

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**SANSONE RENATA**

E-mail

**r.sansone@zetema.it**

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Attuale inquadramento
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 ad oggi

Zètema Progetto Cultura s.r.l., via Attilio Benigni 59, Roma

Società strumentale di Roma Capitale attiva nella gestione dei beni e servizi culturali e turistici

Responsabile Area Mostre

Dirigente dal 2011

Responsabile del coordinamento generale delle mostre temporanee e della pubblicazione del relativo catalogo, incluse tutte le attività inerenti l'ideazione, la progettazione e la realizzazione. Responsabile delle relazioni con la Committenza relativamente alle questioni operative ed alle eventuali criticità che intervengono in tutte le fasi organizzative.

Coordina l'Ufficio mostre, affidando a ciascun addetto, sulla base delle competenze richieste e dell'esperienza, l'organizzazione di singole mostre temporanee.

Svolge una costante attività di monitoraggio e controllo sullo stato di avanzamento dell'attività organizzativa di ciascuna mostra.

Responsabile del coordinamento con il responsabile del SGSL e il RSPP gli adempimenti necessari.

Tra le mostre principali ha coordinato l'organizzazione per Zètema di:

Artemisia Gentileschi e il suo tempo; Roma Museo di Roma, 2016

Genesi. Sebastiao Salgado, Roma Museo dell'Ara Pacis, 2013

Festival Internazionale di Fotografia a Roma, ed. 2013, 2012, 2011

Lux in Arcana, Roma Musei Capitolini, 2012

Avanguardie Russe, Roma, Museo dell'Ara Pacis, 2012

A Oriente: città, uomini e dei sulle Vie della Seta, Roma, Terme di Diocleziano, 2011

Fabrizio De Andrè, Roma Museo dell'Ara Pacis, 2010

Marc Chagall. Il mondo sottosopra, Roma Museo dell'Ara Pacis, 2010

Beato Angelico. L'alba del Rinascimento, Roma Musei Capitolini, Spazio Caffarelli, 2009

Bruno Munari, Roma, Ara Pacis, 2008

Giovanni Bellini, Roma, Palazzo delle Esposizioni, 2008

Il Settecento a Roma, Roma, Palazzo Venezia, 2005

Partecipazione a numerose commissioni giudicatrici in qualità di Presidente o Componente

Dal 2000 al 2005

Responsabile mostre Scuderie Aldobrandini (Frascati).

Coordinatore dei servizi di didattica e documentazione del Settore Monumenti Medioevali e Moderni della Soprintendenza Capitolina ai Beni Culturali. Progettazione e organizzazione delle attività didattiche, elaborazione del calendario. Organizzazione delle campagne di schedatura (schede OA, A). Gestione del persona e cura della relazione con la Soprintendenza

- Date (da – a) Dal 2008 al 2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Lumsa, led e altri corsi di formazione privati
  - Tipo di azienda o settore Formazione a livello universitario
  - Tipo di impiego Incarico di collaborazione occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docenze su organizzazione mostre, management beni culturali e project management
  
- Date (da – a) Dal 1998 al 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di Poggio Mirteto
  - Tipo di azienda o settore Cultura e Arte
  - Tipo di impiego Co.co.co
  - Principali mansioni e responsabilità Catalogatore Beni Storici ed Artistici del territorio della Diocesi
  
- Date (da – a) 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Culturale Arcadia
  - Tipo di azienda o settore Cultura e Arte
  - Tipo di impiego Socio fondatore e Presidente
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione visite guidate e mostre
  
- Date (da – a) Dal 1997 al 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di Albano
  - Tipo di azienda o settore Cultura e Arte
  - Tipo di impiego Co.co.co.
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento attività di schedatura dei Beni Artistici e Storici del territorio della Diocesi
  
- Date (da – a) Dal 1997 al 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola d'infanzia "L'Arcobalena"
  - Tipo di azienda o settore Didattico e Arte
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione laboratori didattici e visite guidate
  
- Date (da – a) Dal 1996 al 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casacalenda (CB)
  - Tipo di azienda o settore Cultura e Arte
  - Tipo di impiego Co.co.co.
  - Principali mansioni e responsabilità Co-curatore della Rassegna d'Arte Contemporanea Kalenarte, Museo di Scultura all'aperto di Casacalenda (CB), Co-curatore della nascente Galleria Civica di Arte Contemporanea di Casacalenda (CB) (1997)
  
- Date (da – a) Dal 1995 al 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di Velletri, Museo Diocesano di Velletri, Velletri
  - Tipo di azienda o settore Museo
  - Tipo di impiego Co.co.co
  - Principali mansioni e responsabilità Conservatore e Responsabile scientifico del Museo. Coordinamento attività di schedatura dei Beni Artistici, Storici e Archivistici del territorio della Diocesi. Coordinamento interventi di restauro e conservazione dei beni del Museo e della Diocesi
  
- Date (da – a) Dal 1995 al 2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Associazione Culturale Informadarte / poi Coopertiva Informadarte

Cultura e Arte

Socio fondatore

Coordinamento organizzativo, ideazione progetti, relazioni con scuole e istituzioni, ricerca fondi.

