

CAPITOLATO D'ONERI (Allegato A)

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PORTALE DEI MUSEI IN COMUNE, DEI SITI WEB MUSEALI DEL SISTEMA, DELL'APP CORRELATA E DEL NUOVO SITO WEB DELLA SOVRINTENDENZA CAPITOLINA

- CIG 6868729E78 -

PREMESSA

Zètema intende procedere all'affidamento dei servizi volti alla realizzazione con aggiornamento tecnologico e funzionale delle nuove versioni del Portale per i Musei in Comune, dei relativi Siti Web afferenti, dell'APP mobile IOS/Android e del sito della Sovrintendenza Capitolina ai Beni Culturali.

L'affidamento nasce dall'esigenza di rendere il portale e i siti attualmente on-line più dinamici, moderni, fruibili e funzionali, nel rispetto della normativa vigente in tema di usabilità ed accessibilità dei siti web della pubblica amministrazione. L'attuale portale, infatti, è stato realizzato nel 2006 e negli anni ha subito diverse modifiche per adeguarsi alle sempre più complesse esigenze degli utenti e della Sovrintendenza stessa. L'attuale portale, tuttavia, rappresenta, a livello di struttura e contenuti, il modello di riferimento per il nuovo sviluppo.

A tal fine nel presente Capitolato, nel Capitolato tecnico (Allegato B) e negli altri documenti allegati sono descritti i servizi richiesti e le caratteristiche che dovranno avere le nuove versioni, fermo restando che le stesse dovranno basarsi sulle strutture già esistenti ed individuate nei suddetti atti e nei relativi allegati.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione delle nuove versioni del portale, dei siti e della App MiC di seguito indicati, comprensivi della declinazione della relativa grafica, nonché dei servizi di formazione, garanzia e manutenzione:

- a) **Portale dei Musei in Comune (MiC) e tutti i siti Web Afferenti**, con migrazione di tutti i dati attuali su architettura Open Source;
- b) **APP MiC** coordinata con il sito, che riproponga gli stessi dati e informazioni del Web e che consenta agli utenti di acquistare i servizi in vendita sul Web (biglietti, guide/book,foto), con migrazione di tutti i dati attuali su architettura Open Source.
- c) **Sito web della Sovrintendenza Capitolina**, con migrazione di tutti i dati attuali su architettura Open Source;

Il Portale MiC, i siti web afferenti e l'APP MiC dovranno essere gestiti e mantenuti mediante un'unica piattaforma di Content Management System (CMS) Open Source i cui requisiti funzionali e tecnologici sono specificati nel Capitolato Tecnico (Allegato B), al quale si rinvia espressamente.

Il sito web della Sovrintendenza Capitolina deve essere gestito e mantenuto mediante un'altra piattaforma di Content Management Open Source System (CMS) autonoma i cui requisiti funzionali e tecnologici sono specificati nel Capitolato Tecnico (Allegato B).

I requisiti indicati nel presente Capitolato, nel Capitolato tecnico (Allegato B) e nella restante documentazione allegata si configurano come specifiche tecniche minime inderogabili, suscettibili unicamente di proposte migliorative.

Di seguito sono individuate più nel dettaglio le attività oggetto dell'appalto, che dovranno essere realizzate dall'Appaltatore:

1. Definizione dell'architettura tecnologica;
2. Realizzazione e implementazione di tutti i templates (Allegato E – Elenco dei Templates da realizzare) sulla base degli elementi grafici principali allegati al presente Capitolato (Allegato D), che saranno forniti da Zètema in formato .psd dietro richiesta dei concorrenti interessati, nelle modalità definite nell'invito a gara;

3. Realizzazione della struttura funzionale del sito e albero di navigazione in base alle indicazioni fornite nel Capitolato tecnico (Allegato A);
4. Fornitura dei software OpenSource CMS content management, necessari per la gestione e personalizzazione dei siti web;
5. migrazione di tutti i dati dal portale esistente, dai siti afferenti e dal sito della Sovrintendenza;
6. migrazione di tutti i dati dalla App esistente;
7. Integrazione con i servizi preesistenti: 060608, Sovrintendenza;
8. Creazione di un'area di test e pre-produzione. L'ambiente di test dovrà rimanere operativo per tutta la durata del contratto, al fine di consentire l'effettuazione di eventuali test di implementazione di nuove funzionalità;
9. Installazione del sistema su architettura di riferimento;
10. Configurazione del sistema mediante inserimento dei profili d'utenza con relativi permessi ed autorizzazioni e inserimento dei contenuti relativi al portale Internet desunti dall'attuale piattaforma CMS utilizzata;
11. garanzia su tutte le componenti per un periodo di almeno 36 mesi a decorrere dalla data dell'avvenuto collaudo/verifica di conformità con esito positivo e per i periodi di eventuale rinnovo;
12. Servizi di formazione;
13. Produzione e consegna della documentazione completa di progetto;
14. Manutenzione ordinaria sulle componenti fornite, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa;
15. manutenzione evolutiva su eventuale richiesta di Zètema, in caso di rinnovo del contratto.

