

**CAPITOLATO D'ONERI**

**PROCEDURA APERTA SUDDIVISA IN 5 LOTTI PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIDATTICA PRESSO IL  
SISTEMA DEI MUSEI CIVICI DI ROMA CAPITALE**

## **PREMESSA**

Zètema, in virtù del Contratto di Servizio con Roma Capitale gestisce il servizio di didattica presso il "Sistema Musei Civici" e presso il territorio di Roma Capitale, i luoghi archeologici e monumentali medievali, moderni e contemporanei nonché ville e giardini storici sulla base di programmi concordati con la Sovrintendenza.

Considerato che è in scadenza al 31/12/2014 il contratto per l'affidamento di servizi nel settore cultura stipulato tra Zètema e Roma Capitale e che la parte più rilevante delle attività didattiche è svolta a favore delle scuole, il servizio sarà affidato limitatamente all'anno scolastico 2014-2015, per il periodo settembre 2014 - giugno 2015.

Con la presente procedura Zètema intende esternalizzare il suddetto servizio ad operatori economici, aventi i requisiti previsti nel Disciplinare di gara, e che perseguono finalità istituzionali riguardanti lo svolgimento di attività didattiche nel settore museale.

Al fine di diffondere la conoscenza e favorire la fruizione del patrimonio culturale, nonché di incrementare il pubblico dei musei, gli operatori concorrenti possono presentare proposte progettuali di attività didattiche (visite e/o laboratori e/o altre iniziative) da offrire ad un pubblico non scolastico. Tali proposte progettuali saranno valutate al fine dell'attribuzione del punteggio tecnico e il concorrente sarà contrattualmente tenuto a realizzarle in conformità con quanto offerto in sede di gara. Le proposte progettuali debbono autosostenersi, attraverso la vendita al pubblico da parte dell'Aggiudicatario, il reperimento di sponsorizzazioni o finanziamenti, eccetera. L'Aggiudicatario, inoltre, garantisce il pagamento del biglietto secondo le tariffe vigenti nei musei (Allegato A – Tariffe Musei).

## **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto, suddiviso in 5 lotti, ha ad oggetto l'esecuzione, da parte dell'Appaltatore del servizio di didattica, consistente in visite e laboratori didattici per le scuole e in visite didattiche per il pubblico non scolastico, presso il Sistema Musei Civici di Roma Capitale e presso il territorio di Roma Capitale, i luoghi archeologici e monumentali medievali, moderni e contemporanei nonché ville e giardini storici sulla base di programmi concordati con la Sovrintendenza, secondo quanto descritto nel seguito del presente Capitolato.

L'Appaltatore, con riferimento ai musei facenti parte del lotto a lui aggiudicato, svolgerà il servizio di didattica di cui al comma precedente, anche in relazione alle mostre temporanee che si terranno nei musei stessi nel periodo di durata dell'appalto.

A fronte dell'esecuzione delle attività didattiche di cui ai commi precedenti Zètema corrisponderà all'Appaltatore il corrispettivo offerto in sede di gara, secondo quanto stabilito nel seguito del presente Capitolato.

Il presente appalto, inoltre, ha altresì ad oggetto la realizzazione da parte dell'Appaltatore delle proposte progettuali eventualmente presentate in sede di gara, alle condizioni di cui all'offerta tecnica. Resta inteso che tali proposte progettuali devono essere in grado di autosostenersi e che in relazione ad esse non sarà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo.

## ART. 2 - LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI DIDATTICA

Le attività oggetto dell'appalto dovranno essere realizzate presso il Sistema Musei Civici di Roma Capitale e presso il territorio di Roma Capitale, i luoghi archeologici e monumentali medievali, moderni e contemporanei nonché ville e giardini storici sulla base di programmi concordati con la Sovrintendenza.

L'appalto è suddiviso in n. 5 (cinque) lotti, secondo quanto indicato nella tabella di seguito riportata.

