

Roma, 31 luglio 2018
Prot. L. 316-/2018 - RT/fs

INVITO A GARA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA A MEZZO DI BUONI PASTO ELETTRONICI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DI ZETEMA PROGETTO CULTURA - CIG 75842587B0.

Zètema Progetto Cultura srl - con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 – 00156, tel. 06/820771, fax 06/82077354 - di seguito denominata anche “*Società appaltante*” o “*Zètema*” - ha necessità di individuare un soggetto cui affidare il servizio sostitutivo di mensa a mezzo di buoni pasto elettronici, in favore dei dipendenti di Zètema Progetto Cultura.

La Convenzione “Buoni Pasto ed. 7” relativamente al Lotto 3 (Lazio), cui ha aderito Zètema a decorrere dal 1° gennaio 2016 fino al 31 dicembre 2018, affidata a Qui!Group Spa, è stata risolta da Consip in data 13/07/2018 per reiterato, grave e rilevante inadempimento del fornitore alle obbligazioni contrattuali.

La Convenzione attualmente attiva sul mercato elettronico, denominata “Buoni pasto elettronici 1” - Lotto 3 Lazio (CIG 6513857CD5), ha esaurito il massimale previsto e non è possibile aderirvi.

La Convenzione denominata “Buoni pasto 8” non sarà aggiudicata da Consip prima del mese di dicembre 2018.

La procedura per l’acquisizione dei buoni pasto non è esperibile con il ricorso al Mercato Elettronico in quanto tale categoria merceologica non risulta nello stesso ricompresa.

In considerazione della necessità ed urgenza di provvedere alla fornitura di buoni pasto per il proprio personale dipendente, al fine di non creare nocumento allo stesso, e nelle more dell’attivazione della convenzione Consip “Buoni pasto 8”, Zètema intende procedere all’acquisizione del servizio sostitutivo mensa mediante buoni pasto elettronici attraverso la presente procedura negoziata.

I servizi oggetto di affidamento rientrano tra quelli elencati nell’Allegato IX al D.Lgs. 50/2016 (CPV 55510000-8) e, pertanto, considerato il valore complessivo dell’appalto, in virtù di quanto previsto dall’art. 35, comma 1, lettera d) dello stesso Decreto, la



Zètema Progetto Cultura s.r.l. a socio unico
soggetta alla direzione e coordinamento di Roma Capitale
via A. Benigni, 59 - 00156 Roma
tel. +39 06 82077.1 - fax +39 06 82077105
www.zetema.it

Partita IVA - Codice Fiscale
Registro Imprese di Roma
n. 05625051007
Capitale Sociale i.v. euro 2.822.250
R.E.A. di Roma n.911475



procedura di gara avverrà, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, mediante invito ai 3 (tre) operatori esistenti nell'Albo Fornitori di Zètema e sul MEPA.

Inoltre, come previsto dal Regolamento Interno Appalti e Sponsorizzazioni di Zètema, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione "Gare e Albo Fornitori". In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all'Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 3), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 4) del presente invito.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e alla L. 241/1990 e s.m.i., si riserva, per decisione motivata, di sospendere e/o revocare e/o annullare la presente procedura di gara oppure di non aggiudicarla o non addivenire alla stipula del relativo contratto. In tal caso gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dalla presente lettera di invito, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento, e dal Capitolato d'oneri (*Allegato A*) che contiene la regolamentazione contrattuale dell'appalto.

Le dichiarazioni di cui al punto 4.1), lettere A), B), C) e, se del caso, J) del presente Invito dovranno essere predisposte compilando il modello *Istanza di partecipazione (Allegato B)* e, ove ne ricorrano i presupposti, ciascuno dei soggetti tenuti dovrà compilare il modello *Dichiarazione singola (Allegato C)*.

I documenti sopra elencati faranno parte integrante del contratto stipulato tra Zètema e

l'Aggiudicatario.

Gli atti di gara e i modelli sono scaricabili in formato PDF dal sito www.zetema.it, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

1) OGGETTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 ha per oggetto il servizio sostitutivo di mensa in favore dei dipendenti di Zetema Progetto Cultura Srl, mediante erogazione di buoni pasto elettronici del valore facciale (IVA inclusa) di Euro 7,00 (sette/00), aventi le caratteristiche di cui all'art. 4 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 122 del 07/06/2017, da utilizzarsi in esercizi convenzionati con la Ditta Appaltatrice, comprensivo di tutti gli oneri relativi alla predisposizione e fornitura dei buoni pasto e di ogni altra spesa accessoria.

