

**Avviso Pubblico per la selezione per titoli, prova di idoneità e colloquio attitudinale per l'assunzione di n. 1 unità con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato *full time* con profilo di Temporary Manager Promozione e Comunicazione Turismo di Zètema Progetto Cultura s.r.l.**

## **1. INTRODUZIONE**

1) Zètema, quale Ente strumentale di Roma Capitale, è tenuta a compiere tutte le attività volte alla gestione del sistema di informazione turistica e culturale di Roma Capitale, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e di quanto previsto dal Contratto di affidamento del servizio sottoscritto con Roma Capitale;

2) Zètema ha altresì l'ulteriore compito istituzionale di favorire la promozione dell'offerta turistica, attraverso l'adozione di una strategia di comunicazione multicanale, al fine di consolidare il ruolo sul territorio e l'apertura su altri mercati. Tale necessità richiede che l'Area Turismo aziendale, si occupi, tra l'altro: della costruzione di reti/partnership con soggetti privati e pubblici (locali, nazionali e non), della progettazione di servizi e prodotti per arricchire l'offerta turistica, dell'elaborazione, esecuzione e promozione di piani di sviluppo turistico, dello sviluppo di piani di comunicazione e marketing;

3) attesa la specificità dei servizi demandati a Zètema e il loro connotato strategico nell'ambito della programmazione della Società e di Roma Capitale, Zètema ha necessità di garantirne la puntuale esecuzione, senza soluzione di continuità, avvalendosi di risorse e competenze adeguate;

4) attualmente Zètema ha necessità di supplire alla temporanea assenza dal ruolo del Responsabile dell'Area Turismo, addivenendo alla sua sostituzione con una risorsa dotata di qualificazione ed esperienza professionali adeguate all'incarico;

Tale necessità è stata inserita nel piano delle assunzioni inserito nella PGA 2023 approvata da Roma Capitale in data 9 agosto 2023;

5) stante l'assenza di risorse nell'organico aziendale che possano assumere l'incarico di Responsabile dell'Area Turismo in via temporanea dedicandosi continuativamente e a tempo pieno, si rende necessario avviare una ricerca aperta a tutti coloro che siano in possesso dei requisiti richiesti;

6) a tal fine, nel rispetto delle disposizioni del "Regolamento per l'assunzione di Personale di Zètema Progetto Cultura", viene pubblicato il presente avviso di selezione per titoli professionali e formativi, prova di idoneità e colloquio tecnico attitudinale.

## **2. PROFILO PROFESSIONALE E INQUADRAMENTO**

1) La procedura è diretta a selezionare il seguente profilo professionale:

### **N. 1 MANAGER PROMOZIONE E COMUNICAZIONE TURISMO (Temporary)**

Quest'ultimo sarà assunto da Zètema Progetto Cultura S.r.l. con contratto di lavoro a tempo determinato di 6 mesi rinnovabile (ove ne persistano le condizioni), full-time, livello DIRIGENTE CCNL Commercio, con

retribuzione prevista dal CCNL, cui aggiungere un superminimo di € 1.380,00 per una retribuzione lorda mensile complessiva pari a € 5.620,00 ed il buono pasto giornaliero pari a € 7,00.

Il manager dovrà occuparsi di gestione dell'area Turismo della Società e dei servizi forniti dalla Società per conto di Roma Capitale e delle risorse che operano negli infopoint e nel contact center turistico culturale. Dovrà inoltre favorire la promozione turistica attraverso partnership con soggetti nazionali e non, coordinandosi con le altre aree dell'Azienda quali, ad esempio, comunicazione, risorse umane, patrimonio culturale, didattica.

2) Il vincitore verrà contrattualizzato entro quindici giorni dalla conclusione della procedura.

