

INVITO A GARA

OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE E FORNITURA TIPOGRAFICA DELLA MAPPA TURISTICA DI ROMA CAPITALE PER LA ROMA PASS – CIG 6621467F69.

Zètema Progetto Cultura srl, con sede in Via Attilio Benigni 59 - 00156 Roma - tel. 06/820771, fax 06/82077354, di seguito denominata anche “Società appaltante” o “Zètema” necessita di individuare un soggetto cui affidare l’ideazione grafica e la stampa tipografica di n. 500.000 copie della Mappa turistica della Città di Roma da inserire all’interno dei Kit Roma Pass.

La procedura di gara avverrà mediante invito a 5 (cinque) operatori, selezionati dall’Albo Fornitori di Zètema, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni di Zètema. Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “Gare e Albo Fornitori”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 3), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 4) del presente invito.

Zètema procederà allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, ferma restando la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi di quanto stabilito nell’art. 81 del D. Lgs. n. 163/2006.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dal presente *Invito* - che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento - dal *Capitolato d’Oneri* (Allegato A) e dal *Capitolato Tecnico* (Allegato B) - che disciplinano l’oggetto dell’appalto e le modalità di esecuzione del servizio, nonché le restanti clausole legali e che saranno allegati alla lettera di affidamento stipulata tra Zètema e l’Aggiudicatario per essere parte integrante del Contratto - nonché dalle specifiche ed elementi della grafica richiesta



(Allegato C - Grafica) e dall'Elenco luoghi convenzionati (Allegato D).

1) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto i servizi di ideazione grafica e di stampa tipografica di n. 500.000 copie della Mappa turistica della Città di Roma, da realizzare secondo le indicazioni tecniche e le tempistiche indicate nel Capitolato d'onori (Allegato A), nel Capitolato tecnico (Allegato B) e negli altri documenti allegati al presente invito.

I diritti di proprietà, nonché di utilizzazione e sfruttamento economico della Mappa turistica ideata dall'Appaltatore rimarranno di titolarità esclusiva di Zètema, che potrà senza alcuna restrizione disporre la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

La durata dell'appalto decorre, presumibilmente, dal 1 aprile 2016, e durerà fino al completamento della fornitura dei materiali richiesti.

2) VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo complessivo ed onnicomprensivo stimato a base d'asta, soggetto a ribasso, per i servizi di ideazione grafica e di stampa tipografica di n. 500.000 copie della Mappa turistica della Città di Roma, è pari a **Euro 58.500,00 (cinquantottomilacinquecento) oltre IVA.**

Gli oneri per la sicurezza sono stati valutati pari a 0 (zero), in quanto, in considerazione della tipologia delle prestazioni richieste, non si riscontrano rischi da interferenza.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b)** assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- c)** realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico per servizi di ideazione grafica di mappe e cartografia analoghi a quelli oggetto del presente appalto pari ad almeno Euro 30.000,00 (trentamila/00);
- d)** realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico per servizi di stampa tipografica pari ad almeno Euro 90.000,00 (novantamila/00);

- e) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema;
- f) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl e di Roma Capitale, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), e) ed f)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.
- i requisiti sopra indicati, alle **lettere c) e d)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
 - nel caso di consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.

In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti temporanei/consorzi devono soddisfare nel loro complesso il 100% dei requisiti sopra richiesti, così come tutto quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 che dispone che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione

alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (“BDNCP”), istituita presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. (ex AVCP), attraverso l’utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall’Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del medesimo art. 6-bis e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull’utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo alla sezione “servizi” e poi “AVCPASS” dal Portale dell’Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), accedendo all’area “Accesso riservato all’Operatore economico” e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del “**PASSOE**” da inserire nella busta “A” contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all’interno della busta “A”, tuttavia, non comporta l’esclusione automatica dalla gara dell’operatore concorrente, ma l’assegnazione a quest’ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest’ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 23 marzo 2016**, a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano, a Zètema Progetto Cultura s.r.l. – Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma, un plico chiuso e controfirmato sul lembo di chiusura, recante all’esterno:

