

Organi di amministrazione e gestione	
Consiglio di Amministrazione	
Denominazione	SIMONE SILVI Presidente PAOLA BALDUCCI Consigliere LUCIANO STELLA Consigliere
Competenze	Si attiene agli indirizzi/direttive di Roma Capitale e delibera su quanto ad esso riservato dallo Statuto e sulle operazioni gestionali eccedenti le procure del D.G. Il Presidente ha deleghe di carattere prevalentemente strategico ed istituzionale.
Direttore Generale	
Denominazione	GIUSEPPE TOTA
Competenze	Il Direttore Generale cura la rappresentanza legale, la gestione, la definizione degli obiettivi e la verifica dei risultati. Garantisce efficienza e buon andamento di uffici e servizi, dirigendo e controllando il personale tecnico amministrativo.

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Trasparenza e anticorruzione
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) predispone e aggiorna annualmente la proposta del PTPCT, sottoponendola all'approvazione del C.d.A. entro i termini previsti dalla normativa vigente e dalle direttive ANAC.
Nominativo	FRANCESCO ANTONELLI
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Internal Audit
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Svolge attività interne di analisi e di verifica al fine di migliorare i processi organizzativi e garantire una corretta gestione. Si coordina con i Responsabili Rischi, Compliance e RPCT per assicurare la conformità alla normativa vigente.
Nominativo	ZANGRILLI ERCOLE
Qualifica	DIPENDENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Legale e Appalti
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	È responsabile delle attività legali nel rispetto delle linee guida aziendali e della normativa vigente. Supporta i RUP nella valutazione delle richieste di acquisizione di beni e servizi, definendo il processo da seguire.
Nominativo	INFANTE NUNZIA
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Risorse Umane, Organizzazione e Relazioni Industriali a.i.
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	È responsabile dell'amministrazione del personale, garantendo il corretto pagamento delle retribuzioni e degli altri compensi. Cura l'elaborazione e il monitoraggio dei costi del personale ed è responsabile delle procedure di reclutamento.
Nominativo	GEMMA RUBINO A.I.
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Amministrazione e Finanza
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Garantisce i corretti adempimenti contabili e fiscali, dalla contabilità generale ai versamenti di imposte e contributi. Supporta il Direttore Generale nella predisposizione e nel coordinamento del budget aziendale.
Nominativo	ALESSANDRA ANDREOZZI

Qualifica	DIRIGENTE
-----------	-----------

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	GCR - Governance, Valutazione dei Rischi, Compliance
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	E' Responsabile del monitoraggio, della valutazione, dell'analisi dei processi alla gestione delle principali normative come D.Lgs 231/01. Coordina l'unità di valutazione dei rischi per la gestione dei rischi aziendali.
Competenze	
Nominativo	GEMMA RUBINO
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Servizi Generali, Mobility Manager
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Gestisce e coordina i servizi generali con il supporto di Manutenzione e Logistica. È responsabile della gestione del budget dell'Area, operando nell'ambito delle proprie deleghe.

Nominativo	FRANCESCO ANTONELLI
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Servizi Informativi
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Gestisce e coordina la progettazione, manutenzione e aggiornamento dei sistemi informativi, supportando l'azienda nella gestione di software, hardware, applicativi, siti web e digitalizzazione dei processi produttivi.
Nominativo	LUCA PAVONE
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Servizi Tecnici e Conservazione
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	

Competenze	Servizi Tecnici: promuove lo sviluppo dell'Area, supporta la definizione degli indirizzi strategici e negozia con la committenza Conservazione: pianifica e coordina le attività, definendo le specifiche degli interventi e riferendo al Direttore Generale.
Nominativo	DAMIANO CAVARRA
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Sicurezza sui luoghi di lavoro D.Lgs 81/2008
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Verifica le attività lavorative secondo la normativa sulla sicurezza e il SGSL. Supervisiona e coordina le strutture organizzative, garantendo lo sviluppo e il consolidamento del Sistema di Gestione Integrato Qualità e Sicurezza.
Nominativo	DAMIANO CAVARRA
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici

Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Patrimonio Culturale
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	È responsabile del coordinamento dei processi e delle strutture organizzative, curando l'integrazione tra aree secondo i contratti di servizio, promuovendo lo sviluppo, la valorizzazione dell'offerta e alti standard di qualità.
Nominativo	TERESA MULONE
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Eventi, Mostre e Teatri
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	È responsabile del coordinamento di mostre ed eventi, curandone ideazione, progettazione, produzione e realizzazione. Gestisce i rapporti con la committenza, monitorando criticità e controllando l'avanzamento delle attività.
Nominativo	CLAUDIO DI BIAGIO
Qualifica	DIRIGENTE

Articolazione degli Uffici

Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Turismo e Comunicazione
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Turismo: coordina Punti Informazione, Call Center 060608, Redazione Turistica e il progetto "Roma Pass" Comunicazione: integra e supervisiona le attività di comunicazione, ottimizzando strumenti e risorse disponibili.
Nominativo	CARLO GUARINO
Qualifica	TEMPORARY MANAGER

Articolazione degli Uffici	
Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Progetto ABC, Progetti finanziati, Internazionalizzazione
Denominazione Ufficio livello non dirigenziale	
Competenze	Supervisiona lo scouting di finanziamenti e la gestione dei progetti a fondi comunicati. Coordina il Progetto ABC per valorizzare il territorio del Lazio e gestisce i progetti di internazionalizzazione.
Nominativo	GIOVANNA PUGLIESE
Qualifica	DIRIGENTE

Contatti della segreteria di supporto dell'organo di amministrazione e gestione	
Recapito telefonico	06/820771
Casella di posta elettronica ordinaria	segreteria.direzione@zetema.it
Casella di posta elettronica certificata	direzione@pec.zetema.it