

INVITO A GARA

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PUNTO DI RISTORO DEL SILVANO TOTI GLOBE THEATRE DI ROMA – STAGIONE 2017 – CIG 70808305C3.

Zètema Progetto Cultura srl – con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 (cap 00156) - tel. 06/820771, telefax 06/82077345 - di seguito denominata “*Società appaltante*” o “*Zètema*” necessita di individuare un soggetto idoneo a gestire il punto di ristoro del Silvano Toti Globe Theatre di Roma, sito all'interno di Villa Borghese, per la stagione teatrale 2017 - nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre - secondo quanto compiutamente descritto nel Capitolato d’Oneri.

I servizi oggetto della presente procedura sono inquadrabili tra i servizi di ristorazione di cui all’Allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016..

La procedura di selezione della società avverrà - ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Regolamento Interno Appalti e Sponsorizzazioni di Zètema, ove compatibile con il suddetto Decreto - mediante invito a 5 (cinque) operatori economici selezionati dall’Albo fornitori di Zètema. Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “*Gare e Albo Fornitori*”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 3), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 4) del presente invito.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell’art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti di Zètema alcun diritto e/o pretesa



a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dal presente invito, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento, dal Capitolato d'Oneri (Allegato A) che contiene la regolamentazione contrattuale della concessione e dalla Planimetria del luogo (Allegato B).

Le dichiarazioni di cui al punto 4.1), lettere A), B), C) e J) del presente Invito dovranno essere predisposte compilando il modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* e, ove ne ricorrano i presupposti, ciascuno dei soggetti tenuti dovrà compilare il modello *Dichiarazione singola (Allegato D)*.

Tutti gli atti di gara sono scaricabili in formato PDF dal sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

I documenti sopra elencati faranno parte integrante del contratto stipulato tra Zètema e l'Aggiudicatario.

1) OGGETTO DELLA PROCEDURA, VALORE E CANONE POSTO A BASE D'ASTA

La presente procedura ha ad oggetto la gestione per la stagione teatrale 2017, prevista dal 17 giugno fino al 15 ottobre 2017, del punto di ristoro del Silvano Toti Globe Theatre di Roma, sito all'interno di Villa Borghese, in Via di Valle Giulia, comprensiva della fornitura degli arredi, macchinari e attrezzature necessari all'espletamento del servizio, secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri (Allegato A).

A titolo meramente indicativo, si comunica che la stagione teatrale 2016 ha registrato un'affluenza di pubblico di circa 63.900 spettatori.

Sulla base dei fatturati conseguiti dal precedente gestore nel corso della stagione teatrale 2016, si stima che il valore complessivo della presente procedura, calcolato ai fini di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, è pari a circa € 60.000,00 IVA esclusa.

Si segnala che tale importo, indicato al fine di attribuire all'appalto un valore economico in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa, ha un valore meramente indicativo, in quanto riferito al fatturato conseguito dal precedente gestore nel periodo luglio/ottobre 2016 e che pertanto la Società concedente non garantisce la realizzazione di alcun volume minimo di affari.

Il canone complessivo posto a base d'asta, soggetto a rialzo, per la gestione del punto ristoro in occasione della stagione teatrale 2017, prevista dal 17 giugno al 15 ottobre 2017, è pari ad **Euro 14.500,00 (quattordicimilacinquecento/00) IVA esclusa**.

2) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Gli operatori che intendano partecipare alla presente procedura dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso l'area oggetto della presente concessione, al fine di prendere visione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possano avere, direttamente e indirettamente, un'influenza sulle modalità di svolgimento del servizio, sulla sua fattibilità e sulla formulazione dell'offerta relativamente all'esecuzione delle attività oggetto della concessione.

Con la presentazione dell'offerta, i Concorrenti accettano integralmente lo stato dei luoghi, con la conseguenza che non potranno, successivamente, sollevare obiezioni in relazione a difficoltà che avrebbero dovuto conoscere e delle quali avrebbero dovuto tenere conto nella predisposizione dell'offerta stessa; la presa visione dell'area è, pertanto, condizione essenziale per la partecipazione alla presente procedura, stante la necessità di conoscere le circostanze generali e particolari che caratterizzano il servizio e che possono avere influenza sull'espletamento delle attività in affidamento.