- ▶ le indicazioni riguardanti l’operatore concorrente mittente (denominazione o ragione sociale, sede, recapiti telefonici, nonché numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica ordinaria e certificata ai quali inviare le comunicazioni relative alla presente procedura). In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell’offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppati/consorziandi;
- ▶ il destinatario, ovvero Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma - Italia;
- ▶ la dicitura: “*PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE E FORNITURA TIPOGRAFICA DELLA MAPPA TURISTICA DI ROMA CAPITALE*”;
- ▶ l’avvertenza: “*NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL’ESTERNO*”.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- 1) una **busta A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicato al successivo punto 5) del presente invito a gara;

- 2) una **busta B** contenente l'Offerta Tecnica, come indicato al successivo punto 6) del presente invito;
- 3) una **busta C** contenente l'Offerta Economica, come indicato al successivo punto 7) del presente invito a gara.

In caso di consegna a mano dell'offerta si informa che la stessa potrà avvenire nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

5) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre:

A) Istanza di partecipazione alla gara, redatta dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato) e contenente l'elenco riepilogativo della documentazione presentata e le seguenti dichiarazioni:

A1. di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

Si segnala che con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere b), c) ed m-ter) del suddetto articolo 38, il possesso dei requisiti deve essere dichiarato da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

I concorrenti sono tenuti inoltre ad indicare se esistono o meno **soggetti cessati**

dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito e, in caso affermativo, ad allegare le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006 rilasciate da quest'ultimi.

Tuttavia, nel caso esistano cessati dalla carica nei termini suddetti e qualora sia impossibile o eccessivamente oneroso acquisire la dichiarazione da parte di quest'ultimi, il legale rappresentante p.t. dell'impresa è legittimato a rendere - sempre ai sensi del DPR 445/2000 – la seguente dichiarazione: *“per quanto a propria conoscenza non sussistono cause di esclusione, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006, dalla partecipazione alla gara a carico dei legali rappresentati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione del presente invito a gara”*.

Ai fini del comma 1, lettera c), dell'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 l'operatore concorrente non è tenuto a indicare, nella dichiarazione, le eventuali condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

A2. ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A3. di non incorrere nelle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);

A4. di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per servizi di ideazione grafica di mappe e cartografia analoghi a quelli oggetto del presente appalto, pari ad almeno € 30.000,00 (trentamila/00);

A5. di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per servizi di stampa tipografica, pari ad almeno € 90.000,00 (novantamila/00);

A6. di aver preso esatta visione degli atti di gara e di accettarli in tutte le loro parti;

A7. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione e che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A8. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A9. di impegnarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 nella misura indicata nell'art.15 del Capitolato;

A10. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;

A11. di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

A12. di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006;

A13. di essere regolarmente iscritto all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;

A14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

A15. di autorizzare espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, la Società appaltante a rendere mediante fax e/o PEC (posta elettronica certificata) le comunicazioni di cui allo stesso art. 79, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare: il proprio **numero di fax e/o PEC** per l'invio delle suddette comunicazioni e il **nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

B) dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti l'oggetto sociale, il sistema di amministrazione adottato, il numero e il nominativo degli amministratori ed il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione ovvero, in alternativa, copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino le suddette informazioni;

C) dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara;

- D)** Capitolato d’Oneri (Allegato A) e Capitolato tecnico (Allegato B) allegati alla presente lettera d’invito, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione dal legale rappresentante dell’operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- E)** copia del “PASSOE” debitamente sottoscritto, rilasciato dall’ANAC, ai sensi dell’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l’ANAC oppure, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall’ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall’ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- F)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l’impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l’esclusione, i documenti previsti dall’art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;
- G)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell’offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l’indicazione dell’operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l’impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell’art. 37 del D. Lgs. 163/2006, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
 - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell’offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l’avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all’operatore mandatario o dell’atto costitutivo del consorzio;
- H)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l’indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l’applicazione dell’art. 353 del codice penale;

