

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E
PRESTAZIONALE

(Allegato A)

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E
SANIFICAZIONE, COMPRESIVO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE,
MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI, OVE PRESENTI, E DELLA FORNITURA
DI MATERIALI DI CONSUMO, PRESSO I MUSEI APPARTENENTI AL SISTEMA
DEI MUSEI CIVICI DI ROMA CAPITALE E PRESSO ALTRI SITI E SPAZI
CULTURALI GESTITI DA ZÈTEMA**

CIG 75681792E2

ART. 1

OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto il servizio di pulizia e sanificazione, a ridotto impatto ambientale, comprensivo del servizio di derattizzazione, manutenzione delle aree verdi, ove presenti, e della fornitura di materiali di consumo, presso i musei appartenenti al Sistema dei Musei Civici di Roma Capitale e presso altri siti e spazi culturali gestiti da Zètema, così come descritto, ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016, nel presente Capitolato, nelle Schede allegate [Allegato B], che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, e negli Atti di gara.

Il presente appalto ha una durata di n. 12 (dodici) mesi a decorrere presumibilmente dalla data del 1° gennaio 2019, oppure dalla diversa data eventualmente comunicata da Zètema all'Appaltatore, e terminerà il 31 dicembre 2019, fatta salva la facoltà di Zètema di rinnovare il servizio con le modalità ed i termini stabiliti nel Contratto.

ART. 2

LUOGHI DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' AFFIDATE E IMPEGNO ORARIO MINIMO

I servizi oggetto del presente appalto dovranno essere espletati nei musei e negli altri siti indicati nella tabella riportata nel presente articolo.

L'estensione in metri quadrati di ciascun sito oggetto di gara è indicata nelle schede allegate [Allegato B]. Ciascuna scheda dettaglia la superficie interna ed esterna e specifica altresì la metratura delle aree che sono da pulire, le diverse cadenze temporali e le fasce orarie di intervento, evidenziando le aree esterne (AE) e le aree verdi (AV), ove presenti, nonché la tipologia di pavimentazioni. Inoltre, in ciascuna scheda sono dettagliate altresì le ore annue minime di servizio da eseguire per ciascun sito.

L'impegno orario minimo inderogabile per eseguire le prestazioni stabilite nel presente Capitolato e nelle relative Schede allegate, che l'Appaltatore dovrà considerare per il periodo presunto di durata contrattuale dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019, è **pari a complessive 58.979 ore.**

Si segnala che le ore aggiuntive eventualmente offerte in sede di gara, a costo zero per la Società appaltante, potranno essere utilizzate sia per l'incremento delle attività ordinarie che per lo svolgimento delle attività straordinarie di cui all'art. 5, detraendo di volta in volta dal monte ore complessivo offerto il numero di ore di servizio effettivamente svolte. Nel caso di ore

di servizio svolte in orario notturno (tra le ore 22.00 e le ore 6.00), il numero di ore da detrarre dal predetto monte ore complessivo offerto terrà conto della maggiorazione del 20% prevista nell'art. 13 dello Schema di contratto.

Di seguito si riporta l'elenco dei siti oggetto di gara, il relativo indirizzo e l'impegno orario minimo richiesto per il periodo di durata contrattuale di 12 mesi.

SITI OGGETTO DELL'APPALTO	INDIRIZZO	MONTE ORE ANNUO
MUSEI CAPITOLINI (Palazzo dei Conservatori, Palazzo Nuovo, Palazzo Caffarelli, Tabularium e Galleria di Congiunzione)	P.za del Campidoglio, 1	15.912
CENTRALE MONTEMARTINI	Via Ostiense, 106	2.496
MUSEO DI ROMA - PALAZZO BRASCHI	Piazza Navona, 2	5.174
MUSEO DI ROMA IN TRASTEVERE	Piazza S. Egidio, 1/B	1.976
MUSEO NAPOLEONICO	Piazza di Ponte Umberto I, 1	2.496
MUSEO BARRACCO	C.so Vittorio Emanuele,166/A	1.352
MUSEO DELL'ARA PACIS	Lungotevere in Augusta	3.458
MERCATI DI TRAIANO	Via IV Novembre, 94	6.916
MUSEO DELLE MURA	Via di Porta San Sebastiano, 18	624
SEPOLCRO DEGLI SCIPIONI	Via di Porta San Sebastiano 9	52
MUSEO CARLO BILOTTI	Viale Fiorello La Guardia	1.456
MUSEI DI VILLA TORLONIA	Via Nomentana, 70	5.096
MUSEO PIETRO CANONICA	Viale Pietro Canonica, 2	1.456
GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA	Via Francesco Crispi, 24	1.300