LOTTO	MUSEI
Lotto 1 (codice CIG 5810544498)	Musei Capitolini Centrale Montemartini
Lotto 2 (codice CIG 58105590FA)	Musei di Villa Torlonia Itinerari altre Ville*** Museo Pietro Canonica a Villa Borghese Museo Carlo Bilotti Aranciera di Villa Borghese
Lotto 3 (codice CIG 5810574D57)	Museo dell'Ara Pacis
Lotto 4 (codice CIG 58105888E6)	Mercati di Traiano Museo dei Fori Imperiali Itinerari Archeologici Villa di Massenzio Museo di scultura antica Giovanni Barracco Museo delle Mura
Lotto 5 (codice CIG 5810595EAB)	Museo di Roma Galleria d'Arte Moderna di Roma Capitale Museo Napoleonico Museo di Roma in Trastevere Itinerari MMM (Monumenti, Medioevali, Moderni e contemporanei) Museo della Repubblica Romana e della memoria Garibaldina Casa Museo Alberto Moravia

In caso di chiusure totali o parziali di alcuni luoghi rientranti nell'oggetto dell'appalto, il servizio affidato con il Contratto stipulato tra Zetema e l'Appaltatore potrà essere proporzionalmente ridotto.

## ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto dura dall'avvio del servizio, che si presume possa avvenire entro il 15 settembre 2014 e fino al 30 giugno 2015.

Il termine di inizio della durata dell'appalto è posto a favore della Società appaltante e, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso non comporteranno per l'Appaltatore alcun diritto di risarcimento o di indennizzo

#### **ART. 4 - VISITE E LABORATORI DIDATTICI PER LE SCUOLE**

L'Appaltatore si impegna ad eseguire le visite e i laboratori didattici a favore delle scuole richieste dalla Società appaltante secondo le modalità indicate nell'art. 9 del presente Capitolato.

Le visite e i laboratori si svolgeranno prevalentemente in italiano, ma la Società appaltante potrà altresì richiederne lo svolgimento in inglese, francese, spagnolo e tedesco.

La Società appaltante, considerato che potrà effettuare laboratori didattici anche in proprio affidandoli a propri operatori, potrà in caso di necessità richiedere all'Appaltatore un operatore di supporto da affiancare al proprio operatore. In tali casi all'Appaltatore spetterà, per ciascun operatore di supporto, una somma pari alla metà del corrispettivo previsto dall'offerta economica per un laboratorio didattico.

#### **ART. 5 - VISITE DIDATTICHE E LABORATORI PER IL PUBBLICO NON SCOLASTICO**

L'Appaltatore si impegna ad eseguire le visite didattiche e i laboratori destinati ad un pubblico non scolastico, richiesti dalla Società appaltante secondo le modalità indicate negli artt. 9 e 10 del presente Capitolato.

Le suddette attività didattiche possono essere rivolte sia ad utenti singoli che a gruppi e dovranno effettuarsi nell'arco di tutto l'anno.

L'Appaltatore dovrà garantire l'esecuzione delle attività didattiche per il pubblico non scolastico in italiano, inglese, francese, spagnolo e tedesco.

#### **ART. 6 - PROPOSTE PROGETTUALI**

L'Appaltatore si impegna ad eseguire, a propria cura e spese, le attività didattiche per il pubblico non scolastico, di cui alle proposte progettuali presentate in sede di gara, conformemente a quanto indicato nelle proposte stesse.

L'Appaltatore dovrà realizzare le attività promozionali proposte in sede di gara e finalizzate al reperimento del maggior numero possibile di utenti, secondo standard e modalità coerenti alla promozione delle attività didattiche della Sovrintendenza. I materiali e i testi dovranno essere sottoposti ad approvazione prima della diffusione e dovranno essere completi dei loghi che la Società appaltante indicherà.

Zètema affiancherà alle attività promozionali realizzate dall'Appaltatore la propria rete promozionale (sito Internet, materiale promozionale, call center e biglietterie museali).

L'Appaltatore dovrà prenotare gli spazi per lo svolgimento delle suddette attività didattiche al *call center* di Zètema di cui all'art. 9 e dovrà altresì sostenere i relativi costi di bigliettazione secondo le tariffe in vigore (Allegato A).

I proventi delle attività didattiche di cui alle proposte progettuali saranno incassati direttamente dall'Appaltatore.

Il prezzo al pubblico delle attività didattiche realizzate in base alle proposte progettuali presentate in sede di gara non potrà superare l'importo massimo di € 10,00 a persona e i gruppi potranno essere composti da un massimo di 30 persone.

La Società appaltante sottoporrà i progetti presentati dall'Appaltatore alla

Sovrintendenza di Roma Capitale. In tal caso l'Appaltatore si impegna ad apportare le eventuali modifiche che la Sovrintendenza dovesse richiedere.

