

**INVITO A GARA**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DEGLI ALLESTIMENTI SPECIFICI - E SERVIZI CONNESSI - PER LA MOSTRA “LA ROMA DEI RE. IL RACCONTO DELL’ARCHEOLOGIA” - ROMA, MUSEI CAPITOLINI - 18 LUGLIO 2018 (DATA DI INAUGURAZIONE) - 6 GENNAIO 2019 (CIG 7517298E8A)**

Zètema Progetto Cultura srl - con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 – 00156, tel. 06/820771, fax 06/82077354 - di seguito denominata anche “Società appaltante” o “Zètema” - necessita di individuare un soggetto idoneo cui affidare la realizzazione, fornitura e posa in opera degli allestimenti specifici - e servizi connessi - per la mostra “*La Roma dei Re. Il racconto dell’Archeologia*”, che sarà inaugurata il 18 luglio 2018 presso i Musei Capitolini (sale espositive di Palazzo Caffarelli e Area del Tempio di Giove al piano terra di Palazzo dei Conservatori) e terminerà il 6 gennaio 2019.

La procedura di gara avverrà mediante invito a 5 (cinque) operatori, selezionati dall’Albo Fornitori di Zètema, ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Regolamento Interno Appalti e Sponsorizzazioni di Zètema, ove compatibile con il suddetto Decreto.

Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “Gare e Albo Fornitori”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 4), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 5) del presente invito.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell’art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e alla L. 241/1990 e s.m.i., si riserva, con decisione motivata, di



sospendere e/o revocare e/o annullare la presente procedura di gara oppure di non aggiudicarla o non addivenire alla stipula del relativo contratto. In tal caso gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dalla presente lettera d'invito, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento, dal *Capitolato d'Oneri (Allegato A)*, che contiene la regolamentazione contrattuale dell'appalto, dal *Modello Offerta Economica - Elenco Lavorazioni (Allegato B)*, dagli *Elaborati grafici (Allegato C)*, costituiti da n. 1 planimetria generale, n. 6 tavole progettuali generali e n. 12 tavole progettuali esecutive, nonché dall'*Elenco opere (Allegato D)*, costituito da n. 1 elenco opere prestatori esteri e n. 1 elenco opere Sistema dei Musei Civici.

I documenti sopra elencati faranno parte integrante del contratto stipulato tra Zetema e l'Appaltatore.

Le dichiarazioni di cui al punto 5.1), lettere A), B), C) e, se del caso, J) del presente Invito dovranno essere predisposte compilando il modello Istanza di partecipazione (*Allegato E*) e, ove ne ricorrano i presupposti, ciascuno dei soggetti tenuti dovrà compilare il modello Dichiarazione singola (*Allegato F*).

Tutti gli atti di gara sono scaricabili in formato PDF dal sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), alla sezione "Gare e Albo fornitori".

## **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento della realizzazione, fornitura e posa in opera degli allestimenti specifici e dei relativi servizi connessi per la mostra "*La Roma dei Re. Il racconto dell'Archeologia*", Roma, Musei Capitolini (sale espositive di Palazzo Caffarelli e Area del Tempio di Giove al piano terra di Palazzo dei Conservatori), 18 luglio 2018 (data di inaugurazione) - 6 gennaio 2019.

Più in particolare l'appalto include, compreso nel prezzo offerto in sede di gara le attività di seguito sinteticamente elencate:

- a) la realizzazione, fornitura, posa in opera e tinteggiatura di pannellature e strutture espositive, vetrine, supporti, teche e basi;
- b) la stuccatura e tinteggiatura delle pareti espositive e delle pannellature espositive esistenti all'interno dello spazio espositivo;

