

INVITO A GARA

OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO SUDDIVISA IN 5 LOTTI per l'affidamento DEL SERVIZIO TIPOGRAFICO PER ZÈTEMA PROGETTO CULTURA (LOTTO 1 = CIG 6644650AA2 - LOTTO 2 = CIG 664465813F - LOTTO 3 = CIG 6644659212 - LOTTO 4 = CIG 664466248B - LOTTO 5 = CIG 66446667D7)

Zètema Progetto Cultura srl - con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 – 00156, tel. 06/820771, fax 06/82077354 - di seguito denominata anche “Società appaltante” o “Zètema” - ha necessità di individuare uno o più soggetti cui affidare l’incarico per lo svolgimento del servizio tipografico per un periodo di 12 (dodici) mesi.

Il servizio oggetto del presente affidamento è stato suddiviso in n. 5 lotti, ciascuno dei quali sarà aggiudicato singolarmente al fornitore che presenterà la percentuale di sconto più alta da applicare agli importi indicati nel *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)* per il lotto di riferimento. I concorrenti interessati, pertanto, potranno partecipare a un solo lotto, a più lotti o anche a tutti e 5 i lotti.

La procedura di gara avverrà mediante invito a 7 (sette) operatori, selezionati dall’Albo Fornitori di Zètema, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni di Zètema. Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “Gare e Albo Fornitori”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 3), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 4) del presente invito.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell’art. 81 del D. Lgs. n. 163/2006, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dal presente Invito - che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento - dal Capitolato d'Oneri (Allegato A), che contiene la regolamentazione contrattuale dell'appalto, ed infine dal *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)* suddiviso per lotti che specifica la tipologia e la tempistica di consegna del materiale tipografico.

1) OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio tipografico per Zètema Progetto Cultura Srl, comprensivo dei servizi di trasporto e consegna dei materiali realizzati, ed è suddiviso in n. 5 lotti, come specificati nel *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)* e di seguito sinteticamente indicati:

- LOTTO 1 stampa tipografica: inviti, porta inviti, cartoncini, bollini, buste, cartoline, cartelle stampa, coupon, pass, espositori – prova colore;
- LOTTO 2 stampa tipografica: depliant, leaflet, segnalibri, locandine, manifesti, sottotetti – prova colore;
- LOTTO 3 stampa tipografica: Magazine, giornalino, depliant speciali, brochure, opuscolo - prova colore;
- LOTTO 4 stampa tipografica: stampati Zètema;
- LOTTO 5 stampa digitale: inviti, buste, pass, segnalibro, locandine, manifesti, leaflet, depliant.

2) VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

Il valore complessivo ed omnicomprensivo stimato per lo svolgimento del servizio, così come descritto negli atti di gara, posto a base d'asta su cui sarà applicata la percentuale di sconto offerta dal concorrente per ogni singolo lotto è pari ad **€ 171.500,00 (euro centosettantunomilacinquecento/00) oltre IVA**, dato dalla somma dei valori stimati per ciascuno dei 5 lotti nei quali è suddiviso l'appalto.

Gli oneri per la sicurezza sono stati valutati pari a 0 (zero), in quanto, in considerazione dell'oggetto dell'appalto non si riscontrano rischi da interferenza.

Di seguito si riporta il valore, IVA esclusa, stimato per ciascun lotto oggetto di gara, calcolato sulla base della relativa spesa sostenuta nell'anno precedente:

- LOTTO 1: valore stimato € 26.200,00;
- LOTTO 2: valore stimato € 65.900,00;
- LOTTO 3: valore stimato € 65.000,00;
- LOTTO 4: valore stimato € 2.500,00;
- LOTTO 5: valore stimato € 11.900,00.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato per servizi tipografici pari almeno al doppio del valore del lotto o al doppio della somma del valore dei lotti ai quali si partecipa, così come indicati nel precedente punto 2). *Ad esempio*, nel caso di partecipazione al solo lotto 3 - il cui valore è di € 65.000,00 - si dovrà dichiarare un fatturato per servizi tipografici pari almeno ad € 130.000,00, mentre nel caso di partecipazione ai lotti 2 e 3 – la somma dei cui valori è pari ad € 130.900,00 si dovrà dichiarare un fatturato pari almeno ad € 261.800,00;
- d) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- e) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl e di Roma Capitale, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), d) ed e)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.
- il requisito sopra indicato alla **lettera c)** deve essere posseduto e dimostrato:

- per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
- nel caso di consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. L.gs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. L.gs. 163/06. In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti temporanei/consorzi devono soddisfare nel loro complesso il 100% dei requisiti sopra richiesti, così come tutto quanto disposto dall'art. 37 del D. L.gs. n. 163/2006.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 che dispone che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. (ex AVCP), attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del medesimo art. 6-bis e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo alla sezione "servizi" e poi "AVCPASS" dal Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), accedendo all'area "Accesso riservato all'Operatore economico" e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "**PASSOE**" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 14 aprile 2016**, a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano, a Zètema Progetto Cultura s.r.l. – Via Attilio Benigni, 59 – 00156 –

Roma, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura "*PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO SUDDIVISA IN 5 LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TIPOGRAFICO PER ZÈTEMA PROGETTO CULTURA – LOTTO/I N. __ (indicare il numero del lotto o dei lotti ai quali si partecipa)*" con l'avvertenza "*NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE*".