SITI OGGETTO DELL'APPALTO	INDIRIZZO	MONTE ORE ANNUO
PUNTO INFORMATIVO "LA MERIDIANA"	Viale dell'Uccelliera, 37 – Villa Borghese	624
CASA MUSEO ALBERTO MORAVIA	Lungotevere della Vittoria, 1	208
MUSEO DELLA REPUBBLICA ROMANA E DELLA MEMORIA GARIBALDINA	Largo di Porta San Pancrazio	312
AREA ARCHEOLOGICA DEL CIRCO MASSIMO	Piazza di Porta Capena	104
TOURIST INFOPOINT FORI IMPERIALI	Via dei Fori Imperiali, angolo Via del Tempio della Pace	730
TOURIST INFOPOINT STAZIONE TERMINI	Via Giolitti (lungo il binario 24)	365
TOURIST INFOPOINT	1) Via Marco Minghetti (angolo Via del Corso) – Roma 2) Piazza Pia (lato Castel Sant'Angelo)	730
TECHNOTOWN	Via Spallanzani 1	1.399
CASINA DI RAFFAELLO	Viale della Casina di Raffaello, snc (Villa Borghese/Piazza di Siena)	1.100
CASA DEL CINEMA	Largo Marcello Mastroianni, 1	2.127
FORO DI AUGUSTO - FORO DI CESARE (servizio richiesto dal 15/04/2019 al 17/11/2019 nei giorni di martedì e venerdì)	Via dei Fori Imperiali (adiacente via Alessandrina), Piazza Foro Traiano e Via Bonella	348
INFORMAGIOVANI	Piazza Orazio Giustiniani 4	584
INTERVENTI SPECIALI di cui all'art. 5, lettera E)		584
TOTALE MONTE ORE ANNUO MINIMO INDEROGABILE		58.979

ART. 3**MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA**

Il servizio di pulizia dovrà essere realizzato a perfetta regola d'arte, con l'uso di materiali e mezzi idonei, secondo le frequenze minime indicate nel presente articolo e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.m. 24 maggio 2012, recante "*critéri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene*".

Inoltre, il servizio di pulizia deve rispettare le specificità previste, ai sensi dell'art. 68 del Codice dei contratti pubblici, nelle Schede allegate al presente Capitolato e deve essere garantito, con riferimento ai luoghi indicati all'art. 2, in tutti i locali e gli ambienti ed in particolare nelle sedi espositive, nei laboratori, negli uffici, nelle biblioteche, nelle biglietterie, nei guardaroba, nelle librerie, nelle zone destinate al personale, nelle sale impianti di sicurezza, nei corridoi, negli androni, nei locali di servizio, nei servizi igienici, negli ascensori, nei magazzini, nei depositi sotterranei, negli archivi, nelle scale, pianori e pianerottoli, nei locali regia, nelle aree esterne consistenti in terrazze e balconi aperti al pubblico, terrazze di copertura non aperte al pubblico, camminamenti, piazzali e cortili, nonché nelle aree verdi e sulle vetrate.

L'Appaltatore si obbliga a provvedere al servizio senza interruzione per qualsiasi circostanza.

Fermo restando quanto sopra, il servizio potrà essere sospeso temporaneamente, ove richiesto dalla Società appaltante, nei periodi in cui i Musei e in generale i siti oggetto di gara rimarranno chiusi in conseguenza di lavori o altre necessità. In tali casi il corrispettivo pattuito sarà proporzionalmente ridotto, secondo quanto disposto nel Contratto.