L'intero progetto dovrà essere realizzato su architetture software OpenSource che saranno ospitate nell'infrastruttura virtuale di Zètema in Hosting presso l'IDC di Pomezia.

I servizi oggetto dell'appalto devono essere svolti nel rispetto di quanto previsto nel presente Capitolato, nel Capitolato Tecnico (Allegato B) e nella restante documentazione allegata, alla quale si rinvia espressamente, nonché, ove compatibile e/o migliorativa per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara.

2. DURATA DELL'APPALTO E TEMPISTICA DI ESECUZIONE

L'appalto decorre dalla data di stipula del contratto tra Zètema e l'Aggiudicatario, con ultimazione dei servizi individuati nei punti da 1 a 13 del precedente articolo entro e non oltre 90 giorni naturali e consecutivi da tale stipula, o entro il termine inferiore eventualmente offerto in sede di gara, e dura per un periodo di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo su tutto quanto fornito, durante i quali l'Appaltatore dovrà garantire i servizi di manutenzione ordinaria (correttiva ed adeguativa).

E' fatta salva la facoltà di Zètema, alla scadenza del contratto, di rinnovare di anno in anno, per un periodo massimo di ulteriori 4 (quattro) anni, i servizi di manutenzione ordinaria (correttiva ed adeguativa), con eventuale attivazione dei servizi di manutenzione evolutiva.

3. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Appaltatore dovrà realizzare le attività oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, a propria cura e spese, nel pieno rispetto delle modalità e delle tempistiche previste nel presente

Capitolato, nel Capitolato Tecnico (Allegato B) e nei relativi allegati, nonché, ove compatibile e/o migliorativa per la Società appaltante, nell'offerta presentata in sede di gara.

Al momento dell'avvio del servizio l'Appaltatore dovrà organizzare una riunione di start up nella quale si confronteranno i responsabili di progetto al fine di stabilire una road map per tutte le attività da svolgere relativamente al progetto, nel rispetto di quanto previsto negli atti di gara e nell'offerta presentata in sede di gara.

In ogni caso, le Parti possono concordare, in qualunque momento e per qualsiasi ragione, specifiche modifiche nell'esecuzione delle attività contrattuali, rispetto a quanto sopra indicato, senza oneri aggiuntivi per la Società Appaltante.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative relative all'esecuzione delle attività contrattuali che dovessero essere impartite dalla Società Appaltante e a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, ivi comprese le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa comunque coinvolta nell'esecuzione dell'appalto. Nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore è comunque tenuto a fornire alla Società Appaltante tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultima richiesti.

Nell'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme e le prescrizioni tecniche, sanitarie, di igiene e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate nel corso di esecuzione dell'appalto. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le predette norme e prescrizioni, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto restano ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo di cui oltre. L'Appaltatore non potrà pertanto avanzare alcuna pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti della Società Appaltante, assumendosene ogni relativa alea.

In considerazione di quanto sopra, l'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Società Appaltante, da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, nonché di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata dell'appalto.

4. RESPONSABILE DELL'APPALTO

L'Appaltatore dovrà nominare, quale referente unico dell'appalto, un Responsabile, con funzione di coordinatore dei servizi, nella persona il cui curriculum sia stato presentato in sede di gara.

Il Responsabile dovrà programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato tutto quanto richiesto nel presente appalto e concordato con Zètema, nel rispetto di quanto previsto negli atti di gara e nell'offerta presentata in sede di gara.

