

Roma, 31 maggio 2018
Prot. L 248/2018 - RC/gc

INVITO A GARA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO SITO TURISMOROMA.IT - CIG 7510080A10

Zètema Progetto Cultura srl - con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 – 00156, tel. 06/820771, fax 06/82077354 - di seguito denominata anche “*Società appaltante*” o “*Zètema*” – ha necessità di individuare un soggetto cui affidare i servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione della nuova versione del sito del Dipartimento Turismo di Roma Capitale www.turismoroma.it., comprensivi della declinazione della relativa grafica, nonché dei servizi di formazione, garanzia e manutenzione, secondo quanto previsto nel Capitolato d’Oneri (allegato A) e nel Capitolato Tecnico (Allegato B).

La procedura di gara avverrà mediante invito a 5 operatori, selezionati dall’Albo Fornitori di Zètema, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50/2016 e del Regolamento Interno Appalti e Sponsorizzazioni di Zètema, ove compatibile con il suddetto Decreto.

Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “Gare e Albo Fornitori”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 3), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 4) del presente invito.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell’art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e alla L. 241/1990 e s.m.i., si riserva, con decisione motivata, di sospendere e/o revocare e/o annullare la presente procedura di gara oppure di non aggiudicarla o non addivenire alla stipula del relativo contratto. In tal caso gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.



Gli atti di gara sono costituiti dal presente Invito, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento, dal Capitolato d'Oneri (*Allegato A*) che contiene la regolamentazione contrattuale dell'appalto e dal Capitolato Tecnico (*Allegato B*).

Le dichiarazioni di cui al punto 4.1), lettere A), B), C) e J) del presente Invito dovranno essere predisposte compilando il modello Istanza di partecipazione (*Allegato C*) e, ove ne ricorrano i presupposti, ciascuno dei soggetti tenuti dovrà compilare il modello Dichiarazione singola (*Allegato D*).

Tutti gli atti di gara sono scaricabili in formato PDF dal sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

I documenti sopra elencati faranno parte integrante del contratto stipulato tra Zètema e l'Appaltatore.

1) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione della nuova versione del sito ufficiale del Dipartimento Turismo di Roma Capitale www.turismoroma.it. L'affidamento include la realizzazione della nuova grafica, la migrazione di tutti i dati attuali sulla nuova architettura e i servizi connessi di formazione, garanzia e manutenzione.

Di seguito sono individuate più nel dettaglio le attività oggetto dell'appalto, che devono essere realizzate dall'Appaltatore:

1. Implementazione sistemistica dell'architettura tecnologica offerta in sede di gara;
2. Realizzazione della nuova interfaccia grafica, il cui layout deve veicolare un messaggio immediatamente riconducibile a Roma e deve garantire ottima leggibilità e una navigabilità fluida ed efficace;
3. Realizzazione della struttura funzionale del sito e albero di navigazione;
4. Fornitura di un CMS (Content Management System) Open Source per la gestione, l'aggiornamento e l'inserimento dei dati nel sito web e per il relativo sviluppo. Il CMS fornito deve essere GDPR compliant;
5. Realizzazione e fornitura di un sistema integrato per l'invio e la gestione delle newsletter che sia GDPR compliant;
6. Realizzazione di una sezione dedicata ai servizi acquistabili dagli utenti attraverso siti di terze parti e piattaforme di e-commerce dedicate all'acquisto di prodotti turistico-culturali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, card turistiche, biglietti per musei ed eventi, visite guidate e itinerari turistici ecc. L'utente, cliccando sul servizio di suo interesse, deve essere indirizzato sul sito web del relativo gestore. Il sistema realizzato deve prevedere la tracciabilità e la registrazione delle transazioni andate a

buon fine e derivanti da turismoroma.it, in modo che possa essere riconosciuta una royalty sugli acquisti a Zètema / Roma Capitale;