### **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1) Possono partecipare alla presente procedura selettiva coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, generali e specifici:

#### **I. Requisiti di carattere generale**

- a. essere cittadino italiano o appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b. godere dei diritti politici;
- c. non avere subito condanne penali e non essere soggetto a procedimenti penali per cui le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- d. non essere mai stato destituito o dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e. aver compiuto il diciottesimo anno di età e non avere ancora compiuto il sessantesimo anno di età;
- f. aver assolto, se tenuto, agli obblighi di leva.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **II. Requisiti specifici**

- a. essere in possesso di Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento, in Economia, Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione, Scienze del Turismo o lauree equipollenti per legge, nonché corrispondenti titoli equiparati di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
- b. aver svolto attività lavorativa in ambito di comunicazione o turismo almeno con posizione di inquadramento quadro, per 4 anni consecutivi, in Imprese o presso Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni.

2) I requisiti indicati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

#### **4. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione, formulate sulla base del **modello allegato** al presente avviso scaricabile dal sito <https://www.zetema.it/lavora-con-noi/>, dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da:

- 1) un dettagliato curriculum vitae in cui devono essere riportati i requisiti professionali e formativi minimi del ruolo (con riferimento a quanto previsto nel precedente punto 3), sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, debitamente datata e sottoscritta; in calce al curriculum vitae deve essere inserita la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)";
  
- 2) la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire unicamente attraverso l'invio della documentazione richiesta nel presente Avviso al seguente indirizzo di posta certificata [michaelpage.italia@pec.it](mailto:michaelpage.italia@pec.it) e dovrà essere inviata entro le ore 00:00 del giorno 21/10/2023. Tutte le domande pervenute successivamente a tale scadenza saranno considerate escluse.

La mancanza dei documenti previsti (Documento di identità in corso di validità, CV sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445/2000 e domanda di partecipazione, formulata sulla base del modello allegato debitamente firmata) e/o i documenti non pervenuti nei termini e/o incompleti (a pena di esclusione, tutti i requisiti posseduti dovranno essere riportati nella dichiarazione) e/o non presentati secondo le modalità di cui al punto 4 del presente avviso comporteranno l'esclusione dei relativi candidati.

Non sarà ammessa alcuna modalità di partecipazione differente da quella indicata nel presente Avviso.

La candidatura potrà essere modificata in qualsiasi momento fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda. Verrà presa in considerazione esclusivamente la domanda con data/ora di invio più recente rispetto al termine di ricezione delle candidature.

Zetema non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande dipendente da eventi e circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## 5. PROCEDURA SELETTIVA

La procedura di selezione si svolge attraverso le fasi come di seguito descritte.

- Zètema procede ad incaricare la Società Michael Page per le attività istruttorie e per la prova di idoneità, ovvero:
  - ricezione delle domande di partecipazione;
  - verifica della regolarità delle domande pervenute e individuazione di quelle ammesse ed escluse;
  - attribuzione, per i candidati ammessi, dei punteggi per i titoli dichiarati in sede di candidatura, nel rispetto dei criteri indicati nel presente avviso;
  - predisposizione della graduatoria degli ammessi e non ammessi alla prova di idoneità;
  - effettuazione della prova di idoneità per l'accertamento delle capacità ritenute essenziali per lo svolgimento delle mansioni richieste;
  - trasmissione al Responsabile del Procedimento, per ogni fase dell'iter selettivo (presentazione delle domande pervenute, valutazione dei titoli, ammissione alla prova di idoneità e successivo esito), dell'elenco dei candidati ammessi e non ammessi.
- Zètema nomina una Commissione ai sensi del paragrafo 3.2 art. 6) del Regolamento per l'assunzione di personale per lo svolgimento del colloquio tecnico-attitudinale.

La Commissione e la Società Michael Page agiranno in base alle disposizioni contenute nel "Regolamento per l'assunzione di Personale", pubblicato sul sito della Società, sezione "lavora con noi".

FASI della procedura:

Fase 1: La Società Michael Page, attraverso l'analisi delle candidature, procede a verificare – a pena di esclusione – la presenza dei documenti previsti per la partecipazione alla procedura selettiva: Documento di identità in corso di validità, CV sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445/2000 e domanda di partecipazione, formulata sulla base del modello allegato debitamente firmata.

