

Roma, 14 novembre 2016
Prot. L 544/2016 - LP/gc

INVITO A GARA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PORTALE DEI MUSEI IN COMUNE, DEI SITI WEB MUSEALI DEL SISTEMA, DELL’APP CORRELATA E DEL NUOVO SITO WEB DELLA SOVRINTENDENZA CAPITOLINA - CIG 6868729E78

Zètema Progetto Cultura srl - con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 – 00156, tel. 06/820771, fax 06/82077354 - di seguito denominata anche “*Società appaltante*” o “*Zètema*” - ha necessità di individuare un soggetto cui affidare i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione delle nuove versioni del Portale dei Musei in Comune (MiC) e tutti i siti Web Afferenti, dell’APP MiC e del sito web della Sovrintendenza Capitolina, comprensivi della declinazione della relativa grafica, nonché dei servizi di formazione, garanzia e manutenzione, secondo quanto previsto nel Capitolato d’Oneri (allegato A), nel Capitolato Tecnico (Allegato B) e nella restante documentazione allegata al presente Invito.

La procedura di gara avverrà mediante invito a 5 operatori, selezionati dall’Albo Fornitori di Zètema, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni di Zètema, ove compatibile con il suddetto Decreto. Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “Gare e Albo Fornitori”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 3), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 5) del presente invito.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell’art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dal presente Invito, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento, dal Capitolato d’Oneri (Allegato A), che disciplina l’oggetto dell’appalto e le modalità di esecuzione del servizio, nonché le restanti clausole legali, dal Capitolato Tecnico (Allegato B), che contiene le

specifiche tecniche inderogabili, dall'Appendice (Allegato C) relativa ai dati tecnici per flussi xml e canali social attivi, dagli Elementi grafici principali (Allegato D) necessari a predisporre l'offerta tecnica (allegato scaricabile previa richiesta a Zètema delle credenziali nelle modalità indicate nel presente Invito) e dall'Elenco dei Template da realizzare (Allegato E).

Gli atti di gara sono scaricabili in formato PDF dal sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori", ad eccezione dell'Allegato D che si potrà scaricare in formato .psd utilizzando le credenziali che Zètema invierà via e-mail ai concorrenti che le richiedano nel rispetto delle modalità indicate nel punto 3) del presente Invito.

I documenti sopra elencati faranno parte integrante del contratto stipulato tra Zètema e l'Aggiudicatario.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione delle nuove versioni del portale, dei siti e della App di seguito indicati, comprensivi della declinazione della relativa grafica, nonché dei servizi di formazione, garanzia e manutenzione:

- a) **Portale dei Musei in Comune (MiC) e tutti i siti Web Afferenti**, con migrazione di tutti i dati attuali su architettura OpenSource;
- b) **APP MiC** coordinata con il sito, che riproponga gli stessi dati e informazioni del Web e che consenta agli utenti di acquistare i servizi in vendita sul Web (biglietti, guide/book,foto), con migrazione di tutti i dati attuali su architettura OpenSource;
- c) **Sito web della Sovrintendenza Capitolina**, con migrazione di tutti i dati attuali su architettura OpenSource.

Il Portale MiC, i siti web afferenti e l'APP MiC dovranno essere gestiti e mantenuti mediante un'unica piattaforma di Content Management OpenSource i cui requisiti funzionali e tecnologici sono specificati nel Capitolato Tecnico (Allegato B), al quale si rinvia espressamente.

Il sito web della Sovrintendenza Capitolina deve essere gestito e mantenuto mediante un'altra piattaforma di Content Management OpenSource autonoma, i cui requisiti funzionali e tecnologici sono specificati nel Capitolato Tecnico (Allegato B).

I requisiti indicati nel Capitolato d'Oneri (Allegato A), nel Capitolato tecnico (Allegato B) e nella restante documentazione allegata si configurano come specifiche tecniche minime inderogabili, suscettibili unicamente di proposte migliorative.

