

## **AVVISO DI SELEZIONE PER L'INCARICO A TEMPO DETERMINATO**

### **DI DIRETTORE GENERALE DI ZETEMA PROGETTO CULTURA SRL**

#### **Premessa**

- 1) Zètema (di seguito anche l' "Azienda"), quale Ente strumentale di Roma Capitale, provvede ad assicurare tutte le attività volte alla gestione del sistema di informazione turistica e culturale di Roma Capitale, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e di quanto previsto dal Contratto di affidamento del servizio sottoscritto con Roma Capitale;
- 2) ruolo fondamentale assume quello del Direttore Generale per la funzione di coordinamento di tutte le aree di staff e di line che contribuiscono operativamente alla garanzia dei servizi oggetto del contratto di affidamento dei servizi ed agli adempimenti loro connessi;
- 3) Roma Capitale con comunicazione del 28/09/2023 ha autorizzato il processo per l'individuazione del profilo più idoneo a ricoprire la posizione di Direttore Generale con allocazione delle relative risorse;
- 4) la nomina del Direttore Generale in ragione di quanto previsto all'art. 19, comma 2 lett. i) dello Statuto sociale è di esclusiva competenza dell'Organo Amministrativo, che ne determina le attribuzioni e i poteri;
- 5) a tal fine, si indice una procedura pubblica per la ricerca della figura del Direttore Generale di Zètema Progetto Cultura s.r.l. a tempo determinato; a detta procedura potrà accedere anche il personale Dirigente in forza in azienda, oltre che i Dirigenti delle Aziende interamente appartenenti al Gruppo di Roma Capitale, consentendo così la più ampia partecipazione di candidati tra i quali selezionare la figura richiesta.

#### **1) Procedura selettiva**

La procedura selettiva ha per oggetto l'individuazione di una risorsa cui affidare l'incarico di Direttore Generale a tempo determinato con durata triennale dell'incarico con inquadramento nel livello dirigenziale del C.C.N.L per i Dirigenti del Terziario.

#### **2) Descrizione del profilo da ricercare**

Il Direttore Generale di Zètema, oggetto del presente avviso potrà essere chiamato a svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti funzioni:

- concorrere alla definizione della strategia aziendale, alla sua organizzazione, e delle principali politiche ed attua strategie e politiche aziendali secondo le indicazioni dell'Organo Amministrativo;
- coordinare e dirigere tutte le strutture aziendali con il compito di tradurre operativamente le scelte espresse e garantire il conseguimento di tutti gli obiettivi assegnati all'Organo Amministrativo, assicurando l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura nel rispetto della legislazione che disciplina le Società a partecipazione pubblica;
- sottoporre all'Organo Amministrativo lo schema del fabbisogno assunzionale, del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo economico-annuale e del conto consuntivo;
- se invitato partecipare alle sedute dell'organo amministrativo;
- dare esecuzione a quanto indicato nella macrostruttura e nell'organigramma ed ai piani aziendali inerenti alle risorse umane nel rispetto di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro;
- sovrintendere all'attività generale di vigilanza in ordine alla conformità degli atti aziendali rispetto alle disposizioni di legge, allo statuto e agli indirizzi formalizzati dal Socio Pubblico.

Il Direttore Generale risponde direttamente all'Organo Amministrativo dell'Azienda e nell'ambito delle deleghe gestionali attribuitegli, ha responsabilità e autonomia decisionale nel governo, monitoraggio e controllo di tutte le attività aziendali.

Il trattamento economico-retributivo sarà pari ad una RAL di 145.000,00 € più eventuale premialità.

### 3) Requisiti di accesso alla selezione e di valutazione

Gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

#### Requisiti generali:

- a. essere cittadino italiano o appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non avere subito condanne penali e non essere soggetto a procedimenti penali per cui le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- d. non essere mai stato destituito o dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e. aver compiuto il diciottesimo anno di età e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista per legge;
- f. aver assolto, se tenuto, agli obblighi di leva oppure non essere tenuto agli obblighi di leva;
- g. non essere collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;
- h. idoneità psicofisica alle mansioni inerenti al profilo professionale. Fermo restando la verifica dell'idoneità ai sensi del D.lgs. n. 81/2008;
- i. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi e non incorrere in una delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente (D.lgs. n. 39/2013), rispetto all'incarico da ricoprire;
- j. non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 53 c. 16 ter del D. Lgs. 165/2001.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. ottima conoscenza della lingua italiana;
- d. essere in possesso dei requisiti ed essere nelle condizioni di fatto e di diritto previste dalla legislazione italiana per sottoscrivere un contratto di collaborazione o di incarico professionale.

