

# **CAPITOLATO D'ONERI**

**(Allegato A)**

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
SUPPORTO TECNICO AGLI SPETTACOLI DIDATTICI MULTIMEDIALI  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI FORI  
IMPERIALI**

**- CIG 7406409A0C -**

## PREMESSA

Roma Capitale intende proseguire l'attuazione del Progetto di Valorizzazione dei Fori Imperiali "Foro di Augusto" e "Foro di Cesare". La manifestazione, prodotta da Zètema con l'ideazione e la cura di Piero Angela e Paco Lanciano, continua ad avere un grande richiamo internazionale anche grazie all'utilizzo di tecnologie all'avanguardia che, contestualmente all'ascolto del racconto narrato dallo stesso Piero Angela, permettono al visitatore di assistere a proiezioni di filmati, immagini e ricostruzioni, mostrando i luoghi così come erano all'epoca di Cesare e Augusto.

Gli eventi saranno ripetuti tutte le sere, dal lunedì alla domenica, per un massimo di 205 giornate, a decorrere dalla data di inaugurazione dell'evento, che si presume avverrà il 21 aprile 2018, e fino all'11 novembre 2018. Tuttavia, considerato che gli eventi si svolgono all'aperto e sono dunque soggetti alle condizioni meteorologiche, non è possibile quantificare con certezza il numero delle serate di spettacolo per l'intero periodo sopra indicato.

L'evento "Foro di Augusto" prevede la realizzazione, per ogni serata, di tre repliche, ciascuna della durata di circa 40 minuti, durante le quali i visitatori, in un massimo di circa 200 persone a replica, assistono alla proiezione di filmati, immagini e ricostruzioni, contestualmente all'ascolto del racconto e seduti su apposite tribune realizzate per l'occasione lungo via Alessandrina.

Le repliche seguiranno gli orari di massima riportati di seguito:

- dal 21 al 30 aprile: tutti i giorni ore 20.20 – 21.20 – 22.20;
- dall'1 maggio al 31 agosto: tutti i giorni ore 21.00 – 22.00 - 23.00;
- dall'1 al 30 settembre: tutti i giorni ore 20.00 – 21.00 – 22.00;
- dall'1 ottobre all'11 novembre: tutti i giorni ore 19.00 – 20.00 – 21.00.

L'evento "Foro di Cesare" prevede gruppi di 50 visitatori ciascuno, che potranno accedere al sito effettuando l'accesso presso il Foro di Traiano, a intervalli di 20 minuti circa, assistendo alla proiezione di filmati, immagini e ricostruzioni, contestualmente all'ascolto del racconto. La visita itinerante, della durata di circa 50 minuti all'interno del Foro di Cesare, prevede l'attraversamento di un tunnel di collegamento tra il Foro di Traiano e quello di Cesare. Il numero di visite che potranno essere effettuate per ciascuna serata di spettacolo dipenderà dal periodo dell'anno, così come illustrato negli orari di massima riportati di seguito:

- dal 21 al 30 aprile: dalla domenica al venerdì dalle ore 20.20 alle 22.20 (7 repliche) e il sabato dalle ore 20.20 alle 22.40 (8 repliche);
- dall'1 al 31 maggio: dalla domenica al venerdì dalle ore 20.40 alle 23.00 (8 repliche) e il sabato dalle ore 20.40 alle 23.20 (9 repliche);
- dall'1 giugno al 31 luglio: tutti i giorni dalle ore 21.00 alle 23.40 (9 repliche);
- dall'1 al 31 agosto: tutti i giorni dalle ore 20.40 alle 23.40 (10 repliche);

- dall'1 al 30 settembre: dalla domenica al venerdì dalle ore 20.00 alle 23.00 (10 repliche) e il sabato dalle ore 20.00 alle 23.20 (11 repliche);
- dall'1 al 31 ottobre: tutti i giorni dalle ore 19.00 alle 22.20 (11 repliche);
- dall'1 all'11 novembre: dalla domenica al lunedì dalle ore 18.20 alle 21.40 (11 repliche) e il sabato dalle ore 18.20 alle 22.00 (12 repliche).

In entrambi i casi il racconto di Piero Angela sarà trasmesso da un Sistema senza fili di diffusione audio in cuffie hifi, uno per il Foro di Augusto e uno per il Foro di Cesare, che verranno consegnati a ciascun visitatore al momento dell'accesso ai siti degli eventi e i cui costi di noleggio sono ricompresi nel prezzo del biglietto di accesso al relativo evento.