- I) (per tutte le tipologia di Consorzi) Originale o copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- J) in considerazione di quanto previsto nell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata, pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto;

Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti A1., A2., A3., A4., A5., B, C e H devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/06, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 4), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altri punti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera A) e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A15.), nonché la dichiarazione di cui alla lettera C) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- il Certificato di Iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o ad analogo Registro professionale, ovvero la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, di cui al suddetto punto B) deve essere presentato da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'Oneri e il Capitolato Tecnico, di cui alla precedente lettera D), devono essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio;

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura *"Busta A - Documentazione Amministrativa"*.

6) OFFERTA TECNICA - BUSTA B

La Busta B - Offerta Tecnica, dovrà contenere a pena di esclusione, una proposta progettuale esplicativa, in formato cartaceo e su supporto informatico (CD o DVD), contenente le informazioni di seguito indicate in relazione al servizio di ideazione grafica della Mappa turistica della Città di Roma:

- a) Presentazione sintetica dell'Azienda e del gruppo di lavoro, con descrizione degli eventuali lavori similari realizzati di ideazione grafica di mappe e indicazione dei rispettivi committenti;
- b) Relazione contenente una descrizione del Concept grafico del prodotto con indicazione dei confini della Mappa, eventuali Focus, caratteristiche e ogni informazione utile alla valutazione della qualità del prodotto, in termini di efficacia comunicativa e di coerenza della proposta rispetto all'identità visiva di Roma Capitale e della Roma Pass;
- c) Rappresentazione esemplificativa del quadrante Quirinale, Piazza Navona, Via Arenula, Foro Romano – nella medesima scala che sarà impiegata per la Mappa – per la valutazione dello stile grafico e dell'individuazione dei punti di interesse;
- d) Rappresentazione delle icone legenda;
- e) Gabbia grafica della disposizione dei contenuti richiesti sul fronte e sul retro;
- f) Impostazione della gabbia grafica in relazione all'elenco luoghi convenzionati con la Roma Pass divisi nelle tre sezioni denominate "Musei/Siti Archeologici; Partner Culturali Convenzionati; Servizi, attrazioni e tour", come indicato nel Capitolato Tecnico (Allegato B);
- g) Eventuali migliorie che andranno ad arricchire la proposta progettuale, senza oneri aggiuntivi per la Società appaltante.

All'offerta tecnica potranno essere allegati i CV dei componenti del gruppo di lavoro.

La proposta progettuale dovrà tenere conto delle caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Tecnico (Allegato B), nonché dalle specifiche ed elementi della grafica riportati negli allegati C e D al presente invito a gara.

L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

L'offerta tecnica deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta B -Offerta Tecnica*".

7) OFFERTA ECONOMICA – BUSTA C

L'offerta economica, siglata a margine di ogni pagina, dovrà essere redatta su carta intestata dell'operatore concorrente e dovrà indicare, **in cifre e in lettere, l'importo complessivo offerto, al ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta di Euro 58.500,00 (cinquantottomilacinquecento/00) oltre IVA**, come indicato al precedente punto 2).

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per Zètema.

Fermo restando quanto sopra, **l'operatore concorrente dovrà altresì specificare, separatamente, l'importo offerto per l'ideazione grafica della Mappa turistica, nonché l'importo offerto per la stampa tipografica delle n. 500.000 copie della Mappa, con il corrispondente costo unitario.**

I prezzi dovranno essere indicati al netto dell'IVA e dovranno essere arrotondati non oltre la seconda cifra decimale.

L'offerta economica dovrà essere siglata a margine di ogni pagina ed essere sottoscritta in calce dal legale rappresentante del concorrente.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Invito, le offerte economiche, indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, al rialzo o pari agli importi a base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta C – Offerta Economica*".