5. CARATTERISTICHE MINIME DEL GRUPPO DI LAVORO

L'Appaltatore dovrà impiegare nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto personale specializzato, idoneo e in numero adeguato a garantire l'espletamento dei servizi a perfetta regola d'arte, nelle persone il cui curriculum sia stato allegato all'offerta presentata in sede di gara. Ove fosse necessario procedere a sostituzioni, l'Appaltatore dovrà sottoporre all'approvazione di Zètema il curriculum delle risorse proposte in sostituzione, che dovranno avere esperienze e competenze almeno pari a quelle delle risorse sostituite.

Il gruppo di lavoro offerto in sede di gara dovrà essere composto come minimo dalle seguenti figure professionali, in possesso dell'esperienza minima di seguito indicata:

- n.1 Project Manager Senior con esperienza di almeno 3 anni in gestione di progetti web e in coordinamento del Team;
- n.1 Sistemista Linux Senior con almeno 3 anni di esperienza in ingegnerizzazione di applicazioni web e di integrazioni in ambienti SOAP/XML/JSON;
- n.1 Analista programmatore con almeno 3 anni di esperienza in supporto progettuale e implementazione per gli sviluppi applicativi web e mobile su architetture open source;
- n.2 Programmatori con almeno 3 anni di esperienza in sviluppo e test di applicazioni e di servizi di integrazione su architetture open source;
- n.1 Grafico web con almeno 3 anni di esperienza in editoria grafica per il web.

La Società Appaltante si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del personale addetto alle prestazioni dovute, che fosse motivatamente ritenuto dalla medesima non idoneo alla perfetta esecuzione dell'appalto e/o che non abbia le effettive competenze/conoscenze dichiarate in sede di offerta. L'esercizio di tale facoltà e l'eventuale sostituzione del personale dell'Appaltatore non comportano alcun onere aggiuntivo rispetto al corrispettivo di cui oltre per la Società Appaltante.

In caso di richiesta di sostituzione di unità di personale deputate all'esecuzione del presente appalto, l'Appaltatore deve provvedere entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta, integrando il Gruppo di Lavoro con soggetti dotati di esperienza e capacità pari o superiori a quelle dei soggetti da sostituire, ferma restando la necessità di ottenere la preventiva autorizzazione scritta da parte della Società Appaltante. Quanto sopra previsto, in tema di esperienza e capacità professionale nonché di autorizzazione preventiva della Società Appaltante, si applica anche nel caso di sostituzioni autonomamente proposte dall'Appaltatore.

6. PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio di cui al presente Capitolato non instaura in alcun modo un rapporto di lavoro tra Zètema ed il personale dell'Appaltatore addetto al servizio. Tale personale, infatti, è alle esclusive dipendenze dell'Appaltatore e le sue prestazioni sono compiute sotto la responsabilità e a totale rischio dell'Appaltatore stesso.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare ed applicare nei confronti dei propri dipendenti che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché attenersi agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

7. FORMAZIONE

L'Appaltatore dovrà prestare i servizi di formazione offerti nel piano presentato in sede di gara, da ultimarsi entro il completamento delle attività di collaudo/verifica, fermo restando quanto previsto nel seguito presente articolo.

I servizi di formazione dovranno essere erogati presso la sede di Zètema per un minimo di 4

giorni di formazione on-site di gestione tecnica e di redazione (uso CMS) e dovranno coinvolgere le seguenti figure:

- a) Reparto Web n. 2 unità;
- b) Centro Redazione Dati (CRD) n. 10 unità;
- c) Reparto IT di Zètema n.1 Responsabile IT n. 1 Responsabile Help Desk.

Zètema indicherà all'appaltatore i nominativi del personale coinvolto.

8. DOCUMENTAZIONE DI PROGETTO

L'Appaltatore dovrà produrre e consegnare a Zètema la documentazione completa di progetto, all'interno della quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni minime:

- Istruzioni di installazione e di manutenzione dei CMS;
- Schema, sia a livello db che di file system, del Portale MiC, dei siti web afferenti, dell'APP MiC e del Sito della Sovrintendenza;
- Descrizione dei componenti di cui fare backup per poter ripristinare il sistema;
- Schema generale di funzionamento del Portale MiC, dei siti web afferenti, dell'APP MiC e del Sito della Sovrintendenza, flussi XML/web services.
- Modalità di configurazione dei vari canali social e di come poter aggiungere e modificare.

9. COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITA'

Il Portale dei MiC, i siti Web afferenti, l'APP MiC e il Sito web della Sovrintendenza Capitolina saranno sottoposti a collaudo/verifica di conformità da parte della Società Appaltante in contraddittorio con il responsabile del collaudo nominato dall'appaltatore, il quale dovrà anche organizzare e coordinare le attività di collaudo.

Scopo delle operazioni di collaudo/verifica di conformità è quello di accertare che i servizi prestati e i prodotti forniti risultino conformi alle specifiche tecniche e funzionali e ai livelli di qualità riportati nel Contratto, nel presente Capitolato e/o nella documentazione approvata dalla Società Appaltante nel corso dell'esecuzione dell'appalto, fatte salve le eventuali leggi di settore.

In fase di collaudo/verifica di conformità verrà altresì accertato che tutta la documentazione di progetto richiesta sia stata opportunamente redatta e consegnata.

L'Appaltatore deve garantire, senza alcun onere aggiuntivo a carico della Società Appaltante, rispetto a quanto offerto in sede di gara, il pieno supporto e l'assistenza attiva per l'espletamento del collaudo e/o della verifica di conformità.

Ove la verifica non risulti, in tutto o in parte, positiva, la Società Appaltante comunicherà all'Appaltatore l'elenco delle anomalie riscontrate durante tale fase. In tal caso, l'Appaltatore deve tempestivamente effettuare gli interventi correttivi necessari. Nel caso in cui anche la seconda verifica non risulti, in tutto o in parte, positiva, la Società Appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di dichiarare unilateralmente la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nonché di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti dalla Società stessa.

Delle operazioni di verifica/collaudo sarà redatto apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti, Appaltatore e Società appaltante.

Gli esiti del collaudo, comunque, non esonerano l'Appaltatore da responsabilità per difetti o imperfezioni che non siano emersi durante le operazioni relative, ma che siano accertati successivamente

10. MANUTENZIONE ORDINARIA CORRETTIVA E ADEGUATIVA

L'Appaltatore dovrà prestare i servizi di manutenzione del Portale dei MiC e di tutti i siti Web Afferenti, della APP MiC e del Sito web della Sovrintendenza Capitolina nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al presente Capitolato, che si configurano come livelli minimi di servizio, nonché, ove migliorativa per Zètema, nel rispetto di quanto previsto nell'offerta presentata in sede di gara, per un periodo di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo, nonché per i periodi di rinnovo del servizio eventualmente richiesti da Zètema.

Più in particolare, l'Appaltatore dovrà prestare, compreso nel relativo prezzo offerto in sede di gara, i servizi di manutenzione e assistenza di seguito descritti:

- a) interventi di **manutenzione correttiva**, finalizzata alla risoluzione di eventuali malfunzionamenti riscontrati per garantire/ripristinare la funzionalità;
- b) interventi di **manutenzione adeguativa**, finalizzati all'adeguamento delle componenti fornite alle variazioni dell'ambiente tecnologico nel quale sono installate, al fine di mantenere le funzionalità fornite. A titolo esemplificativo e non esaustivo, si citano le seguenti tipologie di intervento: interventi di patching sul software di base e applicativi (web server, DB, etc.); aggiornamenti del software (major e minor release), correlati di dovuta documentazione; interventi di manutenzione sulla base dati (reorganize periodici, dump dei dati, etc.); analisi delle prestazioni e attività di tuning complessivo in caso di degrado delle prestazioni attese; modifica di parti grafiche e funzionali che non comportino modifiche strutturali; ecc.;
- c) **assistenza all'installazione** del prodotto ogni qualvolta si rendesse necessario durante il periodo di garanzia.

L'Appaltatore dovrà garantire la **manutenzione correttiva** offerta nel rispetto dei seguenti livelli minimi di servizio o, ove migliorativi per Zètema, dei livelli di servizio offerti in sede di gara:

Severità	Classificazione	Tempi di risoluzione
1	Guasti bloccanti: sono da considerarsi di questa tipologia i guasti che bloccano l'operatività del sistema (anche con riferimento ad uno soltanto dei siti o all'APP)	6 ore lavorative dalla segnalazione
2	Guasti non bloccanti: sono da considerarsi di questa tipologia i guasti che, pur non consentendo la piena operatività del sistema (anche con riferimento ad uno soltanto dei siti o all'APP), non la bloccano	10 ore lavorative dalla segnalazione
3	Altre tipologie di malfunzionamenti	24 ore lavorative dalla segnalazione

Per orario lavorativo s'intende il normale orario di lavoro, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 18.00, fermo restando che, nel predetto orario l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione di Zètema un help desk telefonico o via web, anche tramite cellulare, con gestione del trouble ticketing e possibilità per Zètema di verificare i ticket aperti e chiusi.