- c) la fornitura e l'installazione di impianti di illuminazione aggiuntivi, comprensiva degli interventi di adeguamento dell'impianto elettrico esistente ed eventuale sostituzione lampade, ove necessaria;
- d) il puntamento dei corpi illuminanti - aggiuntivi e esistenti negli spazi espositivi - sulle opere e sulla grafica di mostra;
- e) l'alimentazione elettrica per basi, vetrine, teche e apparati tecnologici;
- f) il servizio di montaggio e smontaggio a fine mostra delle opere della mostra, circa n. 600 reperti, con realizzazione di basette, elementi di sostegno, supporti di dimensioni varie in legno, metallo e plexiglass, adatti alla collocazione delle opere, compresa la loro eventuale verniciatura. Si precisa che il montaggio delle suddette opere dovrà essere effettuato nelle sale espositive di Palazzo Caffarelli e nell'Area del Tempio di Giove al piano terra di Palazzo dei Conservatori;
- g) predisposizione, in sede mostra e per tutta la durata dei lavori di allestimento, di n. 2 banchi, uno per i metalli e uno per il plexiglass, per la realizzazione di supporti per l'esposizione dei reperti;
- h) il servizio di assistenza alle strutture espositive e all'illuminazione, sia aggiuntiva che esistente, per tutta la durata della mostra, con intervento entro 24 ore naturali a decorrere dalla chiamata di Zètema;
- i) lo smontaggio di tutte le componenti dell'allestimento a fine mostra, ad esclusione di eventuali diverse disposizioni che potranno essere comunicate da Zètema prima dello smontaggio stesso;
- j) Il ripristino a fine mostra della superficie delle pareti con stuccatura dei fori.

Le suddette attività dovranno essere realizzate nel pieno rispetto di quanto previsto nel Capitolato d'Oneri (*Allegato A*), nel Modello Offerta Economica - "*Elenco Lavorazioni*" (*Allegato B*) e negli Elaborati grafici (*Allegato C*), costituiti da n. 1 planimetria generale, n. 6 tavole progettuali generali e n. 12 tavole progettuali esecutive, nonché nell'elenco opere (*Allegato D*).

L'affidamento include altresì gli adempimenti, anche di natura amministrativa e di gestione, relativi alla realizzazione dell'allestimento di cui sopra e l'adempimento delle procedure per il rilascio di eventuali autorizzazioni per il transito (ZTL) e sosta nei pressi della sede espositiva.

La mostra si svolgerà a Roma, presso i Musei Capitolini, dal 18 luglio 2018 (data di inaugurazione) al 6 gennaio 2018.

Le attività oggetto del presente affidamento dovranno essere espletate nei tempi e nei modi indicati nel Capitolato d'Oneri (*Allegato A*) e nei suoi allegati, nonché, ove compatibile e/o migliorativa per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara.

## 2. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso il Museo, oggetto dell'appalto, al fine di prendere visione di tutte le condizioni logistiche e delle circostanze generali e particolari che possano avere, direttamente e indirettamente, un'influenza sulle modalità di svolgimento delle attività appaltate.

Con la presentazione dell'offerta, infatti, i Concorrenti accettano integralmente tutta la documentazione di gara con la conseguenza che non potranno, successivamente, sollevare obiezioni in relazione a difficoltà che avrebbero dovuto conoscere e delle quali avrebbero dovuto tenere conto nella predisposizione dell'offerta stessa.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato il giorno **12 giugno 2018 alle ore 09.30**, previa richiesta da inviare a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica [bandidigara@zetema.it](mailto:bandidigara@zetema.it) entro le ore 14.00 del giorno precedente e, pertanto del giorno 11 giugno 2018.

Il sopralluogo può essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante oppure da altro soggetto munito di delega e documento di identità.

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, il sopralluogo potrà essere svolto indifferentemente dal legale rappresentante o da altro soggetto appositamente delegato di una qualsiasi delle società appartenenti al R.T.I. che, pertanto, effettuerà il sopralluogo in nome e per conto delle altre società raggruppate/consorziate.