7. Migrazione di tutti i dati sul nuovo sito dal sito attualmente online e revisione dei testi delle schede informative in italiano da parte di un web editor per rendere i contenuti di maggiore appeal e leggibilità;
8. Realizzazione di procedure di interscambio dati con la banca dati www.060608.it e con eventuali altre fonti attraverso l'implementazione di web service e meccanismi di importazione dati automatici;
9. Creazione di un'area di test e pre-produzione che deve rimanere operativa per tutta la durata del contratto a carico dell'Appaltatore, al fine di consentire l'effettuazione di eventuali test di implementazione di nuove funzionalità;
10. Installazione di tutti i componenti software sull'architettura server virtuale fornita da Zètema;
11. Configurazione del sistema mediante inserimento dei profili d'utenza con relativi permessi ed autorizzazioni e inserimento dei contenuti relativi al sito web desunti dall'attuale piattaforma CMS utilizzata;
12. Garanzia su tutte le componenti fornite per un periodo di almeno 36 mesi a decorrere dalla data dell'avvenuto collaudo/verifica di conformità con esito positivo e per i periodi di eventuale rinnovo;
13. Servizi di formazione rivolti ai responsabili del servizio, agli addetti del centro redazione dati e al personale IT di Zètema;
14. Produzione e consegna della documentazione completa di progetto;
15. Manutenzione ordinaria sulle componenti fornite, da intendersi come manutenzione correttiva e adeguativa;
16. Manutenzione evolutiva su eventuale richiesta di Zètema, in caso di rinnovo del contratto, nei limiti dell'importo massimo di spesa previsto.

L'intero progetto deve essere realizzato su architetture software Open Source che saranno ospitate nell'infrastruttura virtuale di Zètema in Hosting presso l'IDC di Telecom Italia di Pomezia.

L'Appaltatore prende atto che il progetto presentato in sede di gara e le consegne parziali dovranno essere sottoposti all'approvazione di Zètema e del Dipartimento Turismo di Roma Capitale. L'Appaltatore, pertanto, si impegna ad apportare le modifiche eventualmente richieste.

I servizi oggetto dell'appalto devono essere svolti nel rispetto di quanto previsto nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nel Capitolato d'Oneri (Allegato A) e nel Capitolato Tecnico (Allegato B), ai quali si rinvia espressamente.

I requisiti indicati nel Capitolato tecnico (Allegato B) si configurano come specifiche tecniche minime inderogabili, suscettibili unicamente di proposte migliorative.

L'appalto decorre dalla data di stipula del contratto tra Zètema e l'Aggiudicatario e dura per un periodo di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo su tutto quanto fornito, che dovrà essere completato obbligatoriamente entro il 31 dicembre 2018. Nei predetti 12 mesi l'Appaltatore dovrà garantire, compresi nel prezzo complessivo offerto in sede di gara, i servizi di manutenzione ordinaria (correttiva ed adeguativa).

E' fatta salva la facoltà di Zètema, alla scadenza del contratto, di rinnovare il contratto stesso di anno in anno, per un periodo massimo di ulteriori 3 (tre) anni, limitatamente ai servizi di manutenzione ordinaria (correttiva ed adeguativa), con eventuale attivazione dei servizi di manutenzione evolutiva, secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri (Allegato A).

2) VALORE DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

La base d'asta della presente procedura, soggetta a ribasso, si articola come di seguito indicato:

- a) **Euro 95.000,00 (Euro novantacinquemila/00) oltre IVA**, quale importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, soggetto a ribasso, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del sito turismoroma.it, di cui all'art. 1, punti 1-13, inclusa la garanzia su tutte le componenti fornite, nonché dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo;
- b) **Euro 8.500,00 (Euro ottomilacinquecento/00) oltre IVA**, quale importo complessivo ed onnicomprensivo annuo stimato, soggetto a ribasso, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per ciascuno dei tre anni di eventuale rinnovo di tali servizi;
- c) importi stimati, soggetti a ribasso, differenziati per tipologia di profilo professionale, per una giornata uomo dedicata a eventuali interventi di manutenzione evolutiva, di cui all'art. 1, punto 15 del presente Invito, che potranno essere richiesti in caso di rinnovo del contratto, entro il limite dell'importo massimo di spesa (plafond) pari ad € 30.000,00 (Euro trentamila/00) oltre IVA:
 - c.1.) Project Manager Senior: **Euro 700,00 (Euro settecento/00) oltre IVA**;
 - c.2.) Sistemista Linux Senior: **Euro 500,00 (Euro cinquecento/00) oltre IVA**;
 - c.3.) Analista programmatore: **Euro 450,00 (Euro quattrocentocinquanta/00) oltre IVA**;

c.4.) Programmatore: **Euro 350,00 (Euro trecentocinquanta/00) oltre IVA;**

c.5.) Grafico web: **Euro 300,00 (Euro trecento/00) oltre IVA.**

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta sono stimati pari ad € 0 (zero/00).

