

**CAPITOLATO D'ONERI**  
(Allegato A)

**SERVIZIO DI PORTIERATO E CUSTODIA H24 PER IL SILVANO  
TOTI GLOBE THEATRE DI ROMA**

**CIG 650300517E**

## **PREMESSA**

Il Silvano Toti Globe Theatre è il Teatro Elisabettiano di Roma all'interno del "parco dei musei" di Villa Borghese, in Largo Aqua Felix (Piazza di Siena).

Il Teatro ha una capienza di 1.250 posti, composto da una platea di 420 posti in piedi e da tre balconate circolari coperte fino a raggiungere un'altezza dal suolo di dieci metri.

Il Teatro è aperto al pubblico con rappresentazioni teatrali nei soli mesi di giugno/luglio/agosto/settembre, mentre nei rimanenti mesi dell'anno è consentito l'accesso alla struttura al solo personale di Zètema o ad altri soggetti da quest'ultima autorizzati (ad esempio: operai per manutenzione, personale di pulizia, artisti, ecc.).

Il Teatro non è dotato di impianto di allarme antintrusione, né di impianto di videosorveglianza.

## **1) OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di portierato e custodia con orario continuato, 24 ore su 24, da svolgere presso il Silvano Toti Globe Theatre ubicato all'interno del "parco dei musei" di Villa Borghese, in Largo Aqua Felix (Piazza di Siena) a Roma.

## **2) DURATA**

Il servizio in oggetto avrà la durata dal 2 gennaio 2016 (ore 00.01) al 1° gennaio 2017 (ore 24.00).

Il termine di inizio dell'appalto è posto a favore di Zètema, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso, non faranno nascere alcun diritto di risarcimento o di indennizzo in capo all'Appaltatore quale conseguenza della riduzione della durata complessiva dell'appalto.

In caso di ritardato inizio del servizio, l'importo contrattuale sarà proporzionalmente ridotto.

Alla scadenza del contratto, Zètema - previa comunicazione da inviare al Concessionario prima della scadenza del termine pattuito - si riserva la facoltà di rinnovare il servizio per un periodo massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi.

## **3) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'addetto al servizio di portierato e custodia avrà a disposizione una scrivania con una sedia nella stanza della direzione staff all'interno del Teatro.

Nell'esecuzione del servizio di portierato e custodia gli addetti impiegati nell'esecuzione del servizio dovranno:

- garantire sempre la presenza e la puntualità rispetto al proprio turno di servizio;
- tenere sempre un comportamento consono alla propria funzione;