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- 1) una **busta A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 5) del presente invito a gara;
- 2) una **busta B** contenente l'Offerta Economica, come indicata nel punto 6) del presente invito a gara.

In caso di consegna a mano del plico contenente l'offerta, si informa che gli orari dei nostri uffici sono i seguenti: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00; venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

5) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “Busta A”

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre:

A) Istanza di partecipazione alla gara, redatta dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del legale rappresentante e le seguenti dichiarazioni:

A1. di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. **Si segnala** che con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere b), c) ed m-ter) del suddetto articolo 38, il possesso dei requisiti deve essere dichiarato da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in

caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

I concorrenti sono tenuti inoltre ad indicare se esistono **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di invio del presente invito e, in caso affermativo, ad allegare le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 rilasciate da quest'ultimi.

Tuttavia, nel caso esistano cessati dalla carica nei termini suddetti e qualora sia impossibile o eccessivamente oneroso acquisire la dichiarazione da parte di quest'ultimi, il legale rappresentante p.t. dell'impresa è legittimato a rendere - sempre ai sensi del DPR 445/2000 - la seguente dichiarazione: *“per quanto a propria conoscenza non sussistono cause di esclusione, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006, dalla partecipazione alla gara a carico dei legali rappresentati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione del presente invito a gara”*.

Ai fini del comma 1, lettera c), dell'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 l'impresa concorrente, non è tenuta ad indicare, nella dichiarazione, le eventuali condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

A2. ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A3. di non incorrere nelle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);

A4. di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato per servizi tipografici pari almeno al doppio del valore del lotto o al doppio della somma del valore dei lotti ai quali si partecipa, così come indicati nel precedente punto 2). *Ad esempio*, nel caso di partecipazione al solo lotto 3 - il cui valore è di € 65.000,00 - si dovrà dichiarare un fatturato per servizi tipografici pari almeno pari almeno ad € 130.000,00, mentre nel caso di partecipazione ai lotti 2 e 3 - la somma dei cui valori è pari ad € 130.900,00- si dovrà dichiarare un fatturato pari almeno ad € 261.800,00;

A5. di essere regolarmente iscritti all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;

A6. di aver preso visione del “Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati”, approvato con deliberazione della Giunta capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, pubblicato sul sito di Zètema www.zetema.it, e di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni in esso contenute nell’ambito dei rapporti contrattuali in essere con Zètema Progetto Cultura s.r.l.;

A7. di aver preso esatta visione degli atti di gara e di accettarli in tutte le loro parti;

A8. di aver preso esatta cognizione della natura e dell’oggetto dell’affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione e che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A9. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l’offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A10. di aver tenuto conto, nel redigere l’offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;

A11. di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell’eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all’affidamento;

A12. di impegnarsi ad accettare la consegna d’urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell’art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006;

A13. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

A14. di autorizzare espressamente, ai sensi dell’art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, la Società appaltante a rendere mediante fax e/o PEC (posta elettronica certificata) le comunicazioni di cui allo stesso art. 79, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all’aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare: il proprio **numero di fax e/o PEC** per l’invio delle suddette comunicazioni e il **nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

B) dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell’operatore economico o da procuratore speciale - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti l’oggetto sociale, il sistema di amministrazione adottato, il numero e il nominativo degli amministratori ed il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative

- quote di partecipazione oppure, in alternativa, copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino tutte le suddette informazioni;
- C)** Capitolato d’Oneri (Allegato A) allegato al presente invito, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante dell’operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- D)** copia del “PASSOE” debitamente sottoscritto, rilasciato dall’ANAC, ai sensi dell’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l’ANAC oppure, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall’ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall’ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- E)** Dichiarazione, resa, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell’operatore economico o da procuratore speciale, attestante la sussistenza o meno all’interno della società di soggetti, di cui all’art. 38, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- F)** Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore del lotto al quale si partecipa o, nel caso di partecipazione a più lotti, della somma del valore dei lotti ai quali si partecipa, come indicati nel precedente punto 2) del presente invito, in conformità a quanto previsto nell’art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell’importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Per fruire di tale beneficio** il concorrente dovrà inserire nella Busta “A” la suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell’art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazioni in parola.