Di seguito sono individuate più nel dettaglio le attività oggetto dell'appalto, che dovranno essere realizzate dall'Appaltatore:

1. Definizione dell'architettura tecnologica;
2. Realizzazione e implementazione di tutti i templates (Allegato E – *Elenco dei Templates da realizzare*) sulla base degli *Elementi grafici principali* (Allegato D);
3. Realizzazione della struttura funzionale del sito e albero di navigazione in base alle indicazioni fornite nel Capitolato tecnico (Allegato A);

4. Fornitura dei software OpenSource CMS content management, necessari per la gestione e personalizzazione dei siti web;
5. migrazione di tutti i dati dal portale esistente, dai siti afferenti e dal sito della Sovrintendenza;
6. migrazione di tutti i dati dalla App esistente;
7. Integrazione con i servizi preesistenti: 060608, Sovrintendenza;
8. Creazione di un'area di test e pre-produzione. L'ambiente di test dovrà rimanere operativo per tutta la durata del contratto, al fine di consentire l'effettuazione di eventuali test di implementazione di nuove funzionalità;
9. Installazione del sistema su architettura di riferimento;
10. Configurazione del sistema mediante inserimento dei profili d'utenza con relativi permessi ed autorizzazioni e inserimento dei contenuti relativi al portale Internet desunti dall'attuale piattaforma CMS utilizzata;
11. garanzia su tutte le componenti per un periodo di almeno 36 mesi a decorrere dalla data dell'avvenuto collaudo/verifica di conformità con esito positivo e per i periodi di eventuale rinnovo;
12. Servizi di formazione;
13. Produzione e consegna della documentazione completa di progetto;
14. Manutenzione ordinaria sulle componenti fornite, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa;
15. Manutenzione evolutiva su eventuale richiesta di Zètema, in caso di rinnovo del contratto.

L'intero progetto dovrà essere realizzato su architetture software OpenSource che saranno ospitate nell'infrastruttura virtuale di Zètema in Hosting presso l'IDC di Pomezia.

2. VALORE DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

Il valore complessivo stimato della presente procedura, calcolato ai fini di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto, altresì, degli eventuali rinnovi, è pari a € 160.000,00 (Euro centosessantamila/00) oltre IVA, calcolato come di seguito dettagliato:

- **Euro 70.000,00** (Euro settantamila/00) oltre IVA per il pieno e corretto svolgimento dei per i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del Portale Mic, dei siti web afferenti, della App MiC e del Sito web della Sovrintendenza, di cui all'art. 1, punti 1-13, inclusa la garanzia su tutte le componenti fornite;
- **Euro 10.000,00** (Euro diecimila/00) oltre IVA per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione ordinaria, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'art. 1, punto 14. del presente Invito, per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo;

Per i periodi di eventuale rinnovo del contratto:

- Euro 10.000,00 (Euro diecimila/00) oltre IVA annui per il pieno e corretto svolgimento

dei servizi di manutenzione ordinaria, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'art. 1, punto 14. del presente Invito, per l'eventuale rinnovo di anno in anno, per un periodo massimo di 4 anni e, pertanto per un importo complessivo massimo di Euro 40.000,00 (Euro quarantamila/00) oltre IVA.;

- Euro 10.000,00 (Euro diecimila/00) oltre IVA annui quale somma a disposizione (plafond) per eventuali interventi di manutenzione evolutiva di cui all'art. 1, punto 15. del presente Invito, per l'eventuale rinnovo del contratto, di anno in anno, per un periodo massimo di 4 anni e, pertanto per un importo complessivo massimo di Euro 40.000,00 (Euro quarantamila/00) oltre IVA.

L'importo sopra indicato per eventuali interventi di manutenzione evolutiva è da considerare come somma a disposizione (plafond) per eventuali interventi effettivamente e regolarmente eseguiti su richiesta di Zètema e, pertanto, potrebbe anche non essere raggiunto nel corso della durata del contratto.