Saranno ammesse alla selezione tutte le domande che risulteranno regolarmente presentate. Tutte le domande irregolari (domande di partecipazione non pervenute nei termini e/o incomplete e/o non presentate secondo le modalità di cui al punto 4 del presente avviso) saranno escluse dalla procedura selettiva.

Fase 2: La Società Michael Page, attraverso l'analisi della domanda di partecipazione e del Curriculum vitae, procede a verificare – a pena di esclusione - il possesso dei requisiti di partecipazione (di carattere generale e specifici) indicati nel precedente punto 3. È richiesto il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

Saranno ammesse alla valutazione dei titoli tutte le domande che risulteranno in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti.

Fase 3: Tutti i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione saranno ammessi alla fase di valutazione dei titoli formativi e professionali posseduti per un massimo di 100 (cento) punti, che saranno attribuiti nel seguente modo:

- Titoli Formativi max 20 punti
- Titoli Professionali max 80 punti

Per la specifica dei titoli valutabili e dei criteri adottati si rimanda al successivo punto 6.

Saranno ammessi alla prova di idoneità, che consisterà in una prova scritta come indicato al successivo punto 7, coloro che avranno conseguito un punteggio per titoli pari ad almeno 70/100.

I candidati che non avranno raggiunto un punteggio di almeno 70/100 saranno pertanto esclusi dalla selezione.

A valle della valutazione dei titoli, l'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla prova di idoneità sarà pubblicato sul sito della Società Zetema.

La prova di idoneità, a cura della Società Michael Page, è finalizzata all'accertamento delle capacità ritenute essenziali per lo svolgimento delle mansioni richieste.

La prova, ai sensi del paragrafo 3.1 punto 5) del Regolamento per l'assunzione di personale, non dà luogo a punteggio in quanto sarà superata o non superata.

A conclusione della prova di idoneità la Società Michael Page trasmette al Responsabile del Procedimento i nominativi dei candidati risultati idonei, unitamente ai punteggi riportati nella valutazione dei titoli, per l'effettuazione del colloquio attitudinale da parte della Commissione.

L'elenco di coloro che avranno superato la prova di idoneità e sono pertanto ammessi al colloquio tecnico attitudinale sarà pubblicato sul sito della Società Zetema alla pagina <https://www.zetema.it/lavora-con-noi/>.

Fase 4: La Commissione nominata da Zetema ai sensi del paragrafo 3.2 punto 6) del Regolamento per l'assunzione di personale, ricevuto l'elenco degli idonei dal Responsabile del Procedimento, li convoca per il colloquio attitudinale previsto dal successivo punto 8.

Fase 5: La Commissione nominata da Zetema pubblica la graduatoria finale della selezione.

I candidati che, durante l'intero processo di selezione, pur avendo dichiarato di voler partecipare, non si presenteranno alla prova di idoneità o al colloquio tecnico attitudinale saranno considerati rinunciatari, anche se per eventi e circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## 6. VALUTAZIONE TITOLI FORMATIVI E PROFESSIONALI

1) Ai fini della valutazione dei titoli, dichiarati dai candidati, per la selezione in oggetto verrà attribuito un punteggio massimo di 100 punti, che saranno attribuiti come segue:

### **Titoli formativi (max 20punti):**

A) essere in possesso di una seconda laurea (triennale oppure diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/1999 o titolo equipollente per legge oppure laurea specialistica o magistrale), oltre a quella di partecipazione: punti 5;

B) aver conseguito la seconda laurea in discipline afferenti al Turismo e/o alla Comunicazione: ulteriori 5 punti;

E) avere frequentato un corso di Project Management con conseguimento di certificazione (PMI, PMP, altro): punti 5;

F) avere frequentato un corso di lingua inglese con conseguimento di certificazione almeno B2 nella scala europea delle conoscenze linguistiche: 5 punti.

### **Titoli professionali (max 80 punti):**

A) esperienza professionale ulteriore rispetto a quella prevista da requisito specifico di accesso, nell'elaborazione, coordinamento ed attuazione di piani di sviluppo turistico:

#### con funzione dirigenziale:

1,25 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 30 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti oltre 249

1 punto per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 24 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 50 e 249

0,75 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 18 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 10 e 49.