La fideiussione, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a

ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- G)** Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;
- I)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;

- se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;
- J)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- K)** (per tutte le tipologia di Consorzi) Originale o copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;

Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti A1., A2., A3., A4., B), E) e J) devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/06, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 3), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera A) e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A14.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- il Certificato di Iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o ad analogo Registro professionale, ovvero la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000,

- di cui al suddetto punto B) deve essere presentato da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'Oneri (Allegato A) allegato al presente invito deve essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura *"Busta A - Documentazione Amministrativa"*.

6) OFFERTA ECONOMICA – "Busta B"

L'offerta economica dovrà essere presentata indicando la **percentuale unica di sconto** offerta con riferimento al lotto al quale si partecipa o, in caso di partecipazione a più di un lotto, con indicazione, per ogni singolo lotto al quale si partecipa, della relativa percentuale unica di sconto offerta.

L'offerta economica DEVE essere presentata **mediante compilazione del Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)** relativo al lotto o ai lotti ai quali si partecipa. L'operatore concorrente dovrà riportare, in cifre e in lettere, la percentuale unica di sconto offerta per il lotto di riferimento sul relativo *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)*, che dovrà poi essere timbrato e siglato in ogni pagina e timbrato e sottoscritto in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente stesso.

Ciascuna percentuale unica di sconto offerta, in caso di aggiudicazione, sarà applicata agli importi indicati nel *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)* con riferimento al lotto al quale è riferita. I prezzi risultanti dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerta agli importi a base d'asta indicati nel *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B)*, saranno arrotondati non oltre il secondo decimale.

Il concorrente che offrirà la percentuale unica di sconto più alta per ogni singolo lotto si aggiudicherà il servizio con riferimento al lotto in questione.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Invito a gara, le offerte economiche, indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali, al rialzo o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura *"Busta B – Offerta Economica"*.

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato, separatamente per ciascuno dei 5 lotti, secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs 163/2006, in favore del concorrente che abbia offerto la più elevata percentuale di sconto.

In caso di due o più offerte identiche si procederà tramite sorteggio da effettuarsi in seduta pubblica.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

8) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare a Zètema, entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione di seguito indicata:

- informazioni di cui agli articoli 85 e 91 del D.Lgs. 159/2011, necessarie ai fini dell'ottenimento della Comunicazione Antimafia da parte delle prefetture competenti a norma dell'art. 84 e 90 del citato decreto
- autocertificazione di idoneità tecnica-professionale redatta ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i da compilare su modulo che sarà fornito da Zètema;
- copia del DVR in formato elettronico su CD-ROM, debitamente sottoscritto;
- originale della garanzia fideiussoria definitiva stipulata ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, come previsto all'art. 12 del Capitolato d'Oneri;
- in caso di partecipazione in RTI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/06.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni di Zètema, nonché dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, è la Dott.ssa Luisa Fontana.

11) DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara potranno essere richiesti all'indirizzo di posta elettronica bandidigara@zetema.it, indicando nell'oggetto "Gara servizio tipografico" entro e non oltre il le ore 15.00 del 11/04/2016.

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere effettuate da Zètema tramite posta raccomandata e/o fax e/o posta elettronica ordinaria (e-mail) o certificata (PEC).

Il Responsabile del Procedimento
Luisa Fontana

Allegati:

- *Capitolato d'Oneri (Allegato A);*
- *Capitolato Tecnico – modello di offerta economica (Allegato B).*

RDA 58/PM del 23/03/2016 – procedimento PM01AA16001
RDA 59/PM del 23/03/2016 – procedimento EV12CU16001
RDA 60/PM del 23/03/2016 – procedimento EV11CU16001
RDA 61/PM del 23/03/2016 – procedimento EV12RT16001
RDA 62/PM del 23/03/2016 – procedimento EV57CU16001
RDA 63/PM del 23/03/2016 – procedimento EV05CU16001
RDA 64/PM del 23/03/2016 – procedimento MO07AH16001
RDA 65/PM del 23/03/2016 – procedimento AA02AB16001
RDA 66/PM del 23/03/2016 – procedimento TU02AA16001
RDA 67/PM del 23/03/2016 – procedimento PT01AA16001
RDA 68/PM del 23/03/2016 – procedimento GM16AA16001
LOTTO 1 = CIG 6644650AA2
LOTTO 2 = CIG 664465813F
LOTTO 3 = CIG 6644659212
LOTTO 4 = CIG 664466248B
LOTTO 5 = CIG 66446667D7