AVVISO PUBBLICO

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E GESTIONE DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI FORI IMPERIALI

CIG 6157364184

Zètema Progetto Cultura srl, con sede in Via Attilio Benigni 59 - 00156 Roma - tel. 06/820771, telefax 06/82077354, di seguito denominata anche "Società appaltante", "Società aggiudicatrice" o "Zètema" ha la necessità di affidare la fornitura dei servizi di accoglienza e assistenza alla visita, nonché di gestione del servizio di biglietteria per il "Progetto di valorizzazione" dei Fori Imperiali, comprensivo dei progetti "Foro di Augusto" e "Foro di Cesare", entrambi con l'ideazione e la cura di Piero Angela e Paco Lanciano, che avranno luogo per n. 180 giornate nel periodo tra il 21 aprile e il 1 novembre 2015.

Il presente Avviso descrive e disciplina le condizioni, le modalità ed i termini di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi dell'Aggiudicatario per la stipula del Contratto.

I servizi oggetto della presente procedura consistono nell'accoglienza e assistenza alla visita, nonché nella gestione del servizio di biglietteria, e devono essere espletati all'interno di un'area archeologica, con personale che curi la salvaguardia dei luoghi e dei reperti ed oggetti esposti. In considerazione di quanto sopra esposto, tali servizi rientrano tra quelli dell'Allegato II B del D.Lgs. 163/2006 e, pertanto, le disposizioni del codice degli appalti si applicano solo se espressamente richiamate.

Gli operatori economici possono concorrere alla presente procedura sia come singoli, che in qualità di raggruppamenti temporanei o consorzi, costituiti o costituendi, nel rispetto degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006. Non è ammessa la partecipazione di un operatore in più raggruppamenti/consorzi, oppure singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, a pena di esclusione di tutti gli operatori e/o raggruppamenti e/o consorzi coinvolti.

Zètema si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Con la presentazione delle offerte, gli operatori concorrenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato negli atti di gara: Avviso pubblico e Capitolato d'Oneri.

Zètema, nel caso di infruttuoso esperimento della procedura di gara, si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto mediante procedura negoziata.

Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le finalità indicate al punto 10) del presente Avviso, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il presente Avviso e il Capitolato d'Oneri sono pubblicati sul profilo di Committente, www.zetema.it, alla voce "Gare e Albo Fornitori" (http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/), dal quale sono liberamente scaricabili in formato PDF, e per estratto su n. 2 quotidiani.

1) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la prestazione dei servizi di accoglienza e assistenza alla visita, nonché di gestione del servizio di biglietteria, consistente nella vendita in loco dei biglietti, nell'ambito del "Progetto di valorizzazione dei Fori Imperiali" e più in particolare degli eventi relativi al Foro di Augusto e al Foro di Cesare, che si terranno a Roma, presso l'area archeologica dei Fori Imperiali e, rispettivamente, in via Alessandrina e all'interno del Foro di Traiano. In considerazione della particolarità del luogo di svolgimento dell'appalto, i servizi dovranno essere prestati tenendo conto delle esigenze di salvaguardia dei luoghi e dei reperti ed oggetti esposti.

Con particolare riferimento alla gestione del servizio di biglietteria che rientra nell'oggetto del presente appalto, si segnala che il sistema di biglietteria elettronica sarà fornito da Zètema.

L'oggetto del presente appalto include i servizi di accoglienza e controllo accessi, comprensivi della distribuzione e successivo ritiro dei dispositivi di riproduzione audio e delle cuffie, nonché la gestione delle problematiche relative alla sicurezza con particolare riferimento alla gestione delle emergenze antincendio ed al primo soccorso nei confronti dei visitatori e dei propri dipendenti.

Il servizio dovrà essere svolto per n. 180 giornate di spettacolo, per un monte ore complessivo stimato per l'intera durata dell'appalto pari a circa 13.200 ore. In aggiunta al servizio da prestarsi nelle suddette 180 giornate di spettacolo, l'Appaltatore dovrà garantire, nelle giornate nelle quali gli eventi siano annullati, la presenza di alcune unità di personale secondo quanto indicato nel seguito del presente Capitolato.