Dal 1994 al 1998

Soprintendenza per i Beni Storici e Artistici di Roma e del Lazio

Cultura e Arte

Co.co.co. in diversi periodi

Visite guidate, strutturazione laboratori didattici, schedatura manuale e informatizzata OA, supporto nell'organizzazione delle grandi mostre (tra cui mostra "Pietro da Cortona", mostra "Gian Lorenzo Bernini", mostra "Pier Leone Ghezzi e l'Europa")

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Dal 2006 al 2013

Zètema Progetto Cultura Srl attraverso MIDA Centro di Formazione - Roma

Corso di formazione "Lo sviluppo delle competenze manageriali" (2006-2007)

Corso di formazione "Scrivere in modo efficace" (2007)

Corso di formazione "Self efficacy" (2010)

Corso di formazione "Parlare in pubblico" (2011)

Corso di inglese (2011)

Corso di formazione di budget e controllo di gestione (2011 e 2013)

Progetto di formazione LEA – Leadership effectiveness Analysis (2012-2013)

2000

Scuola per librai Umberto e Elisabetta Mauri

Corso la libreria specializzata (con un'ottica privilegiata sui bookshop museali)

Attestato di frequenza

2000

Scuola per librai Umberto e Elisabetta Mauri

Corso di marketing operativo in libreria

Attestato di frequenza

1998

CEI

Schedatura informatizzata beni ecclesiastici

1998

Museo internazionale delle ceramiche di Faenza/ provveditorato agli studi di Ravenna

Corso di formazione "Arte e Ceramica del XX secolo" sul metodo Bruno Munari

Attestato di frequenza

1998

Università Normale di Pisa

- formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Corso di specializzazione in sistemi di gestione dei Beni Culturali; tutela, valorizzazione allestimenti  
Diploma 60/60
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 1997  
Museo Internazionale delle Ceramiche in Faenza - Laboratorio Bruno Munari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di aggiornamento Arte e ceramica del XX Secolo
- Qualifica conseguita
- Attestato di frequenza
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 1995  
Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci di Prato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Corso di aggiornamento metodo "Giocare con l'Arte" di Bruno Munari  
Attestato di frequenza
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Dal 1995 al 1998  
Università di Siena, Scuola di Specializzazione in Storia dell'Arte Medioevale e Moderna  
Storia dell'arte moderna, storia dell'arte medievale, storia del restauro, legislazione artistica.  
Completamento degli esami di programmazione triennale
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Dal 1994 al 1995  
Ial Cisl  
Catalogazione informatizzata dei beni storici, artistici e librari  
Diploma
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- 1994  
Università di Roma "La Sapienza"  
Facoltà di Lettere e Filosofia indirizzo Storico Artistico  
Laurea  
Voto finale 110/110 e lode
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- 1988  
XXIV Liceo Statale Ginnasio Sperimentale  
Diploma di Maturità Classica  
Voto finale 40/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

OTTIMO  
SUFFICIENTE  
OTTIMO

- Capacità di scrittura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

OTTIMO  
BUONO  
OTTIMO

- Capacità di scrittura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

BUONE CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI DI SQUADRA MATURATE ANCHE GRAZIE A CORSI DI FORMAZIONE SUL TEAM BUILDING

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI LEADERSHIP, MATURATE ANCHE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE PER MIDDLE MANAGEMENT; LEA A CURA DI MIDA SPA  
OTTIME CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DELL'USO DEL PACCHETTO OFFICE.

PATENTE O PATENTI	Patente B e A.
ULTERIORI COMPETENZE	<p>Abilitazione all'insegnamento della Storia dell'Arte nella scuola Secondaria Superiore nell'anno 2001</p> <p>Tra le pubblicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redige alcune schede scientifiche per il catalogo "Il cinquecento lombardo. Da Leonardo a Caravaggio", Milano, 2000</li> <li>- Pubblica un contributo nel catalogo della mostra di Pistoia I teatri del paradiso. La personalità, l'opera, il mecenatismo di Giulio Rospigliosi (papa Clemente IX), 2000</li> <li>- Pubblica un saggio nel volume curato da A. Negro (Paesaggio e figura: Nuove ricerche sulla Collezione Rospigliosi", Roma, 2000</li> <li>- Redige due contributi per il catalogo della mostra "Alessandro VII Chigi tra Roma e Siena", 2000</li> <li>- Cura del volume Il Museo Diocesano di Velletri, Roma, 2000</li> <li>- Redige alcune schede biografiche, effettua le ricerche documentarie e bibliografiche per il catalogo della mostra "Una collezione da scoprire: Capolavori dal '500 al '700 dell'Ente Cassa di Risparmio di Roma", Roma, 1999</li> <li>- Contributo al catalogo della mostra monografica "Pier Leone Grezzi e l'Europa", Venezia, 1999</li> <li>- Redige il contributo "Piazza di Spagna: la Barcaccia e il Palazzo di Propaganda Fide", in Bernini e il "gran teatro" di Roma, Milano, 1999</li> <li>- Redige il contributo "Santa Bibiana", in Bernini e il "gran Teatro" di Roma, Milano, 1999</li> <li>- Cura del volume <i>La Cappella sotterranea di S. Eleuterio. Cattedrale di San Clemente</i>, Velletri, 1999</li> <li>- Redige alcune schede del catalogo della mostra "L'Anima e il Volto", Milano, 1998</li> <li>- contributo al catalogo della mostra "La Regola e la Fama. San Filippo Neri e l'Arte", Milano, 1995</li> </ul>

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appassionata di enogastronomia, moda e viaggi

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

30.1.17