Di seguito si indicano le prestazioni e le frequenze minime del servizio:

PULIZIE ORDINARIE**A) Interventi giornalieri:**

- spazzatura ad umido di tutti i pavimenti;
- lavaggio manuale di scale, pianerottoli, ascensori e montacarichi;
- aspirazione della polvere da tappeti, nettapiedi e guide delle porte degli ascensori e montacarichi, con l'utilizzo di macchinari;
- pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici, incluso il lavaggio manuale dei pavimenti e dei rivestimenti;

- approvvigionamento in tutti i servizi igienici del materiale igienico-sanitario (sapone liquido per le mani e carta igienica, compatibili e/o adattabili ai porta rotoli o dispenser presenti nei siti);
- rimozione delle impronte dalle vetrate ad altezza uomo;
- spolveratura ad umido delle scrivanie, piani di lavoro, targhe, scaffalature e arredi vari ad altezza uomo;
- spazzatura delle aree esterne consistenti in scale, camminamenti, cortili, ecc.;
- vuotatura e pulizia dei portacenere, cestini gettacarte e contenitori di rifiuti vari posti in tutti i locali, sia interni che esterni con ricambio quotidiano dei sacchetti per la raccolta dei rifiuti, ove necessario, per tutti i cestini e raccoglitori presenti nei luoghi oggetto dell'appalto;
- smaltimento giornaliero dei rifiuti (c.d. rifiuti urbani non pericolosi, di cui all'art. 184, comma 2, lettere b), d), e), D.Lgs. 152/2006) attraverso la loro raccolta differenziata ed il loro trasporto negli appositi contenitori, nel rispetto della normativa vigente in materia, sia legislativa che regolamentare;

PULIZIE PERIODICHE

B) Interventi a cadenza settimanale:

- lavaggio manuale di tutti i pavimenti;
- deragnatura;
- spolveratura ad umido dei davanzali, veneziane e persiane;
- spazzatura delle terrazze, dei balconi aperti al pubblico e delle aree verdi;
- verifica e pulizia dei discendenti delle terrazze di copertura non aperte al pubblico;
- spolveratura ad umido di porte, infissi e maniglie;
- aspirazione della polvere da guide, tappeti e moquettes con l'utilizzo di appositi macchinari;
- rimozione delle macchie da tutti i pavimenti, scale, pianerottoli, ascensori e montacarichi;
- spolveratura di cancellate, ringhiere e muretti esterni presso il Museo dell'Ara Pacis.

C) Interventi a cadenza mensile:

- spazzatura delle terrazze di copertura non aperte al pubblico, compresi i discendenti;

- spolveratura ad umido dei termosifoni, lucernari, sopraluci, sopraporte;
- spolveratura delle scaffalature, delle pareti scorrevoli e degli arredi (se sgombri) oltre altezza uomo;
- spolveratura cancellate, ringhiere e muretti esterni;
- lavaggio lato interno ed esterno delle finestre;
- pulizia fontana Casina delle Civette.

D) Interventi a cadenza trimestrale:

- lavaggio meccanizzato di tutti i pavimenti (inclusi i magazzini e gli archivi) con lavasciuga;
- lavaggio lato interno ed esterno finestre ubicate nei magazzini e negli archivi;
- lavaggio vetrata del Ninfeo del Museo Carlo Bilotti;
- lavaggio tappeti Casina di Raffaello;
- aspirazione della polvere da scaffali, archivi e biblioteche con spostamento dei carteggi.

E) Interventi speciali:

- lavaggio lato interno ed esterno grandi vetrate presso Mercati di Traiano, Ara Pacis e Centrale Montemartini: n. 1 intervento da effettuare per ciascun sito indicato entro un periodo di durata pari o inferiore a 6 mesi, fino a un massimo di n. 2 interventi annuali per sito, valutati complessivamente in n. 448 ore nel periodo di durata contrattuale; ciascun intervento dovrà prevedere anche, ove necessario, l'eventuale utilizzo di braccio meccanico o altra strumentazione adeguata; l'Appaltatore, a proprio esclusivo onere, dovrà provvedere a richiedere la necessaria autorizzazione per occupazione di suolo pubblico e per l'accesso alla ZTL, nonché provvedere ove necessario al noleggio di mezzi e attrezzature;
- lavaggio semestrale delle sedie della sala Multimediale del Museo di Roma in Trastevere: n. 1 intervento da effettuare entro un periodo di durata pari o inferiore a 6 mesi, fino a un massimo di n. 2 interventi annui, valutati complessivamente in n. 20 ore nel periodo di durata contrattuale;
- pulizia delle tende (lavaggio e stiratura), compreso lo smontaggio e il rimontaggio delle stesse ove previsto, nonché eventuale riparazione;
- pulizie dei copri divani e dei cuscini ed eventuale riparazione, ove previsto;

