizio</i>	21.416
Fondo T.F.R.	3.311.972
Debiti	27.749.414
Ratei e Risconti	309.084
TOTALE PASSIVITA'	35.400.579

CONTO ECONOMICO

Differenza tra valore e costi della produzione	1.871.090
Saldo proventi ed oneri finanziari	-555.232
Rettifiche valori attività finanziarie	0
Proventi ed oneri straordinari	-173.077
Risultato prima delle imposte	1.142.781
Imposte sul reddito d'esercizio	-1.121.365
UTILE DELL'ESERCIZIO	21.416

Con riguardo ai criteri di valutazione seguiti nella redazione del Bilancio chiuso al 31/12/2013, il Collegio evidenzia in particolare che:

- non risultano utilizzate le deroghe di cui all'art. 2423 bis del cod. civ.; i criteri di valutazione sono pertanto i medesimi del Bilancio chiuso al 31/12/2012;
- la valutazione delle varie voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisizione ed ammortizzate in previsione della loro utilità futura, con l'applicazione di aliquote che coincidono con i coefficienti previsti dalla vigente normativa fiscale;
- le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte nell'attivo, al netto degli ammortamenti, per la parte giudicata di utilità pluriennale nel rispetto dei criteri consigliati nel principio contabile n. 24 enunciato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili;
- ai sensi dell'art. 2426 comma 5 del cod. civ., le spese di costituzione ed impianto, nonché quelle di pubblicità, promozione e sviluppo e le spese per avviamento sono state iscritte, anche negli esercizi precedenti, nell'attivo dello Stato Patrimoniale con il consenso del Collegio sindacale ed è in corso l'ammortamento nei limiti di quanto previsto dal medesimo art. 2426 del cod. civ. e dalle vigenti norme fiscali;
- i costi di produzione, le spese generali, i ricavi sono stati contabilizzati secondo il criterio della competenza economica;
- i ratei ed i risconti, quantificati secondo il principio di competenza economica in aderenza alle disposizioni dell'art. 2424 bis del cod. civ., appaiono congruamente stimati come chiaramente indicato nella elencazione riportata nella specifica voce della nota integrativa;
- le rimanenze di magazzino sono state valorizzate al prezzo medio di acquisto;

- il fondo T.F.R. iscritto in Bilancio corrisponde agli accantonamenti determinati sulla base delle vigenti disposizioni di legge in materia;
- i debiti sono stati iscritti al valore nominale;
- i crediti sono stati valorizzati in base al presumibile valore di realizzo che coincide con il valore nominale;
- le voci esposte in Bilancio trovano conferma nelle scritture contabili che risultano tenute a norma di legge.

Abbiamo preso atto dell'attestazione sul Bilancio d'esercizio rilasciata dal Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari in data 25 marzo 2014; nella relazione si dà atto dell'adeguatezza e dell'effettiva applicazione delle procedure amministrative e contabili per la formazione del bilancio, dei Principi di redazione dello stesso, della corrispondenza alle risultanze delle scritture contabili, e della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della società

Inoltre, sulla base dei controlli espletati e degli accertamenti eseguiti, anche nell'ottica di valutare l'adeguatezza e la correttezza dei criteri contabili utilizzati, affermiamo, in via preliminare, che il Bilancio sottoposto alla deliberazione del Socio unico Roma Capitale, corrisponde alle risultanze della contabilità sociale e che, per quanto riguarda la forma ed il contenuto, è stato redatto nel rispetto della vigente normativa e dei principi contabili indicati dall'O.I.C. (Organismo Italiano di Contabilità) e suggeriti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e rappresenta con chiarezza e correttezza la situazione economica patrimoniale e finanziaria della Società.

Abbiamo verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della Relazione sulla gestione e la coerenza della relazione sulla gestione al Bilancio ed a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Sul piano dei controlli amministrativi, abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Il Collegio ha eseguito il controllo amministrativo secondo gli statuiti principi di revisione contabile.

In conformità ai predetti principi, la revisione legale dei conti è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il Bilancio di esercizio fosse stato viziato da errori significativi.

Il processo di revisione ha compreso l'esame, sulla base di verifiche, anche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel Bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza dei criteri contabili utilizzati e della

ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

Il lavoro svolto dal Collegio fornisce, pertanto, una ragionevole base per l'espressione del relativo giudizio.

Inoltre, avendo partecipato alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e sulla base delle costanti informazioni forniteci dagli Amministratori sulle attività svolte e sulle operazioni di maggiore rilievo effettuate, osserviamo che sono state rispettate, nella conduzione della Società, le disposizioni derivanti dalla legge e dallo statuto sociale.

Abbiamo controllato la conformità dei provvedimenti adottati dal Consiglio di Amministrazione con le finalità della Società.

L'attività del Consiglio di Amministrazione è stata svolta in modo conforme all'oggetto sociale e secondo principi di corretta amministrazione. In particolare abbiamo verificato l'effettiva applicazione delle misure oggetto della delibera della Giunta comunale del 30 marzo 2005 n. 165, e delle successive integrazioni, che prevedono l'adozione del Codice di Corporate governance e del Codice di comportamento contenuti nella delibera stessa.