#### **ART. 7 - SCHEDE PER L'ATTIVITA' DIDATTICA**

L'Appaltatore dovrà effettuare le visite didattiche e i laboratori di cui agli artt. 4 e 5 secondo le modalità e sulla base dei progetti didattici descritti in apposite schede sintetiche predisposte dalla Società appaltante in accordo con la Sovrintendenza. Le schede contengono una traccia dei contenuti e l'indicazione sui possibili percorsi, oltre ad una bibliografia a cui l'Appaltatore potrà fare riferimento per i necessari approfondimenti.

Le schede di cui al comma precedente saranno consegnate dalla Società appaltante all'Appaltatore al momento della stipula del Contratto.

Le suddette schede dovranno essere utilizzate esclusivamente al fine di eseguire il servizio di didattica di cui al presente Capitolato e l'Appaltatore non potrà pertanto farne uso per attività diverse.

Tutto il materiale, consegnato all'Appaltatore ai fini della preparazione delle attività didattiche, resterà di proprietà della Società appaltante, alla quale l'Appaltatore dovrà restituirlo al termine del Contratto.

Zètema potrà richiedere all'Appaltatore, senza che ciò comporti costi aggiuntivi, la predisposizione di schede di attività didattiche per progetti specifici, fornendo indicazioni di dettaglio o materiale didattico o bibliografico per la predisposizione delle stesse.

#### **ART. 8 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI DIDATTICA**

Il servizio di didattica dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte e nel rispetto di quanto previsto negli atti di gara e nell'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

Ai fini di cui sopra e allo scopo di garantire un servizio di elevata qualità, l'Appaltatore si obbliga ad impiegare nelle attività oggetto dell'appalto gli operatori i cui curriculum sono stati inseriti nell'offerta presentata in sede di gara. Ove fosse necessario sostituire un operatore, l'Appaltatore dovrà sottoporre all'approvazione della Società appaltante il curriculum del nuovo operatore.

L'Appaltatore si impegna a dedicare a ciascun museo del lotto aggiudicato gruppi stabili di operatori, nel numero minimo indicato in offerta tecnica e nel contratto.

Il servizio di didattica potrà svolgersi sia nei giorni e negli orari di apertura al pubblico dei Musei sia in giorni e orari diversi.

Le visite didattiche avranno una durata media di 90 (novanta) minuti e i laboratori di 120 (centoventi) minuti.

I laboratori didattici si svolgeranno in locali messi a disposizione dalla Società appaltante presso i Musei Civici o presso altre sedi. I laboratori potranno altresì svolgersi nelle sale museali.

Ciascun laboratorio dovrà essere condotto da 2 (due) operatori e dovrà essere diretto ad un numero massimo di 30 (trenta) alunni.

Tutti i materiali di consumo e gli strumenti necessari allo svolgimento dei laboratori sono a carico dell'Appaltatore e sono pertanto compresi nel corrispettivo offerto in sede di

gara.

Gli operatori dovranno presentarsi sul luogo dell'appuntamento almeno 10 (dieci) minuti prima dell'orario concordato per l'inizio dell'attività didattica e, in caso di ritardo degli utenti, saranno tenuti ad attendere un minimo di 30 (trenta) minuti a partire dall'ora stabilita per l'inizio dell'attività didattica senza che l'Appaltatore possa richiedere oneri aggiuntivi.

Gli operatori dovranno ritirare in biglietteria un'apposita ricevuta che sarà necessaria per provare l'esecuzione dell'attività didattica ai fini del pagamento delle fatture presentate, secondo quanto indicato nell'art. 17 del presente Capitolato. Nel caso in cui l'attività didattica si sia svolta in un sito in cui non è presente una postazione di biglietteria, l'operatore dovrà farsi rilasciare una conferma della visita effettuata dal referente del gruppo di visita.

#### **ART. 9 - PRENOTAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

Le attività didattiche di cui agli artt. 4 e 5 saranno prenotate dagli utenti attraverso il *call center* di Zètema.

L'Appaltatore, tramite credenziali d'accesso fornite da Zètema, dovrà consultare via web le prenotazioni registrate dal *call center* ed inviare a Zètema ogni venerdì, entro le ore 12:00, l'assegnazione degli operatori didattici alle attività prenotate per la settimana successiva.