- taglio erba, potatura arbusti e siepi nelle aree verdi ove previsto presso Musei di Villa Torlonia-Casina delle Civette e Ara Pacis: n. 1 intervento al mese per ciascun sito indicato, per complessive n. 48 ore nel periodo di durata contrattuale;
- lavaggio moquettes, ove presenti, presso Musei di Villa Torlonia-Casina delle Civette e Ara Pacis: n. 1 intervento da effettuare per ciascun sito indicato entro un periodo di durata pari o inferiore a 6 mesi, fino a un massimo di n. 2 interventi annuali per sito, valutati complessivamente in n. 68 ore nel periodo di durata contrattuale;
- derattizzazione ove previsto: un intervento ogni 52 giorni; il numero delle esche viene valutato e concordato in base alle dimensioni del sito; le postazioni di sicurezza dovranno avere chiusura a chiave e utilizzare prodotti regolarmente registrati al Ministero della Salute.

Gli interventi di cui al suddetto punto E), sono denominati “speciali” in quanto per il loro espletamento sono richieste professionalità, mezzi e strumentazioni adeguati alla natura e alla tipologia di attività richiesta, che l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione a propria cura e spese.

L'Appaltatore deve fornire, a suo esclusivo carico, tutti i prodotti e i materiali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sacchi per la spazzatura, sacchetti per la raccolta degli assorbenti igienici, detersivi e deodoranti, stracci, detersivi, ecc.), nonché le macchine, i mezzi e le attrezzature necessari all'espletamento del servizio, che siano perfettamente compatibili con la tipologia dei locali e delle superfici da pulire e che tengano conto delle specifiche indicazioni fornite nelle Schede allegate al presente Capitolato [Allegato B], che ne costituiscono parte integrante e sostanziale e le cui prescrizioni, si ribadisce, hanno valore vincolante e prioritario rispetto a quanto riportato nel Capitolato.

L'Appaltatore deve fornire alla Società appaltante, senza oneri aggiuntivi in quanto già compresi nel corrispettivo offerto in sede di gara, tutti i materiali di consumo come meglio specificati nelle singole Schede allegate (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sapone liquido, carta igienica, scopini, tavolette wc e asciugamani elettrici in caso di rottura, ecc.) e deve provvedere al loro approvvigionamento/sostituzione ogniqualvolta risulti necessario. Tutti i prodotti, devono essere di primaria qualità e conformi e coerenti con i luoghi nei quali vengono forniti.

Fermo restando quanto sopra, tutti i prodotti chimici impiegati devono rispondere alle vigenti normative relativamente a biodegradabilità, dosaggi, avvertenze di pericolosità. Gli stessi devono essere utilizzati dal personale secondo le indicazioni fornite dalle case produttrici, con particolare attenzione a quanto concerne le concentrazioni e le temperature indicate sulle confezioni. L'Appaltatore, pertanto, dovrà produrre alla Società appaltante la scheda tecnica dei prodotti utilizzati.

É vietato l'uso di prodotti tossici e/o corrosivi ed in particolare di acido cloridrico e ammoniaca, nonché di prodotti spray con propellenti a base di clorofluorocarburi (CFC).

Al fine di evitare il rischio derivante dall'esposizione alle radiazioni ionizzanti di origine naturale, ciascun addetto non potrà effettuare il servizio presso i seguenti siti per più di 750 ore annue:

- Villa Torlonia, presso il livello -1 del Casino Nobile;
- Musei Capitolini presso la galleria di congiunzione e il Tabularium, situati al piano seminterrato del Museo;
- Mercati di Traiano presso il Piccolo Emiciclo del livello 1 del Museo.

Tutti i macchinari utilizzati per l'espletamento del servizio devono essere rispondenti alle norme vigenti in tema di sicurezza e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche. Tutti gli aspiratori per polveri devono essere provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita, secondo le disposizioni di legge.

L'Appaltatore sarà l'unico responsabile della custodia delle proprie macchine e attrezzature, manlevando la Società appaltante da qualsiasi responsabilità in caso di danni o furti delle suddette macchine ed attrezzature.

ART. 4

ORARI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA

Ferme restando le frequenze indicate nell'articolo precedente, il servizio di pulizia dovrà essere realizzato tassativamente nelle fasce orarie indicate nelle singole schede strutture allegate al presente Capitolato [Allegato B], salvo diversa disposizione della Società appaltante.

