

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA VOLTA ALLA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO  
PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIA DI AREE MONUMENTALI  
ED ARCHEOLOGICHE SITE NEL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE**

**CIG 7282245AAC**

## **1. PREMESSA**

Il presente Disciplinare di gara descrive e disciplina le condizioni, le modalità ed i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi dell'Aggiudicatario per la stipula dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50 finalizzato all'esecuzione delle attività di manutenzione del verde e pulizia di aree monumentali ed archeologiche site nel territorio di Roma Capitale, secondo quanto disposto nel Capitolato d'Oneri (Allegato A), come da Bando di gara spedito all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea in data 22/11/2017 e in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet [www.zetema.it](http://www.zetema.it), alla sezione "Gare e Albo fornitori" (<http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/>) e per estratto su n. 4 quotidiani, due nazionali e due locali.

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, sia come singoli, che in qualità di raggruppamenti temporanei o consorzi, costituiti o costituendi, per i quali non sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione di un operatore in più raggruppamenti/consorzi, oppure singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, a pena di esclusione di tutti gli operatori e/o raggruppamenti e/o consorzi coinvolti. Non sono ammesse altresì le offerte presentate da due o più da concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, nel caso in cui la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema, nel caso di infruttuoso esperimento della procedura di gara, si riserva la facoltà di procedere mediante procedura negoziata.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Con la presentazione delle offerte, gli operatori concorrenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato negli

atti di gara: Bando di gara, Disciplinare di gara, Capitolato d'Oneri (Allegato A) e Computo Metrico (Allegato B).

Le dichiarazioni di cui al punto 5.1), lettere A), B), C) e K) del presente Disciplinare dovranno essere predisposte compilando il modello Istanza di partecipazione (Allegato C) e, ove ne ricorrano i presupposti, ciascuno dei soggetti tenuti dovrà compilare il modello Dichiarazione singola (Allegato D).

Gli atti di gara e gli allegati sopra indicati sono liberamente scaricabili in formato PDF dal sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), alla sezione "Gare e Albo fornitori" (<http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/>).

Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono altresì al trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le finalità indicate al punto 10) del presente Disciplinare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

## **2. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, DURATA E BASE D'ASTA**

Il presente accordo quadro ha ad oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione del verde e pulizia di aree monumentali ed archeologiche site nel territorio di Roma Capitale, con indicazione di massima nel Computo Metrico allegato (Allegato B) degli interventi che si intende effettuare nel periodo di durata contrattuale, comprensivi della fornitura di manodopera, materiali e mezzi necessari per l'espletamento di tutti i servizi, oltre che dello smaltimento a discarica della risulta.

I suddetti servizi dovranno essere realizzati a richiesta di Zetema, durante il periodo di vigenza dell'affidamento, fino a concorrenza dell'importo massimo di spesa previsto e di seguito specificato. L'importo massimo di spesa non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica un fabbisogno presunto di gara, con la conseguenza che il suo mancato raggiungimento non potrà far sorgere alcuna pretesa in capo all'Appaltatore.

Il presente Accordo quadro avrà efficacia a decorrere dalla stipula del contratto tra Zetema e l'Appaltatore, che avverrà presumibilmente il 1° febbraio 2018, e durerà fino al 31 dicembre 2019.

Il termine di inizio dell'appalto è presunto ed è posto a favore della Società appaltante e, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso non dipendenti dall'Appaltatore non comporteranno per quest'ultimo alcun diritto di risarcimento o di indennizzo.

Alla scadenza del contratto, l'Appaltatore si impegna ad accettare un'eventuale richiesta di proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque per una durata massima di ulteriori 6 mesi e nei limiti dell'importo massimo di spesa di seguito indicato. L'eventuale proroga tecnica dell'accordo quadro avverrà alle stesse condizioni offerte in sede di gara o a condizioni più favorevoli per la Stazione appaltante.