#### con funzione da quadro:

1 punto per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 24 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti oltre 249

0,75 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 18 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 50 e 249

0,50 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 12 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 10 e 49

- B) esperienza professionale, ulteriore, rispetto a quella prevista da requisito specifico di accesso, nell'elaborazione, coordinamento ed attuazione di piani di comunicazione, comunicazione digitale e marketing:

con funzione dirigenziale:

1,25 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi; max 30 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti oltre 249

1 punto per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 24 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 50 e 249

0,75 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 18 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 10 e 49

con funzione da quadro:

1 punto per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 24 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti oltre 249

0,75 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 18 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 50 e 249

0,50 punti per ogni mese fino a un massimo di 24 mesi, max 12 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 10 e 49

- C) esperienza professionale, ulteriore rispetto a quella prevista da requisito specifico di accesso, in gestione delle risorse umane:

con funzione dirigenziale:

1,25 punti per ogni mese fino a un massimo di 16 mesi; max 20 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti oltre 249

1 punto per ogni mese fino a un massimo di 14 mesi, max 14 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 50 e 249

0,75 punti per ogni mese fino a un massimo di 12 mesi, max 9 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 10 e 49

con funzione da quadro:

1 punto per ogni mese fino a un massimo di 16 mesi, max 16 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti oltre 249

0,75 punti per ogni mese fino a un massimo di 14 mesi, max 10,5 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 50 e 249

0,50 punti per ogni mese fino a un massimo di 12 mesi, max 6 punti se l'esperienza di cui sopra è stata prestata presso Imprese o Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni con numero di dipendenti tra 10 e 49

L'attestazione dei titoli dovrà essere completa di ogni elemento ed informazione utile alla valutazione, avendo a tal fine come riferimento le indicazioni contenute nel modello di autocertificazione.

Non sono soggette a cumulo di valutazione esperienze professionali ricadenti in due o più tra le casistiche A), B) e C) effettuate nello stesso periodo presso la medesima impresa o Ente Pubblico o Pubblica Amministrazione.

Zètema Progetto Cultura S.r.l. si riserva la verifica della veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati, anche attraverso la richiesta della documentazione inerente il possesso dei titoli dichiarati ai fini della selezione.

## **7. PROVA DI IDONEITÀ**

La prova di idoneità verterà sulla predisposizione in lingua italiana di un caso pratico attinente alla posizione per la quale si concorre e si svolgerà secondo le modalità che verranno successivamente comunicate sul sito di Zètema, area lavora con noi.

I nominativi dei candidati idonei, unitamente al punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli formativi e professionali, saranno tramessi al Responsabile del Procedimento, affinché siano convocati dalla Commissione per l'effettuazione del colloquio tecnico attitudinale.

## **8. COLLOQUIO TECNICO ATTITUDINALE**

1) Il colloquio tecnico attitudinale a cui saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova di idoneità sarà svolto dalla Commissione di cui al punto 5, al fine di valutare la rispondenza dei candidati alle esigenze aziendali, come previsto dal Regolamento della Società per l'assunzione di personale.

2) Al colloquio verranno attribuiti massimo 30 punti, suddivisi in massimo 10 per ciascun commissario, e ne sarà data apposita verbalizzazione dalla Commissione.

3) Laddove nessun candidato ottenga un punteggio pari o superiore a 18 punti per il colloquio tecnico attitudinale, la procedura si concluderà senza stesura di una graduatoria finale e senza assegnazione dell'incarico di Manager Promozione e Comunicazione Turismo. Resta comunque salvo il diritto di Zètema di avviare una nuova procedura selettiva.



4) La data/le date e il luogo/i luoghi del colloquio attitudinale saranno indicati sul sito web [www.zetema.it/lavora-con-noi/](http://www.zetema.it/lavora-con-noi/), entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria ed almeno 7 giorni prima dell'inizio della prova: la pubblicazione varrà come notifica a tutti gli interessati.