Il servizio di pulizia giornaliera dovrà svolgersi secondo le indicazioni tassative a tal fine fornite, per ciascun luogo, nelle schede Allegate già menzionate al comma precedente, in tutti i giorni ivi indicati, anche se ricadenti in giorni festivi.

Fermo restando quanto sopra, le pulizie periodiche – ovvero da svolgersi con cadenza settimanale, mensile, trimestrale, semestrale - devono essere realizzate esclusivamente nei giorni e nella fascia oraria specificata nelle schede di cui ai suddetti Allegati [Allegato B], salvo diversa disposizione della Società appaltante.

Gli interventi speciali, di cui al suddetto Art. 3, lettera E), devono essere eseguiti nei giorni ed orari indicati dalla Società appaltante, anche al di fuori delle fasce orarie indicate, in relazione a ciascun sito, per le pulizie ordinarie e periodiche.

Il servizio di presidio, finalizzato alla pulizia dei bagni e ad eventuali altri interventi che dovessero rendersi necessari, dovrà essere garantito come minimo per i luoghi e negli orari indicati nelle Schede strutture allegate [Allegato B].

La Società appaltante potrà richiedere all'Aggiudicatario una diversa distribuzione delle ore a seconda delle esigenze dei singoli musei.

L'Appaltatore si impegna comunque a rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative relative all'esecuzione delle attività oggetto di affidamento impartite dal Responsabile di Zètema e ad eseguire anche prestazioni residuali non previste, qualora queste appaiano strumentalmente indispensabili alla migliore realizzazione delle attività oggetto di affidamento.

ART. 5

ATTIVITÀ STRAORDINARIE

Sono da considerarsi attività straordinarie tutte le prestazioni che non rientrano nell'ordinarietà del servizio e quindi non sono programmabili in quanto connesse a fattori per i quali non è possibile prevederne frequenza e quantità (ad esempio, servizio di pulizie prestato in occasione di eventi straordinari, oppure servizio richiesto in ulteriori siti gestiti da Zètema, non previsti nel presente Capitolato).

L'Appaltatore, su specifica richiesta del Direttore dell'esecuzione, dovrà eseguire le suddette attività, nei tempi e secondo le modalità richieste di volta in volta.

Il corrispettivo dovuto per l'esecuzione di attività straordinarie sarà fatturato autonomamente, al termine del mese di riferimento, con le modalità stabilite nel Contratto.

ART. 6**OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

Fermi restando gli obblighi previsti nel Contratto ed in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà eseguire le attività oggetto di affidamento nel rispetto di tutte le vigenti disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

L'Appaltatore si impegna ad assicurare la completa e corretta esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, nel rigoroso rispetto di tutto quanto previsto negli atti di gara e nei relativi allegati, nonché nell'offerta dallo stesso presentata.

L'Appaltatore si impegna ad adempiere anche a tutti gli obblighi di seguito elencati:

- a) provvedere alla pulizia dei locali a perfetta regola d'arte e nel rispetto di elevati standard qualitativi;
- b) eseguire il servizio nel rispetto degli orari, periodicità e modalità previste nel presente Capitolato e nelle Schede strutture allegate [Allegato B], nonché nel rispetto dell'impegno orario minimo inderogabile previsto e delle ore aggiuntive offerte in sede di gara;
- c) fornire alla Società Appaltante un prospetto riepilogativo del personale impiegato, con l'indicazione dei nominativi dei lavoratori, delle rispettive qualifiche, della/e sede/i di lavoro e del numero delle ore di servizio espletate, aggiornandolo tempestivamente nel caso di variazioni;
- d) garantire l'integrità dei luoghi e delle cose;
- e) garantire la presenza del personale, nei luoghi, nei giorni e nelle fasce orarie in cui deve essere svolto il servizio di pulizia;
- f) garantire che il personale in servizio indossi sempre i cartellini di riconoscimento, come previsto dall'art. 20 del D.Lgs 81/2008;
- g) garantire che il personale in servizio indossi le divise dell'Appaltatore e che queste ultime siano sempre in buono stato di pulizia e conservazione;
- h) provvedere ad eseguire gli ulteriori servizi eventualmente richiesti dalla Società appaltante, anche in occasione di eventi straordinari, che saranno conteggiati a parte;