La ricezione delle segnalazioni di guasti e malfunzionamenti dovrà comunque essere garantita, via mail e/o via web, tutti i giorni, 7 giorni su 7, h24.

Per quanto riguarda gli interventi di **manutenzione adeguativa**, l'intervento dell'Appaltatore deve essere garantito con soluzione entro 72 (settantadue) ore lavorative, salvo un eventuale termine superiore fissato ad insindacabile giudizio della Società Appaltante, in casi di particolare difficoltà.

11. EVENTUALE MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Il presente appalto include, a decorrere dall'eventuale rinnovo del contratto e, pertanto, a decorrere dal secondo anno, la prestazione, in caso di eventuale richiesta da parte della Stazione appaltante ed entro il limite massimo di spesa annuo a disposizione (plafond), pari ad € 10.000,00, il servizio di manutenzione evolutiva, da intendersi come servizio volto a sviluppare nuove funzioni e/o ad apportare modifiche alla struttura del Portale, dei siti o dell'APP MiC e/o ai relativi contenuti.

L'Appaltatore prende atto che tale somma a disposizione potrebbe anche non essere raggiunta o che potrebbe non essere richiesto alcun intervento di manutenzione evolutiva, in quanto tale attività è del tutto eventuale e non prevedibile. L'Appaltatore, pertanto, non potrà pretendere alcunché da Zètema a titolo di corrispettivo, risarcitorio o di indennizzo, laddove il suddetto plafond non dovesse essere raggiunto o non dovesse essere richiesto alcun intervento di manutenzione evolutiva.

Per lo svolgimento delle suddette attività di manutenzione evolutiva l'Appaltatore dovrà impiegare le figure professionali i cui curricula siano stati presentati in sede di gara, fermi restando i requisiti minimi stabiliti nel presente Capitolato per i componenti del gruppo di lavoro.

A seguito di una richiesta di manutenzione evolutiva da parte della Stazione appaltante, l'Appaltatore deve presentare un apposito Piano delle attività evolutive, che deve essere approvato formalmente da Zètema. In ciascun Piano delle attività evolutive l'Appaltatore deve indicare:

- il numero delle risorse da utilizzare, suddivise per profilo professionale;
- il numero delle giornate/uomo da impiegare per ciascuna risorsa da utilizzare e il relativo costo calcolato applicando la percentuale di sconto offerta in sede di gara ai parametri economici indicati come base d'asta;
- la descrizione dettagliata delle attività da realizzare;
- le tempistiche di realizzazione e gli output previsti;
- il piano di test e collaudo.

Nel caso in cui la valutazione, attraverso verifica/collaudo, delle attività evolutive realizzate non soddisfi gli obiettivi richiesti, l'Appaltatore deve mettere in atto tutte le possibili azioni correttive al fine di ottenere il raggiungimento degli obiettivi richiesti e quindi la conclusione dell'attività.

12. PROPRIETA' E UTILIZZABILITA' DEI PRODOTTI E DELLA DOCUMENTAZIONE

Zètema acquisisce la titolarità esclusiva di tutto quanto fornito e realizzato dall'Appaltatore in esecuzione del presente appalto, dei relativi materiali e documenti creati, inventati, modificati, predisposti o realizzati dall'Appaltatore o da suoi dipendenti o collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

Zètema acquisisce la proprietà intellettuale e il diritto di sfruttamento di quanto fornito e

realizzato in esecuzione del presente appalto e potrà, pertanto, durante l'esecuzione dell'appalto e successivamente alla conclusione dello stesso, senza alcuna restrizione, utilizzare, pubblicare, diffondere, vendere, duplicare o cedere, anche solo parzialmente, i materiali e le opere dell'ingegno oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore si obbliga espressamente a fornire alla Società appaltante tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva, compreso il codice sorgente completo nella forma utilizzata per lo sviluppo delle soluzioni e le informazioni di accesso al sistema e all'infrastruttura software con diritto di amministrazione. L'Appaltatore si obbliga a effettuare ogni azione necessaria a consentire il pieno esercizio di detti diritti anche ai fini di eventuale trasferimento a terzi.