In considerazione di quanto sopra, il valore complessivo stimato della presente procedura per l'intera durata contrattuale, calcolato ai fini di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, è pari a Euro 150.500,00 (Euro centocinquantamilacinquecento/00) oltre IVA, così suddivisi;

- Euro 95.000,00 (Euro novantacinquemila/00) oltre IVA, quale importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, soggetto a ribasso, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del sito turismoroma.it, di cui all'art. 1, punti 1-13, inclusa la garanzia su tutte le componenti fornite, nonché dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo;
- Euro 8.500,00 (Euro ottomilacinquecento/00) oltre IVA, quale importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per i 12 mesi di eventuale rinnovo per il periodo presunto dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020;
- Euro 8.500,00 (Euro ottomilacinquecento/00) oltre IVA, quale importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per i 12 mesi di eventuale rinnovo per il periodo presunto dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021;
- Euro 8.500,00 (Euro ottomilacinquecento/00) oltre IVA, quale importo complessivo ed onnicomprensivo stimato, per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per i 12 mesi di eventuale rinnovo per il periodo presunto dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022;
- Euro 30.000,00 (Euro trentamila/00) quale importo massimo di spesa (plafond) per gli eventuali interventi di manutenzione evolutiva che Zètema potrà richiedere all'Appaltatore nei periodi di eventuale rinnovo del contratto.

L'importo complessivo sopra indicato è da considerare come importo massimo del contratto, che potrebbe anche non essere raggiunto nel corso della sua durata, in quanto è riferito anche al valore degli eventuali rinnovi e degli eventuali interventi di manutenzione evolutiva che Zètema potrà richiedere nei limiti del suddetto importo massimo (plafond). L'Appaltatore, pertanto, non potrà richiedere a Zètema alcun

compenso, nemmeno a titolo risarcitorio o di indennizzo, per il mancato raggiungimento del suddetto importo complessivo.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a)** iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b)** assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, D. Lgs. 50/2016;
- c)** esecuzione negli ultimi 3 (tre) anni di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, intesi come servizi di sviluppo di siti web, per un importo complessivo nel triennio pari almeno ad Euro 150.000,00 (euro centocinquantamila/00);
- d)** iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- e)** mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl e di Roma Capitale, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

Nel caso di partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), d) ed e)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, sia dal consorzio che da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- il requisito sopra indicato alla **lettera c)** deve essere posseduto e dimostrato:

- per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
- nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCpass Operatore Economico" sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "**PASSOE**" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 26 giugno 2018** a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano a Zètema Progetto Cultura srl – Via Attilio Benigni 59 – 00156 Roma – att.ne Ufficio Gare – un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura "*PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO SITO TURISMOROMA.IT - CIG 7510080A10*" con l'avvertenza "*NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE*".

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- una busta **A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 4.1 del presente invito a gara;
- una busta **B** contenete l'Offerta Tecnica, come indicata nel punto 4.2 del presente invito a gara;

- una busta **C** contenete l'Offerta Economica, come indicata nel punto 4.3 del presente invito a gara.

La consegna a mano del plico è possibile dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre la documentazione di seguito indicata:

A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)*, resa dal titolare o dal legale rappresentante, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

A1. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

A2. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

Si segnala che le suddette dichiarazioni di cui alle lettere A1. e A2. devono essere presentate da tutti i soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. I soggetti, di cui al comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a rendere le suddette dichiarazioni di cui alle lettere A1. e A2. anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente invito.

I suddetti soggetti tenuti dovranno rendere le dichiarazioni sopra indicate mediante compilazione del modello *Dichiarazione singola (Allegato D)*;

A3. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A4. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

- f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l) **(alternativamente):**
- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,
oppure
 - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;
oppure
 - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.
- m) **(alternativamente):**
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le

offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

A5. ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A6. di aver eseguito negli ultimi 3 (tre) anni servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, intesi come servizi di sviluppo di siti web, per un importo complessivo nel triennio pari almeno ad Euro 150.000,00 (euro centocinquantamila/00);

A7. di aver preso esatta visione degli atti di gara - *Capitolato d'Oneri (Allegato A), Capitolato Tecnico (Allegato B)* ed *Invito a gara* - e di accettarli in tutte le loro parti;