La base d'asta, soggetta a ribasso, si articola come di seguito indicato:

- a) **importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, soggetto a ribasso**, per il pieno e corretto svolgimento dei per i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del Portale Mic, dei siti web afferenti, della App MiC e del Sito web della Sovrintendenza, di cui all'art. 1, punti 1-13 del presente Invito, pari ad **Euro 70.000,00 (Euro settantamila/00) oltre IVA;**
- b) **importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, soggetto a ribasso**, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14. del presente Invito, per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo, pari ad **Euro 10.000,00 (Euro diecimila/00) oltre IVA;**
- c) **importi stimati, soggetti a ribasso, per una giornata uomo dedicata a eventuali interventi di manutenzione evolutiva**, di cui all'art. 1, punto 15. del presente Invito, che potranno essere richiesti in caso di rinnovo del contratto e, pertanto, a decorrere dal secondo anno, entro il limite della somma annua a disposizione (plafond), pari ad € 10.000,00 oltre IVA differenziati per tipologia di profilo professionale:
 - c.1.) **Project Manager Senior: Euro 700,00 (Euro settecento/00) oltre IVA;**
 - c.2.) **Sistemista Linux Senior: Euro 500,00 (Euro cinquecento/00) oltre IVA;**
 - c.3.) **Analista programmatore: Euro 450,00 (Euro quattrocentocinquanta/00) oltre IVA;**
 - c.4.) **Programmatore: Euro 350,00 (Euro trecentocinquanta/00) oltre IVA;**
 - c.5.) **Grafico web: Euro 300,00 (Euro trecento/00) oltre IVA.**

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta sono stimati pari ad € 0 (zero/00).

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b) assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. 50/2016;
- c) realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico per sviluppo di siti web pari almeno ad € 160.000,00 (centosessantamila/00);
- d) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- e) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), d) ed e)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, sia dal consorzio che da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- il requisito sopra indicato alla **lettera c)** deve essere posseduto e dimostrato:
 - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;

- nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "**PASSOE**" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4. RICHIESTA DELLE CREDENZIALI A ZETEMA

Gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno richiedere a Zètema le credenziali (username e password) per scaricare l'allegato contenente gli Elementi grafici (Allegato D) relativi ai templates necessari alla predisposizione delle proposte di interfaccia (Templates) che devono far parte dell'offerta tecnica, così come indicato nel punto 5.3 del presente Invito.

La richiesta delle credenziali, predisposta su carta intestata dell'operatore concorrente utilizzando il modello allegato (Allegato E), dovrà recare la firma del legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura e dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica bandidigara@zetema.it.

Si segnala che i suddetti Elementi grafici potranno essere utilizzati unicamente per la predisposizione dell'offerta tecnica da presentare in sede di gara.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 5/12/2016** a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano a Zètema Progetto Cultura srl – Via Attilio Benigni 59 – 00156 Roma – att.ne Ufficio Gare – un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura "*PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PORTALE DEI MUSEI IN COMUNE, DEI SITI WEB MUSEALI DEL SISTEMA, DELL'APP CORRELATA E DEL*

NUOVO SITO WEB DELLA SOVRINTENDENZA CAPITOLINA- CIG 6868729E78 “ con l'avvertenza “NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- una busta **A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 5.1 del presente invito a gara;
- una busta **B** contenete l'Offerta Tecnica, come indicata nel punto 5.2 del presente invito a gara;
- una busta **C** contenete l'Offerta Economica, come indicata nel punto 5.3 del presente invito a gara.