Il sopralluogo obbligatorio potrà essere effettuato **il 23 maggio 2017, alle ore 10.00**, previa conferma da inviare a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica bandidigara@zetema.it entro e non oltre le ore 15.00 del 22 maggio 2017. In alternativa, il sopralluogo potrà essere fissato in altra data da concordare, previa richiesta da parte degli operatori interessati, da inviare a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica bandidigara@zetema.it entro e non oltre le ore 15.00 il 25 maggio 2017.

Gli operatori che intll sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di delega (con allegato il documento d'identità del legale rappresentante delegante).

A seguito dell'effettuazione del sopralluogo sarà rilasciato un attestato che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa, di cui al successivo punto 4.1), lettera M.

Saranno a carico dei partecipanti tutti gli oneri sia organizzativi che economici relativi all'esecuzione del sopralluogo.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dell'iscrizione nel registro della CCIAA o in analogo registro di altro Stato aderente all'Ue, per l'esercizio di attività di caffetteria e/o ristorazione;

- b) assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. 50/2016;
- c) realizzazione, negli ultimi tre esercizi conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato globale pari almeno ad Euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa;
- d) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- e) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;
- f) effettuazione del sopralluogo obbligatorio e ritiro del relativo attestato rilasciato e sottoscritto dal referente Zètema.

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), d) ed e)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in qualunque forma costituiti, sia dal consorzio che da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- il requisito sopra indicato alla **lettera c)** deve essere posseduto e dimostrato:
 - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in qualunque forma costituiti, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

- il requisito sopra indicato alla **lettera f)** deve essere posseduto e dimostrato anche da uno solo dei componenti del raggruppamento/consorzio.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "**PASSOE**" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Il concorrente dovrà far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 31 maggio 2017**, a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano, a Zètema Progetto Cultura s.r.l. – Via Attilio Benigni, 59 – 00156 Roma, un PLICO, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca oppure con strisce adesive o incollate, **recante all'esterno** la dicitura: "*GESTIONE DEL PUNTO DI RISTORO DEL SILVANO TOTI GLOBE THEATRE DI ROMA – STAGIONE 2017*" con l'avvertenza "*NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE*".

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio **interno**:

- 1) una **busta A** contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, come indicata nel successivo punto 4.1 del presente Invito;
- 2) una **busta B** contenente l'OFFERTA TECNICA come indicata nel successivo punto 4.2 del presente Invito;
- 3) una **busta C** contenente l'OFFERTA ECONOMICA come indicata nel successivo punto 4.3 del presente Invito.

La consegna a mano del plico può essere fatta esclusivamente presso gli uffici di Zètema nei giorni ed orari di seguito indicati: dal lunedì al giovedì, dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00 e il venerdì, dalle 9.30 alle 13.00.

Il recapito del plico entro il termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione oppure la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario.

Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

4.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

La Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere tutta la documentazione di seguito indicata nel rispetto di tutte le modalità e condizioni ivi previste.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre:

A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello Istanza di partecipazione (Allegato C), resa dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

A1. di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Si segnala che la suddetta dichiarazione di cui alla lettera **A1**. deve essere presentata da tutti i soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e, pertanto: dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

I soggetti di cui al comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a rendere la suddetta dichiarazione di cui alla lettera **A1**. anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente invito.

I suddetti soggetti tenuti dovranno rendere le dichiarazioni sopra indicate mediante compilazione del modello *Dichiarazione singola (Allegato D)*.

A2. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

A3. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A4. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i

provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

l) **(alternativamente):**

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,

oppure

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

oppure

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) **(alternativamente):**

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

- A.5.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;
- A.6.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per la gestione di esercizi di caffetteria e/o ristorazione pari almeno ad Euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa;
- A.7.** di aver preso esatta visione degli atti di gara e di accettarli in tutte le loro parti;
- A.8.** di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;
- A.9.** che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;
- A.10.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- A.11.** di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D. Lgs. 81/2008;

- A12.** di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;
- A.13.** di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;
- A.14.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- A.15.** di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, **DEVE** indicare: il proprio **indirizzo PEC**, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e **il nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

- B)** Dichiarazione sostitutiva - resa mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000 - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei procuratori speciali, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre, in originale o copia conforme, copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE in corso di validità dal quale risultino tutte le informazioni sopra richieste;

- C)** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)*, dal legale

rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, attestante **la sussistenza o meno** all'interno della società **di soggetti**, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara.