Di seguito è indicato l'importo massimo di spesa previsto per il servizio da rendersi dal 1° febbraio 2018 al 31 dicembre 2019 e per l'eventuale periodo di proroga tecnica:

- Euro 372.699,74 (trecentosettantaduemilaseicentonovantanove/74) oltre IVA di cui Euro 9.401,92 (novemilaquattrocentouno/92) oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta per il periodo presunto di durata contrattuale dal 1° febbraio 2018 al 31 dicembre 2019;
- Euro 91.720,72 (novantunomilasettecentoventi/72) oltre IVA, di cui Euro 2.350,48 (duemilatrecentocinquanta/48) oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta per l'eventuale proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque per una durata massima di ulteriori 6 (sei) mesi nelle more del perfezionamento della procedura di gara che sarà avviata per il nuovo affidamento del servizio.

Ai fini di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, il valore complessivo del presente accordo quadro, dato dalla somma degli importi massimi di spesa sopra indicati, è pari ad Euro 464.420,46 oltre IVA, di cui Euro 11.752,40 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'Appaltatore prende atto ed accetta che gli importi massimi di spesa sopra indicati sono frutto di una stima e, pertanto, potrebbero non essere raggiunti nel corso della durata del rapporto contrattuale in quanto, in considerazione della natura e della tipologia delle prestazioni oggetto di affidamento, il numero di interventi di manutenzione del verde che saranno effettivamente richiesti non è prevedibile e programmabile. In considerazione di quanto sopra, pertanto, il mancato raggiungimento di tali importi massimi non potrà far sorgere alcuna pretesa in capo all'Appaltatore, il quale non potrà richiedere a Zètema alcun compenso, nemmeno a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La **base d'asta** della presente procedura è rappresentata dagli importi soggetti a ribasso, indicati, in relazione alle diverse tipologie di servizi di manutenzione del verde e attività oggetto dell'accordo quadro, nel Computo Metrico (Allegato B). A tali importi si applicherà la percentuale unica di sconto offerta in sede di gara.

Il concorrente, in sede di gara, dovrà formulare la propria offerta economica proponendo un ribasso unico percentuale da applicare sui costi unitari riportati nel Computo Metrico (Allegato B), con le forme e le modalità meglio precisate al successivo punto 5.3.

### **3. VISIONE DEI SITI E SOPRALLUOGHI FACOLTATIVI**

Le imprese partecipanti potranno visionare la maggioranza dei siti elencati nel Capitolato d'Oneri e nel Computo Metrico, recandosi autonomamente *in loco* e visionando gli stessi dall'esterno attraverso i cancelli e le recinzioni poste a loro protezione.

Relativamente ai siti di seguito elencati, poiché non visibili dall'esterno, potrà essere effettuato un sopralluogo facoltativo previa richiesta da inviarsi alla mail [bandidigara@zetema.it](mailto:bandidigara@zetema.it) entro e non oltre il 18/12/2017:

SITI NON VISIONABILI DALL'ESTERNO	INDIRIZZO
<b>ACQUEDOTTO FELICE fascia di rispetto recintata entro cortile scuola Armando Diaz</b>	Via Acireale 2-8. Fascia di rispetto recintata entro cortile scuola Armando Diaz
<b>ACQUEDOTTO FELICE aree verdi di rispetto via Nuoro 19</b>	via Nuoro 19
<b>Auditorium di Mecenate (area interna)</b>	Largo Leopardi, 3
<b>BASTIONI DEL SANGALLO - Area Deposito materiali lapidei</b>	Via Fabio Cilone - via di Villa Pepoli
<b>Campidoglio - Giardino Caffarelli</b>	Piazza del Campidoglio, all'interno dei Musei Capitolini
<b>Cisterna delle Sette Sale</b>	Via delle Terme di Traiano 5b
<b>Colombario di Pomponio Hylas</b>	Parco degli Scipioni (Via Latina)
<b>Excubitorium VII Coorte</b>	Via della VII coorte
<b>FONTANA ACQUA PAOLA - Gianicolo - giardino area retrostante e portico</b>	Via Garibaldi, giardino retrostante il Fontanone del Gianicolo
<b>Insula di S. Paolo alla Regola (edifici romani sotto palazzo Specchi)</b>	Palazzo Specchi (cortile) - Via di San Paolo alla Regola, 16
<b>Insula Volusiana</b>	Via del Vico Jugario angolo via Petroselli
<b>Ipogeo di via Livenza</b>	Via Livenza, 4
<b>Mitreo del Circo Massimo</b>	Piazza Bocca della Verità 16/a
<b>Monte Testaccio (area di visita)</b>	Via Zabaglia, angolo via Galvani
<b>Mura Aureliane - porta Pinciana (solo camminamento interno)</b>	via Campania altezza n. civico 3
<b>Ninfeo degli Annibaldi</b>	Via degli Annibaldi, Angolo via del Fagutale
<b>Villa Celimontana - area antistante fontana mostri marini e fontana del fiume</b>	Villa Celimontana
<b>Villa Celimontana - area antistante dolio sul bastione</b>	Villa Celimontana
<b>Villa Doria Pamphili - area della cascina - casalingo Farsetti</b>	Via Leone XIII, 75