- effettuare, nell'arco del proprio turno di lavoro, ripetuti giri di controllo dei locali interni al teatro (platea, palco, quinte e aree tecniche) e dell'area esterna al teatro (dove sono ubicate le strutture "biglietteria" e "bar" da controllare anch'esse), segnalando tempestivamente le eventuali anomalie riscontrate ad un referente indicato da Zètema;
- tutelare il patrimonio mobiliare ed immobiliare da eventi accidentali, criminali e dolosi;
- attivarsi in caso di calamità naturali od eventi dannosi per avvertire i soggetti incaricati delle operazioni di soccorso e protezione civile e per prevenire danni a cose o persone, circoscrivendo i danni esistenti, secondo l'ordinaria diligenza;
- custodire le chiavi dei locali e consentire l'ingresso al personale Zètema e/o ai soggetti da quest'ultima previamente autorizzati;
- allontanarsi dal Teatro solo ed esclusivamente per aprire/chiedere la sbarra d'accesso alla Villa di Piazzale Pablo Picasso per facilitare l'ingresso del Direttore Artistico o di altri soggetti autorizzati;
- controllare e identificare, in ingresso ed in uscita, il personale Zètema (mediante richiesta di esibizione del tesserino) e/o le persone da quest'ultima previamente autorizzate ad accedere nel Teatro (mediante richiesta di un documento d'identità);
- tenere e compilare, secondo modalità da concordarsi successivamente, un registro di servizio giornaliero nel quale segnare ora di inizio/fine del proprio turno di lavoro, generalità e ora di ingresso/uscita dei soggetti (non personale Zètema) autorizzati, eventuali anomalie riscontrate e avvenuta segnalazione al referente Zètema o altre informazioni utili;
- effettuare operazioni di controllo base dei presidi antincendio (stato della carica degli estintori; corretta funzionalità delle porte REI);
- accompagnare le persone autorizzate da Zètema ad accedere nel Teatro (ad es. operai) in eventuali sopraluoghi tecnici;
- dal 1° gennaio al 15 giugno 2016 e dal 1° ottobre al 31 dicembre 2016, in assenza di programmazione teatrale, l'operatore dovrà provvedere a piccoli interventi di riordino e ad operazioni di pulizia dell'area verde del Teatro quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: spazzatura e taglio del manto erboso, disallestimento degli ombrelloni dal giardino, etc.
- ritirare la corrispondenza;
- effettuare il passaggio di consegne con l'addetto del turno successivo trasferendo a quest'ultimo tutte le informazioni riguardanti lo stato del servizio, le attività in essere e le eventuali situazioni anomale all'interno del Teatro. Sarà compito del personale subentrante verificare la correttezza di tutte le indicazioni e la rispondenza tra quanto segnalato e riportato sul registro (presenza di personale esterno, eventuali situazioni anomale, ecc.) e la situazione reale. Ogni eventuale discordanza tra quanto lasciato

- in consegna e quanto verificato dovrà formare oggetto di segnalazione scritta sull'apposito registro di servizio giornaliero;
- astenersi dall'utilizzare, per scopi personali, telefono e computer (ivi comprese le connessioni Internet) ed altre apparecchiature presenti nella postazione ad essi adibita;
  - essere dotati di telefono cellulare di servizio con linea dedicata;
  - indossare una divisa, in ordine e sempre pulita;
  - essere muniti di cartellino di riconoscimento, come previsto dall'art. 26 D.Lgs n. 81/2008;
  - tenere in ordine la stanza ed il bagno a loro adibiti;
  - compiere tutto quanto necessario per svolgere in modo diligente il servizio di cui all'oggetto.

#### **4) RESPONSABILE DELL'APPALTO**

L'Appaltatore si impegna a nominare un Responsabile dell'appalto, il cui nominativo e numero telefonico dovrà essere comunicato a Zètema per iscritto successivamente all'aggiudicazione. Il Responsabile dell'appalto, che dovrà garantire la reperibilità 24 ore su 24, avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato tutto quanto richiesto nel presente appalto.

Il Responsabile dell'impresa aggiudicataria dovrà fare riferimento per ogni aspetto inerente lo svolgimento del servizio al Responsabile del servizio nominato da Zètema.

#### **5) ONERI DELLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA**

L'Appaltatore si impegna ad eseguire il servizio affidato a perfetta regola d'arte, con la massima cura e diligenza, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio e sotto la propria direzione, sorveglianza e responsabilità, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e di quanto previsto nel presente Capitolato.

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore si impegna, altresì, a:

- rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative, relative all'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico che dovessero essere impartite da Zètema e a dare immediatamente comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione dell'incarico;
- impiegare personale idoneo a garantire l'espletamento del servizio a perfetta regola d'arte e comunque secondo quanto richiesto nel presente Capitolato;
- impiegare personale con formazione antincendio e primo soccorso;