### **1) OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO E IMPORTO MASSIMO DI SPESA**

Il presente accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50, ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di supporto tecnico al "Progetto di Valorizzazione dei Fori Imperiali" e più in particolare agli spettacoli didattici multimediali relativi al Foro di Augusto e al Foro di Cesare, che si terranno a Roma, presso l'area archeologica dei Fori Imperiali, rispettivamente, in via Alessandrina e all'interno del Foro di Traiano.

I servizi dovranno essere svolti tutti i giorni, nel periodo compreso tra il 21 aprile e l'11 novembre 2018, per un numero stimato massimo di serate pari a 205, ad eccezione delle serate nelle quali gli spettacoli siano annullati a causa del maltempo o per altre ragioni di opportunità valutate insindacabilmente da Zetema.

L'importo complessivo massimo di spesa stimato è pari ad Euro 73.800,00 oltre IVA e oltre Euro 150,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, considerato un monte ore complessivo di circa 2.050 ore.

Considerato che l'importo massimo di spesa sopra indicato è riferito alle ore di servizio calcolate su tutte le serate utili di spettacolo per la stagione 2018, senza contare i possibili annullamenti, l'Appaltatore prende atto ed accetta che tale importo potrebbe non essere raggiunto nel corso della durata del rapporto contrattuale in quanto gli annullamenti dello spettacolo non sono prevedibili e programmabili. In considerazione di quanto sopra, il mancato raggiungimento dell'importo massimo sopra indicato non potrà far sorgere alcuna pretesa in capo all'Appaltatore, il quale non potrà richiedere a Zètema alcun compenso, nemmeno a titolo risarcitorio o di indennizzo.

L'oggetto dettagliato del servizio e le sue modalità esecutive sono compiutamente descritti nel punto 3) del presente Capitolato. Sono inoltre allegati cinque elaborati grafici che illustrano il

posizionamento delle dotazioni tecnologiche in relazione alle quali dovranno essere svolti i servizi di supporto tecnico oggetto di affidamento.

## **2) DURATA DELL'ACCORDO QUADRO**

Il presente accordo quadro avrà efficacia a decorrere dalla stipula del contratto tra Zetema e l'Appaltatore, fermo restando che l'inaugurazione degli spettacoli didattici multimediali relativi al Foro di Augusto e al Foro di Cesare è prevista per il 21 aprile 2018 e durerà fino al termine del Progetto per l'anno 2018, previsto per l'11 novembre 2018.

Zètema si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni o a condizioni migliorative per la Stazione appaltante, anche per la stagione 2019, che si svolgerà presumibilmente nel periodo compreso tra aprile e novembre 2019.

Il termine di inizio dell'Accordo quadro è presunto ed è posto a favore della Società appaltante e, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso non dipendenti dall'Appaltatore non comporteranno per quest'ultimo alcun diritto di risarcimento o di indennizzo.

## **3) MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Appaltatore dovrà eseguire il servizio oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, a propria cura e spese, nel rispetto di quanto previsto nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, ferme restando le condizioni minime inderogabili previste nel presente Capitolato e le istruzioni operative che saranno successivamente impartite da Zètema.

L'Appaltatore dovrà eseguire il servizio tutti i giorni di spettacolo, nel periodo compreso tra il 21 aprile e l'11 novembre 2018, nella fascia oraria di massima indicata nel presente Capitolato e comunque secondo le indicazioni orarie che saranno fornite dal Responsabile di Zètema, impiegando **per ciascuna serata n. 2 operatori**, uno per il Foro di Augusto e uno per il Foro di Cesare, nelle persone i cui curricula siano stati presentati in sede di gara.

Considerate le caratteristiche dei progetti di valorizzazione, come evidenziate in premessa, l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione personale idoneo a svolgere i servizi in un'area archeologica, all'aperto, in orari serali e in grado di provvedere all'accensione e spegnimento di proiettori, alcuni dei quali sono posti ad una quota di circa 2,5 mt e sono raggiungibili con scale a norma appositamente predisposte.

Gli operatori dedicati al servizio, come individuati in sede di gara, inclusi i loro sostituti, dovranno effettuare n. 3 giornate non pagate di prova/formazione, della durata di circa 4 ore, che si terranno a cura di Zetema presumibilmente, tra il 15 e il 21 aprile 2018, in date e orari da concordare.