Saranno a carico dei partecipanti tutti gli oneri sia organizzativi che economici relativi all'esecuzione dei sopralluoghi, anche con riferimento agli spostamenti da un luogo all'altro. A tal fine si sottolinea che alcuni luoghi si trovano all'interno della zona ZTL.

#### **4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che, avuto anche riguardo alla circostanza che il servizio deve svolgersi in luoghi di particolare pregio e importanza, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dell'iscrizione nel registro della CCIAA o in analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. per l'esercizio dell'attività in ambito di diserbo/manutenzione del verde;
- b) assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. 50/2016;
- c) realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico minimo annuo (per ciascuno dei tre anni) per servizi di diserbo/manutenzione del verde pari almeno ad Euro 200.000,00;
- d) aver regolarmente eseguito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, n. 1 (uno) contratto di appalto avente ad oggetto la manutenzione ordinaria del verde pubblico "in aree monumentali e/o archeologiche", per un importo complessivo pari ad almeno Euro 60.000,00;
- e) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

**Nel caso di partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:**

- i requisiti sopra indicati, alle lettere **a)**, **b)** ed **e)** devono essere posseduti e dimostrati:
  - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
  - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
  - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, sia dal consorzio che da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- il requisito sopra indicato alla lettera **c)** deve essere posseduto e dimostrato:
  - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
  - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
  - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

- il requisito di cui alla lettera **d)** deve essere posseduto e dimostrato:
  - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, dalla mandataria;
  - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dalla consorziata indicata come capogruppo;
  - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti e i consorzi devono soddisfare nel loro complesso il 100% dei requisiti sopra richiesti.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "**PASSOE**" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione

## **5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/01/2018**, per posta raccomandata, celere o a mano, presso la Sede di Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – ROMA, un PLICO, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca oppure con strisce adesive o incollate, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura, **recante all'esterno**:

- ▶ le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente mittente (denominazione o ragione sociale, sede, recapiti telefonici, nonché numero di fax e indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata ai quali inviare le comunicazioni relative alla presente procedura). In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi;
- ▶ il destinatario, ovvero Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma - Italia;

- ▶ la dicitura: “*PROCEDURA APERTA VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIA DI AREE MONUMENTALI ED ARCHEOLOGICHE SITE NEL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE – CIG 7282245AAC*”;
- ▶ l’avvertenza: “*NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL’ESTERNO*”.

La consegna a mano del PLICO può essere fatta esclusivamente nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al giovedì, dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:30 alle 17:00 e il venerdì, dalle 9:30 alle 13:00.

Il recapito del plico entro il termine decadenziale sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l’ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l’ora di spedizione oppure la data e l’ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario.

Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l’ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Il suddetto PLICO dovrà contenere al proprio interno n. 3 (tre) buste distinte e separate:

- 1) una **busta A** “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” - di cui al punto 5.1) del presente Disciplinare;
- 2) una **busta B** “OFFERTA TECNICA” - di cui al punto 5.2) del presente Disciplinare;
- 3) una **busta C** “OFFERTA ECONOMICA” – di cui al punto 5.3) del presente Disciplinare.

Le suddette buste devono essere chiuse e sigillate con ceralacca oppure con strisce adesive, timbrate e/o controfirmate sui lembi di chiusura e devono contenere al loro interno tutto quanto indicato nei seguenti punti.