A8. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

A9. che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A10. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A11. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D. Lgs. 81/2008;

A12. di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

A13. di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

A14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A15. di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, **DEVE** indicare: il proprio **indirizzo PEC**, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e il **nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

- B)** Dichiarazione sostitutiva - resa mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000 - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara e da cui risultino le seguenti informazioni: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei procuratori speciali, procuratori generali e institori, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino tutte le informazioni richieste.
- C)** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato D)*, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, attestante **la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti**, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016,

cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara;

- D)** Capitolato d'Oneri (*Allegato A*) e Capitolato Tecnico (*Allegato B*) allegati al presente invito, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- E)** Copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- F)** Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del prezzo base indicato nel presente invito e quindi pari ad Euro 1.900,00 (euro millenovecento/00), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere

intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- G)** Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- I)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
 - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;
- J)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato C)* e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio

stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D. Lgs. 50/2016. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;

- K)** (per tutte le tipologie di Consorzi) copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- L)** in considerazione di quanto previsto nell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata e pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto;
- M)** documento attestante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per un importo pari ad Euro 20,00 (venti/00), recante evidenza del codice identificativo CIG relativo alla presente gara (CIG 7510080A10). Tutte le istruzioni relative al pagamento del suddetto contributo sono visionabili sul sito internet <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>.

Le dichiarazioni sostitutive da rendere nell'istanza di partecipazione, come precisato nei singoli punti, devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed essere accompagnate dalla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità di tutti i soggetti dichiaranti, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 3), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera A) e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A15.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;

- il Certificato di Iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o ad analogo Registro professionale, ovvero la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, di cui al suddetto punto B) deve essere presentato da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'Oneri (Allegato A) e il Capitolato Tecnico (Allegato B) allegati al presente invito, devono essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio;
- la garanzia fideiussoria di cui alla suddetta lettera F) deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura *"Busta A - Documentazione Amministrativa"*.

4.2 OFFERTA TECNICA - BUSTA B

La Busta B, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" deve contenere al proprio interno una relazione che, ferme restando le specifiche tecniche e le altre richieste minime e inderogabili del Capitolato d'Oneri (Allegato A) e del Capitolato Tecnico (Allegato B), descriva in maniera chiara e dettagliata come il Concorrente intende realizzare quanto richiesto.

Fermo restando quanto sopra, l'Offerta Tecnica dovrà contenere una relazione dettagliata predisposta seguendo l'indice di seguito riportato:

- 1) Presentazione dei tre maggiori lavori analoghi svolti in ambito di sviluppo e realizzazione web, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data del presente Invito, corredato di immagini illustrative e dei relativi link;
- 2) Descrizione dei requisiti tecnici e funzionali del progetto sistemistico proposto relativamente al sito turismoroma.it con argomentazione sull'affidabilità, performance e scalabilità della soluzione proposta;
- 3) Proposta di interfaccia grafica, corredata dai seguenti n. 6 layout: 1) home page, 2) scheda "luogo", 3) scheda "evento", 4) scheda "itinerario", 5) scheda "quartiere" e 6) almeno una pagina di aggregazione (tematica, geografica, ecc.) dei contenuti. Ciascun layout proposto deve veicolare un messaggio immediatamente riconducibile a Roma e deve garantire ottima leggibilità e una navigabilità fluida ed efficace;
- 4) Descrizione della struttura funzionale del sito e del relativo albero di navigazione;
- 5) Descrizione dettagliata dei requisiti tecnici e funzionali del CMS Content Management System, che per ciascuna delle 5 aree d'interesse indicate nel Capitolato tecnico ("sicurezza", "usabilità", "gestione", "interoperabilità", "moduli e applicazioni"), descriva le relative funzionalità e caratteristiche offerte nel rispetto dei minimi indicati nel punto 6 del Capitolato tecnico (ad es. per l'area d'interesse "sicurezza" dovranno essere descritte le caratteristiche offerte almeno per ciascuna delle 6 funzionalità indicate nella corrispondente tabella del Capitolato Tecnico);