L'Appaltatore dovrà impiegare nei servizi esclusivamente gli operatori i cui curricula siano stati presentati in sede di gara, fermo restando che, al fine di garantire la prestazione dei servizi in tutte le serate utili, dovrà mettere a disposizione di Zetema un **numero minimo di unità di personale pari almeno a n. 4 (quattro) operatori**.

A garanzia della qualità dei servizi l'Appaltatore dovrà prevedere un **numero massimo di operatori che preferibilmente non superi le n. 8 (otto) unità**, in quanto tutto il personale impiegato deve aver ricevuto la formazione sopra descritta e, data la peculiarità dei servizi da svolgere, la turnazione del personale deve essere ridotta al minimo. Ad ogni modo, l'Appaltatore dovrà impiegare nel servizio principalmente i 4 operatori individuati nell'offerta tecnica come facenti parte del numero minimo sopra indicato.

L'Appaltatore dovrà svolgere i servizi in ciascuna serata di spettacolo per il numero di ore e frazioni di ora indicate nei successivi punti 3.1) e 3.2), **iniziando il servizio a partire da un'ora prima dell'inizio della prima replica e terminandolo entro 30 minuti a decorrere dal termine dell'ultima replica**. Le eventuali ore o frazioni di ora ulteriori rispetto al numero di ore richieste da Zètema per ciascuna serata saranno pagate all'Appaltatore solo se richieste dalla Società appaltante o preventivamente comunicate dall'Appaltatore stesso ed autorizzate da Zètema.

Le ore di servizio prestate dall'Appaltatore in ciascuna serata saranno conteggiate tenendo conto anche delle frazioni di ora, in fasce da 15 minuti, secondo quanto meglio precisato nell'articolo 12 relativo al corrispettivo.

La **chiamata minima** per le serate di spettacolo sarà **pari a 4,5 ore (quattro ore e trenta minuti) consecutive per ciascun operatore**.

L'Appaltatore, ogni sera, dovrà provvedere, sia per la parte del progetto dedicata al Foro di Augusto che per quella dedicata al Foro di Cesare, allo svolgimento delle operazioni di seguito riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- aprire tutte le scatole stagne contenenti i videoproiettori e accensione degli stessi;
- attivare il sistema multimediale: accensione, calibrazione, partenza, arresto ed eventuale troubleshooting;
- avvertire il responsabile del progetto nel caso di non corretto funzionamento di una qualsiasi apparecchiatura dell'installazione multimediale;
- spegnere tempestivamente il sistema in caso di pioggia con preventiva comunicazione al responsabile della biglietteria e al responsabile del progetto.

Ferme restando le suddette modalità esecutive di carattere generale di seguito sono riportati gli orari e le modalità esecutive specifiche relative a ciascuno dei due eventi multimediali, fermo

restando l'obbligo dell'appaltatore di accettare eventuali variazioni delle stesse che Zètema dovesse richiedere nel corso della durata dell'appalto.

### **3.1 MODALITA' ESECUTIVE E ORARI SPECIFICI PER IL FORO DI AUGUSTO**

L'Appaltatore, per ciascuna delle serate dell'evento relativo al Foro di Augusto, dovrà prestare il servizio oggetto del presente appalto impiegando **n. 1 unità di personale per 4,5 ore (quattro ore e trenta minuti)** in una fascia oraria variabile a seconda della stagione e comunque compresa tra le ore 17.00 e le ore 2.00.

Ogni serata di spettacolo prevede tre repliche, in orari che potranno variare a seconda della stagione per la migliore fruibilità dello spettacolo che deve svolgersi in assenza di luce solare.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il servizio da prestare consiste nello svolgimento delle seguenti operazioni:

- 1) apertura di tutti i contenitori stagni dei n. 25 videoproiettori e loro accensione, accensione di n. 31 micropc, switch di rete, dimmer digital, mixer, trasmettitori IR e server di regia;
- 2) verifica del perfetto funzionamento di tutto il sistema, almeno mezz'ora prima dell'inizio dell'exhibit;
- 3) risoluzione di eventuali problemi riscontrati, quali, a titolo meramente esemplificativo, sostituzione lampade video proiettori, ri-calibrazione dei videoproiettori, sostituzione sdcad malfunzionanti sui micropc ecc.;
- 4) comunicazione al responsabile del progetto e/o al responsabile della gestione audio degli eventuali malfunzionamenti del sistema audio;
- 5) dare lo start alla presentazione multimediale in coordinamento con il personale di biglietteria situato in via Alessandrina;
- 6) alla fine della serata arresto dell'intero sistema e chiusura di tutte le scatole stagne.