Il *call center* risponde al numero urbano 060608. I servizi di prenotazione delle attività didattiche saranno attivi dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Per assicurare l'integrazione delle attività dell'Appaltatore con il sistema di prenotazione utilizzato da Zètema, l'Appaltatore dovrà garantire di disporre:

- di un collegamento internet attivo e funzionante;
- di un indirizzo e-mail attivo, funzionante e dedicato costantemente controllato per verificare la ricezione di comunicazioni;
- di un numero di telefono di reperibilità, attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7, per ogni comunicazione urgente da parte di Zètema.

Le attività didattiche rivolte alle scuole vengono promosse, in accordo con la Sovrintendenza ai Beni Culturali, attraverso un ufficio della Società appaltante dedicato. Dalla promozione stessa vengono raggiunte le scuole di ogni ordine e grado, per un totale di circa 4.000 contatti tra Roma e provincia.

Le attività didattiche di cui all'art. 6 (proposte progettuali) dovranno essere prenotate a cura dell'Appaltatore al *call center* di Zètema.

#### **ART. 10 - AFFIDAMENTO E ANNULLAMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

Fermo restando quanto previsto nell'articolo precedente, l'Appaltatore si impegna ad eseguire altresì le attività didattiche la cui richiesta sia trasmessa dalla Società appaltante entro 24 (ventiquattro) ore naturali prima dell'orario previsto per l'attività stessa.

In casi eccezionali e con particolare riguardo alle visite istituzionali, l'Appaltatore si impegna ad eseguire le attività didattiche richieste anche con poche ore di anticipo.

La Società appaltante si riserva il diritto di eseguire direttamente alcune delle visite e dei laboratori prenotati.

Le visite e i laboratori potranno essere annullati da Zètema, a seguito di annullamento da parte dell'utenza, fino al giorno naturale prima di quello previsto per l'attività stessa, senza che l'Appaltatore possa nulla pretendere dalla Società appaltante a titolo di remunerazione, indennizzo o risarcimento. Le visite e i laboratori per il pubblico non scolastico, di cui all'art. 5, annullati con un preavviso inferiore alle 24 ore naturali, saranno retribuiti. Per le attività didattiche destinate alle scuole, di cui al suddetto art. 4, che siano andate deserte non sarà dovuto all'Appaltatore alcun corrispettivo, indennizzo o risarcimento.

Tutte le richieste di esecuzione o annullamento di attività didattica saranno effettuate al Referente dell'Appaltatore da parte del Referente della Società appaltante a mezzo telefono e/o fax e/o e-mail.

#### **ART. 11 - RIEPILOGO MENSILE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

L'Appaltatore dovrà trasmettere alla Società appaltante, a mezzo e-mail, entro il giorno 5 di ogni mese, un riepilogo delle attività didattiche svolte nel mese precedente, suddivise per:

- luogo di svolgimento;
- tipologia di attività (visita o laboratorio) e relativo titolo;
- categoria (didattica alle scuole/didattica al pubblico non scolastico);
- numero di partecipanti per ogni visita/laboratorio.

Unitamente al suddetto riepilogo l'Appaltatore dovrà inviare alla Società appaltante le ricevute rilasciate dalle biglietterie o, nel caso di luoghi nei quali non vi sia una postazione di biglietteria, la conferma scritta rilasciata dal referente della visita.

L'Appaltatore dovrà trasmettere alla Società appaltante, con le suddette modalità ed entro i suddetti termini, anche il riepilogo delle attività didattiche di cui all'art. 6 svolte nel mese precedente. Tale riepilogo dovrà indicare come minimo l'attività svolta, il luogo di svolgimento, la tipologia di attività e il numero di partecipanti. Il riepilogo dovrà essere inviato anche laddove non sia stata svolta alcuna delle attività messe in programma.

#### **ART. 12 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore si impegna ad assicurare la completa e corretta esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, nel rigoroso rispetto di tutto quanto previsto negli atti di gara, nonché nell'offerta dallo stesso presentata.

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore deve adempiere a tutti gli obblighi di seguito elencati:

- eseguire il servizio nel rispetto degli orari, periodicità e modalità previste negli atti di gara e nell'offerta;
- garantire l'integrità dei luoghi e delle cose;
- garantire la presenza degli operatori didattici, nei luoghi, nei giorni e negli orari in cui deve essere svolto il servizio;

- garantire che il personale in servizio indossi sempre i cartellini di riconoscimento, come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- provvedere a segnalare al Referente dell'appalto della Società appaltante tutti i disservizi rilevati nell'esecuzione del servizio.