Zètema, contestualmente alla stipula del contratto, consegnerà all'Appaltatore tutti gli elementi disponibili necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà conservare, con la dovuta diligenza e riservatezza, manuali, schemi ed ogni altra documentazione tecnica ed informazione eventualmente fornita dalla Società Appaltante, la cui proprietà rimarrà comunque in capo a Zètema. Il predetto materiale dovrà essere utilizzato esclusivamente nell'esecuzione delle attività affidate con il presente appalto e, salvo espresso patto contrario, deve essere restituito alla Società Appaltante entro 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dalla cessazione, a qualunque titolo o ragione, del contratto stipulato tra Zètema e l'Appaltatore.

13. DIRITTI E PRETESE DI TERZI

La Società Appaltante e Roma Capitale non rispondono del caso in cui l'Appaltatore, nell'esecuzione dell'appalto, utilizzi o abbia usato dispositivi, soluzioni tecniche od opere dell'ingegno di cui altri abbiano ottenuto la privativa senza averne adeguata autorizzazione.

L'Appaltatore, nell'utilizzo degli strumenti informatici e nel rilasciare detti strumenti alla Società Appaltante, deve rispettare quanto disposto dalla normativa comunitaria e nazionale sui diritti di tutela del software.

L'Appaltatore assume l'obbligo di tenere indenne la Società Appaltante e/o Roma Capitale da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni pretesi da terzi, nonché da tutti i costi, spese e responsabilità ad essi relativi a seguito di qualsiasi rivendicazione relativa alla violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dal presente appalto.

L'Appaltatore garantirà e manleverà, in ogni tempo, la Società Appaltante e Roma Capitale, da ogni e qualsiasi pretesa di terzi, derivante da inosservanza, anche parziale, da parte dello stesso delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere per lo svolgimento del presente appalto.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o pretesa di terzi di cui sopra, della quale sia venuta a conoscenza.

14. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Quanto previsto dal presente Capitolato per l'Appaltatore, in materia di verifiche e controlli, riservatezza ed obblighi nei confronti del personale dipendente, si applica anche nei confronti

dell'eventuale Subappaltatore

15. CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo complessivo ed omnicomprensivo spettante all'Appaltatore a fronte della piena e corretta esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto è pari a quanto dallo stesso indicato nell'offerta economica presentata in sede di gara e comunque a quanto indicato nel Contratto stipulato con la Società appaltante, rispettivamente per i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del Portale Mic, dei siti web afferenti, della App MiC e del Sito web della Sovrintendenza, di cui all'art. 1, punti 1-13, e per i servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14.

Il suddetto corrispettivo sarà corrisposto dietro rilascio di regolari fatture secondo le tranches e le scadenze di seguito riportate:

15.1) il corrispettivo complessivo offerto in sede di gara per i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del Portale Mic, dei siti web afferenti, della App MiC e del Sito web della Sovrintendenza, di cui all'art. 1, punti 1-13, potrà essere fatturato secondo le scadenze e le tranches di seguito riportate:

- il 60% successivamente al completamento con esito positivo del collaudo/verifica del Portale MiC e dei siti web afferenti;
- il 40%, a saldo, successivamente al completamento del collaudo/verifica con esito positivo di tutto quanto previsto nell'art. 1, punti 1-13.

15.2) il corrispettivo complessivo offerto in sede di gara per i servizi di manutenzione ordinaria, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'art. 1, punto 14 potrà essere fatturato secondo le scadenze e le tranches di seguito riportate:

- il 50% alla scadenza del 6° mese a decorrere dall'avvio del servizio di manutenzione successivamente al completamento della verifica/collaudo con esito positivo di tutto quanto previsto nell'art. 1, punti 1-13;
- il restante 50%, a saldo, alla scadenza del 12° mese a decorrere dalla data di cui al precedente punto.

Il corrispettivo dovuto per i servizi di manutenzione ordinaria, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa, in caso di rinnovo del contratto, sarà pari a quanto offerto per il relativo servizio in sede di gara, riparametrato in ragione dell'effettiva durata del rinnovo.