### **3.2 MODALITA' ESECUTIVE E ORARI SPECIFICI PER IL FORO DI CESARE**

L'Appaltatore, per ciascuna delle serate dell'evento relativo al Foro di Cesare, dovrà prestare il servizio oggetto del presente appalto impiegando **n. 1 unità di personale, per un numero variabile di ore a serata**, secondo quanto indicato nella tabella di seguito riportata, in una fascia oraria variabile a seconda della stagione e comunque compresa tra ore 17.00 e le ore 2.00:

<b>ORE DI SERVIZIO A SERATA</b>	
<b>APRILE</b>	
da domenica a venerdì	4,5 ore (quattro ore e trenta minuti)

<b>ORE DI SERVIZIO A SERATA</b>	
<b>APRILE</b>	
sabato	4,75 ore (quattro ore e quarantacinque minuti)
<b>MAGGIO</b>	
da domenica a venerdì	4,75 ore (quattro ore e quarantacinque minuti)
sabato	5,00 ore (cinque ore)
<b>GIUGNO E LUGLIO</b>	
tutti i giorni	5,00 ore (cinque ore)
<b>DI AGOSTO</b>	
tutti i giorni	5,25 ore (cinque ore e quindici minuti)
<b>SETTEMBRE</b>	
da domenica a venerdì	5,25 ore (cinque ore e quindici minuti)
sabato	5,75 ore (cinque ore e quarantacinque minuti)
<b>OTTOBRE</b>	
tutti i giorni	5,75 ore (cinque ore e quarantacinque minuti)
<b>NOVEMBRE</b>	
da domenica a venerdì	5,75 ore (cinque ore e quarantacinque minuti)
sabato	6,00 ore (sei ore)

Ogni serata prevede un numero variabile di repliche in orari che cambieranno a seconda della stagione per la migliore fruibilità dello spettacolo che deve svolgersi in assenza di luce solare.

A differenza dell'evento del Foro d'Augusto, quello di Cesare funziona come una visita didattica virtuale per gruppi di n. 50 persone massimo, che partiranno dalla biglietteria a intervalli regolari accompagnati da due guide. I gruppi percorreranno il percorso su di una passerella per raggiungere i quattro punti di fruizione o isole, nei quali una delle guide, attraverso un tasto, farà partire lo spettacolo.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il servizio da prestare consiste nello svolgimento delle seguenti operazioni:

1. apertura di tutti i contenitori stagni contenenti n. 55 videoproiettori e loro accensione, accensione n. 60 micropc, switch di rete, dimmer dmx controllo luci, apparati trasmissione RF dei timecode audio e n.4 server di regia;
2. verifica del perfetto funzionamento di tutto il sistema, almeno mezz'ora prima dell'inizio dell'exhibit;
3. risoluzione di eventuali problemi riscontrati, quali, a titolo meramente esemplificativo, sostituzione lampade video proiettori, ri-calibrazione videoproiettori, sostituzione sdcad malfunzionanti sui micropc ecc.;
4. messa del sistema in standby pronto per l'attivazione da parte delle guide che accompagnano i gruppi all'interno del Foro;
5. alla fine della serata Arresto dell'intero sistema e chiusura di tutte le scatole stagne.

#### **4) DISDETTA DEL SERVIZIO**

In caso di annullamento degli spettacoli a causa del maltempo o per altre ragioni di opportunità valutate insindacabilmente da Zetema:

- a) la Società appaltante potrà comunicare la **disdetta del servizio entro 4 ore (quattro ore) prima dell'inizio dello stesso o entro il minor tempo eventualmente offerto dall'Appaltatore in sede di gara**, senza che l'Appaltatore stesso abbia nulla a pretendere da Zetema, né a titolo di corrispettivo, né a titolo risarcitorio o di indennizzo per la mancata effettuazione del servizio stesso. La comunicazione di disdetta dovrà avvenire inviando un messaggio a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica del Coordinatore Unico indicato dall'Appaltatore.
- b) **in caso di disdetta del servizio con un preavviso inferiore** rispetto a quanto previsto alla precedente lettera a) – entro 4 ore (quattro ore) prima dell'inizio del servizio stesso o entro il minor tempo eventualmente offerto dall'Appaltatore in sede di gara - Zetema corrisponderà all'Appaltatore, per ciascuno dei due operatori, un importo corrispondente alla chiamata minima di cui all'art. 3, pari a 4,5 ore (quattro ore e trenta minuti) o al minor numero di ore eventualmente offerto in sede di gara.