- 6) Realizzazione e fornitura di un sistema integrato per l'invio e la gestione delle newsletter;
- 7) Descrizione della proposta di gestione dei dati nel rispetto della nuova normativa relativa al trattamento dei dati personali GDPR, relativamente al CMS e alla gestione newsletter;
- 8) Descrizione della sezione dedicata ai servizi acquistabili dagli utenti attraverso siti di terze parti e piattaforme di e-commerce dedicate all'acquisto di prodotti turistico-culturali, comprensiva della descrizione del sistema che si intende realizzare per la tracciabilità e la registrazione delle transazioni andate a buon fine e derivanti da turismoroma.it, al fine di garantire il riconoscimento di una royalty a Zètema / Roma Capitale;
- 9) Modalità della migrazione dei dati sul nuovo sito dal sito attualmente online;
- 10) Descrizione delle modalità di interscambio dati con la banca dati www.060608.it, che specifichi altresì la modalità di implementazione della Service-Oriented Architecture (SOA) per la gestione dei flussi in entrata e in uscita;
- 11) Descrizione della soluzione di accelerazione e caching web proposta in termini di performance e di architettura software, architettura sistemistica e scalabilità;
- 12) Illustrazione del piano di formazione di massima proposto;
- 13) Descrizione della formazione e delle esperienze professionali dei componenti del gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto (ferme restando le esperienze minime richieste nel Capitolato d'Oneri), con allegati i curricula di ciascuna risorsa proposta, predisposti secondo lo standard europeo;
- 14) Cronoprogramma dettagliato completo di tempi e fasi realizzative, con indicazione delle giornate/uomo necessarie per ciascuna tipologia di attività svolta, suddivise per singola figura professionale;
- 15) Descrizione delle modalità di esecuzione delle attività di manutenzione correttiva e adeguativa, che comprenda altresì il piano di security patching e upgrading proposto.

Fermo restando quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare nella propria offerta tecnica tutto quanto ritenga utile al fine di meglio valorizzare la propria offerta.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

La relazione tecnica dovrà essere contenuta entro il limite di 25 pagine (da intendersi come 25 facciate), in formato A4, con interlinea 1,5 e carattere al minimo in corpo 11. Nel computo delle pagine non rientrano gli allegati alla relazione tecnica, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo i curricula e i layout.

Si segnala, che come indicato nell'indice sopra riportato, il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica tutti i curricula del gruppo di lavoro proposto e le proposte di interfaccia grafica indicate nel punto 3) dell'indice di offerta tecnica.

Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica deve essere presentata sia in formato cartaceo che su supporto elettronico (scansionata in formato PDF e copiata in CD-ROM o memoria USB)**. Resta inteso che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

L'Offerta tecnica deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "Busta B - Offerta Tecnica"

4.3 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C

L'Offerta Economica dovrà essere redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dovrà indicare in cifre e in lettere, a pena di esclusione, quanto di seguito riportato:

1. **L'importo complessivo ed omnicomprensivo offerto** per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del sito turismoroma.it, di cui all'art. 1, punti 1-13, inclusa la garanzia su tutte le componenti fornite, nonché dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo, al ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta, come indicato nel punto 2) del presente invito, pari ad Euro 95.000,00 oltre IVA;
2. **L'importo complessivo ed omnicomprensivo offerto** per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per una durata di 12 (dodici) mesi, per ciascuno dei tre eventuali rinnovi annui di tali servizi, al ribasso rispetto all'importo annuo posto a base d'asta, come indicato nel punto 2) del presente invito, pari ad Euro 8.500,00 oltre IVA;
3. **La percentuale unica di sconto offerta** sugli importi posti a base d'asta, al ribasso, per una giornata uomo dedicata a eventuali interventi di manutenzione evolutiva, di cui all'art. 1, punto 15. del presente Invito, che potranno essere richiesti in caso di

rinnovo del contratto, entro il limite della somma a disposizione (plafond), come indicato nel punto 2), lettera C) del presente invito e di seguito riportati:

- 3.1.) Project Manager Senior: Euro 700,00 (Euro settecento/00) oltre IVA;
 - 3.2.) Sistemista Linux Senior: Euro 500,00 (Euro cinquecento/00) oltre IVA;
 - 3.3.) Analista programmatore: Euro 450,00 (Euro quattrocentocinquanta/00) oltre IVA;
 - 3.4.) Programmatore: Euro 350,00 (Euro trecentocinquanta/00) oltre IVA;
 - 3.5.) Grafico web: Euro 300,00 (Euro trecento/00) oltre IVA.
4. **I propri costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, espressi in valore assoluto o in valore percentuale;
 5. **Gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (c.d. costi interni di sicurezza dell'operatore economico concorrente), ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016.

