

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione Avviso pubblico di selezione per la ricerca di n. 2 unità a tempo indeterminato full time da inserire presso l'Ufficio Legale ed Appalti di Zetema Progetto Cultura S.r.l. di cui n. 1 con profilo di quadro da selezionare attraverso valutazione dei titoli, prova di idoneità e colloquio attitudinale e n. 1 posizione da impiegato da selezionare attraverso prova di esame, valutazione dei titoli e colloquio attitudinale.

La domanda di partecipazione per candidarsi alla selezione per il profilo di interesse deve essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite la piattaforma dedicata (di seguito "Piattaforma") i cui link di accesso, differenziati in base alla posizione per la quale si intende candidarsi, sono disponibile alla pagina web <https://www.zetema.it/lavora-con-noi/>, nella sezione dedicata all'Avviso in oggetto.

I candidati nella home page della Piattaforma avranno accesso alla Guida Candidati tramite il comando "Consulta la guida candidati" e potranno consultare le FAQ per le indicazioni di dettaglio relative alla corretta presentazione della domanda di partecipazione. Per inviare la propria domanda di partecipazione il candidato, una volta effettuata la registrazione del proprio profilo e l'accesso tramite Spid e/o Cie e/o Credenziali, dovrà aprire la sezione "candidatura", compilare i campi previsti ed allegare quanto richiesto.

La domanda di partecipazione andrà firmata ed allegata alla piattaforma tramite apposita sezione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 in ordine alla formalizzazione delle dichiarazioni in essa contenute.

Dovranno inoltre essere allegati CV e Documento di identità in corso di validità.

Il processo di candidatura può ritenersi correttamente concluso solo ed esclusivamente dopo la ricezione tramite e-mail della comunicazione di Candidatura completata e della relativa ricevuta all'interno della quale è riportato il Codice Candidato (numero preceduto dalla sigla COD) ed il numero di protocollo (corrispondente al numero della domanda di partecipazione).

All'interno della propria area riservata, nella sezione "Comunicazioni", i candidati potranno formulare domande o quesiti per i quali non abbiano trovato una risposta nella Guida Candidati.

La risposta alle richieste pervenute sarà inviata esclusivamente nei giorni feriali, entro 72 ore dalla ricezione, ad eccezione dei giorni festivi in cui il servizio è sospeso; tutte le comunicazioni pervenute durante il periodo di sospensione del servizio di comunicazioni

saranno gestite nei giorni immediatamente successivi secondo l'ordine di ricezione dei messaggi.

Il candidato dovrà seguire la suddetta procedura per candidarsi alla selezione di proprio interesse tra profilo A) profilo di quadro e profilo B) profilo da impiegato.

È facoltà del candidato applicarsi ad entrambe le posizioni, presentando due domande distinte di partecipazione, dopo aver effettuato la registrazione del proprio profilo su ciascuna piattaforma di riferimento.