#### **5) REQUISITI MINIMI DEL PERSONALE DA IMPIEGARE NEI SERVIZI**

Il personale impiegato nei servizi oggetto del presente appalto dovrà possedere i seguenti **requisiti minimi** riscontrabili nei curricula presentati in sede di gara:

- esperienza di almeno 2 anni, anche non continuativi, come tecnico audio-video



- competenze di troubleshooting su tecnologie informatiche: personal computer e LAN (local area network).

Resta inteso che l'Appaltatore, fermi restando i suddetti requisiti minimi, dovrà impiegare nei servizi oggetto della presente procedura gli operatori i cui curricula siano stati presentati in sede di gara e che abbiano ricevuto la formazione di cui all'art. 3 del presente Capitolato d'Oneri.

## **6) COORDINATORE UNICO**

L'Appaltatore dovrà nominare quale referente un Coordinatore Unico di comprovata esperienza, nella persona il cui curriculum sia stato presentato in sede di gara, è dovrà comunicarne i relativi recapiti (indirizzo e-mail e numero telefonico) a Zètema per iscritto successivamente all'aggiudicazione.

Il Coordinatore Unico dovrà essere reperibile tutti i giorni, inclusi sabati, domeniche e giorni festivi, almeno dalle ore 12:00 alle ore 24:00 ed avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato tutto quanto richiesto nel presente appalto.

Zètema invierà al Coordinatore Unico, all'indirizzo di posta elettronica a tal fine comunicato, le richieste di effettuazione del servizio o di annullamento dello stesso.

Il Coordinatore Unico dell'Appaltatore dovrà fare riferimento, per ogni aspetto inerente lo svolgimento del servizio, al Responsabile del servizio nominato da Zètema.

Prima dell'inizio del servizio, Zètema fisserà una riunione con il Coordinatore Unico per trasmettere le linee guida organizzative del servizio da svolgere, che questi dovrà trasferire a tutto il personale che presterà il servizio.

## **7) REPORTISTICA**

L'Appaltatore si impegna a consegnare con cadenza almeno settimanale a Zètema per la verifica la reportistica delle attività svolte, suddivisa per evento, nella quale siano riportati: il riepilogo delle ore e frazioni di ore di servizio prestate (indicando se vi sono ore o frazioni di ore aggiuntive rispetto a quelle richieste, purché le stesse siano state preventivamente autorizzate da Zètema), la data, l'orario di esecuzione e il nominativo degli operatori impiegati.

## **8) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore si obbliga a provvedere, a propria cura e spese, all'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto secondo le modalità e i tempi previsti nel presente Capitolato e, ove migliorativa per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara.

Fermi restando gli obblighi previsti in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà:

- a) adottare tutti gli accorgimenti necessari atti a preservare l'integrità dei luoghi sede degli eventi, che si svolgono all'interno di aree archeologiche, ed assumersi tutti gli oneri in caso di danni;
- b) garantire che tutte le attrezzature ed i materiali messi a disposizione da Zètema siano utilizzati conformemente a quanto stabilito dai manuali d'uso, dalla normativa vigente in materia e da specifiche disposizioni di Zètema;
- c) garantire che gli operatori impiegati operino, ove necessario, con idonea protezione e comunque nel rispetto delle normative di sicurezza vigenti;
- d) impiegare nell'espletamento dei servizi esclusivamente il gruppo di lavoro i cui curricula siano stati presentati in sede di gara, fermo restando il necessario possesso dei requisiti minimi indicati nell'art. 5. Resta inteso che il personale impiegato dovrà essere specializzato, idoneo e in numero adeguato a garantire l'espletamento dei servizi a perfetta regola d'arte e deve aver ricevuto la formazione di cui all'art. 3 del presente Capitolato;
- e) impiegare nel servizio principalmente i 4 operatori individuati nell'offerta tecnica come facenti parte del numero minimo indicato nell'art. 3 del presente Capitolato;
- f) al fine di garantire la qualità del servizio, evitare il più possibile l'alternanza degli operatori impiegati nel servizio;
- g) garantire uno standard di comportamento da parte del personale impiegato, che dovrà ricomprendere: professionalità, modi cortesi ed educati, rispetto dell'utente, osservanza delle regole finalizzate a garantire l'efficienza e la qualità del servizio;
- h) garantire che il personale in servizio indossi sempre i cartellini di riconoscimento indicanti nome e iniziale puntata del cognome, sulla scorta di un file che verrà fornito dalla Stazione appaltante prima dell'inizio del servizio;
- i) consegnare a Zètema l'elenco nominativo degli operatori che svolgeranno i servizi e mantenerlo costantemente aggiornato comunicando tempestivamente le eventuali modifiche dello stesso;
- j) provvedere entro un giorno naturale dalla relativa richiesta alla sostituzione delle unità di personale che non fossero ritenute idonee da Zètema alla perfetta esecuzione dell'appalto;
- k) ove sia necessario procedere a sostituzioni di personale, per indisponibilità dello stesso o per richiesta di Zètema, l'Appaltatore dovrà sottoporre all'approvazione della Stazione appaltante il curriculum della risorsa proposta in sostituzione, che dovrà essere in possesso dei requisiti minimi indicati nell'art. 5 e dei requisiti migliorativi eventualmente in possesso della risorsa da sostituire. Anche il personale in sostituzione dovrà ricevere la formazione di