Il Collegio ha, altresì, tenuto conto delle indicazioni contenute nella delibera della Giunta Comunale 134 del 2011 in materia di compensi ai componenti il Consiglio di amministrazione e dello stesso Collegio, verificando la rispondenza dell'operato della Società a detta delibera.

Si è preso atto del rispetto delle indicazioni delle normative speciali in materia di Tutela dei dati personali (Privacy) ex D.Lgs. 196/2003, di sicurezza sul luogo di lavoro ex L. 626, ora D.Lgs. 81/2008, e dell'adozione, con delibera del CdA del 14 novembre 2008, del Modello organizzativo ex D.Lgs. 231/2001, ed il suo ultimo aggiornamento avvenuto nel mese di Novembre 2012, e dell'integrazione dell'Organismo di Vigilanza, con il quale sono avvenuti periodici scambi di informazioni.

Inoltre, il Collegio ha preso atto che nel 2013 è stata redatta la parte speciale, Protocolli comportamentali, del modello organizzativo interno ed è stato svolto l'audit, con esito positivo, dei processi aziendali. Nel mese di gennaio 2014 è stato completato il Piano di Prevenzione della Corruzione, nella versione semplificata ad integrazione del modello organizzativo ex. D.lgs. 231/01.

Il Collegio ha preso, altresì, atto che nel 2013 è stata conseguita la certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza dei Lavoratori (SGSL), che focalizza l'attività di definizione e revisione delle procedure e dei processi inerenti la prevenzione e protezione della salute dei dipendenti.

Nell'esecuzione del suo mandato il Collegio ha acquisito le informazioni necessarie per valutare l'adeguatezza dell'assetto organizzativo della Società ed in particolare di quello

amministrativo e contabile anche con riferimento alle procedure ed ai regolamenti adottati.

Non è stata ricevuta alcuna denuncia da parte del Socio unico, ai sensi dell'art. 2408 del cod. civ., circa fatti concernenti la Società e non sono emersi fatti significativi con eccezione del contenzioso con l'Agenzia delle Entrate, per il quale è stata presentata il 20 febbraio u.s. Istanza per Accertamento con adesione, ampiamente trattato dagli Amministratori nella Relazione sulla gestione e sul quale il Collegio è stato costantemente informato.

Il Bilancio 2013 nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Società; il risultato economico finale esposto è pari ad € 21.416 ed è sostanzialmente in linea con i bilanci degli anni precedenti, tenendo presente, tuttavia, che lo scorso anno la medesima posta di bilancio aveva subito un notevole incremento per l'iscrizione del credito di imposte arretrate per la richiesta di rimborso di Ires per gli anni 2007 – 2011.

Il Collegio, pertanto, esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio chiuso al 31 dicembre 2013, concordando con la proposta avanzata dal Consiglio di Amministrazione in merito all'utile dell'esercizio pari ad € 21.416 di destinare:

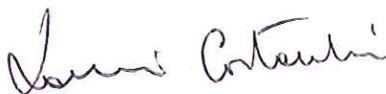
- a Riserva legale, ai sensi di legge e di statuto, € 1.071, pari al 5%;
- a nuovo il rimanente importo di € 20.345.

Con l'approvazione del bilancio oggetto della presente Relazione viene a scadere il mandato dell'attuale Collegio sindacale. Nel ringraziare per la fiducia accordata in questo triennio, si invita il Socio unico a voler provvedere alla nomina del Collegio per il mandato fino all'approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2016.

Roma, 3 aprile 2014

Il Collegio Sindacale

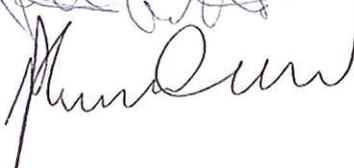
Costantino Lauria



Vittorio Proteo



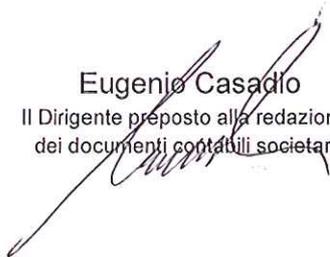
Gianantonio Cuomo



ATTESTAZIONE SUL BILANCIO D'ESERCIZIO

1. Il sottoscritto Eugenio Casadio, in qualità di Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari di Zètema Progetto Cultura srl attesta, tenuto anche conto di quanto previsto dall'art. 154-bis, commi 3 e 4 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n.58 e delle previsioni statutarie:
 - l'adeguatezza in relazione alle caratteristiche dell'impresa e
 - l'effettiva applicazione,delle procedure amministrative e contabili per la formazione del bilancio d'esercizio nel corso dell'esercizio 2013.
2. Al riguardo si segnala che non sono emersi aspetti di rilievo
3. Si attesta inoltre che :
 - a. il bilancio d'esercizio:
 - i. è redatto in conformità ai Principi contabili nazionali (OIC);
 - ii. corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili;
 - iii. è idoneo a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della società.
 - b. la Relazione sulla gestione comprende un'analisi attendibile dell'andamento e del risultato della gestione nonché della situazione della società, unitamente alla descrizione dei principali rischi e incertezze cui è esposta.

Roma, 25 marzo 2014


Eugenio Casadio
Il Dirigente preposto alla redazione
dei documenti contabili societari