I servizi dovranno essere svolti a richiesta di Zetema, secondo il proprio fabbisogno, durante il periodo di vigenza dell'affidamento, fino a concorrenza dell'importo massimo di spesa indicato nel seguito del presente Invito.

Il presente appalto ha efficacia a decorrere dalla stipula del relativo contratto tra Zetema e l'Appaltatore, che si presume possa avvenire nel mese di settembre 2018 e terminerà il 31 dicembre 2018.

Considerato che il termine d'inizio dell'accordo quadro è presunto ed è posto a favore della Società appaltante e che la scadenza è fissa, eventuali slittamenti della data d'inizio dello stesso non dipendenti dall'Appaltatore comporteranno una minore durata del contratto e non comporteranno per l'Appaltatore alcun diritto di risarcimento o di indennizzo.

Alla scadenza del contratto, l'Appaltatore si impegna ad accettare un'eventuale richiesta di proroga tecnica dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure poste in essere da Consip Spa per l'affidamento della Convenzione "Buoni Pasto 8" e comunque per una durata massima di ulteriori 4 (quattro) mesi. L'eventuale proroga tecnica dell'accordo quadro avverrà alle stesse condizioni offerte in sede di gara o a condizioni più favorevoli per la Stazione appaltante.

2) BASE D'ASTA, IMPORTO MASSIMO DI SPESA E VALORE DELL'ACCORDO QUADRO

Il concorrente, in sede di gara, dovrà formulare la propria offerta economica, nelle forme e modalità meglio precisate al successivo punto 4.3), proponendo un ribasso percentuale al rialzo rispetto alla percentuale minima di sconto posta a **base d'asta**, pari al **15% (quindici per cento)**, da applicare al valore facciale del singolo buono pasto, pari ad **Euro 7,00** (Euro sette/00) IVA inclusa.

Il consumo medio mensile stimato risulta pari a 9.000 buoni pasto ordinati mensilmente per il personale dipendente di Zètema avente diritto all'erogazione degli stessi.

Fermo restando quanto sopra, Zètema si riserva di richiedere all'appaltatore, in occasione del primo ordinativo, un quantitativo aggiuntivo stimato in 9.000 buoni pasto, pari a quanto spettante ai propri dipendenti nel mese di agosto ed eventualmente non erogato agli stessi in conseguenza della risoluzione della Convenzione Consip "Buoni pasto ed. 7" con la Società Qui!Group.

Di seguito sono indicati gli importi massimi di spesa previsti per il presente accordo quadro e per l'eventuale periodo di proroga tecnica, calcolati presumendo un utilizzo per tutta la durata dell'accordo quadro, incluso l'eventuale periodo di proroga, di n. 81.000 buoni pasto moltiplicato per il valore nominale di Euro 7,00 cadauno al netto della percentuale minima di sconto del 15% posta a base di gara (pari a Euro 5,95), tenuto conto del consumo medio mensile stimato pari a 9.000 buoni pasto:

- Euro 267.750,00 IVA esclusa, sulla base di un consumo stimato pari a 45.000 buoni pasto, per il periodo presunto di durata contrattuale dal 1 settembre 2018 al 31 dicembre 2018, ivi compresa la eventuale fornitura dei buoni pasto non erogati al personale avente diritto nel mese di agosto;

- Euro 214.200,00 IVA esclusa, sulla base di un consumo stimato pari a 36.000 buoni pasto, per l'eventuale proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure poste in essere da Consip Spa per l'affidamento della Convenzione "Buoni Pasto 8" e comunque per una durata massima di ulteriori 4 (quattro) mesi.

L'Appaltatore prende atto ed accetta che l'importo massimo di spesa sopra indicato è frutto di una stima basata sulla potenziale esigenza di buoni pasto che potranno essere ordinati nel periodo di durata contrattuale e, pertanto, potrebbe non essere raggiunto nel

corso della durata dell'accordo quadro, in quanto le esigenze di Zètema non sono prevedibili e programmabili, essendo il numero di buoni pasto soggetto a modificazione, per difetto o per eccesso, in base alle variazioni che potrebbero intervenire sul numero degli aventi diritto.