A seguito dell'effettuazione del sopralluogo sarà rilasciato un attestato che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

## 3. VALORE DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo complessivo ed onnicomprensivo stimato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto è pari ad Euro 67.500,00 (sessantasettemilacinquecento/00) IVA esclusa, di cui:

- a) **Euro 66.000,00 (sessantaseimila/00)** oltre IVA posti a **base d'asta e soggetti a ribasso**;
- b) **Euro 1.500,00 (millecinquecento/00)** oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

## 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, che, avuto anche riguardo al particolare pregio e importanza dell'area

interessata dal servizio e dei suoi contenuti artistici ed archeologici, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b) assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, D. Lgs. 50/2016;
- c) realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico minimo annuo (per ciascuno dei tre anni), per servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, svolti all'interno di strutture museali, pari almeno ad Euro 60.000,00 (sessantamila/00);
- d) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- e) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.
- f) effettuazione del sopralluogo obbligatorio presso il Museo.

**Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:**

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), d) ed e)** devono essere posseduti e dimostrati:
  - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
  - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
  - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, sia dal consorzio che da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- il requisito sopra indicato alla **lettera c)** deve essere posseduto e dimostrato:
  - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;

- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
  - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.
- il requisito sopra indicato alla **lettera f)** deve essere posseduto e dimostrato anche da uno solo dei componenti del raggruppamento/consorzio.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore Economico" sul Portale ANAC (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "**PASSOE**" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

## **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 18 giugno 2018** a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano a Zètema Progetto Cultura srl – Via Attilio Benigni 59 – 00156 Roma – att.ne Ufficio Gare – un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura "*PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DEGLI ALLESTIMENTI SPECIFICI - E SERVIZI CONNESSI - PER LA MOSTRA "LA ROMA DEI RE. IL RACCONTO DELL'ARCHEOLOGIA". CIG 7517298E8A, con l'avvertenza "NON APRIRE - PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE".*

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- una busta **A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 5.1 del presente invito a gara;

- una busta **B** contenente l'Offerta Tecnica, come indicata nel punto 5.2 del presente invito a gara;
- una busta **C** contenente l'Offerta Economica, come indicata nel punto 5.3 del presente invito a gara.

La consegna a mano del plico è possibile dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

#### **5.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre la documentazione di seguito indicata:

**A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione* (Allegato E), resa dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

**A1.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero

al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**A2.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

**Si segnala che** le suddette dichiarazioni di cui alle lettere A1. e A2. devono essere presentate da tutti i soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del

consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. I soggetti, di cui al comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a rendere le suddette dichiarazioni di cui alle lettere **A1.** e **A2.** anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente invito.

I suddetti soggetti tenuti dovranno rendere le dichiarazioni sopra indicate mediante compilazione del modello *Dichiarazione singola (Allegato F)*;

**A3.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**A4.** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere

informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l) **(alternativamente):**
  - di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,  
*oppure*
  - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con

modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

*oppure*

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) **(alternativamente)**:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

**A5.** ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a

dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

**A6.** di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico minimo annuo (per ciascuno dei tre anni), per servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, svolti all'interno di strutture museali, pari almeno ad Euro 60.000,00 (sessantamila/00).

Il concorrente deve dichiarare, in maniera puntuale, il/i Committente/i, il/i periodo/i di svolgimento del/i servizio/i, l'importo fatturato, la struttura museale e l'oggetto del/dei contratto/i nell'ambito dei quali è stato realizzato il fatturato richiesto;

**A7.** di aver preso esatta visione degli atti di gara - *Capitolato d'Oneri (Allegato A), Modello Offerta Economica - Elenco Lavorazioni (Allegato B), Elaborati grafici (Allegato C)*, costituiti da n. 1 planimetria generale, n. 6 tavole progettuali generali e n. 12 tavole progettuali esecutive, nonché *Elenco opere (Allegato D)* - e di accettarli in tutte le loro parti;