cui all'art. 3 del presente Capitolato;

- l) garantire che gli addetti al servizio tengano sempre la massima puntualità e indossino abiti puliti e in perfetto stato di manutenzione e i badge di riconoscimento;
- m) accettare con immediatezza le eventuali richieste di variazione di orario di svolgimento del servizio, di personale impiegato, ecc. per sopraggiunte necessità.

## **9) PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO**

L'affidamento del servizio di cui al presente Capitolato non instaura in alcun modo un rapporto di lavoro tra Zètema ed il personale dell'Appaltatore addetto al servizio. Tale personale, infatti, è alle esclusive dipendenze dell'Appaltatore e le sue prestazioni sono compiute sotto la responsabilità e a totale rischio dell'Appaltatore stesso.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare ed applicare nei confronti delle risorse che saranno impiegate nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dalla normativa vigente in materia e dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché attenersi agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

## **10) RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE E ASSICURAZIONI**

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti di Zètema e dei terzi.

L'Appaltatore, pertanto, è responsabile per qualsiasi danno a cose o persone arrecato dal proprio personale nello svolgimento dei servizi. Il danno dovrà essere riparato o risarcito direttamente dall'Appaltatore che esonera pertanto Zètema da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Appaltatore dovrà quindi predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività appaltate e sarà responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto e in conseguenza delle stesse.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi assunti, solleva Zetema da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della Società stessa, dell'Appaltatore e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze, incidenti verificatisi in occasione dell'esecuzione dell'appalto. Il danno dovrà essere riparato o risarcito direttamente dalla società aggiudicataria, che esonera Zetema da qualsiasi responsabilità al riguardo.

A tal fine, l'Appaltatore dovrà stipulare un'apposita polizza con primaria compagnia di assicurazioni, di durata pari a quella del presente appalto, a copertura degli eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento delle attività appaltate.

La polizza dovrà essere presentata prima della stipula del contratto.

## **11) VERIFICHE E CONTROLLI**

La Società appaltante si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'Appaltatore possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la corretta osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato, nel Contratto e/o nella singola richiesta di servizio.

Qualora, a seguito dei controlli dovessero risultare aspetti di non conformità al Capitolato e/o al Contratto e/o all'Offerta presentata in sede di gara, l'Appaltatore dovrà provvedere ad eliminare le non conformità rilevate entro il termine indicato dalla Società appaltante. Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui sopra, la Società appaltante si riserva la facoltà di procedere all'applicazione di penali, il cui importo sarà calcolato sulla base di quanto indicato nel presente Capitolato.

La Società appaltante si riserva inoltre la facoltà di effettuare controlli e attività di monitoraggio per la verifica dei livelli di servizio, anche avvalendosi di soggetti terzi, senza che a ciò sia opponibile alcunché da parte dell'Appaltatore.

## **12) CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo complessivo a fronte della piena e corretta esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, nei limiti dell'importo massimo di spesa previsto nel presente Capitolato e fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, sarà calcolato moltiplicando l'importo orario offerto in sede di gara per le ore e frazioni di ore di servizio effettivamente prestate nel periodo di durata contrattuale. Le frazioni di ore saranno conteggiate in fasce da 15 minuti cadauna e, pertanto, il costo orario offerto in sede di gara sarà suddiviso in quattro parti (1/4 del costo orario per il primo quarto d'ora, 2/4 per mezz'ora e così via).