5) I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere il colloquio tecnico attitudinale muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **9. ESITO SELEZIONE – PUBBLICAZIONE GRADUATORIA**

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito <https://www.zetema.it/lavora-con-noi/> entro 15 giorni dalla conclusione del colloquio tecnico attitudinali. La graduatoria riporterà per ogni candidato il punteggio raggiunto espresso in sessantesimi (massimo 60/60) e sarà formata da massimo 30 punti per il colloquio tecnico-attitudinale e da massimo 30 punti costituiti dalla sommatoria dei punti ulteriori ai 70 ottenuti in fase di attribuzione dei punteggi per titoli formativi e professionali (il calcolo dei 30 punti per titoli parte da 0 per i candidati che hanno conseguito il punteggio di 70 fino a 30 per coloro che hanno conseguito il punteggio di 100).

2) Verrà contrattualizzato il candidato che avrà raggiunto il punteggio massimo. Zetema si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti dei titoli dichiarati dal candidato vincitore. In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, Zetema Progetto Cultura S.r.l si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria, salvo verifica del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai candidati chiamati nello scorrimento della graduatoria.

3) Per l'assunzione dell'incarico è necessaria l'idoneità fisica all'impiego. Zetema si riserva di chiedere all'interessato produzione di relativa certificazione.

4) Il mancato possesso di requisiti o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione è causa di mancata aggiudicazione della posizione oggetto di selezione e di risoluzione del contratto con Zetema, se già stipulato, e comporta la segnalazione della violazione commessa alle Autorità competenti in conformità alle norme di legge vigenti.

## **10. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Zetema può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- mancanza dei documenti previsti: documento di identità in corso di validità, CV sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art 76, del D.P.R. n. 445/2000 e manifestazione di interesse, formulata sulla base del modello allegato debitamente firmata;
- documenti non pervenuti nei termini e/o incompleti e/o non presentati secondo le modalità di cui al capitolo 4 del presente avviso;
- mancanza dei requisiti di partecipazione;
- mancato raggiungimento nella fase di valutazione dei titoli di un punteggio almeno pari a 70/100;
- mancata presenza alla prova di idoneità o al colloquio attitudinale;
- falsità delle dichiarazioni rese.

## 11. COMUNICAZIONI

- 1) Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.zetema.it/lavora-con-noi/>. La pubblicazione sul sito equivarrà a notifica per tutti gli interessati.
- 2) Sarà convocato successivamente, con comunicazione diretta mediante telegramma e/o raccomandata A/R, il vincitore del presente Avviso per la stipula del relativo contratto.
- 3) In caso di variazione di dati, il candidato, entro 5 (cinque) giorni dall'avvenuto cambio, è tenuto a comunicare a Zètema Progetto Cultura S.r.l., all'indirizzo di via Attilio Benigni, 59-00156 Roma e all'attenzione del Responsabile del Procedimento, il nuovo recapito a mezzo Raccomandata con Ricevuta di Ritorno o a mano.

## 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Biglino.

Eventuali richieste di chiarimenti inerenti alla procedura potranno essere effettuate, fino a 3 giorni prima del termine di presentazione delle domande di partecipazione, esclusivamente attraverso l'e-mail [risorseumane@pec.zetema.it](mailto:risorseumane@pec.zetema.it).

Zètema Progetto Cultura s.r.l. pubblicherà le risposte, in forma anonima, sul proprio sito internet alla pagina web dedicata raggiungibile al link <https://www.zetema.it/lavora-con-noi/> entro il giorno precedente la data ultima per la presentazione delle candidature.

## 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

- 1) I dati dei quali Zètema Progetto Cultura S.r.l. entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, salve le previsioni normative di accessibilità agli atti.

## 14. PUBBLICITA'

- 1) Il presente Avviso, caratterizzato dall'urgenza, sarà pubblicato sul sito internet di Zètema almeno per i quindici giorni antecedenti alla data di scadenza.

Roma 6 ottobre 2023

L'Amministratore Unico  
Simone Silvi