Al fine di garantire l'omogeneità e la rispondenza del servizio rispetto agli standard dei servizi educativi della Sovrintendenza ai BB.CC., l'Appaltatore si renderà disponibile a incontri di formazione degli operatori a cura della Direzione del Museo o di funzionari della Sovrintendenza.

### **ART. 13 - OPERATORI ADDETTI AL SERVIZIO**

L'Appaltatore dovrà impiegare personale specializzato, idoneo e in numero sufficiente a garantire l'espletamento del servizio a perfetta regola d'arte e comunque secondo quanto richiesto nel presente Capitolato e offerto in sede di gara.

Più in particolare, nell'espletamento delle attività didattiche (visite e laboratori), l'Appaltatore dovrà impiegare il personale i cui curriculum sottoscritti sono stati oggetto di offerta in sede di gara.

Il personale dovrà possedere le seguenti caratteristiche professionali:

#### **Per il lotto 1 (Musei Capitolini e Centrale Montemartini):**

- Diplomi di laurea afferenti il settore archeologico e storico artistico;
- Competenze di archeologia industriale e storia dell'urbanistica;
- Esperienza specifica nel campo della didattica.

#### **Per il lotto 2 (Musei di Villa Torlonia - Museo Pietro Canonica - Museo Carlo Bilotti Aranciera di Villa Borghese - Itinerari altre Ville):**

- Diplomi di laurea afferenti il settore storico artistico;
- Diplomi di laurea afferenti il settore delle scienze botaniche;
- Competenze di storia dell'arte contemporanea e di storia dell'architettura del verde e dei giardini;
- Esperienza specifica nel campo della didattica.

#### **Per il lotto 3 (Museo dell'Ara Pacis):**

- Diplomi di laurea afferenti il settore archeologico e storico artistico;
- Competenze di storia dell'architettura contemporanea;
- Competenze di storia dell'arte contemporanea e competenze di storia della fotografia;
- Esperienza specifica nel campo della didattica.

#### **Per il lotto 4 (Mercati e Fori di Traiano, Itinerari archeologici, Villa di Massenzio, Museo di scultura antica Giovanni Barracco, Museo delle Mura):**

- Diplomi di laurea afferenti il settore archeologico;
- Competenze di storia dell'architettura e di storia dell'urbanistica;
- Esperienza specifica nel campo della didattica.



**Per il lotto 5** (*Museo di Roma, Museo Napoleonico, Museo di Roma in Trastevere, Museo della Repubblica Romana, Itinerari M.M.M, Galleria d'Arte Moderna di Roma Capitale, Casa Museo Alberto Moravia*):

- Diplomi di laurea afferenti il settore storico artistico;
- Competenze di storia dell'architettura e di storia dell'urbanistica;
- Conoscenze di storia della città
- Competenze di storia dell'arte contemporanea e di storia della fotografia;
- Competenze di storia della letteratura;
- Esperienza specifica nel campo della didattica.

Qualora la natura specialistica di una mostra richieda requisiti o esperienze specifiche ulteriori rispetto a quelle sopra indicate, l'Appaltatore dovrà garantire lo svolgimento del servizio con figure adeguatamente competenti, il cui curriculum vitae dovrà essere sottoposto alla Società appaltante, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per la Società stessa.

La Società appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore la sostituzione di unità di personale che fossero dalla stessa ritenute non idonee alla perfetta esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 207/2010, l'Appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

L'Appaltatore solleva la Società appaltante da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato rispetto, da parte dello stesso, di tutto quanto disposto nel presente articolo.

#### **ART. 14 - SEDE OPERATIVA E RESPONSABILE DELL'APPALTO**

L'Appaltatore, in caso di aggiudicazione dell'Appalto e prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio sarà obbligato ad istituire una sede operativa nel territorio del Comune o della Provincia di Roma.

L'Appaltatore dovrà nominare una persona qualificata quale Responsabile dell'Appalto, per assicurare che il servizio venga svolto regolarmente ed in conformità agli impegni contrattuali assunti, nonché per coordinare il personale addetto al servizio.

Fermo restando quanto sopra, il Responsabile dell'Appalto nominato dall'Appaltatore deve gestire i propri rapporti con la Società appaltante attraverso il Referente dalla stessa nominato.

Il Responsabile dell'Appalto dovrà essere reperibile per la risoluzione immediata di eventuali problemi, tutti i giorni, nella fascia oraria compresa tra le ore 8.00 e le ore 22.00.