**A8.** di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

**A9.** che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

**A10.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

**A11.** di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D. Lgs. 81/2008;

**A12.** di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

**A13.** di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

**A14.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**A15.** di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC

(posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, **DEVE** indicare: il proprio **indirizzo PEC**, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e **il nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

- B)** Dichiarazione sostitutiva - resa mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato E)* ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000 - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara e da cui risultino le seguenti informazioni: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei procuratori speciali, procuratori generali e institori, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino tutte le informazioni richieste.
- C)** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato E)*, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto d.P.R. n. 445/2000, attestante **la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti**, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara;

- D) Capitolato d'Oneri (Allegato A) allegato al presente invito, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- E) Copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- F) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari ad Euro 1.350,00 (euro milletrecentocinquanta/00), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

**Per fruire di tali benefici** il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della

garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppati/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- G)** Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- I)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppati/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
  - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio,

da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;

- J)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato E)* e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D. Lgs. 50/2016. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- K)** (per tutte le tipologia di Consorzi) copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- L)** in considerazione di quanto previsto nell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata e pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto.
- M)** originale dell'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dagli incaricati della Società appaltante.

**Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti A1), A2), A3), A4), A5), A6), B), C) e J) devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.**

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 4), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- 1 l'istanza di partecipazione, di cui alla lettera A), e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A15.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- 2 la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 di cui alla lettera B) o, in alternativa, la copia del certificato camerale, devono essere presentati da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- 3 il Capitolato d'Oneri (*Allegato A*) allegato al presente invito, deve essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio;
- 4 la garanzia fideiussoria di cui alla suddetta lettera F) deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta A - Documentazione Amministrativa*".

## **5.2 OFFERTA TECNICA - BUSTA B**

La Busta B, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" deve contenere al proprio interno una relazione che, ferme restando tutte le condizioni richieste come minime e inderogabili dagli atti di gara – Capitolato d'Oneri (*Allegato A*), Modello Offerta Economica - Elenco Lavorazioni (*Allegato B*), Elaborati grafici (*Allegato C*), costituiti da n. 1 planimetria generale, n. 6 tavole progettuali generali e n. 12 tavole progettuali esecutive ed Elenco opere (*Allegato D*) - descriva in maniera chiara e dettagliata come si intende realizzare le attività oggetto dell'appalto.

Fermo restando quanto sopra, l'Offerta Tecnica dovrà contenere una relazione dettagliata dalla quale risultino i seguenti elementi:

- a) Portfolio, eventualmente corredato di immagini illustrative, dei cinque maggiori allestimenti realizzati all'interno di strutture museali negli ultimi tre anni a decorrere dalla data del presente Invito;
- b) in relazione alla rilevanza delle strutture da realizzare a sostegno di alcune opere, l'offerta tecnica dovrà contenere la descrizione, corredata di progetto, foto ed elenco materiali, di n. 3 tipologie di strutture analoghe *a una o a più delle strutture di cui alle voci nn. 2, 9, 11, 15 e 35 del Modello Offerta economica - Elenco Lavorazioni*

(Allegato B) e agli elaborati grafici (Allegato C) ivi richiamati, realizzate in precedenti allestimenti, nel corso degli ultimi tre anni a decorrere dalla data del presente Invito.