Resta inteso pertanto che Zètema non garantisce all'Appaltatore la fornitura di alcun numero minimo di buoni pasto e che il mancato raggiungimento dell'importo massimo di spesa sopra indicato non potrà far sorgere alcuna pretesa in capo all'Appaltatore stesso, il quale non potrà richiedere a Zètema alcun compenso, nemmeno a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Ai fini di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, il valore complessivo del presente accordo quadro, dato dall'importo massimo di spesa per i servizi oggetto dello stesso per il periodo di durata contrattuale, inclusa l'eventuale proroga tecnica, è pari ad **Euro 481.950,00** IVA esclusa.

In considerazione della natura del servizio oggetto di affidamento, i costi della sicurezza sono stati valutati pari a 0 (zero), in quanto non si riscontrano rischi derivanti da interferenza tra lavorazioni.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** iscrizione nel Registro delle imprese in forma di società di capitali avente come oggetto sociale l'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, a mezzo di buoni pasto e di altri titoli di legittimazione rappresentativi di servizi, ai sensi dell'art. 144, comma 3, D.Lgs. 50/2016;
- b)** capitale sociale versato non inferiore a Euro 750.000,00 (settecentocinquanta-mila/00), ai sensi dell'art. 144, comma 3, D.Lgs. 50/2016;
- c)** assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016;
- d)** realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico minimo annuo (per ciascuno dei tre anni), per analoghi servizi sostitutivi di mensa, a mezzo di buoni pasto elettronici, pari almeno ad Euro 481.950,00 (quattrocentottantunomilanovecentocinquanta/00) IVA esclusa;

- e) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- f) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), c), e) ed f)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, sia dal consorzio che da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- il requisito sopra indicato, alla **lettera d)** deve essere posseduto e dimostrato:
 - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
 - nel caso di consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto

devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCpass Operatore Economico" sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3 settembre 2018** a mezzo raccomandata A/R, o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano, a Zetema Progetto Cultura srl – Via Attilio Benigni 59 – 00156 Roma – att.ne Ufficio Gare – un PLICO, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca oppure con strisce adesive o incollate, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura, **recante all'esterno**:

- ▶ le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente mittente (denominazione o ragione sociale, sede, recapiti telefonici, nonché numero di fax e indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata ai quali inviare le comunicazioni relative alla presente procedura). In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi;
- ▶ il destinatario, ovvero Zetema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma - Italia;
- ▶ la dicitura: "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA A MEZZO DI BUONI PASTO ELETTRONICI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DI ZETEMA PROGETTO CULTURA – CIG 75842587B0";
- ▶ l'avvertenza: "NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL'ESTERNO".

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno n. 3 (tre) buste distinte e separate:

- 1) una **busta A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 4.1) del presente invito a gara;
- 2) una **busta B** contenente l'Offerta Tecnica, come indicata nel punto 4.2) del presente invito a gara;
- 3) una **busta C** contenente l'Offerta Economica, come indicata nel punto 4.3) del presente invito a gara.

La consegna a mano del plico è possibile dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

4.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre la documentazione di seguito indicata:

A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato B)*, resa dal titolare o dal legale rappresentante riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

A1. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non aver riportato

condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

A2. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di

decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

Si segnala che le suddette dichiarazioni di cui alle lettere A1. e A2. devono essere presentate da tutti i soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. I soggetti, di cui al comma 3, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a rendere le suddette dichiarazioni di cui alle lettere A1. e A2. anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente invito

I suddetti soggetti tenuti dovranno rendere le dichiarazioni sopra indicate mediante compilazione del modello *Dichiarazione singola (Allegato C)*

A3. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A4. dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l) **(alternativamente):**
 - di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,
oppure
 - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;
oppure
 - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.
- m) **(alternativamente):**
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente..

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come disposto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

A5. ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A6. di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato specifico minimo annuo (per ciascuno dei tre anni), per analoghi servizi sostitutivi di mensa, a mezzo di buoni pasto elettronici, pari almeno ad Euro 481.950,00 (quattrocentoottantunomilanovecentocinquanta/00) IVA esclusa;

A7. di aver preso esatta visione degli atti di gara – Invito e Capitolato d'oneri (*Allegato A*) - e di accettarli in tutte le loro parti;

A8. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

A9. che le prestazioni oggetto dell'accordo quadro sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A10. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A11. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;

A12. di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

A13. di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

A14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A15. di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, **DEVE** indicare: il proprio **indirizzo PEC**, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e **il nome e cognome del referente ed il relativo recapito telefonico**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

B) Dichiarazione sostitutiva - resa mediante compilazione del modello Istanza di partecipazione (Allegato B) ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000 - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara e da cui risultino le seguenti informazioni: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei

Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei procuratori speciali, procuratori generali e institori, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità, purché dalla stessa risultino tutte le informazioni sopra richieste;

- C)** dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione del modello *Istanza di partecipazione (Allegato B)*, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, con indicazione espressa che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, attestante **la sussistenza o meno** all'interno della società **di soggetti**, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara;
- D)** copia del Capitolato d'Oneri (*Allegato A*) siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;
- E)** copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- F)** Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore del presente accordo quadro (IVA esclusa), inteso come importo massimo di spesa

per il periodo di durata fino al 31/12/2018, e quindi pari ad Euro 5.355,00 (cinquemilatrecentocinquantacinque/00), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/lec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- G)** Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- H)** (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti e le dichiarazioni previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- I)** In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
 - se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;
- J)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000 mediante compilazione del modello

Istanza di partecipazione (Allegato B) e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso – da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D. Lgs. 50/2016. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;

- K)** (per tutte le tipologia di Consorzi) copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- L)** in considerazione di quanto previsto nell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata e pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto.
- M)** documento attestante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per un importo pari ad **Euro 35,00 (trentacinque/00)**, recante evidenza del codice identificativo CIG relativo alla presente gara (**CIG 75842587B0**). Tutte le istruzioni relative al pagamento del suddetto contributo sono visionabili sul sito internet <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>.

Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti A1), A2), A3), A4), A5), A6), B), C) e J) devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 3), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione, di cui alla lettera A), e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A15.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 di cui alla lettera B) o, in alternativa, la copia del certificato camerale, devono essere presentati da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'oneri (*Allegato A*) deve essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio;
- la garanzia fideiussoria di cui alla lettera F) deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, debitamente chiusa e sigillata che all'esterno riporti la dicitura "*Busta A - Documentazione Amministrativa*".

4.2) OFFERTA TECNICA - BUSTA B)

Ciascun operatore concorrente dovrà presentare, all'interno della Busta B - recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" – una relazione che, fermo restando il rispetto di tutto quanto richiesto dal Capitolato d'Oneri (*Allegato A*), descriva compiutamente come il concorrente intende organizzare e gestire il servizio oggetto della presente procedura. La suddetta relazione dovrà essere articolata secondo l'indice e i contenuti di seguito indicati in modo da consentire, comunque, la valutazione secondo i criteri riportati nella griglia di cui al successivo punto 5):

- 1) **Modalità di esecuzione del servizio:** il concorrente dovrà descrivere come intende organizzare il servizio, con indicazione dei seguenti elementi di valutazione:
 - 1.1) modalità di comunicazione con la committenza (numero e caratteristiche dei canali di comunicazione, numero di operatori dedicati, orari);
 - 1.2) modalità di assistenza offerte all'ufficio che intratterrà rapporti con l'aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto;

- 1.3) livello di informatizzazione adottato per l'espletamento del servizio, caratteristiche della card utilizzata e modalità di ricarica dei buoni pasto;
 - 1.4) eventuale attivazione di servizi "on line" per gli utilizzatori delle card;
 - 1.5) altri elementi di vantaggio offerti, senza alcun onere per Zètema, utili a valutare la qualità complessiva del servizio offerto, fermo restando quanto richiesto, come prescrizioni minime e inderogabili, nel Capitolato d'oneri.
- 2) **Rete degli esercizi convenzionati:** Il concorrente dovrà fornire il numero e l'elenco degli esercizi già convenzionati, ove è possibile utilizzare i buoni pasto elettronici, presenti nel territorio di Roma Capitale alla data di presentazione dell'offerta, che non potrà essere inferiore al numero minimo di n. 500 esercizi previsti nell'art. 6 del Capitolato d'oneri. L'elenco dovrà recare l'indicazione esatta dell'indirizzo e del c.a.p. di ciascuno degli esercizi convenzionati indicati.
- 3) **Riduzione tempistiche di consegna e ricarica delle card:**
- 3.1) indicazione della eventuale riduzione, espressa in giorni, dei tempi di consegna a Zètema delle card prodotte, rispetto ai 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto, previsti all'art. 4 del Capitolato d'oneri.
 - 3.2) indicazione della eventuale riduzione, espressa in giorni, dei tempi di ricarica delle card, secondo i quantitativi indicati da Zètema, rispetto ai 7 (sette) giorni lavorativi previsti all'art. 5 del Capitolato d'oneri.
- 4) **Termini di pagamento agli esercizi convenzionati:** indicazione del termine di pagamento, espresso in giorni, dalla data di presentazione della relativa fattura, che la società emittente si impegna a rispettare nei confronti degli esercizi convenzionati che accettano i buoni pasto oggetto del presente appalto.
- 5) **Eventuale possesso certificazioni di qualità:**
- 5.1) Indicazione dell'eventuale possesso del certificato di qualità aziendale UNI EN ISO 9001 in corso di validità riguardante il servizio sostitutivo di mensa mediante emissione di buoni pasto oggetto di gara, che andrà allegato alla relazione tecnica in copia conforme all'originale.
 - 5.2) Indicazione dell'eventuale possesso del certificato di qualità OHSAS 18001 (salute e sicurezza sul lavoro) in corso di validità, che andrà allegato alla relazione tecnica in copia conforme all'originale.

