

Organizzazione e gestione “Letterature. Festival Internazionale di Roma”

Nell'ambito delle attività e dei servizi disciplinati nel Contratto di Affidamento Servizi 2020-22, l'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali si avvarrà delle competenze tecniche e organizzative di Zètema, in continuità con le precedenti edizioni della manifestazione, per la gestione complessiva dell'organizzazione di *Letterature – Festival Internazionale di Roma*, secondo le linee guida, gli indirizzi e le scelte tematiche e di curatela che verranno indicate da Roma Capitale e dall'Istituzione Biblioteche.

Zètema, garantirà l'organizzazione generale della manifestazione anche attraverso i servizi e le attività elencati di seguito, nell'ambito della disponibilità delle risorse messe a disposizione dall'Istituzione Biblioteche e Centri Culturali:

Attività e servizi di produzione artistica:

- Incarichi di curatela delle diverse sezioni del festival (letteraria, artistica, tematica...) secondo le linee guida, gli indirizzi e le scelte tematiche e di curatela che verranno indicate da Roma Capitale e dall'Istituzione Biblioteche;
- incarichi di segreteria scientifica
- contrattualizzazione autori/artisti previsti nel progetto curatoriale;
- servizi di ospitalità, viaggi e trasferimenti autori/artisti;
- incarichi di Regia;
- oneri connessi al diritto d'autore

Attività e servizi di traduzione:

- Interpretariato;
- Traduzione testi per i materiali di comunicazione;

Attività e servizi di produzione tecnica:

- Allestimenti (strutture, personale, assistenza tecnica e regia, grafica allestimenti, arredamenti, extra noleggi serate; stampa segnaletica spazio)
- Consulenze specialistiche, quali: incarichi sulla sicurezza, relazione tecnica e di collaudo, relazione impianti e scariche atmosferiche, relazione impatto acustico, licenze (diritti di istruttoria e pratiche);
- Personale di assistenza e facchinaggio;
- Eventuali opzioni/affitto covered set e oneri connessi

Attività e servizi di comunicazione e promozione:

- Ideazione campagna di promozione
- Ideazione realizzazione piano mezzi
- Ufficio stampa
- Servizi di comunicazione social e web

Attività e servizi di gestione accoglienza e sicurezza dell'area:

- Servizio di custodia (in accordo con la Soprintenza Archeologica di Roma/Mibact per l'area della Basilica di Massenzio);
- Personale di accoglienza e gestione flussi pubblico (hostess/steward);
- Servizio di presidio sanitario ove necessario (ambulanza con medico a bordo, etc.);
- Servizio di pulizia;
- Assicurazione RCT;

Attività e servizi di segreteria organizzativa e di produzione:

- Segreteria Organizzativa e di Produzione
- Presidi tecnico organizzativi straordinari

L'Istituzione Biblioteche mette a disposizione un importo complessivo di euro 400.000,00 per ciascuna edizione del Festival. Zètema s'impegna a presentare un piano economico preventivo e uno consuntivo per ogni edizione.