- c) descrizione puntuale di come si intenda organizzare il cantiere di allestimento nelle due sedi espositive all'interno dei Musei Capitolini (sale di Palazzo Caffarelli e Area del Tempio di Giove al piano terra di Palazzo dei Conservatori) sia in fase di scarico e carico nonché di montaggio e smontaggio, considerando che parte del cantiere avverrà a museo aperto (tutti i giorni dalle ore 9,30 alle ore 19,30) e tenuto conto delle indicazioni fornite nel Capitolato d'Oneri (Allegato A), con particolare riferimento al suo art. 4, lettera f).
- d) curriculum del Coordinatore Unico che assumerà la responsabilità nei confronti di Zètema delle operazioni svolte presso le sale espositive di Palazzo Caffarelli e Area del Tempio di Giove al piano terra di Palazzo dei Conservatori). Si precisa che il Coordinatore Unico, come previsto nell'art. 5 del Capitolato d'Oneri, dovrà avere almeno 5 (cinque) anni di esperienza nel settore degli allestimenti museali e di mostre, con particolare riferimento alle specifiche attività che dovrà svolgere;
- e) descrizione dell'organizzazione del lavoro, con indicazione del numero di squadre che saranno impiegate e del numero di operai per ogni squadra in relazione alle varie attività da svolgere;
- f) curricula del personale di cui alla precedente lettera e), che sarà impiegato nell'esecuzione delle attività affidate. Si precisa che, come previsto nell'art. 5 del Capitolato d'Oneri, gli Operai dovranno avere almeno 2 (due) anni di esperienza nel settore degli allestimenti museali e di mostre, con particolare riferimento alle specifiche attività che dovranno svolgere;
- g) esistenza o meno di una falegnameria all'interno della propria struttura e descrizione delle relative caratteristiche;
- h) esistenza o meno di un laboratorio all'interno della propria struttura per la lavorazione e la verniciatura dei metalli e altri materiali e descrizione delle relative caratteristiche;
- i) proposta di cronoprogramma delle attività necessarie per la realizzazione dell'allestimento e al disallestimento, da realizzare contemporaneamente in ambedue le sedi espositive all'interno dei Musei Capitolini, che mostri la pianificazione del lavoro; tale cronoprogramma, come precisato nel *Capitolato d'Oneri* (Allegato A), dovrà essere successivamente condiviso con Zètema e la Direzione del Museo.

Fermo restando quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare nella propria offerta tecnica tutto quanto ritenga utile al fine di meglio valorizzare la propria offerta.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica **dovrà essere contenuta entro il limite di 15 pagine (da intendersi come 15 facciate)**, in formato A4, con interlinea 1,5 e carattere al minimo in corpo 11. Nel computo delle pagine non rientrano gli allegati all'offerta quali ad esempio, schede tecniche, curricula, eventuali immagini illustrative del Portfolio, ecc..

Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica, completa degli allegati, deve essere presentata in formato cartaceo e scansionata in formato PDF e copiata su supporto elettronico (CD-ROM, DVD o memoria USB). L'offerta in formato cartaceo e quella in formato elettronico, inclusi gli allegati, devono essere identiche, anche con riferimento ai nomi attribuiti ai documenti.** In caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

L'Offerta tecnica deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "*Busta B - Offerta Tecnica*".

### **5.3 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C**

L'offerta economica dovrà essere redatta compilando l'allegato *Modello di Offerta Economica - Elenco Lavorazioni (Allegato B)*, nel rispetto delle indicazioni di seguito fornite.

Nel *Modello di Offerta Economica "Elenco Lavorazioni"* (*Allegato B*) sono riportati per ogni lavorazione e fornitura, nella 1<sup>a</sup> "N." colonna ("N.") il numero progressivo delle lavorazioni da effettuare, nella 2<sup>a</sup> colonna ("Descrizione lavorazioni") la descrizione delle lavorazioni e le relative misure/caratteristiche, nella 3<sup>a</sup> colonna ("unità di misura/n.") l'unità di misura/n., nella 4<sup>a</sup> colonna ("Q") i m., mq o il quantitativo previsto.

La 5<sup>a</sup> colonna denominata "Prezzo unitario" e la 6<sup>a</sup> colonna denominata "Prezzo totale", che dovranno essere compilate da ciascun operatore concorrente nel rispetto delle

indicazioni fornite nel seguito del presente paragrafo, sono relative, rispettivamente, al prezzo unitario offerto per ogni singola lavorazione e al suo prezzo totale in funzione delle relative quantità come riportate nella 4<sup>a</sup> colonna. Si segnala, pertanto che nel caso in cui nella 4<sup>a</sup> colonna (“Q”) sia indicato come quantitativo “1” o “a corpo” sarà sufficiente indicare il prezzo offerto nella 6<sup>a</sup> colonna denominata “Totale”.