Si segnala che nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate il punteggio previsto per i suddetti elementi di valutazione, di cui ai precedenti punti 5.1 e 5.2, sarà attribuito in misura proporzionale (ad. esempio in caso di ATI con tre operatori e un solo certificato, sarà attribuito il punteggio stabilito nella misura di un terzo).

Fermo restando quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare nella propria offerta tecnica tutto quanto ritenga utile al fine di meglio valorizzare la propria offerta.

La relazione tecnica dovrà essere contenuta entro il limite di 15 pagine (da intendersi come 15 facciate), in formato A4, con interlinea 1,5 e carattere al minimo in corpo 11. Nel computo delle pagine non rientrano gli allegati alla relazione tecnica, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'elenco degli esercizi già convenzionati e la copia dei certificati di qualità posseduti.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica, completa degli allegati, deve essere presentata in formato cartaceo e scansionata in formato PDF e copiata su supporto elettronico (CD-ROM, DVD o memoria USB). L'offerta in formato cartaceo e quella in formato elettronico, inclusi gli allegati, devono essere identiche, anche con riferimento ai nomi attribuiti ai documenti.** In caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che all'esterno riporti la dicitura "Busta B – Offerta Tecnica".

4.3) OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C)

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dovrà indicare, a pena di esclusione:

- a) il **ribasso percentuale offerto**, arrotondato non oltre il secondo decimale, **da applicare al valore facciale del buono pasto**, pari ad euro 7,00 (sette/00) IVA inclusa, **al rialzo rispetto alla percentuale minima indicata a base d'asta, pari al 15,00%**.

Si segnala che eventuali ulteriori decimali inseriti dal concorrente non saranno considerati e che non si procederà ad alcun arrotondamento.

Si segnala altresì che il concorrente dovrà indicare una sola percentuale totale di sconto da applicare al valore facciale del buono pasto (nel caso, ad es., che il concorrente voglia offrire una percentuale di sconto aumentata del 5% rispetto alla percentuale minima di sconto sopra indicata, nell'offerta economica dovrà indicare la percentuale totale di sconto offerta e pertanto il 20%).

- b) la stima dei propri **costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016** (c.d. costi interni di sicurezza dell'operatore economico concorrente);
- c) i **propri costi orari della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016;

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per la Società appaltante.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente oppure, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito, di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito, le offerte economiche indeterminate, incomplete, condizionate, parziali, al rialzo o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La Commissione di gara può fare richiesta di ulteriori informazioni in merito alle offerte economiche presentate.

L'offerta economica, predisposta secondo le indicazioni sopra riportate, deve essere inserita in una busta debitamente chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "Busta C - Offerta Economica".

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI		PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
A	OFFERTA TECNICA	70
B	OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE		100