15.3) Il corrispettivo complessivo ed omnicomprensivo spettante all'Appaltatore a fronte della piena e corretta esecuzione degli eventuali interventi di manutenzione evolutiva sarà dato dalla somma dei corrispettivi relativi ai singoli interventi di manutenzione realizzati a decorrere dall'eventuale rinnovo del contratto, entro il limite massimo di spesa (plafond) pari ad Euro 10.000,00 oltre IVA per ciascun anno. Il corrispettivo di ciascun intervento di manutenzione evolutiva sarà determinato di volta in volta in base alle giornate/uomo dei diversi profili professionali da impiegare, così come concordato dalle Parti nel rispetto di quanto stabilito nel presente Capitolato, in base ai relativi costi risultanti dall'applicazione della percentuale di sconto offerta in sede di gara.

Nel caso di applicazione di eventuali penali, si procederà alla compensazione delle somme dovute a titolo di penale con quelle oggetto di liquidazione.

Le fatture dovranno essere inviate a Zetema per posta elettronica all'indirizzo fornitori@zetema.it, con raccomandata A/R o consegnate brevi manu con cadenza mensile e

dovranno essere intestate a Zètema Progetto Cultura srl – P.I. 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156 Roma e riportare i seguenti codici:

- CIG 6868729E78;
- procedimento IV01AA16001.

Il pagamento delle fatture, detratte le eventuali penalità, sarà effettuato entro 90 giorni d.f.f.m. dal loro ricevimento, mediante bonifico bancario da disporre presso l'istituto bancario e sul conto corrente dedicato indicati sulla fattura medesima.

L'Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà rendere tempestivamente note alla Società appaltante le eventuali variazioni delle modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti già effettuati.

Prima di effettuare il pagamento delle fatture, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia e ove ne ricorrano i presupposti, Zètema accerterà presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

I corrispettivi di cui al presente articolo si riferiscono ai Servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto di modalità, requisiti, termini stabiliti nel presente capitolato; resta inteso, pertanto, che tali corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale.

I corrispettivi sono stati determinati a proprio rischio dall'Appaltatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l'Appaltatore di ogni relativo rischio e/o alea.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Appaltatore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nei corrispettivi di cui ai precedenti commi del presente articolo.

16. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

- a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;
- c) ad utilizzare il CIG nell'ambito degli eventuali rapporti con subcontraenti fornitori.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

17. CAUZIONE DEFINITIVA

L'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore di Zètema, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale complessivo, inclusi gli eventuali rinnovi, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

18. PENALI

Le attività oggetto di affidamento dovranno essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto delle tempistiche e delle modalità previste nel presente Capitolato, nel Capitolato Tecnico (Allegato B), nell'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara, ove la stessa sia compatibile e/o migliorativa per Zètema, nonché delle eventuali indicazioni fornite dal Responsabile dell'appalto nominato da Zètema.

La Società appaltante in caso di inadempimenti dell'Appaltatore, non dipendenti da Zètema, da Roma Capitale ovvero da forza maggiore o caso fortuito, si riserva l'insindacabile facoltà di:

- applicare una penale oraria di € 20,00 (euro venti/00), in caso di guasti bloccanti, per ogni ora solare di ritardo nella risoluzione, rispetto alle tempistiche indicate nel presente Capitolato o, ove migliorative per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara;
- applicare una penale oraria di € 10,00 (euro dieci/00), in caso di guasti non bloccanti, per ogni ora lavorativa di ritardo nella risoluzione, rispetto alle tempistiche indicate nel presente Capitolato o, ove migliorative per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara;
- applicare una penale giornaliera di € 50,00 (euro cinquanta/00), per le altre tipologie di malfunzionamento, per ogni giorno solare di ritardo nella risoluzione, rispetto alle tempistiche indicate nel presente Capitolato o, ove migliorative per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara, nonché per la conclusione delle attività di manutenzione evolutiva rispetto alle tempistiche indicate nel relativo piano delle attività concordato con la Stazione appaltante.

Fermo restando quanto sopra e quanto eventualmente previsto in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore se non ottempera – per cause non dipendenti da Zètema ovvero da forza maggiore o caso fortuito – a quanto previsto nel presente Capitolato e nei relativi allegati, nonché nel contratto, sarà soggetto a penalità di un importo variabile fino ad € 1.000,00 (euro mille/00), proporzionata alla gravità della contestazione.

Le infrazioni saranno contestate da Zètema mediante l'invio di un fax o di una email certificata all'Appaltatore e questi avrà a disposizione un termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla sua ricezione per controdedurre. Trascorso inutilmente tale termine o se la giustificazione adottata

dall'Appaltatore non rientrasse tra le cause di forza maggiore o comunque non venisse ritenuta idonea da Zètema, la Società appaltante applicherà la penale prevista.