Il costo orario offerto in sede di gara è da intendersi fisso, senza distinzione di fasce orarie e senza distinzione tra giorni feriali e giorni festivi.

Le ore e frazioni di ore aggiuntive rispetto agli orari indicati nel paragrafo 3), punti 3.1. e 3.2. del presente Capitolato o rispetto agli orari richiesti da Zètema saranno pagate solo se siano state previamente richieste o autorizzate dal Responsabile dell'esecuzione del servizio individuato da Zètema o comunicate allo stesso entro il termine massimo di 24 ore dalla loro effettuazione e dallo stesso approvate.

L'Appaltatore potrà fatturare mensilmente i servizi prestati nel mese precedente, previo invio via *e-mail* al Responsabile Zètema dell'appalto, di un riepilogo delle ore e frazioni di ore di servizio effettuate nel mese di riferimento, così da poter ottenere da quest'ultimo un riscontro preventivo sulla correttezza dei dati riportati.

Nella prima fattura, in aggiunta a quanto sopra, dovranno essere inseriti anche € 150,00 oltre IVA per oneri della sicurezza. Lo stesso varrà in caso di rinnovo del servizio per la stagione 2019.

Nel caso di applicazione di eventuali penali, si procederà alla compensazione delle somme dovute a titolo di penale con quelle oggetto di liquidazione.

Le fatture, da inviarsi con raccomandata A/R, via email (all'indirizzo [fornitori@zetema.it](mailto:fornitori@zetema.it)) o consegnate *brevi manu*, devono essere intestate a Zètema Progetto Cultura Srl – P.IVA 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156 Roma e devono riportare i seguenti codici:

- **CIG 7406409A0C;**
- **procedimento MO07AH18001.**

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 90 giorni dalla data di presentazione delle stesse, tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Appaltatore e dedicato ad accogliere le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, anche in via non esclusiva e dovrà recare l'indicazione del codice CIG sopra indicato.

Prima di effettuare il pagamento, ove ne ricorrano i presupposti, Zètema dovrà accertare presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia.

### **13) OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. fermo restando che in caso di inosservanza degli obblighi

anzidetti, in qualunque modo accertati, Zètema si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento dei danni eventuali.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

- a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;
- c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori - subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Aggiudicatario deve inserire nei contratti con eventuali subappaltatori e subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

#### **14) CAUZIONE DEFINITIVA**

L'Aggiudicatario, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte, nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore di Zètema, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo massimo di spesa stimato.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo la fideiussione dovrà essere prestata dal soggetto mandatario in nome e per conto di tutti i concorrenti partecipanti al raggruppamento.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

## **15) PENALI**

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, ove l'Appaltatore non ottemperi – per cause non dipendenti da Zètema ovvero da forza maggiore o caso fortuito - alle prescrizioni contrattuali, sarà soggetto a penalità secondo gli importi e nei casi di seguito indicati:

- in caso di assenza di personale, sarà applicata una penale di € 500,00 (euro cinquecento/00) per ciascuna serata e per ciascuna unità di personale assente;
- nel caso in cui il personale si presenti in ritardo rispetto all'orario stabilito sarà applicata una penale pari a € 15,00 (euro quindici/00) ogni 5 minuti di ritardo;
- in caso di invio di personale diverso da quello i cui curricula sono stati presentati in sede di gara e da quello indicato nell'elenco consegnato alla Stazione appaltante, si applicherà una penale di € 500,00 (cinquecento/00) per ciascuna serata e per ciascuna unità di personale diversa;
- nel caso di mancata sostituzione del personale non gradito, entro i termini previsti nel presente Capitolato, per ogni giorno di ritardo si applicherà una penale pari ad € 150,00 (centocinquanta/00);
- in caso di mancata reperibilità del Coordinatore Unico di cui all'art. 6) del presente Capitolato, per ogni contestazione si applicherà una penale pari ad € 200,00 (duecento/00);
- Fermo restando quanto sopra, in caso di inadempimento ad una qualsiasi delle altre disposizioni di cui al presente Capitolato o nel caso di servizio reso in modo difforme rispetto a quanto previsto nel contratto stipulato tra Zètema e l'Appaltatore, Zètema, per ciascuna contestazione, avrà la facoltà di applicare all'Appaltatore una penale fino ad € 1.000,00 (euro mille/00), il cui importo sarà graduato ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante in base alla gravità dell'inadempimento contestato.