#### Requisiti specifici:

- a) Diploma di laurea (vecchio ordinamento o magistrale nuovo ordinamento).  
In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo deve essere accompagnato dal provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, nelle forme previste dalla normativa vigente;
- b) Precedente esperienza professionale, **non inferiore a 7 anni**, anche non continuativi, maturata in posizioni di elevata responsabilità nel ruolo di Direttore Generale o equivalente o in posizioni apicali all'interno della struttura di provenienza in Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici, Società Pubbliche o Private aventi numero di personale non inferiore alle 500 unità.

La mancanza di uno solo dei suddetti requisiti generali o specifici prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro e devono essere mantenuti per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Verranno, inoltre, valutati i seguenti **Titoli e requisiti preferenziali**:

- essere in possesso di Master specialistici o dottorati di ricerca;
- aver prestato pregressa esperienza professionale nel settore della cultura e del turismo;
- aver svolto attività di amministrazione, gestione delle risorse umane e relazioni sindacali;
- pregressa esperienza in contesti complessi pubblico – privati;
- disporre di capacità manageriali, sia per quanto attiene alla gestione operativa (inclusiva degli aspetti economico-finanziari), all'ottimizzazione dei costi di gestione che alla valorizzazione delle risorse;
- disporre di capacità di pianificazione e gestione di investimenti infrastrutturali;
- avere un orientamento all'innovazione tecnologica in ambito culturale e turistico;
- avere una sensibilità nei rapporti con le istituzioni, con preferenza nel settore pubblico;
- disporre di capacità relativa allo sviluppo organizzativo di strutture complesse;
- disporre di capacità di negoziare tra differenti gruppi di attori operanti nel settore e di portatori di interesse contrapposti.

#### **4) Svolgimento della selezione**

La procedura di selezione si compone di due fasi. Una prima fase finalizzata alla verifica e valutazione dei Requisiti Generali, Specifici e Preferenziali, e una seconda fase di valutazione tecnica e psico-attitudinale, finalizzata a verificare le competenze di leadership e di capacità di agire in contesti complessi.

La valutazione delle domande di partecipazione sarà effettuata con il supporto della Società Corsi & Partners specializzata in servizi di Executive Search incaricata da Zètema Progetto Cultura S.r.l per lo svolgimento dell'intero processo e della verifica dei requisiti di partecipazione all'avviso di selezione.

All'esito delle attività di competenza della Società incaricata, i nominativi di n. 6 candidati, se disponibili in tale numero, o in numero inferiore se non disponibili, che abbiano ricevuto le valutazioni più alte rispetto ai requisiti specifici ed ai titoli e requisiti preferenziali di cui sopra, saranno sottoposti al vaglio di una Commissione di valutazione composta da tre membri esterni nominata dall'Organo amministrativo di Zètema per la sottoposizione ad un colloquio volto ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche competenze del candidato rispetto al profilo ricercato e verteranno su argomenti attinenti al ruolo ricercato. La commissione all'esito del colloquio potrà attribuire fino ad un massimo di 30 punti (10 punti per ogni membro).

All'esito del colloquio, la Commissione sottoporrà all'Organo amministrativo i nominativi dei 3 partecipanti, o qualora il numero sia inferiore a 3 di tutti i partecipanti, che siano valutati idonei al ruolo di Direttore Generale in quanto ritenuti maggiormente qualificati in ragione delle evidenze del colloquio tecnico e del punteggio ricevuto.

In caso la Commissione ritenga che non vi siano soggetti idonei al ruolo di Direttore Generale, poiché il punteggio raggiunto dagli stessi in sede di colloquio sia inferiore a 21, non sottoporrà all'Organo amministrativo alcun nominativo.