L’offerta economica, relativa all’esecuzione dei servizi e delle forniture oggetto del presente appalto, dovrà, a pena di esclusione, essere redatta compilando il *Modello di Offerta Economica “Elenco Lavorazioni”* (Allegato B), nel quale dovranno essere indicati:

- a) il singolo **prezzo unitario** (al netto dell’IVA) offerto per ogni lavorazione e fornitura, da indicare in cifre nella 5<sup>a</sup> colonna denominata “Prezzo unitario”. Il singolo prezzo unitario potrà non essere indicato nel caso in cui nella 4<sup>a</sup> colonna (“Q”) sia indicato come quantitativo “1” o “a corpo”;
- b) il singolo **prezzo totale** (al netto dell’IVA) offerto per ogni lavorazione e fornitura, da indicare in cifre nella 6<sup>a</sup> colonna denominata “Totale”. Ciascun prezzo totale da indicare è dato dal prezzo unitario indicato nella riga corrispondente della 5<sup>a</sup> colonna denominata “Prezzo unitario”, moltiplicato per le relative quantità richieste, come indicate nella 4<sup>a</sup> colonna denominata “unità di misura.”;
- c) nella riga 36: l’**importo complessivo offerto (al netto dell’IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta)**, dato dalla somma di ogni prezzo totale indicato nella 6<sup>a</sup> colonna denominata “Totale”, da indicare in cifre e in lettere in calce al modello, in corrispondenza della riga denominata “IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO”. L’importo complessivo offerto (al netto dell’IVA e dei suddetti oneri della sicurezza) dovrà, a pena di esclusione, essere **al ribasso rispetto all’importo complessivo posto a base d’asta, pari ad € 66.000,00 (euro sessantaseimila/00)** al netto dell’IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, come indicato nel punto 3), lettera a) del presente Invito;
- d) nella riga 37: i propri **costi della manodopera** (inclusi nell’importo complessivo offerto), ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, da indicare, in cifre, in calce al modello, in corrispondenza della riga denominata “COSTI DELLA MANODOPERA”;
- e) nella riga 38: i propri **oneri aziendali** (inclusi nell’importo complessivo offerto) **concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (c.d. costi interni di sicurezza dell’operatore economico concorrente), ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, da

indicare, in cifre, in calce al modello, in corrispondenza della riga denominata “ONERI AZIENDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO”.

Tutte le cifre indicate nell’offerta economica dovranno essere arrotondate non oltre il secondo decimale.

In caso di discordanza tra la somma degli importi indicati nella colonna “TOTALE” e l’importo complessivo offerto, come indicato nella riga denominata “IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO, sarà ritenuta valida l’offerta più conveniente per Zetema.

Il *Modello di Offerta Economica “Elenco Lavorazioni”* (Allegato B) deve, a pena di esclusione, essere sottoscritto in ciascun foglio dal concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

**Si segnala che**, come previsto espressamente nell’ultimo capoverso dell’art. 2 del Capitolato d’Oneri (Allegato A), l’importo complessivo offerto dovrà comprendere anche eventuali attività da svolgersi in giorni festivi e prefestivi, nonché in orari straordinari e che, pertanto, qualunque dichiarazione contraria comporterà l’esclusione dalla gara.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Invito, le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, pari alla base d’asta, al rialzo o parziali comportano l’esclusione dell’operatore offerente.

L’offerta economica, predisposta secondo le indicazioni sopra riportate, deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all’esterno la dicitura “Busta C - Offerta Economica”.