**Si precisa** che la mancata separazione dell’offerta economica di cui alla suddetta busta C dalla documentazione contenuta nella busta A o dall’offerta tecnica contenuta nella busta B, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà causa di esclusione ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente.

### **5.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A**

La Busta A, recante all’esterno la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, deve contenere tutta la documentazione di seguito indicata.

**A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva** redatta

ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000 mediante compilazione del modello Istanza di partecipazione (Allegato C), resa dal legale rappresentante o da altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA dell'operatore economico concorrente, il codice fiscale del legale rappresentante ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

**A1.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**A2.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

**Si segnala** che la suddetta dichiarazione di cui alla lettera **A1.** e **A2.** devono essere presentate da tutti i soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e, pertanto: dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. I soggetti, di cui al comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a rendere le suddette dichiarazioni di cui alle lettere **A1.** e **A2.** anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando.

I suddetti soggetti tenuti dovranno rendere le dichiarazioni sopra indicate mediante compilazione del modello *Dichiarazione singola (Allegato D)*.

**A3.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**A4.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione,

- la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l) **(alternativamente)**:
- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,
- oppure*
- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;
- oppure*
- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) (**alternativamente**):

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

**A5.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, di non aver affidato nell'ultimo triennio ai sensi della L. 190/2012 contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

**A6.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico minimo annuo (per ciascuno dei tre anni), per servizi di diserbo/manutenzione del verde pari almeno ad Euro 200.000,00 (duecentomila/00);

**A7.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, di aver regolarmente eseguito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, n. 1 (uno) contratto di appalto avente ad oggetto la manutenzione ordinaria del verde pubblico "in aree monumentali e/o archeologiche", per un importo complessivo pari ad almeno Euro 60.000,00 (sessantamila/00);

Il concorrente ha l'obbligo di dichiarare, in maniera puntuale, il Committente, l'oggetto del contratto nell'ambito del quale è stato realizzato il fatturato richiesto, il periodo di svolgimento del servizio, l'importo fatturato e le "aree monumentali e/o archeologiche" interessate dal servizio.

**A8.** di aver preso esatta visione degli atti di gara (Bando, Disciplinare di gara, Capitolato d'Oneri-Allegato A, Computo Metrico-Allegato B) e di accettarli in tutte le loro parti;

**A9.** di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

**A10.** che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

**A11.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

**A12.** di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;

**A13.** di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

**A14.** di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

**A15.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**A16.** di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare: il proprio indirizzo PEC, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e il nome e cognome del referente.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

**B)** Dichiarazione sostitutiva - resa mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara e da cui risultino le seguenti informazioni: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei

procuratori speciali, procuratori generali e institori, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE in corso di validità dal quale risultino tutte le informazioni sopra richieste.

- C)** Dichiarazione - resa mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente procedura;
- D)** copia del Capitolato d'Oneri (Allegato A) e del Computo metrico (Allegato B) siglati in ogni pagina, timbrati e firmati per esplicita accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, dai legali rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio.
- E)** Copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- F)** Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore del presente appalto (IVA esclusa) per il periodo di durata dell'affidamento dal mese di febbraio 2018 al 31 dicembre 2019 e pertanto pari ad Euro 7.454,00 (settemilaquattrocentocinquantaquattro/00) in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/lec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Per fruire di tali benefici** il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

- G)** Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** documento attestante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per un importo pari ad Euro 35,00 (trentacinque/00), recante evidenza del codice identificativo CIG relativo alla presente gara (CIG 7282245AAC). Tutte le istruzioni relative al pagamento del suddetto contributo sono visionabili sul sito internet <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>

- I) (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- J) In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppati/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
  - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;
- K) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- L) (*per tutte le tipologie di Consorzi*) copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- M) in considerazione di quanto previsto nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, indicando altresì la terna di subappaltatori, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata, pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto.