- i) provvedere, a proprio esclusivo onere, ove necessario, al noleggio dei trabattelli, degli elevatori (certificati e a norma) e di qualsiasi altro strumento o mezzo necessario all'esecuzione delle prestazioni richieste;
- j) provvedere a segnalare al Direttore dell'esecuzione tutti i guasti rilevati nell'esecuzione del servizio (ad esempio, a titolo meramente esemplificativo, segnalare eventuali guasti e/o mancanze nei bagni);
- k) non sospendere o ridurre di sua iniziativa le attività affidate, neppure in caso di controversia, salvo i casi di comprovata forza maggiore, dei quali l'Appaltatore s'impegna a dare tempestiva comunicazione a Zètema;
- l) provvedere a propria cura e spese allo smaltimento dei rifiuti, classificati e cerniti, provvedendo alla loro collocazione nei siti all'uopo destinati, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia e produrre la documentazione relativa al corretto smaltimento;
- m) sostituire, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta scritta di Zètema, il personale che non risulti gradito in termini di comportamento e/o rendimento o ritenuto non idoneo alla perfetta esecuzione dell'appalto, senza che ciò possa costituire motivo di variazione dei prezzi contrattuali o di ulteriori oneri rispetto a quelli pattuiti in sede di gara;
- n) utilizzare attrezzature, materiali e prodotti conformi alle vigenti disposizioni di legge, di qualità e nelle quantità necessarie alla buona esecuzione delle attività affidate e idonei ai fini della sicurezza e della tutela della salute e dell'ambiente;
- o) provvedere, a propria cura e spese, all'ottenimento di tutte le licenze e/o autorizzazioni eventualmente previste dalla normativa vigente in materia per l'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto, nonché dei permessi ZTL e dei permessi per ville e parchi di Roma Capitale;
- p) provvedere, a propria cura e spese, alla verifica quotidiana delle presenze del personale impiegato in relazione a ciascun sito e a fornire a Zètema la relativa reportistica.

L'eventuale presenza sui luoghi oggetto del servizio del personale della Società appaltante e di soggetti terzi non esonera minimamente l'Appaltatore dalla responsabilità circa la perfetta esecuzione dei servizi. Si stabilisce infatti che l'onere dell'Appaltatore è quello della perfetta esecuzione delle attività affidate, con le modalità e tempistiche stabilite negli atti di gara, e

nessuna circostanza può mai essere opposta ad esonero o ad attenuazione di tale responsabilità.

In aggiunta a quanto sopra, di seguito si riportano ulteriori obblighi specificatamente riferiti alla disciplina ambientale:

- 1) Uso di determinati prodotti: l'Appaltatore non può utilizzare prodotti con funzione esclusivamente deodorante/profumante.
- 2) Prodotti ausiliari/Attrezzature di lavoro: è vietato utilizzare segatura del legno e piumini di origine animale (tranne per l'uso esclusivo di spolveratura a secco e comunque su richiesta specifica della Società appaltante).
- 3) Formazione del personale: l'Appaltatore dovrà garantire che tutto il personale addetto alla commessa sia stato adeguatamente formato ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, e che, nelle iniziative di formazione attuate ai sensi del citato decreto, siano trattati anche i seguenti argomenti:
 - Corrette modalità d'uso in relazione al dosaggio dei prodotti di pulizia;
 - Precauzioni d'uso (divieto di mescolare, come manipolare il prodotto, come intervenire in caso di sversamenti o di contatti accidentali, come leggere le schede di sicurezza);
 - Differenze tra disinfezione e lavaggio;
 - Modalità di conservazione dei prodotti;
 - Caratteristiche dei prodotti per la pulizia a minori impatti ambientali e dei prodotti ausiliari ecologici, le etichette, incluse quelle ecologiche, dei prodotti detergenti e disinfettanti per le pulizie.

L'Appaltatore, entro 60 giorni dall'inizio del servizio, dovrà presentare il proprio programma di formazione del personale, le ore di formazione svolte, i docenti dei corsi con relativo profilo sintetico curriculare, l'impostazione delle verifiche con cui è stato valutato l'apprendimento dei partecipanti, le date e le sedi dei corsi organizzati, i dati dei partecipanti e il foglio delle firme di presenza, i test di verifica effettuati e i risultati conseguiti. Per il personale assunto in corso di esecuzione contrattuale destinato alla commessa, deve essere presentata analoga documentazione entro 60 giorni dall'immissione in servizio.