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell’art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI		PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>70</b>
<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Tanto premesso, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

Item	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
a)	<i>Portfolio dei cinque maggiori allestimenti realizzati all'interno di strutture museali negli ultimi tre anni, che sarà valutato, per ciascuno dei cinque allestimenti realizzati, in termini di qualità, pregio e attinenza rispetto alle attività oggetto dell'appalto.</i>	<b>10</b>
b)	<i>Le tre tipologie di strutture analoghe a una o a più delle strutture di cui alle voci nn. 2, 9, 11, 15 e 35 del Modello Offerta economica - Elenco Lavorazioni (Allegato B) e agli elaborati grafici (Allegato C) ivi richiamati, realizzate nel corso degli ultimi tre anni, saranno valutate in termini di qualità nella scelta e nel trattamento dei materiali, degli espedienti relativi al montaggio e all'assemblaggio delle parti.</i>	<b>6</b>
c)	<i>Adeguatezza dell'organizzazione proposta per il cantiere di allestimento all'interno dei Musei Capitolini (Palazzo Caffarelli e Area del Tempio di Giove al piano terra di Palazzo dei Conservatori) sia in fase di scarico che di montaggio, considerando che parte del cantiere avverrà a museo aperto (dalle ore 9,30 alle ore 19,30) e che le operazioni di scarico dovranno avvenire tra le ore 6.30 e le ore 9.30;</i>	<b>6</b>
d)	<i>Curriculum del coordinatore unico che assumerà la responsabilità nei confronti di Zètema delle operazioni svolte presso le sale in cui sarà allestita la mostra. Le esperienze attestata nel curriculum, ferme restando le esperienze minime indicate nell'art. 5 del Capitolato d'Oneri, saranno valutate anche con particolare riferimento alle specifiche attività da svolgere nell'ambito dell'appalto.</i>	<b>10</b>

Item	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
e)	<i>Adeguatezza dell'organizzazione del lavoro proposta, del numero di squadre e del numero di operai per ogni squadra in relazione alle varie attività da svolgere.</i>	8
f)	<i>Curricula del personale/Operai che sarà impiegato per l'esecuzione delle attività affidate. Le esperienze attestate nei curricula, ferme restando le esperienze minime indicate nell'art. 5 del Capitolato d'Oneri, saranno valutate anche con particolare riferimento alle specifiche attività da svolgere nell'ambito dell'appalto.</i>	8
g)	<i>Esistenza di una falegnameria all'interno della struttura dell'appaltatore e sua adeguatezza rispetto alle attività oggetto dell'appalto.</i>	6
h)	<i>Esistenza o meno di un laboratorio all'interno della propria struttura per la lavorazione e la verniciatura dei metalli e altri materiali e adeguatezza delle relative caratteristiche.</i>	4
i)	<i>Proposta di cronoprogramma delle attività di allestimento e disallestimento della mostra sarà valutato in termini di:</i>	12
	<i>a) completezza (max 6 punti);</i>	
	<i>b) coerenza rispetto alle attività da svolgere e all'offerta tecnica presentata (max 6 punti).</i>	
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica attraverso il metodo aggregativo compensatore. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO

- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

**Si segnala che per gli elementi di valutazione di cui alle lettere a) e b) della tabella sopra riportata, ogni componente della Commissione attribuirà un coefficiente discrezionale tra zero e uno a ciascuno dei cinque maggiori allestimenti realizzati e a ciascuna delle tre tipologie di strutture analoghe.** Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione a ciascuno dei cinque maggiori allestimenti realizzati e a ciascuna delle tre tipologie di strutture analoghe realizzate, la media dei coefficienti. Successivamente, la Commissione procederà a calcolare la media delle medie dei coefficienti e a trasformarla in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente al relativo elemento di valutazione, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica pari almeno a 42 punti.

Con riferimento al parametro "Offerta economica", alla migliore Offerta Economica, ossia a quella che abbia offerto l'importo complessivo – "IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO" - più basso, sarà attribuito il punteggio massimo pari a 30 punti.