I prezzi complessivi e la percentuale di sconto offerti dovranno essere arrotondati non oltre la seconda cifra decimale.

In caso di discordanza tra l'importo/percentuale espresso in cifre e quello/quella espresso/espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più conveniente per Zètema.

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata dell'operatore economico concorrente, dovrà essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito, le offerte economiche al rialzo o pari alla base d'asta, indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

L'offerta deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "*Busta C - Offerta Economica*"

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI		PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
A	OFFERTA TECNICA	70
B	OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE		100

Tanto premesso, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo attribuibile
Attinenza e rilevanza dei tre maggiori lavori analoghi svolti in ambito di sviluppo e realizzazione web, negli ultimi tre anni a decorrere dalla data del presente Invito.	4
Adeguatezza dei requisiti tecnici e funzionali del progetto sistemistico proposto relativamente al sito turismoroma.it, anche in relazione a affidabilità, performance e scalabilità della soluzione proposta.	4
La proposta di interfaccia grafica relativamente a home page, scheda “luogo”, scheda “evento”, scheda “itinerario”, scheda “quartiere” e almeno una pagina di aggregazione (tematica, geografica, ecc.) dei contenuti sarà valutata in termini di capacità dei layout presentati di veicolare un messaggio immediatamente riconducibile a Roma e garantire ottima leggibilità e una navigabilità fluida ed efficace.	5
Adeguatezza della struttura funzionale del sito e del relativo albero di navigazione.	5
Requisiti tecnici e funzionali del CMS Content Management System in termini di:	16
<i>Sicurezza</i>	4
<i>Usabilità</i>	2
<i>Gestione</i>	4
<i>Interoperabilità</i>	2
<i>Moduli/Funzionalità</i>	4
Sistema integrato proposto per l’invio e la gestione delle newsletter.	3

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo attribuibile
Adeguatezza della proposta di gestione dei dati rispetto agli obblighi derivanti dalla nuova normativa relativa al trattamento dei dati personali GDPR, con riferimento al CMS e alla gestione newsletter.	2
Adeguatezza della sezione dedicata ai servizi acquistabili dagli utenti attraverso siti di terze parti e piattaforme di e-commerce dedicate all'acquisto di prodotti turistico-culturali, anche in relazione al sistema proposto per la tracciabilità e la registrazione delle transazioni andate a buon fine e derivanti da turismoroma.it, al fine di garantire il riconoscimento di una royalty a Zètema / Roma Capitale.	4
Adeguatezza delle modalità proposte per la migrazione dei dati sul nuovo sito dal sito attualmente online.	3
Adeguatezza delle modalità proposte per l'interscambio dati con la banca dati www.060608.it , nonché della modalità di implementazione della Service-Oriented Architecture (SOA) per la gestione dei flussi in entrata e in uscita.	4
Performance, architettura software, architettura sistemistica e scalabilità della soluzione di accelerazione e caching web proposta.	4
Completezza e adeguatezza del piano di formazione di massima proposto.	3
Adeguatezza e livello del gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto in termini di formazione ed esperienze professionali dei curricula allegati.	5
Completezza del cronoprogramma proposto e sua coerenza rispetto alla realizzazione della proposta progettuale nel suo complesso.	5
Adeguatezza delle modalità di esecuzione proposte per le attività di manutenzione correttiva e adeguativa e del piano di security patching e upgrading proposto.	3
PUNTEGGIO COMPLESSIVO MASSIMO	70

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica attraverso il metodo aggregativo compensatore. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE

- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica pari almeno a 42 punti.