La consegna a mano del plico è possibile dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

5.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre la documentazione di seguito indicata:

A) Istanza di partecipazione alla gara, redatta dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

A1. di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3

aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Si segnala che la suddetta dichiarazione di cui alla lettera A1. deve essere presentata da tutti i soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. I soggetti, di cui al comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a rendere la suddetta dichiarazione di cui alla lettera A1. anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente invito;

A2. insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

A3. di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A4. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l) **(alternativamente):**

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,

oppure

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

oppure

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) (alternativamente):

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

A5. ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A6. di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per sviluppo di siti web pari almeno ad € 160.000,00 (euro centosessantamila/00);

Il concorrente ha l'obbligo di dichiarare, in maniera puntuale, il/i Committente/i, il/i periodo/i di svolgimento del/i servizio/i, l'importo fatturato e l'oggetto del/dei contratto/i nell'ambito dei quali è stato realizzato il fatturato richiesto;

A7. di aver preso esatta visione degli atti di gara - *Capitolato d'Oneri* (Allegato A), *Capitolato Tecnico* (Allegato B), *Appendice* (Allegato C), *Elementi grafici principali* (Allegato D), *Elenco dei Template da realizzare* (Allegato E) - e di accettarli in tutte le loro parti;

A8. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

A9. che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A10. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A11. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;

A12. di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

A13. di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

A14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A15. di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, **DEVE** indicare: il proprio **indirizzo PEC**, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e **il nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

- B)** Dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei procuratori speciali, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino tutte le informazioni richieste.
- C)** Capitolato d'Oneri (Allegato A) e Capitolato Tecnico (Allegato B) allegati al presente invito, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- D)** Copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC oppure, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- E)** Dichiarazione resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, attestante la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara;
- F)** Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari ad Euro 1.600,00 (euro milleseicento), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la

certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta “A” le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell’operatore concorrente ai sensi dell’art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell’offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell’offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l’esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell’offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l’impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

- G)** Originale dell’impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all’art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell’esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l’offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** documento attestante l’avvenuto pagamento, a favore dell’ANAC del contributo di cui all’art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per un importo pari ad Euro 20,00, recante evidenza del codice identificativo CIG relativo alla presente gara (CIG

6868729E78). Tutte le istruzioni relative al pagamento del suddetto contributo sono visionabili sul sito internet <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>.

- I)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- J)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
 - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;
- K)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- L)** (per tutte le tipologia di Consorzi) copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- M)** in considerazione di quanto previsto nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata, pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto.

Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti A1), A2), A3), A4), A5), A6), B), E) e K) devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 3), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera A) e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A15.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, di cui al suddetto punto B), deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'Oneri (Allegato A) e il Capitolato Tecnico (Allegato B) allegati al presente invito devono essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta A - Documentazione Amministrativa*".

5.2 OFFERTA TECNICA - BUSTA B

La Busta B, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" deve contenere al proprio interno una relazione che, ferme restando tutte le condizioni richieste come minime e inderogabili dal Capitolato d'Oneri (Allegato A), dal Capitolato Tecnico (Allegato B) e dagli altri allegati (Allegato C e Allegato D), descriva in maniera chiara e dettagliata come il Concorrente intende realizzare quanto richiesto.

Fermo restando quanto sopra, l'Offerta Tecnica dovrà contenere una relazione dettagliata dalla quale risultino i seguenti elementi:

- 1) Presentazione dei tre maggiori lavori analoghi svolti in ambito di sviluppo e realizzazione web, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data del presente Invito, corredato di immagini illustrative e dei relativi link;
- 2) Realizzazione di proposte di interfaccia per le seguenti pagine sviluppate sulla base degli *Elementi grafici* forniti (Allegato D):
 - MIC - Sistema museale
http://www.museiincomuneroma.it/musei_in_comune/il_sistema_museale);
 - MIC - Gruppo di didattiche

(http://www.museicapitolini.org/didattica/didattica_per_le_scuole);

- Sovrintendenza – Didattica

http://www.sovrintendenzaroma.it/cosa_facciamo/attivita_sul_territorio/didattica;

- Sovrintendenza – Scheda didattica

http://www.sovrintendenzaroma.it/cosa_facciamo/attivita_sul_territorio/didattica/educare_alle_mostre_educare_alla_citta_2016_2017;