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione del possesso o mancato possesso di quanto richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Qualità dell'organizzazione del servizio	26	1.1	Adeguatezza delle modalità di comunicazione con la committenza (numero e caratteristiche dei canali di comunicazione, numero di operatori, orari).	5	-	-
			1.2	Idoneità delle modalità di assistenza offerte all'ufficio che intratterrà rapporti con l'aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto.	5	-	-
			1.3	Adeguatezza del livello di informatizzazione adottato per l'espletamento del servizio, delle caratteristiche della card utilizzata e delle modalità di ricarica dei buoni pasto	5	-	-
			1.4	Adeguatezza e fruibilità dei servizi "on line" messi a disposizione per gli utilizzatori delle card	5		
			1.5	Adeguatezza degli ulteriori eventuali elementi di vantaggio offerti, senza oneri per Zètema, idonei a valutare la qualità complessiva del servizio offerto, fermo restando quanto richiesto, come prescrizioni minime e inderogabili, nel Capitolato d'oneri	6		
2	Numero degli esercizi convenzionati nel territorio di Roma Capitale per l'utilizzo dei buoni pasto elettronici	10	-	-	-	10	-
3	Riduzione dei tempi di consegna e ricarica delle card	16	3.1	Riduzione espressa in giorni dei tempi di consegna a Zètema delle card prodotte, rispetto ai 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto, previsti all'art. 4 del Capitolato d'oneri.	-	8	-
			3.2	Riduzione espressa in giorni dei tempi di ricarica delle card, secondo i quantitativi indicati da Zètema, rispetto ai 7 (sette) giorni lavorativi previsti all'art. 5 del Capitolato d'oneri.	-	8	-
4	Adeguatezza dei termini di pagamento agli esercizi convenzionati	10	-	-	-	10	-
5	Certificati di qualità posseduti	8	5.1	Eventuale possesso della Certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001.	-	-	4
			5.2	Eventuale possesso della Certificazione OHSAS 18001.	-	-	4
Totale		70			26	36	8

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente discrezionale da parte di ciascun componente della commissione, variabile tra zero ed uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1 = OTTIMO

Ultimata l’attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarla in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all’elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” indicati ai **punti 2 e 3** della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo del metodo dell’interpolazione lineare, secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = \frac{R_a}{R_{max}}$$

Dove:

V_{ai} : Coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

R_a: Valore offerto dal concorrente a;

R_{max}: Valore dell’offerta più conveniente.

Il coefficiente V_{ai} andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all'elemento quantitativo preso in considerazione.

All'elemento quantitativo indicato al **punto 4** della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo dell'interpolazione lineare, secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = \frac{R_{max}}{R_a}$$

Dove:

V_{ai} : Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

R_a : Valore offerto dal concorrente a;

R_{max} : Valore dell'offerta più conveniente.

Il coefficiente V_{ai} andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all'elemento quantitativo preso in considerazione.

Quanto all'elemento cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a **42 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico complessivo inferiore alla predetta soglia.

Quanto all'**offerta economica**, il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$C_i = S / S_{max}$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

S = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

S_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore. Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Società appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

I punteggi, attribuiti utilizzando un foglio Excel, saranno arrotondati al secondo decimale.

6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente (<http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/>), alla voce PROCEDURE NEGOZiate – CALENDARIO DELLE SEDUTE PUBBLICHE - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ivi contenute.

Saranno ammessi alla successiva fase della gara solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica non inferiore a 42 punti.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo sopra indicato ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendo il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti dagli operatori concorrenti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in sede di offerta tecnica.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

7) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

Successivamente all'aggiudicazione, l'Appaltatore dovrà presentare a Zètema, entro il termine da questa assegnato, la documentazione di seguito indicata:

- informazioni di cui agli articoli 85 e 91 del D.Lgs. 159/2011, necessarie ai fini dell'ottenimento dell'informazione antimafia da parte delle prefetture competenti a norma dell'art. 84 e 90 del citato decreto;
- idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia definitiva mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a copertura dei successivi impegni contrattuali, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante;

- autocertificazione di idoneità tecnica-professionale redatta ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i da compilare su modulo che sarà fornito da Zètema;
- in caso di partecipazione in ATI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario si impegna a consegnare l'eventuale ulteriore documentazione che Zètema dovesse ritenere necessaria.

In aggiunta a quanto sopra, l'Appaltatore dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione del fatturato specifico dichiarato ai sensi del punto 4.1), lettera A6) del presente invito a gara, quali bilanci, contratti e relative fatture quietanzate, certificati di regolare esecuzione servizi e/o attestazioni di buon esito dell'esecuzione dei servizi privati.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

Zètema si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e sponsorizzazioni e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Gemma Rubino.

10) DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo *bandidigara@zetema.it* entro e non oltre il giorno 23/08/2018 ore 12.00. Le relative risposte saranno pubblicate sul sito *www.zetema.it*, alla sezione "Gare e Albo fornitori".

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

L'Amministratore Delegato

Remo Tagliacozzo

Allegati:

- *Capitolato d'oneri (Allegato A)*
- *Modello Istanza di partecipazione (Allegato B)*
- *Modello dichiarazione singolo (Allegato C)*

*MDA 187/SG del 30/07/2018
Procedimento SG04AA18001
CIG 75842587B0*