8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata da una Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, attraverso l'attribuzione a ciascuna offerta di un punteggio sino ad un massimo di 100 punti, determinato in base ai seguenti elementi di valutazione:

Item	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	OFFERTA TECNICA	Max 40 punti
1.a	<i>Adeguatezza e idoneità professionale della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro messo a disposizione per il servizio di ideazione grafica della Mappa</i>	6
1.b	<i>Esperienza maturata nello svolgimento di servizi simili di ideazione grafica di mappe</i>	4
1.c	<i>Efficacia comunicativa del concept grafico di perseguire gli obiettivi di promozione, proponendo in modo attrattivo l'immagine di Roma e della Roma Pass</i>	4
1.d	<i>Coerenza della proposta creativa rispetto all'identità visiva di Roma Capitale e della Roma Pass</i>	4
1.e	<i>Originalità e creatività dello stile grafico, incluse le icone legenda</i>	7
1.f	<i>Capacità di rappresentare le zone e i punti di interesse presenti in modo esaustivo, completo e dettagliato</i>	6
1.g	<i>Chiarezza espositiva con riguardo alla disposizione dei contenuti sul fronte e sul retro della mappa ai fini dell'utilità dello strumento</i>	6
1.h	<i>Eventuali proposte migliorative</i>	3
2	OFFERTA ECONOMICA	Max 60 punti
2.a	<i>Importo complessivo offerto</i>	60
	Totale complessivo punteggio	100

La Commissione giudicatrice individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa conformemente a quanto previsto dall'allegato P del d.P.R. 207/2010, attraverso il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio massimo dell'offerta tecnica avrà un valore ponderale pari a 40 centesimi. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Il punteggio massimo dell'offerta economica avrà un valore ponderale pari a 60 centesimi e sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$(P_m / P) \times P_{UM}$$

dove: **P_m** è il prezzo minimo offerto,

P è il prezzo di ciascuna offerta presa in considerazione;

P_{UM} è il punteggio assegnato, pari a 60.

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, si procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti con aggiudicazione provvisoria all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella graduatoria stessa.

I punteggi ottenuti applicando la suddetta formula verranno arrotondati alla seconda cifra decimale. In caso di due o più offerte identiche verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in relazione all'offerta economica.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

9) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE SOLO AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare a Zètema, entro 5 (cinque) giorni a decorrere dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione di seguito indicata:

- originale della garanzia fideiussoria definitiva stipulata ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, come previsto all'art. 15 del Capitolato d'Oneri;
- copia del DVR in formato elettronico su CD-ROM, debitamente sottoscritto;
- in caso di partecipazione in RTI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/06.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

In caso di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito internet dell'ANAC, tali da non consentire a Zètema di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa ai sensi dell'articolo 6-bis del D. Lgs. 163/2006, la Società appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'Aggiudicatario e/o agli Enti competenti le certificazioni e/o documentazioni attestanti la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni, nonché dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, è il Dott. Riccardo Capone.

12) DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà, in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno cinque giorni sul profilo del Committente - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura e all'esame delle buste ivi contenute, nonché all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta, nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche degli operatori concorrenti ammessi.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti ammessi ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio, come indicato al precedente punto 8).

La Commissione, quindi, procederà, per ciascun operatore concorrente, alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo *bandidigara@zetema.it* entro e non oltre il 18 marzo 2016, ore 10.00.

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società

appaltante tramite posta raccomandata e/o fax e/o posta elettronica ordinaria (e-mail) o certificata (PEC), ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

Riccardo Capone

Allegati:

- *Capitolato d'Oneri (Allegato A);*
- *Capitolato Tecnico (Allegato B)*
- *Grafica (Allegato C)*
- *Elenco luoghi convenzionati (Allegato D)*

RDA 3/TU del 22/02/2016

Procedimento TU02AA16001 (Roma Pass)
Procedimento TU07AA16001 (Roma pass 48H)
CIG 6621467F69