- D)** Capitolato d'Oneri (Allegato A) allegato alla presente lettera d'invito, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- E)** copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- F)** Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari ad Euro 1.200,00 (milleduecento/00), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di

scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- G)** Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- I)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
 - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale

rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;

- J)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000 mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000 - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.
- K)** (per tutte le tipologia di Consorzi) copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- L)** dichiarazione di impegno, resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente, a rispettare, in caso di aggiudicazione, i prezzi massimi imposti per determinati prodotti, così come indicato all'art. 5 del Capitolato d'Oneri;
- M)** originale dell'attestato di sopralluogo rilasciato dagli incaricati della Società appaltante.

Le dichiarazioni sostitutive da rendere nell'istanza di partecipazione devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed essere accompagnate dalla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità di tutti i soggetti dichiaranti, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che non siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 4), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente

previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera A) e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A15.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- il Certificato di Iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o ad analogo Registro professionale, ovvero la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, di cui al suddetto punto B) deve essere presentato da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'Oneri (Allegato A) deve essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio.
- la garanzia provvisoria di cui alla suddetta lettera F) deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta A - Documentazione Amministrativa*"

4.2) OFFERTA TECNICA – BUSTA B

La Busta B, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" deve contenere al proprio interno:

- il **Progetto di Allestimento** che descriva gli arredi, i macchinari, le attrezzature e la tipologia/qualità delle dotazioni strumentali per l'espletamento dell'attività (coperti, tovaglie, suppellettili, attrezzature varie) che si intendono fornire, corredata, ove possibile, con riferimento agli arredi, delle relative immagini;
- il **Piano di Gestione** che descriva come si intende gestire il punto di ristoro, fermo restando il rispetto di tutto quanto richiesto come minimo dal Capitolato d'Oneri. Il Piano di Gestione dovrà, quindi, illustrare le caratteristiche e le modalità di erogazione del servizio, con particolare riferimento a: qualità, tipologia, approvvigionamento e conservazione dei prodotti serviti; menù proposti; organizzazione del personale che si intende impiegare per l'espletamento delle attività e formazione dello stesso; abbigliamento/uniformi per il personale impiegato nel servizio; tutto quanto il concorrente ritenga opportuno indicare ai fini di meglio qualificare la propria offerta tecnica;
- **Descrizione di Iniziative** che si intende predisporre per permettere una maggiore adesione di pubblico.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica, **non deve superare le 20 pagine complessive**, pena la non valutazione da parte della Commissione delle pagine eventualmente in eccesso. Ciascuna pagina deve essere in formato A4 e redatta con un Font Arial 11 ed un interlinea 1,5 righe. Non rientrano nelle predette 20 pagine gli eventuali allegati all'offerta (planimetrie, riproduzioni fotografiche, rendering, ecc.), che, comunque, non potranno superare le 10 pagine.

L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

Zètema potrà fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

La documentazione sopra descritta deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta B – Offerta Tecnica*".

4.3) OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C

La Busta C, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà essere redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dovrà indicare, a pena di esclusione, in cifre e in lettere:

- a) l'importo offerto a titolo di **canone** complessivo per la gestione del punto di ristoro in occasione della stagione teatrale 2017, in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, come indicato al punto 1) del presente Invito, pari ad Euro **14.500,00 (quattordicimilacinquecento/00)** IVA esclusa;
- b) **i costi aziendali dell'operatore economico concorrente**, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, **ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016** (c.d. costi interni di sicurezza dell'operatore economico concorrente).

L'importo offerto di cui alla precedente lettera a) dovrà essere indicato al netto dell'IVA ed essere arrotondato non oltre il secondo decimale.

All'offerta economica dovrà essere allegato, altresì, a pena di esclusione, un **prospetto dei costi e dei ricavi**, dal quale si evinca con chiarezza la sostenibilità del progetto presentato. A tale scopo il piano deve essere elaborato tenuto conto dei presupposti e delle condizioni di base proposte nel Capitolato d'oneri e dovrà riportare l'esatta indicazione delle voci di entrata e di spesa, incluso il canone di concessione offerto. Il

piano dovrà essere proiettato per un arco temporale coincidente con la durata della concessione (dal 17 giugno fino al 15 di ottobre 2017).