L'Organo amministrativo sottoporrà i partecipanti indicati dalla Commissione di valutazione ad un colloquio individuale, tecnico e motivazionale, e, all'esito dello stesso, sceglierà il nominativo ritenuto maggiormente idoneo all'incarico di Direttore Generale per la successiva nomina e contrattualizzazione a tempo pieno e determinato con la qualifica di Dirigente.

L'Organo Amministrativo si riserva sin d'ora di non procedere ad alcuna nomina laddove i partecipanti alla selezione non siano ritenuti idonei all'assunzione dell'incarico, senza che i partecipanti alla selezione possano, per il solo fatto di aver proposto la candidatura ed essersi sottoposti alla procedura valutativa, rivendicare alcun diritto o pretesa, anche solo economica, nei confronti di Zetema Progetto Cultura s.r.l.

#### **5) Commissione di valutazione**

Il colloquio di cui al paragrafo precedente verrà svolto da una Commissione appositamente incaricata dall'Organo Amministrativo, in data successiva alla scadenza di presentazione delle domande, e composta di tre membri esterni di comprovata competenza tecnica ed esperienza professionale relative all'incarico da ricoprire, in posizione di terzietà e imparzialità rispetto ai candidati.

#### **6) Modalità di partecipazione alla procedura**

I candidati sono invitati ad inviare la propria domanda di partecipazione debitamente sottoscritta in formato PDF via e-mail all'indirizzo pec [corsipartners@pec.it](mailto:corsipartners@pec.it) e, per conoscenza all'indirizzo pec [direzione@pec.zetema.it](mailto:direzione@pec.zetema.it) entro e non oltre le ore 00,00 del giorno 27 dicembre 2023.

La richiesta dovrà essere trasmessa unitamente alla seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione di cui all'allegato 1, compilata in tutte le parti e sottoscritta,
- b) Copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) Curriculum Vitae preferibilmente in formato europeo con indicazione dell'indirizzo mail a cui ricevere comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) Certificato di laurea ed eventuali certificati e/o attestati o eventuale documentazione, necessari a comprovare i requisiti di valutazione di cui al precedente punto 3, con indice di tutti i documenti siglati dal candidato od in alternativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 attestante i certificati e titoli comprovanti i requisiti di valutazione di cui sopra.

La regolarità e la completezza della documentazione, così come l'invio nei tempi sopra indicati, sono richiesti a pena di esclusione.

L'invio dell'istanza è a completo ed esclusivo rischio del candidato, intendendosi Zetema e, per essa, la Società Corsi & Partners, esonerate da qualsiasi responsabilità, anche derivante da forza maggiore o per cause non imputabili al candidato.

**Tutte le comunicazioni relative alla selezione del Direttore Generale a tempo determinato oggetto del presente Avviso saranno inviate agli interessati ai rispettivi indirizzi di posta elettronica indicati nel C.V.**

## **7) Riservatezza**

Nelle procedure di selezione saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii.. La Società tratterà i dati liberamente trasmessi, sensibili e non, esclusivamente al fine della gestione dell'attività di selezione e di valutazione per proprio conto. I dati saranno trattati anche dalla società di ricerca del personale incaricata Corsi & Partners.

La Società Corsi & Partners si impegna a trattare i dati così forniti nonché a custodirli nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo i dettami del Regolamento GDPR.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei propri dati personali per le finalità della selezione.

## **8) Pari opportunità**

La presente procedura garantisce pari opportunità di genere, senza discriminazione alcuna, per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

## **9) Pubblicità**

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito della Società Zètema, sezione lavora con noi e sull'account di "Corsi & Partners" nella piattaforma LinkedIn.

## **10) Disposizioni finali**

Zètema, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità dandone comunicazione mediante il proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la selezione sia stata effettuata senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati.

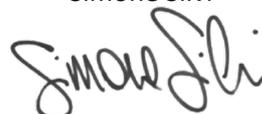
La Società si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura della posizione di Direttore Generale a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

La Società si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso automaticamente dalla procedura di selezione e sarà inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle regole e del contenuto del presente Avviso.

Roma, 12 dicembre 2023

Simone Silvi

A handwritten signature in black ink that reads "Simone Silvi". The signature is written in a cursive, flowing style.