Le dichiarazioni sostitutive da rendere nell'istanza di partecipazione devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed essere accompagnate dalla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità di tutti i soggetti dichiaranti, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari - costituiti o costituendi - la domanda di partecipazione con le connesse dichiarazioni sostitutive deve essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti o procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati

documentati nella Busta “A” – Documentazione amministrativa”) di tutte le imprese partecipanti.

Nel caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta “A” – Documentazione amministrativa”) del Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici.

**La suddetta documentazione e dichiarazioni, devono essere presentate in formato cartaceo e scansionate in formato .PDF e copiate su supporto elettronico (CD-ROM o memoria USB o DVD),** fermo restando che in caso di discordanza tra la documentazione in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate, unitamente alla copia delle stesse su supporto elettronico, devono essere inserite in una busta, che all’esterno riporti la dicitura “*Busta A - Documentazione Amministrativa*”.

## **5.2. OFFERTA TECNICA - BUSTA B**

Ciascun operatore concorrente dovrà presentare, all’interno della Busta B - recante all’esterno la dicitura “OFFERTA TECNICA” – una relazione che, nel rispetto di tutte le condizioni richieste come minime e inderogabili dal Capitolato d’Oneri, descriva in maniera chiara e dettagliata le modalità di esecuzione ed organizzazione del servizio sotto l’aspetto di qualità della manutenzione del verde pubblico, igienico-sanitario, in termini di tipologia, mezzi, attrezzature e personale, alla loro entità e caratteristiche, tali da eseguire il servizio nel rispetto dei massimi livelli di qualità, efficienza, igienicità e cura e attenzione per le peculiarità dei luoghi in cui il servizio viene svolto. Tale Offerta dovrà essere predisposta, secondo l’indice e i contenuti di seguito indicati:

1. Descrizione della struttura organizzativa dell’operatore concorrente e della proposta di espletamento del servizio che illustri le modalità esecutive delle attività oggetto di affidamento e la gestione delle eventuali emergenze.
2. Descrizione del numero totale degli operatori a disposizione per l’esecuzione dei servizi oggetto dell’appalto e relative qualifiche professionali e abilitazioni, con indicazione dell’eventuale presenza all’interno dell’organico di operatori qualificati per operazioni in climbing; indicazione del numero di squadre d’intervento per far fronte alle attività di manutenzione del verde e loro composizione;
3. Descrizione della quantità e delle caratteristiche tecniche e funzionali dei mezzi, delle attrezzature e delle strumentazioni messe a disposizione per le attività oggetto di affidamento senza alcun onere per Zètema. Per ciascun mezzo, attrezzatura e strumentazione si dovrà allegare all’offerta la relativa scheda tecnica descrittiva;
4. Indicazione della eventuale iscrizione all’Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all’articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

5. Indicazione degli eventuali certificati di qualità posseduti, conformi alle norme UNI CEI ISO, che andranno allegati alla relazione tecnica in copia conforme all'originale;
6. Indicazione analitica e dettagliata delle eventuali offerte migliorative rispetto a quanto richiesto, come prescrizioni minime, negli atti di gara. Si precisa, al riguardo, che nel caso di migliorie proposte e non ritenute utili dalla Commissione, alle stesse non verrà attribuito alcun punteggio. Si precisa, altresì, che le migliorie proposte sono soggette alla condizione di non prevedere oneri aggiuntivi per la Società appaltante.

L'offerta tecnica, predisposta seguendo scrupolosamente l'indice sopra riportato, deve essere in formato A4 e non deve superare nel suo complesso le **15 pagine/facciate**, pena la non valutazione da parte della Commissione delle facciate eventualmente in eccesso. Non rientrano nelle predette 15 facciate gli allegati all'offerta tecnica, quali, ad esempio, le schede tecniche di mezzi, attrezzature e strumentazione e la copia dei certificati di qualità posseduti.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica (eccetto le eventuali schede tecniche allegate a corredo) deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante (o procuratore) dell'operatore concorrente. In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore) di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e scansionata in formato .PDF e copiata su supporto elettronico (CD-ROM o USB o DVD)**, fermo restando che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

### **5.3. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C**

L'Offerta Economica, relativa alle prestazioni richieste, dovrà essere redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dovrà indicare, a pena di esclusione, in cifre e in lettere:

- a) la **percentuale unica di sconto da applicare sull'elenco prezzi unitari** riportati nel Computo Metrico (Allegato B);
- b) i propri **costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, espressi in valore assoluto o in valore percentuale;

- c) i propri **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (c.d. costi interni di sicurezza dell'operatore economico concorrente), ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per la Società appaltante.