Alle altre offerte economiche sarà attribuito un punteggio determinato applicando la seguente formula:

$$\frac{P_{\min} \times P_{\max}}{P_i}$$

Dove:

$P_{\min}$  è l'importo complessivo – "IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO" – più basso

offerto;

$P_i$  è l'importo complessivo – “IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO” dell’offerta presa in considerazione;

**P<sub>um</sub>** è il punteggio massimo attribuibile, pari a 30 punti, assegnato alla migliore offerta.

I punteggi, attribuiti utilizzando un foglio Excel, saranno arrotondati al secondo decimale.

## **7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente (<http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/>), alla voce PROCEDURE NEGOZiate – CALENDARIO DELLE SEDUTE PUBBLICHE - all’esame dei plichi d’invio, alla loro apertura ed all’esame delle buste ivi contenute, all’apertura della busta “A” e all’esame della documentazione amministrativa ivi contenuta nonché all’apertura e alla verifica del contenuto delle buste “B” relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ivi contenute.

Saranno ammessi alla successiva fase della gara solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l’offerta tecnica non inferiore a 42 punti.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all’apertura delle buste “C” degli operatori concorrenti che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo sopra indicato ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti dagli operatori concorrenti, rispettivamente, per l’offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria, con aggiudicazione provvisoria della gara all’operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio verrà privilegiata l’offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in sede di offerta tecnica.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

## **8. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE**

Successivamente all'aggiudicazione, l'Appaltatore dovrà presentare a Zètema, entro il termine da questa assegnato, la documentazione di seguito indicata:

- originale della fideiussione stipulata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 11 del Capitolato d'Oneri;
- copia della propria polizza RCT, come previsto dall'art. 6 del Capitolato d'Oneri;
- autocertificazione di idoneità tecnica-professionale redatta ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i da compilare su modulo che sarà fornito da Zètema;
- copia del DVR in formato elettronico su CD-ROM, debitamente sottoscritto;
- certificati attestanti l'avvenuta formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 D. Lgs.81/08 e s.m.i.;
- in caso di partecipazione in ATI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario si impegna a consegnare l'eventuale ulteriore documentazione sulla sicurezza che Zètema dovesse ritenere necessaria.

In aggiunta a quanto sopra, l'Appaltatore dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione del fatturato specifico dichiarato ai sensi del punto 5.1), lettera A6) del presente invito a gara, quali bilanci, contratti, fatture quietanzate, certificati di regolare esecuzione servizi e/o attestazioni di buon esito dell'esecuzione dei servizi privati.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e sponsorizzazioni e dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è il Dott. Claudio Di Biagio.

## 10. DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo [bandidigara@zetema.it](mailto:bandidigara@zetema.it) entro e non oltre il 13 giugno 2018 alle ore 15.00. Le relative risposte saranno pubblicate sul sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), alla sezione "Gare e Albo fornitori".

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

Il Responsabile del Procedimento  
Claudio Di Biagio

### *Allegati:*

- *Capitolato d'Oneri (Allegato A);*
- *Modello Offerta Economica - Elenco Lavorazioni (Allegato B);*
- *Elaborati grafici (Allegato C) di seguito elencati:*
  - ✓ *N. 1 planimetria generale delle sale espositive di Palazzo Caffarelli*
  - ✓ *N. 6 tavole progettuali generali*
  - ✓ *N. 12 tavole progettuali esecutive*
- *Elenco opere (Allegato D):*
  - ✓ *N. 1 Elenco opere prestatori esterni;*
  - ✓ *N. 1 Elenco opere Sistema Musei Civici;*
- *Istanza di partecipazione (Allegato E);*
- *Dichiarazione singola (Allegato F).*

RDA 179/MO del 04/06/2018  
PROCEDIMENTO MO020218001  
CIG 7517298E8A