- 4) Gestione dei rifiuti: nel caso che i luoghi oggetto dell'appalto non ne siano già provvisti, l'Appaltatore dovrà fornire idonei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti negli stessi prodotti, in modo che gli stessi siano suddivisi in maniera corrispondente alla modalità di raccolta adottata nel comune di Roma e dovrà provvedere al corretto conferimento delle frazioni di rifiuti urbani prodotti nei luoghi stessi al sistema di raccolta locale di tali rifiuti. Tali contenitori rimarranno in possesso di Zètema alla scadenza contrattuale.
- 5) Reportistica sul piano di razionalizzazione dei consumi di prodotti: l'Appaltatore dovrà produrre un rapporto annuale sui prodotti consumati per le esigenze di sanificazione e detergenza (e per altri scopi, per esempio ceratura delle superfici) durante il periodo di riferimento, indicando, per ciascun prodotto, produttore, nome commerciale e quantità di prodotto utilizzata. La relazione, su richiesta della Società appaltante, deve essere accompagnata da opportune prove documentali.

ART. 7

PERSONALE ADDETTO AD ESEGUIRE LE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

L'Appaltatore dovrà impiegare personale specializzato, idoneo e in numero sufficiente a garantire l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, secondo quanto previsto nel presente Capitolato e nelle relative Schede allegate [Allegato B].

Fermo restando quanto sopra, l'Appaltatore è tenuto alla osservanza delle disposizioni previste dalla contrattazione nazionale di categoria in materia di cambio di appalto, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti.

La Società appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore la sostituzione di unità di personale che fossero dalla stessa ritenute non idonee alla perfetta esecuzione dell'appalto.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare ed applicare nei confronti dei propri dipendenti che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa assumendo, a suo carico, tutti gli oneri relativi, ivi compresi, in generale, tutti gli obblighi inerenti il rapporto di lavoro tra l'impresa ed i propri dipendenti.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

L'Appaltatore solleva la Società appaltante da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato rispetto, da parte dello stesso, di tutto quanto disposto nel presente articolo.

L'affidamento del servizio in oggetto non instaura in alcun modo un rapporto di lavoro tra Zètema ed il personale impiegato dall'Appaltatore nello svolgimento dei servizi. Tale personale, infatti, è alle esclusive dipendenze dell'Appaltatore e le sue prestazioni sono compiute sotto la responsabilità e a totale rischio dell'Appaltatore stesso.

ART. 8

SOFTWARE

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione della Società appaltante, ove offerto in sede di gara, un software web-based che consenta a Zètema la verifica del servizio.

Il software dovrà consentire a Zètema di gestire i flussi informativi dei servizi erogati, di tipo tecnico (cronoprogramma degli interventi, ore di servizio svolte, ecc.), operativo, gestionale ed economico.

L'accesso sul sistema dovrà avvenire esclusivamente via web e dovrà consentire a Zètema la lettura dei dati, nonché la creazione di reportistica sui servizi svolti. La reportistica, scaricabile con cadenza anche giornaliera, dovrà evidenziare, per ciascun museo/sito, il numero e nominativo degli operatori in servizio in ciascun giorno considerato e, per ciascuno di essi, l'orario di inizio e di fine servizio ed il conseguente numero complessivo di ore di servizio svolte nel periodo preso in considerazione.

L'installazione del software e la sua manutenzione ed assistenza, comprensiva degli eventuali aggiornamenti, saranno a carico dell'Appaltatore.

Il software eventualmente offerto in sede di gara ed avente tutte le caratteristiche minime sopra indicate dovrà essere pienamente operativo entro e non oltre 30 giorni a decorrere dalla stipula del Contratto, pena l'applicazione delle penali previste nel Contratto (Allegato C).

Ove il suddetto sistema non sia stato offerto in sede di gara o non sia idoneo, a giudizio della Stazione appaltante, agli scopi sopra indicati, Zètema e l'Appaltatore concorderanno un altro sistema che sia consono al raggiungimento degli obiettivi sopra delineati e che, pertanto, garantisca la verifica quotidiana da parte dell'Appaltatore delle presenze del personale

impiegato in relazione a ciascun sito, con fornitura a Zètema della relativa reportistica, così come previsto nell'art. 6, comma 3, lettera p) del presente Capitolato.

L'Amministratore Delegato
REMO TAGLIACOZZO