- comunicare all'inizio del contratto le generalità del personale utilizzato per il servizio di portierato e custodia, nonché a segnalare a Zètema le eventuali successive variazioni;
- garantire sempre la presenza dell'unità richiesta negli orari stabiliti;
- utilizzare per il presente servizio di portierato e custodia un numero massimo di 4 (quattro) persone (onde evitare un eccessivo *turn-over* tra gli addetti) a cui saranno impartite tutte le istruzioni da parte del responsabile del servizio di Zètema. Le quattro persone impiegate nello svolgimento del servizio non dovranno essere cambiate e i nominativi dovranno essere comunicati a Zètema al momento dell'aggiudicazione. Sarà consentita la sostituzione dei quattro addetti solo con un preavviso da comunicare almeno entro 48 ore prima del servizio e solo in caso di valide giustificazioni;
- sostituire a semplice richiesta di Zètema, nel termine massimo di 3 (tre) giorni dalla ricezione della relativa richiesta inviata a mezzo fax, il personale non gradito.

## **6) PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

L'impresa aggiudicataria dovrà impiegare personale idoneo e in numero sufficiente a garantire l'espletamento del servizio a perfetta regola d'arte e comunque nel pieno rispetto di quanto indicato nell'offerta indicata in sede di gara.

Nell'espletamento dei servizi appaltati, l'impresa dovrà applicare nei confronti dei propri dipendenti e/o collaboratori che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e dovrà adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché attenersi agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

## **7) VARIAZIONI QUANTITATIVE E QUINTO D'OBBLIGO**

Nel corso del rapporto contrattuale, Zètema si riserva di chiedere all'Aggiudicatario la variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, mediante semplice preavviso da comunicare all'Aggiudicatario. In caso di diminuzione, entro tali limiti, nessun indennizzo sarà dovuto all'Aggiudicatario; del pari in caso di aumento, gli ulteriori costi saranno calcolati secondo i parametri dell'offerta economica presentata.

## **8) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'importo complessivo ed onnicomprensivo a fronte della corretta esecuzione del servizio di cui al presente Capitolato, sarà pari a quanto indicato dall'Appaltatore in sede di gara.

Tale corrispettivo, detratte le eventuali penalità applicate ai sensi del successivo art. 10, sarà pagato in rate mensili calcolate sulla base dell'importo complessivo offerto, dietro rilascio di regolari fatture da emettersi alla scadenza del periodo di riferimento, mediante bonifico bancario presso l'istituto bancario e sul conto corrente indicati sulla stessa.

L'eventuale rinnovo del servizio, come previsto al precedente Art. 2 del presente Capitolato, avverrà alle medesime condizioni economiche offerte dall'Appaltatore in sede di gara.

Le fatture, da inviarsi a Zètema – Via Attilio Benigni 59, 00156 Roma - con raccomandata A/R, via e-mail o consegnata *brevi manu*, devono riportare i seguenti codici:

- **CIG 650300517E**
- **procedimento EV05CU16001.**

Il pagamento sarà effettuato entro 90 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura, tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Appaltatore e dedicato ad accogliere le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, anche in via non esclusiva.

Prima di effettuare il pagamento, ove ne ricorrano i presupposti, Zètema dovrà accertare presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia.

## **9) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

- a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;
- c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori - subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Aggiudicatario deve inserire nei contratti con eventuali subappaltatori e subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

## **10) PENALI**

Le attività oggetto di affidamento devono essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto delle tempistiche e delle modalità previste dal presente Capitolato.

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore se non ottempera - per cause non dipendenti da Zètema ovvero da forza maggiore o caso fortuito - alle prescrizioni contrattuali, sarà soggetto a penalità secondo gli importi e nei casi di seguito indicati:

- a) nel caso in cui il servizio non venga svolto con diligenza o secondo le modalità o le tempistiche indicate, Zètema avrà la facoltà di applicare nei confronti della società aggiudicataria una penalità, variabile in relazione alla gravità, fino ad un massimo di € 500,00 (cinquecento);
- b) nel caso in cui il Responsabile nominato dalla società aggiudicataria non si sia reso reperibile per le necessità di Zètema, sarà applicata una penale pari a € 50,00 (cinquanta);
- c) nel caso di mancata comunicazione della sostituzione di uno dei quattro addetti, secondo quanto stabilito dal punto 5), sarà applicata una penale pari ad € 50.00 (cinquanta);
- d) nel caso di mancata sostituzione del personale non gradito, secondo quanto stabilito dal punto 5), sarà applicata una penale giornaliera pari ad € 50.00 (cinquanta) a decorrere dal primo giorno successivo ai tre giorni concessi per effettuare tale sostituzione.