L'Appaltatore dovrà altresì nominare, contestualmente alla nomina del Responsabile dell'Appalto, un sostituto che opererà in caso di assenza del Responsabile stesso.

#### **ART. 15 - RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI**

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti della Società appaltante e dei terzi.

A copertura degli eventuali danni provocati a seguito della propria attività, l'Appaltatore deve stipulare un'apposita polizza assicurativa da presentarsi prima della stipula del Contratto ed avente scadenza al termine del Contratto.

#### **ART. 16 - NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE**

L'esecuzione delle attività e delle prestazioni oggetto del presente appalto è regolata, in via graduata:

- a) dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- b) dalle disposizioni degli Atti di gara (Bando di gara - Capitolato d'Oneri – Disciplinare di gara);
- c) da quanto previsto nell'Offerta tecnico-economica presentata dall'Aggiudicatario in sede di gara;
- d) da tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, fermo restando quanto disposto dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii..

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, l'Appaltatore rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

#### **ART. 17 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito nei limiti e secondo le modalità previste nell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **ART. 18 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

A fronte della piena e corretta esecuzione di ciascuna visita didattica e di ciascun laboratorio la Società appaltante corrisponderà all'Appaltatore una somma pari a quanto risultante dall'applicazione ai rispettivi importi posti a base d'asta della percentuale unica di sconto offerta in sede di gara. L'Appaltatore dovrà emettere con cadenza mensile una fattura per un importo variabile, dipendente dal numero di visite e laboratori effettuati nel corso del mese di riferimento.

I predetti corrispettivi saranno considerati fissi ed invariabili, nonché sempre riferiti a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del presente Capitolato, del Contratto e, comunque, di quelle concordate con la Società appaltante, fermi restando – ove compatibili e/o migliorativi per la Società appaltante – gli impegni assunti dall'Aggiudicatario con la presentazione dell'offerta in sede di gara.

Le fatture, da inviarsi all'attenzione di Carla Piraino, con raccomandata A/R o consegnata brevi manu, dovranno essere intestate a Zètema Progetto Cultura Srl – P.IVA 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156 Roma e dovranno riportare i seguenti codici:

- il codice C.I.G. relativo al lotto aggiudicato, come indicato sul contratto sottoscritto tra le parti;
- numero di procedimento GM16AA14001.

Il pagamento delle fatture, detratte le eventuali penalità, sarà effettuato entro 90 giorni dal ricevimento delle stesse mediante bonifico bancario da disporre presso l'istituto bancario e sul conto corrente dedicato indicato dal Contraente e dovrà recare l'indicazione del codice CIG relativo al lotto al quale si riferisce il pagamento nel rispetto delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Ai fini dell'adempimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il Contraente si impegna a comunicare a Zètema, unitamente all'invio del contratto controfirmato, le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato ad accogliere le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto; in caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. Il Contraente dovrà poi dare tempestiva comunicazione a Zètema circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette.

Alla fattura dovrà essere allegata la copia del DURC in corso di validità, se dovuto.

#### **ART. 19 - VERIFICHE E CONTROLLI**

La Società appaltante si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'Appaltatore possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la corretta osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato e/o nel Contratto e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

La Società appaltante si riserva inoltre la facoltà di effettuare controlli e attività di monitoraggio per la verifica dei livelli di servizio e della qualità del lavoro svolto, anche con riguardo al corretto e cortese rapporto con il pubblico.

#### **ART. 20 - INADEMPIMENTI E PENALI**

Le attività oggetto del presente Capitolato devono essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto della tempistica e delle modalità previste nel Contratto, negli atti di gara e nell'offerta tecnico-economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

- Ogni 5 (cinque) minuti di ritardo dell'operatore designato allo svolgimento dell'attività didattica, rispetto all'orario di arrivo sul luogo dell'appuntamento, come risultante dall'art. 8, non dipendente dalla Società appaltante, da forza maggiore, o da caso fortuito, la Società stessa avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale pari al 10% (dieci per cento) del valore dell'attività didattica stessa, come risultante dall'offerta economica presentata in sede di gara.

- Per ogni giorno di assenza o irreperibilità del Responsabile dell'appalto, ovvero del suo sostituto, la Società appaltante avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale pari ad Euro 50,00 (cinquanta/00).