Le suddette penali complessivamente intese potranno applicarsi fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo massimo di spesa previsto nel contratto. Qualora si ecceda il suddetto limite, Zètema avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del

Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno dalla stessa subito.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possono dar luogo all'applicazione delle penali saranno contestati da Zètema all'Appaltatore mediante PEC e/o fax. In tal caso, l'Appaltatore avrà un termine di 5 (cinque) giorni solari e consecutivi dalla data di ricezione delle contestazioni per trasmettere a Zètema, con le medesime modalità, le proprie controdeduzioni. Qualora tali giustificazioni non siano accoglibili ad insindacabile giudizio di Zètema, ovvero non vi sia stata risposta nel termine indicato, la Società stessa potrà applicare all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso.

Zètema potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Appaltatore prende atto ed accetta che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto di Zètema a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

## **16) RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

### **A) Risoluzione**

Oltre ai casi espressamente previsti in altre parti del presente Capitolato, la Società appaltante potrà risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con raccomandata a/r nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri;
- b) accoglimento di una domanda o di un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che determini lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga nominato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;



- c) cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività oggetto di affidamento, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- d) mancato rispetto, da parte dell'Appaltatore, di tutte le disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché in materia di costo del lavoro e retribuzioni minime dei lavoratori;
- e) affidamento di attività in subappalto in violazione di quanto previsto nel presente Capitolato ovvero cessione - totale o parziale, diretta o indiretta – del presente Contratto, oppure cessione non autorizzata dei crediti da quest'ultimo derivanti ovvero conferimento, in qualsiasi modo e forma, di procure all'incasso;
- f) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- g) ogniqualvolta, nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'Appaltatore con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319 e 319 bis, ter, quater, 320, 322 e 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del c.p.;
- h) mancata completa reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Società appaltante.

Al di fuori delle ipotesi sopra specificamente previste, in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni solari, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata a.r. da Zètema per porre fine all'inadempimento, la Società appaltante ha facoltà di considerare risolto di diritto, in tutto o in parte, il presente Contratto ai sensi dell'articolo 1454 cod. civ.

## **B) Recesso**

La Società appaltante, nel caso di giusta causa, ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza necessità di preavviso. A titolo esemplificativo, sussiste una giusta causa di recesso qualora:

- a) taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale ovvero il Responsabile unico dell'appalto, sia condannato - con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale - per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine

pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero sia assoggettato alle misure previste dalla normativa antimafia;

- b) venga proposta una domanda ovvero un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che possa determinare lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero la nomina di un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa deve essere inviata all'Appaltatore con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione da parte dell'Appaltatore della suddetta dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Società appaltante.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa della Società appaltante, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel presente Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

## **17) ESECUZIONE IN DANNO**

Qualora l'Aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zètema potrà affidare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere.

## **18) CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Appaltatore uscente, come previsto dall'articolo 50

del D.Lgs. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

## **19) NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE**

L'esecuzione dei servizi e delle attività oggetto del presente affidamento è regolata, in via graduata:

- dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- dalle disposizioni del presente Capitolato d'Oneri;
- dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, ferme restando, in quanto compatibili, le disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016;
- dalle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- da tutte le altre disposizioni normative e regolamentari relative alla natura del servizio affidato.

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, l'Aggiudicatario rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

## **20) SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Quanto previsto dal presente Capitolato per l'Appaltatore, in materia di verifiche e controlli, riservatezza ed obblighi nei confronti del personale dipendente, si applica anche nei confronti dell'eventuale Subappaltatore.

## **21) CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dal suddetto art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui sopra, Zetema avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

## **22) CODICE ETICO, PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ E MODELLO ORGANIZZATIVO**

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottati da Zetema Progetto Cultura e pubblicati sul sito della società [www.zetema.it](http://www.zetema.it) L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto e legittimerà Zetema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati", approvato con Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015, pubblicato sul sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), la cui inosservanza legittimerà Zetema a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zetema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

## **23) SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI**

Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo, sono integralmente poste a carico dell'Aggiudicatario, ad eccezione di quanto, per legge, fa carico alla Società Appaltante.

In caso d'uso, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore.

#### **24) FORO COMPETENTE**

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del Contratto, del presente capitolato d'oneri e/o dell'invito a gara, nonché dell'offerta presentata in sede di gara ovvero in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del Contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin d'ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Responsabile del Procedimento

Claudio Di Biagio

Per accettazione

---