Si segnala che il piano economico di cui sopra deve essere inserito nella busta C, allegato all'offerta economica, e non nella busta A o nella busta B, in quanto l'istanza di partecipazione e l'offerta tecnica, a pena di esclusione, devono essere prive di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, Zètema si riserva di valutare la congruità dell'offerta del soggetto risultato aggiudicatario provvisorio anche con riferimento al piano economico finanziario presentato.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente oppure, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito, di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

In caso di R.T.I. o consorzio, l'offerta economica deve altresì specificare le percentuali di attività che saranno eseguite da ciascun operatore del raggruppamento/consorzio, fermo restando che le predette percentuali devono corrispondere alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Invito, le offerte economiche indeterminate, al ribasso, plurime, incomplete, condizionate, parziali o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La Commissione di gara potrà fare richiesta di ulteriori informazioni in merito alle offerte economiche presentate.

La documentazione sopra descritta deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta C – Offerta Economica*".

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

Parametri di valutazione	Punteggio massimo
OFFERTA TECNICA	40
OFFERTA ECONOMICA	60
Punteggio complessivo massimo attribuibile	100

La Commissione di gara valuterà l'Offerta tecnica secondo gli elementi di seguito indicati:

Elementi di valutazione offerta tecnica		Punteggio massimo
a.	<i>Progetto di Allestimento in termini di:</i> - qualità e pregio estetico dell'allestimento e degli arredi proposti (massimo 8 punti); - qualità delle attrezzature e delle dotazioni strumentali (massimo 5 punti);	13
b.	<i>Piano di Gestione in termini di:</i> - modalità di erogazione e gestione dei servizi (massimo 6 punti); - tipologia, qualità e varietà dei menù e dei prodotti offerti (massimo 6 punti); - adeguatezza del personale dedicato rispetto alle attività oggetto di concessione in termini di numero delle risorse, organizzazione delle stesse e rispettive professionalità (fino a 4 punti); - pregio estetico dell'abbigliamento/uniformi proposto per il personale (fino a 3 punti);	19
c.	<i>Iniziative proposte</i>	8
TOTALE		40

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica attraverso il metodo aggregativo compensatore. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica pari almeno a **24 punti**.

Il punteggio relativo all'Offerta economica sarà attribuito come segue.

Alla migliore Offerta economica, ossia a quella che abbia offerto il canone più alto, sarà attribuito il punteggio massimo pari a 60 punti.

Alle altre offerte economiche sarà attribuito un punteggio determinato applicando la seguente formula:

$$(C/C_{MAX}) \times 60$$

Dove:

C_1 è il canone per la concessione del servizio offerto dal concorrente preso in esame;

C_{MAX} è il canone massimo offerto, risultante dall'esame di tutte le offerte economiche validamente pervenute.

I risultati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

6) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno resi noti mediante pubblicazione nel Calendario delle sedute pubbliche disponibile sul profilo di Committente - all'esame dei

plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ivi contenute.

Saranno ammessi alla successiva fase della gara solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica non inferiore a 24 punti.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo sopra indicato ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendo il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti dagli operatori concorrenti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in sede di offerta tecnica.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta

7) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

L'Aggiudicatario dovrà presentare a Zètema, **entro e non oltre 5 (cinque) giorni a decorrere dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione**, la documentazione di seguito indicata:

- originale della garanzia fideiussoria definitiva stipulata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, come previsto all'art. 11 del Capitolato d'Oneri;
- copia della propria polizza RCT, come previsto dall'art. 10 del Capitolato d'Oneri;

- autocertificazione di idoneità tecnica-professionale redatta ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i da compilare su modulo che sarà fornito da Zètema;
- copia in formato elettronico su CD-ROM del DVR (Documento Valutazione dei Rischi), debitamente sottoscritto;
- copia in formato elettronico su CD-ROM del Manuale HACCP, debitamente sottoscritto;
- certificati attestanti l'avvenuta formazione degli addetti alla somministrazione di alimenti e bevande (metodo HACCP);
- in caso di partecipazione in ATI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

In aggiunta a quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione del fatturato specifico dichiarato ai sensi del punto 5.1), lettera A6) del presente invito a gara, quali bilanci, contratti, fatture quietanzate, certificati di regolare esecuzione servizi e/o attestazioni di buon esito dell'esecuzione dei servizi privati.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Claudio Di Biagio.

10) DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo bandidigara@zetema.it entro e non oltre il 26/05/2017, ore 12.00. Le relative risposte saranno pubblicate sul sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara

Claudio Di Biagio

Allegati:

- *Capitolato d'Oneri (Allegato A);*
- *Planimetria (Allegato B).*
- *Istanza di partecipazione (Allegato C)*
- *Dichiarazione singola (Allegato D)*