- Decorso il termine di cui all'art. 11, per ogni giorno di ritardo non dipendente dalla Società appaltante, da forza maggiore o da caso fortuito, nella consegna della documentazione completa richiesta nello stesso articolo ovvero di altra documentazione eventualmente richiesta dalla Società appaltante, la Società stessa avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale pari ad Euro 50,00 (cinquanta/00).

- Al di fuori delle ipotesi sopra previste, l'Appaltatore, se non ottempera – per cause non dipendenti da Zètema ovvero da forza maggiore o caso fortuito - alle prescrizioni contrattuali, sarà soggetto a penalità secondo un importo commisurato alla gravità dell'inadempimento, fino ad un importo massimo, a contestazione, di Euro 1.000,00 (mille/00).

Le suddette penali complessivamente intese potranno applicarsi fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo. Qualora il colpevole ritardo dell'Appaltatore ecceda il suddetto limite, la Società appaltante avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno dalla stessa subito.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possono dar luogo all'applicazione delle penali devono essere contestati dalla Società appaltante all'Appaltatore mediante e-mail e/o fax. In tal caso, l'Appaltatore deve comunicare, con le medesime modalità, le proprie deduzioni alla Società appaltante nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari e consecutivi dalla data di ricezione delle contestazioni. Qualora tali deduzioni non siano accoglibili ad insindacabile giudizio della Società appaltante ovvero non vi sia stata risposta nel termine indicato, la Società stessa potrà applicare all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso.

La Società appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

In caso di escussione della cauzione definitiva prestata, l'Appaltatore deve provvedere alla sua completa reintegrazione entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Società appaltante.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto della Società appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

## **ART. 21 - RISOLUZIONE**

Oltre ai casi espressamente previsti in altre parti del presente Capitolato, la Società appaltante potrà risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice

civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario con raccomandata a/r nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri;
- b) accoglimento di una domanda o di un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che determini lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga nominato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
- c) cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- d) affidamento di attività in subappalto in violazione di quanto previsto nel presente Capitolato ovvero cessione - totale o parziale, diretta o indiretta - del presente Contratto, oppure cessione non autorizzata dei crediti da quest'ultimo derivanti ovvero conferimento, in qualsiasi modo e forma, di procure all'incasso;
- e) mancata completa reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Società appaltante;
- f) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- g) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- h) violazione del requisito di regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
- i) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti da parte dell'Appaltatore;
- j) inadempimenti e/o ritardi reiterati, che comportino l'applicazione di penali per un ammontare complessivo superiore alla soglia del 10% dell'importo totale del Contratto.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa deve essere inviata con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Società appaltante.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa della Società appaltante, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

#### **ART. 22 - ESECUZIONE IN DANNO**

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, taluna delle prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la Società appaltante potrà affidare ad altro soggetto senza alcuna formalità l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso dall'Appaltatore stesso addebitando all'Appaltatore eventuali maggiori costi.

#### **ART. 23 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'Aggiudicatario del singolo lotto, a garanzia degli obblighi contrattuali nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, dovrà prestare, in sede di stipulazione del contratto, una cauzione costituita in una delle forme previste dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione del lotto di riferimento.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, dovrà comunque prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta di Zètema.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

#### **ART. 24 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 117 del D.Lgs. n. 163/2006 e a condizione che la Società appaltante accetti espressamente la cessione. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui sopra, la Società appaltante avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale equivalente, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

## **ART. 25 - COMUNICAZIONI**

Qualunque comunicazione scritta dell'Appaltatore, riguardante l'esecuzione del presente appalto, deve essere inviata al seguente recapito: Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 - 00156 Roma.

Salvo quanto disposto in altre parti del Capitolato, tutte le comunicazioni scritte tra l'Appaltatore e la Società appaltante, riguardanti lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, possono essere inviate con qualunque mezzo di trasmissione (ad es., raccomandata a/r, fax, e-mail, telegramma, etc.) da cui risulti il destinatario, il giorno e l'ora di ricezione.

## **ART. 26 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione, all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del Contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

## **ART. 27 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. fermo restando che in caso di inosservanza degli obblighi anzidetti, in qualunque modo accertati, Zètema si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento dei danni eventuali.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

- a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;
- c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori - subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Aggiudicatario deve inserire nei contratti con eventuali subappaltatori e subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi

previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., fermo restando che in caso di inosservanza degli obblighi anzidetti, in qualunque modo accertati, Zètema si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento dei danni eventuali.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Carla Piraino