L'importo relativo alle penali sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito delle stesse.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di Zètema all'integrale risarcimento dei danni subiti in dipendenza dell'inadempimento. Rimane, pertanto, fermo il diritto di Zètema di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

19. VARIAZIONI QUANTITATIVE

Nel corso del rapporto contrattuale, Zètema si riserva la piena facoltà, nei limiti del quinto dell'importo complessivo del contratto, di sospendere o ridurre taluni servizi in relazione alle proprie esigenze organizzative, mediante semplice preavviso da comunicare all'Appaltatore con conseguente riduzione del relativo costo senza indennizzo alcuno per l'Appaltatore. Del pari si riserva la facoltà di ampliare il servizio con conseguente aumento dei costi calcolati secondo i parametri ricavabili dall'offerta economica presentata in sede di gara.

20. RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti della Società appaltante e dei terzi.

L'Appaltatore, pertanto, deve predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività appaltate ed è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Capitolato e/o derivanti dal Contratto, solleva la Società appaltante da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della Società stessa, di Roma Capitale, dell'Appaltatore e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze, incidenti verificatisi in occasione dell'esecuzione dell'appalto.

Ai fini di cui sopra, ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge a favore dei lavoratori impiegati nel servizio e nelle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore deve stipulare un'apposita polizza con primaria compagnia di assicurazioni, di durata pari a quella del presente appalto, per eventuali danni causati a persone o cose (inclusi i dati informatici) nello svolgimento delle attività appaltate in ragione della presente procedura. Tale polizza dovrà prevedere l'espressa rinuncia da parte della compagnia ad ogni azione di rivalsa nei confronti della Società appaltante, nonché, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del codice civile, la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi riserva e/o eccezione nei confronti della Società appaltante, in caso di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti da parte dell'Appaltatore.

La polizza dovrà essere presentata a Zètema prima della stipula del contratto.

21. RECESSO E RISOLUZIONE

E' facoltà di Zètema di recedere unilateralmente dal contratto di appalto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c.. In tal caso l'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate e riconosciute dalla Società appaltante fino alla data della comunicazione del recesso, con espressa esclusione della possibilità di richiedere qualsivoglia compenso aggiuntivo a qualsiasi titolo.

Zètema, inoltre, fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri;
- b) qualora l'Appaltatore venga dichiarato fallito, ovvero sia sottoposto a procedure concorsuali, o assoggettato ad amministrazione controllata o concordato preventivo, ovvero a seguito di cancellazione dalla Camera di Commercio;
- c) cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- d) affidamento di attività in subappalto in violazione di quanto previsto nel presente Capitolato ovvero cessione - totale o parziale, diretta o indiretta – del presente Contratto, oppure cessione non autorizzata dei crediti da quest'ultimo derivanti ovvero conferimento, in qualsiasi modo e forma, di procure all'incasso;
- e) mancata completa reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Società appaltante;
- f) qualora l'Appaltatore incorra in una delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- g) mancato rispetto nei confronti dei propri dipendenti delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- h) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti da parte dell'Appaltatore;
- i) inadempimenti e/o ritardi reiterati, che comportino l'applicazione di penali per un ammontare complessivo superiore alla soglia del 10% dell'importo totale del Contratto.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso sarà inviata con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Società appaltante.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa della Società appaltante, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

In caso di risoluzione del Contratto, Zètema si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni subiti a causa dell'interruzione del servizio, nonché di rivalersi sull'importo della cauzione definitiva prestata.

22. CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dal suddetto art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

23. CODICE ETICO, PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ E MODELLO ORGANIZZATIVO

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottati da Zètema Progetto Cultura e pubblicati sul sito della società www.zetema.it L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto e legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati", approvato con Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015, pubblicato sul sito www.zetema.it, la cui inosservanza legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zètema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

24. ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zètema potrà affidare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omissso dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere.

25. SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI

Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo, saranno integralmente poste a carico dell'Appaltatore, ad eccezione di quanto, per legge, fa carico alla Società appaltante.

In caso d'uso, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore.

26. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Capitolato d'Oneri, ovvero in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie. Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Responsabile del Procedimento
Luca Pavone

Per accettazione