- 3) Descrizione dei requisiti tecnici e funzionali del progetto sistemistico proposto relativamente al Portale MiC e siti afferenti e al sito della Sovrintendenza Capitolina, nonché descrizione delle modalità di realizzazione dello scambio dei flussi in entrata e uscita;
- 4) Descrizione dettagliata dei requisiti tecnici e funzionali del CMS Content Management System, che per ciascuna delle 5 aree d'interesse indicate nel Capitolato tecnico ("sicurezza", "usabilità", "gestione", "interoperabilità", "moduli e applicazioni"), descriva le relative funzionalità e caratteristiche offerte nel rispetto dei minimi indicati nel punto 3.3. del Capitolato tecnico (ad es. per l'area d'interesse "sicurezza" dovranno essere descritte le caratteristiche offerte almeno per ciascuna delle 6 funzionalità indicate nella corrispondente tabella del Capitolato Tecnico);
- 5) Descrizione dei requisiti tecnici e funzionali del progetto relativamente all'APP MiC;
- 6) Illustrazione delle modalità di sviluppo del progetto relativo a Portale MiC e siti afferenti, sito della Sovrintendenza Capitolina e APP MiC, con riferimento a: crono programma (tempi e fasi di realizzazione), tipologia e modalità area di test e pre-produzione e procedura di messa in produzione, descrizione della documentazione di progetto, ecc.;
- 7) Descrizione delle modalità di implementazione ed esposizione degli open data;
- 8) Descrizione delle esperienze dei componenti del gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto (ferme restando le esperienze minime richieste nel Capitolato d'Oneri), con allegati i curricula di ciascuna risorsa proposta;
- 9) Illustrazione del piano di formazione di massima;
- 10) Descrizione delle modalità di esecuzione delle attività di manutenzione correttiva e adeguativa, che comprenda altresì il piano di security patching e upgrading proposto.

Fermo restando quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare nella propria offerta tecnica tutto quanto ritenga utile al fine di meglio valorizzare la propria offerta.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica **non deve superare le 25 pagine complessive**, pena la non valutazione da parte della Commissione delle pagine eventualmente in eccesso. Ciascuna pagina deve essere in formato A4 e redatta con un Font Arial 11 ed un interlinea 1,5 righe. Non

rientrano nelle predette pagine gli eventuali allegati all'offerta, quali, ad esempio, curricula, schede tecniche, le proposte di template grafici, ecc.

Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e scansionata in formato PDF e copiata su supporto elettronico (CD-ROM o memoria USB)**, fermo restando che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

L'Offerta tecnica deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "*Busta B - Offerta Tecnica*".

5.3 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente e dovrà contenere l'indicazione, in cifre e in lettere:

- A) dell'importo complessivo e omnicomprensivo offerto** per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del Portale Mic, dei siti web afferenti, della App MiC e del Sito web della Sovrintendenza di cui all'art. 1, punti 1-13, al ribasso rispetto al relativo importo posto a base d'asta pari ad **€ 70.000,00 (euro settantamila/00)** al netto dell'IVA, come indicato nel punto 2), lettera A) del presente Invito;
- B) dell'importo complessivo e omnicomprensivo offerto** per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione ordinaria, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'art. 1, punto 14. del presente Invito, per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo, al ribasso rispetto al relativo importo posto a base d'asta pari ad **€ 10.000,00 (euro diecimila/00)** al netto dell'IVA, come indicato nel punto 2), lettera B) del presente Invito
- C) della percentuale unica di sconto** offerta sugli importi posti a base d'asta, al ribasso, per una **giornata uomo** dedicata a **eventuali interventi di manutenzione evolutiva**, di cui all'art. 1, punto 15. del presente Invito, **che potranno essere richiesti in caso di rinnovo del contratto e, pertanto, a decorrere dal secondo anno**, entro il limite della somma a disposizione (plafond), come indicato nel punto 2), lettera C) del presente invito e di seguito riportati:

- c.1.) Project Manager Senior: **Euro 700,00 (Euro settecento/00) oltre IVA;**
- c.2.) Sistemista Linux Senior: **Euro 500,00 (Euro cinquecento/00) oltre IVA;**
- c.3.) Analista programmatore: **Euro 450,00 (Euro quattrocentocinquanta/00) oltre IVA;**
- c.4.) Programmatore: **Euro 350,00 (Euro trecentocinquanta/00) oltre IVA;**
- c.5.) Grafico web: **Euro 300,00 (Euro trecento/00) oltre IVA.**

D) dei costi aziendali dell'operatore economico concorrente, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, **ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. costi interni di sicurezza).**

Il prezzo complessivo e le percentuali di sconto offerti dovranno essere arrotondati non oltre la seconda cifra decimale.

In caso di discordanza tra l'importo/percentuale espresso in cifre e quello/quella espresso/espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più conveniente per Zètema.

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata dell'operatore economico concorrente, dovrà essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito, le offerte economiche al rialzo o pari alla base d'asta, indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

L'offerta deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "*Busta C - Offerta Economica*".

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI		PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
A	OFFERTA TECNICA	70

B	OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE		100

Tanto premesso, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo attribuibile
1. Attinenza e qualità dei tre maggiori lavori analoghi svolti, in ambito di sviluppo e realizzazione web, negli ultimi tre anni	5
2. Aderenza dei template presentati rispetto agli elementi grafici forniti	5
3. Requisiti tecnici e funzionali del CMS Content Management System proposto, in termini di:	18
<i>Sicurezza</i>	4
<i>Usabilità</i>	2
<i>Gestione</i>	5
<i>Interoperabilità</i>	2
<i>Moduli/Funzionalità</i>	5
4. Progetto sistemistico e flussi dati	10
<i>Progetto sistemistico delle diverse infrastrutture proposte (MIC e Sovrintendenza) in termini di dimensionamento e numero di web server e DB server</i>	5
<i>Adeguatezza delle modalità di realizzazione dello scambio dei flussi in entrata e uscita rispetto ai requisiti minimi e agli obiettivi indicati nel Capitolato Tecnico e negli altri allegati</i>	5
5. APP MiC in termini di:	8
<i>Layout grafico, usabilità, esperienza utente</i>	5
<i>Modalità di aggiornamento dati e integrazione con il portale. Sarà valutata positivamente l'utilizzo del CMS.</i>	3
6. Modalità di sviluppo del progetto	9
<i>Cronoprogramma (tempi e fasi di realizzazione)</i>	2
<i>Tipologia e modalità area di Test e Pre-Produzione e procedura di messa in produzione</i>	4
<i>Documentazione di progetto</i>	3
7. Modalità di implementazione ed esposizione degli open data	3

8. Caratteristiche del gruppo di lavoro in termini di qualità delle esperienze attestate, fermo restando il rispetto delle esperienze minime richieste nel Capitolato d'Oneri	5
9. Piano di formazione di massima	2
10. Adeguatezza delle modalità di esecuzione dei servizi di manutenzione e del piano di security patching e upgrading proposti	5
PUNTEGGIO COMPLESSIVO MASSIMO	70

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica attraverso il metodo aggregativo compensatore. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica pari almeno a **42 punti**.