Con riferimento al parametro "Offerta economica", le Offerte economiche saranno valutate sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA		PUNTEGGIO MASSIMO
B1)	Importo complessivo ed omnicomprensivo offerto per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di analisi, progettazione, sviluppo e realizzazione del sito turismoroma.it, di cui all'art. 1, punti 1-13, inclusa la garanzia su tutte le componenti fornite, nonché dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito per una durata di 12 mesi a decorrere dal completamento del collaudo/verifica di conformità con esito positivo, al ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta, come indicato nel punto 2) del presente invito.	15
B2)	Importo complessivo ed omnicomprensivo offerto per il pieno e corretto svolgimento dei servizi di manutenzione correttiva e adeguativa di cui all'art. 1, punto 14 del presente Invito, per una durata di 12 (dodici) mesi, per ciascuno dei tre eventuali rinnovi annui di tali servizi, al ribasso, rispetto all'importo annuo posto a base d'asta, come indicato nel punto 2) del presente invito.	10
B3)	percentuale unica di sconto offerta sugli importi posti a base d'asta, al ribasso, per una giornata uomo dedicata a eventuali interventi di manutenzione evolutiva, di cui all'art. 1, punto 15 del presente Invito, entro il limite della somma a disposizione (plafond).	5
TOTALE		30

Il punteggio relativo ai **parametri B1) e B2)** dell'Offerta economica, come individuati nella Tabella sopra riportata, sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{P_{\min} \times P_{um}}{P_i}$$

Dove:

P_{min} è il prezzo minimo offerto;

P_i è il prezzo dell'offerta presa in considerazione;

P_{um} è il punteggio massimo attribuibile assegnato alla migliore offerta ed individuato, per ciascun parametro, nella tabella sopra riportata (15 punti per il parametro B1 e 10 punti per il parametro B2).

Il punteggio relativo al **parametro B3)** dell'Offerta economica, come individuato nella Tabella sopra riportata, sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{S \times P_{Umax}}{S_{max}}$$

Dove:

S: è lo sconto percentuale dell'offerta presa in considerazione

S_{max}: è lo sconto massimo offerto in gara;

P_{um} è il punteggio massimo attribuibile per il parametro B3, pari a 5 punti, assegnato alla migliore offerta.

I punteggi, attribuiti utilizzando un foglio Excel, saranno arrotondati al secondo decimale.

6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente (<http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/>), alla voce PROCEDURE NEGOZiate – CALENDARIO DELLE SEDUTE PUBBLICHE - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ivi contenute.

Saranno ammessi alla successiva fase della gara solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica non inferiore a 42 punti.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo sopra indicato ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendo il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti dagli operatori concorrenti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio complessivo verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in sede di offerta tecnica.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

7) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

Successivamente all'aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà presentare a Zètema, entro il termine dalla stessa assegnato, non superiore a 7 (sette) giorni naturali a decorrere dalla ricezione della relativa richiesta da parte della Società appaltante, la documentazione di seguito indicata:

- informazioni di cui agli articoli 85 e 91 del D.Lgs. 159/2011, necessarie ai fini dell'ottenimento dell'informazione antimafia da parte delle prefetture competenti a norma dell'art. 84 e 90 del citato decreto;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;
- copia in formato elettronico su CD-ROM del DVR inerente le attività da svolgere, debitamente sottoscritto;
- copia della polizza assicurativa ai sensi dell'art. 21 del Capitolato d'Oneri;

- originale della fideiussione stipulata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 18 del Capitolato d'Oneri;
- in caso di partecipazione in ATI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario si impegna a consegnare l'eventuale ulteriore documentazione che Zètema dovesse ritenere necessaria.

In aggiunta a quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione dei servizi analoghi di cui al punto 4.1), lettera A6) del presente invito a gara e più in particolare:

- In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - originale o copia conforme dei contratti stipulati con pubbliche amministrazioni o enti pubblici, corredati dalla copia conforme delle relative fatture e dalla prova dell'avvenuto pagamento delle stesse.
- In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - originale o copia conforme dei contratti stipulati con committenti privati, corredati dalla copia conforme delle relative fatture e dalla prova dell'avvenuto pagamento delle stesse.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e sponsorizzazioni e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Riccardo Capone.

10) DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali chiarimenti in merito al contenuto degli atti di gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo *bandidigara@zetema.it* entro e non oltre il giorno 18 giugno 2018, ore 12.00. Le relative risposte saranno pubblicate sul sito *www.zetema.it*, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

Il Responsabile del Procedimento
Riccardo Capone

Allegati:
Capitolato d'Oneri (Allegato A);
Capitolato Tecnico (Allegato B);
Istanza di partecipazione (Allegato C);
Dichiarazione singola (Allegato D).

RDA 26/PT del 30/05/2018
RDA 42/AQ del 30/05/2018
PROCEDIMENTO TU03AA18002
CIG 7510080A10