La percentuale di sconto offerta, di cui alla precedente lettera a), dovrà essere arrotondata non oltre il secondo decimale. Detta percentuale si applicherà, in fase esecutiva, sui citati prezzi unitari riportati nel Computo Metrico (Allegato B) e, per le attività non contemplate, sui Tariffari indicati all'art. 6 del Capitolato d'Oneri.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente oppure, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascun operatore facente parte del raggruppamento/consorzio.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Disciplinare, le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La Commissione di gara può fare richiesta di ulteriori informazioni in merito alle offerte economiche presentate.

L'offerta così redatta dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "*Busta C – Offerta Economica*".

## **6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

<b>PARAMETRI</b>	<b>PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>70</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Tanto premesso, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

Ipotesi : iscrizione albo gestori ambientali

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MASSIMO
<b>1</b>	Modalità organizzative e di gestione dell'appalto in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- struttura organizzativa dell'operatore concorrente (massimo 7 punti);</li> <li>- modalità esecutive e di gestione dell'appalto (massimo 7 punti);</li> <li>- gestione delle eventuali emergenze (massimo 6 punti).</li> </ul>	20
<b>2</b>	Articolazione del lavoro, in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeguatezza, idoneità e coerenza del numero di operatori a disposizione e delle relative qualifiche professionali per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto rispetto al corretto svolgimento degli stessi (massimo 7 punti);</li> <li>- adeguatezza del numero di squadre d'intervento e loro composizione (massimo 7 punti);</li> <li>- numero di operatori qualificati per operazioni in climbing (4 punti).</li> </ul>	18
<b>3</b>	Mezzi, attrezzature e strumentazioni in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeguatezza, idoneità e coerenza dei mezzi messi a disposizione per far fronte alle attività oggetto di affidamento (massimo 7 punti);</li> <li>- adeguatezza, idoneità e coerenza delle attrezzature e strumentazioni messe a disposizione per l'esecuzione delle attività oggetto di affidamento (7 punti).</li> </ul>	14
<b>4</b>	Eventuale iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152	4
<b>5</b>	Eventuali certificati di qualità posseduti conformi alle norme UNI CEI ISO (2 punti per ogni certificato, fino a un massimo di 8 punti).	8
<b>6</b>	Eventuali proposte migliorative	6
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>

La Commissione giudicatrice individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, ad eccezione degli elementi di valutazione di cui al **punto 4 e 5** della Tabella sopra riportata, ogni componente della Commissione attribuirà a ciascuno di essi un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Il punteggio relativo al **punto 4** della Tabella sopra riportata sarà attribuito dalla Commissione di gara nel caso di possesso dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Il punteggio relativo al **punto 4** della Tabella sopra riportata sarà attribuito dalla Commissione di gara in funzione di **n. 2** (due) punti per ciascun certificato di qualità posseduto, fino a un massimo di 8 punti).

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica pari almeno a **42 punti**.

Il punteggio relativo al parametro "offerta economica" sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{PU}{PU_{max}} \times PUM$$

Dove:

**PU**: è la percentuale unica di sconto dell'offerta presa in considerazione;

**PUM**: è il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica, pari a 30;

**PU<sub>max</sub>**: è la percentuale unica di sconto massima offerta in gara.

I punteggi, attribuiti utilizzando un foglio Excel, saranno arrotondati al secondo decimale.

## **7 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà, in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed

all'esame delle buste ivi contenute, nonché all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta, nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori concorrenti ammessi.

Saranno ammessi alla successiva fase della gara solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica non inferiore a 42 punti.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo sopra indicato ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà, per ciascun operatore concorrente, alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in relazione all'"offerta tecnica".