Tutte le infrazioni di cui sopra saranno contestate da Zètema mediante fax alla società aggiudicataria. Dal ricevimento della contestazione, la società aggiudicataria avrà a disposizione un termine massimo di 5 (cinque) giorni per controdedurre. Trascorso inutilmente tale termine, o se la giustificazione adottata dalla società aggiudicataria non rientrasse tra le cause di forza maggiore o comunque non venisse ritenuta idonea da Zètema, verrà insindacabilmente applicata la penale prevista.

L'importo relativo alle penali sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito.

## **11) RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA**

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti di Zètema e dei terzi.

L'Appaltatore, pertanto, dovrà predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività appaltate e sarà responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi assunti, solleva Zètema da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della Società stessa, dell'Appaltatore e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze, incidenti verificatisi in occasione dell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine, l'Appaltatore dovrà stipulare apposita polizza con primaria compagnia di assicurazioni, di durata pari a quella del presente appalto, a copertura degli eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento delle attività appaltate. Tale polizza dovrà prevedere l'espressa rinuncia da parte della compagnia ad ogni azione di rivalsa nei confronti della Società appaltante, nonché, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del codice civile, la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi riserva e/o eccezione nei confronti della Società appaltante, in caso di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti da parte del contraente

La polizza dovrà essere presentata prima della stipula del contratto.

## **12) SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

## **13) CAUZIONE DEFINITIVA**

L'Aggiudicatario, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire, successivamente all'aggiudicazione e quale condizione per la stipula del contratto, a favore di Zètema, una garanzia prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale IVA esclusa.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, dovrà comunque prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione

del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta di Zètema.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

#### **14) RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' facoltà di Zètema di recedere unilateralmente dal contratto di appalto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso di mesi uno (n. 1) da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c.. In tal caso l'Affidatario avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate e riconosciute dalla Società fino alla data della comunicazione del recesso, con espressa esclusione della possibilità di richiedere qualsivoglia compenso aggiuntivo a qualsiasi titolo.

Zètema, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto per inadempimento dell'appaltatore, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, nei seguenti casi:

- a seguito dell'applicazione di sei penali;
- cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- mancato rispetto nei confronti dei propri dipendenti delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il presente Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa sarà inviata con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 13 del presente Capitolato.

#### **15) ESECUZIONE IN DANNO**

Qualora l'Aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zètema potrà affidare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso

dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere.

## **16) NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE**

L'esecuzione dei servizi e delle attività oggetto del presente affidamento è regolata, in via graduata:

- dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- dalle disposizioni del presente Capitolato d'Oneri;
- dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, ferme restando, in quanto compatibili, le disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- dalle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- da tutte le altre disposizioni normative e regolamentari relative alla natura delle attività e dei servizi affidati.

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, la società affidataria rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

## **17) CODICE ETICO, PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ E MODELLO ORGANIZZATIVO**

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottati da Zètema Progetto Cultura e pubblicati sul sito della società [www.zetema.it](http://www.zetema.it) L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto e legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel "*Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati*", approvato con Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015, pubblicato sul sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), la

cui inosservanza legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zètema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

### **18) SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI**

Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo, sono integralmente poste a carico dell'Aggiudicatario, ad eccezione di quanto, per legge, fa carico alla Società Appaltante.

In caso d'uso, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore.

### **19) FORO COMPETENTE**

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione, all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del Contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Responsabile del Procedimento  
Claudio Di Biagio

Per accettazione

---