Le Offerte economiche saranno valutate sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA		PUNTEGGIO MASSIMO
B1)	importo complessivo e omnicomprensivo offerto per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di analisi,	15

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA		PUNTEGGIO MASSIMO
	progettazione, sviluppo e realizzazione del portale, dei siti e della App MiC, nonché del Sito della Sovrintendenza, di cui all'art. 1, punti 1-13, <u>al ribasso</u> rispetto al relativo importo posto a base d'asta pari, come indicato nel punto 2), lettera A) del presente Invito	
B2)	importo complessivo e onnicomprensivo offerto per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione ordinaria, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per una durata di 12 mesi, <u>al ribasso</u> rispetto al relativo importo posto a base d'asta pari, come indicato nel punto 2), lettera B) del presente Invito	10
B3)	percentuale unica di sconto offerta sugli importi posti a base d'asta, <u>al ribasso</u> , per una giornata uomo dedicata a eventuali interventi di manutenzione evolutiva , di cui all'art. 1, punto 15. del presente Invito, entro il limite della somma a disposizione (plafond)	5
TOTALE		30

Il punteggio relativo ai **parametri B1) e B2)** dell'Offerta economica, come individuati nella Tabella sopra riportata, sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{P_{\min} \times P_{um}}{P_i}$$

Dove:

P_{min} è il prezzo minimo offerto;

P_i è il prezzo dell'offerta presa in considerazione;

P_{um} è il punteggio massimo attribuibile assegnato alla migliore offerta ed individuato, per ciascun parametro, nella tabella sopra riportata (15 punti per il parametro B1 e 10 punti per il parametro B2).

Il punteggio relativo al **parametro B3)** dell'Offerta economica, come individuato nella Tabella sopra riportata, sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{S \times P_{Umax}}{S_{max}}$$

Dove:

S: è lo sconto percentuale dell'offerta presa in considerazione

Smax: è lo sconto massimo offerto in gara;

Pum è il punteggio massimo attribuibile per il parametro B3, pari a 5 punti, assegnato alla migliore offerta.

I risultati saranno arrotondati al secondo decimale.

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, si procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti con proposta di aggiudicazione all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella graduatoria stessa.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in relazione all'offerta tecnica.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

Successivamente all'aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà presentare a Zètema, entro il termine da questa assegnato, la documentazione di seguito indicata:

- originale della fideiussione stipulata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 17 del Capitolato d'Oneri;
- copia della propria polizza RCT, come previsto dall'art. 20 del Capitolato d'Oneri;
- autocertificazione di idoneità tecnica-professionale redatta ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i da compilare su modulo che sarà fornito da Zètema;
- copia del DVR in formato elettronico su CD-ROM, debitamente sottoscritto;
- in caso di partecipazione in ATI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

In aggiunta a quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione del fatturato specifico dichiarato ai sensi del punto 4.1), lettera A6) del presente invito a gara, quali bilanci, contratti, fatture quietanzate, certificati di regolare esecuzione servizi e/o attestazioni di buon esito dell'esecuzione dei servizi privati.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, s’informa che i dati personali che vengono acquisiti nell’ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l’acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l’instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all’esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall’articolo 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell’art. 3 del Regolamento Acquisti e sponsorizzazioni e dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Luca Pavone.

10. DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà, in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente - all’esame dei plichi d’invio, alla loro apertura ed all’esame delle buste ivi contenute, all’apertura della busta “A” e all’esame della documentazione amministrativa ivi contenuta. La Commissione procederà altresì in seduta pubblica all’apertura e alla verifica del contenuto delle buste “B” relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche degli operatori concorrenti ammessi.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche, la Commissione procederà all’apertura delle buste “C” degli operatori concorrenti ammessi ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio, come indicato al punto 6).

La Commissione, quindi, procederà, per ciascun operatore concorrente, alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l’offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla

formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo bandidigara@zetema.it entro e non oltre il 29/11/2016, ore 12.00. Le relative risposte saranno pubblicate sul sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

Luca Pavone

Allegati:

Capitolato d'Oneri (Allegato A);

Capitolato Tecnico (Allegato B);

Appendice (Allegato C);

Elementi grafici principali (Allegato D);

Elenco dei Template da realizzare (Allegato E);

Modello richiesta credenziali (Allegato F).

RDA 44/SI del 14/11/2016
PROCEDIMENTO IV01AA16001
CIG 6868729E78