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

## **8 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva inviata dalla Società appaltante, l'Aggiudicatario dovrà presentare alla Società stessa, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, la documentazione da essa richiesta per la stipula del contratto ed in particolare:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia definitiva mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a copertura dei successivi impegni contrattuali, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 14 del Capitolato d'Oneri;
- b) in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, entro il termine di cui sopra dovrà essere prodotta copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore già designato come mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio stesso;
- c) copia della polizza assicurativa ai sensi dell'art. 12 del Capitolato d'Oneri;

- d) copia in formato elettronico su CD-ROM del DVR (Documento Valutazione dei Rischi), debitamente sottoscritto;
- e) autocertificazione di idoneità tecnica-professionale redatta ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i da compilare su modulo che sarà fornito da Zètema;
- f) certificati attestanti l'avvenuta formazione dei lavoratori impiegati di cui all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008;
- g) giudizio di idoneità alla mansione rilasciato dal medico competente;
- h) nomina del Preposto o del Responsabile dell'appalto con specifica accettazione;
- i) informazioni di cui agli articoli 85 e 91 del D.Lgs. 159/2011, necessarie ai fini dell'ottenimento dell'informazione antimafia da parte delle prefetture competenti a norma dell'art. 84 e 90 del citato decreto.
- j) scheda tecnica dei prodotti impiegati per il diserbo chimico.

In aggiunta a quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione del fatturato dichiarato ai sensi del punto 4.1), lettere A6) e A7) del presente Disciplinare di gara, quali bilanci, contratti e relative fatture quietanzate, certificati di regolare esecuzione servizi e/o attestazioni di buon esito dell'esecuzione dei servizi privati.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'operatore economico aggiudicatario, come previsto all'art. 216, comma 11, D.Lgs. 50/2016, sarà tenuto a rimborsare alla Società appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del bando relativo alla presente procedura di gara. A tal fine, dopo l'aggiudicazione definitiva, sarà emessa apposita fattura per l'importo corrispondente all'ammontare del rimborso dovuto dall'aggiudicatario.

## **9 - DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE**

Il soggetto Aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione nei seguenti casi:

- ✓ accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti al punto 4 del presente Disciplinare;
- ✓ accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza delle condizioni ostative ai sensi della normativa antimafia;
- ✓ mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente punto 8, nei termini stabiliti dalla Società appaltante sulla base della normativa vigente;

- ✓ adozione, successivamente all'aggiudicazione, di eventuali provvedimenti in autotutela da parte della Società aggiudicatrice;
- ✓ mancata presentazione alla stipula del contratto, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata.

In caso di decadenza dell'Aggiudicatario per cause ad esso imputabili, la Società aggiudicatrice procederà all'esclusione di quest'ultimo dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Nel caso non si proceda all'aggiudicazione al primo soggetto in graduatoria, infatti, la Società aggiudicatrice si riserva l'insindacabile facoltà di aggiudicare al secondo classificato oppure ai successivi, secondo l'ordine della graduatoria definitiva. In alternativa, la Società aggiudicatrice potrà indire una nuova procedura di gara, senza che il secondo classificato e/o gli operatori classificatisi nei successivi posti della citata graduatoria possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

## **10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

## **11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore e, per esso, ciascuna singola risorsa utilizzata per gli adempimenti contrattuali, dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Società appaltante.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti entro il termine perentorio del 27/12/2017 (ore 12.00), esclusivamente via posta elettronica ordinaria (e-mail), al recapito di posta elettronica del Punto di contatto della Società appaltante, di cui al punto I.1) del Bando di gara ([bandidigara@zetema.it](mailto:bandidigara@zetema.it)). I chiarimenti forniti dalla Società appaltante e/o le eventuali rettifiche agli Atti di gara saranno pubblicate sul Profilo del committente alla voce "bandi di gara" ([www.zetema.it/gare-albo-fornitori](http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori)).

Fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta raccomandata e/o fax e/o posta elettronica ordinaria (e-mail) o certificata (PEC).

Il Responsabile della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni, nonché dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, è la Dott.ssa Carla Piraino

Roma, 22 novembre 2017

L'Amministratore Delegato  
Remo Tagliacozzo