I servizi oggetto del presente appalto, considerata la durata stagionale dell'evento, dovranno essere svolti, per la stagione 2015, nel periodo compreso tra la data di inaugurazione dell'evento, che si presume sarà il 21 aprile, e fino al 1° novembre.

E' fatta salva la facoltà di Zètema, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), D. Lgs. n. 163/2006, di rinnovare il servizio di anno in anno, alle stese condizioni, per le stagioni 2016 e 2017.

2) VALORE DELLA PROCEDURA E BASE D'ASTA

L'**importo complessivo stimato posto a base d'asta al ribasso** per la fornitura dei servizi oggetto dell'appalto per le n. 180 giornate di spettacolo relative alla stagione 2015, considerato un monte ore presunto per la stagione di circa 13.200 ore, è pari a **€ 237.600,00 (duecentotrentasettemilaseicento/00)**, oltre IVA e oltre € 1.328,70 (milletrecentoventotto/70) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, per un

importo complessivo stimato pari ad € 238.928,70 (duecentotrentottomilanovecentoventotto/70).

Il valore complessivo stimato della presente procedura, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., considerati anche gli eventuali rinnovi per la stagione 2016 e per la stagione 2017, è pari a € 716.786,10 (settecentosedicimilasettecentottantasei/10) oltre IVA.

3) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Gli operatori che intendano presentare un'offerta devono pertanto effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso i luoghi oggetto dell'appalto, in modo da essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione, dell'estensione e delle condizioni degli stessi.
Con la presentazione dell'Offerta, i Concorrenti accettano integralmente tutta la documentazione di gara, con la conseguenza che non potranno, successivamente, sollevare obiezioni in relazione a difficoltà che avrebbero dovuto conoscere e delle quali avrebbero dovuto tenere conto nella predisposizione dell'offerta stessa.
La presa visione dei siti è, pertanto, condizione essenziale di ammissione alla gara, stante la necessità di conoscere le circostanze generali e particolari che caratterizzano il servizio e che possono avere influenza sull'espletamento delle attività in affidamento.
Il sopralluogo può essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante oppure da altro soggetto munito di delega, in data da concordare, preventivamente, con Zètema, inviando una richiesta, a mezzo e-mail, all'indirizzo di posta elettronica bandidigara@zetema.it entro e non oltre 7 (sette) giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte.
In caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, il sopralluogo potrà essere svolto indifferentemente dal legale rappresentante o da altro soggetto appositamente delegato di una qualsiasi delle società appartenenti al R.T.I. che, pertanto, effettuerà il sopralluogo in nome e per conto delle altre società raggruppate/consorziate.

A seguito dell'effettuazione del sopralluogo sarà rilasciato un attestato che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

4) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

a) possesso dell'iscrizione nel registro della CCIAA o in analogo registro di altro Stato aderente all'UE per l'esercizio dell'attività oggetto del presente appalto;

b) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

c) realizzazione, negli ultimi tre esercizi conclusi (2011-2012-2013) di un fatturato, complessivo per il triennio, per servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, pari almeno ad Euro 160.000,00 (centosessantamila/00) IVA esclusa;

d) realizzazione, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, con non più di n. 1 (uno) contratto di appalto, avente ad oggetto servizi di accoglienza

svolti in strutture museali o a queste assimilabili, di un fatturato complessivo non inferiore ad € 50.000,00 (cinquantamila/00) oltre IVA.

Per “strutture assimilabili” si intendono le strutture di pregio destinate allo svolgimento continuativo di attività di rilevante interesse culturale e le aree o i monumenti archeologici di rilevante interesse storico-artistico;

e) effettuazione del sopralluogo obbligatorio presso i luoghi oggetto del presente appalto e ritiro del relativo attestato rilasciato e sottoscritto dal Responsabile della Società appaltante;

f) mancato affidamento nell’ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl e di Roma Capitale, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle lettere **a), b)** e **f)** devono essere posseduti e dimostrati:
  - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
  - nel caso di consorzi di concorrenti *ex* art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
  - nel caso di consorzi tra società cooperative, di cui alla lettera b) dell’art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori dei servizi oggetto del presente appalto, in conformità all’art. 35 del D. Lgs. 163/06.
- il requisito sopra indicato alla lettera **c)** deve essere posseduto e dimostrato:
  - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
  - per i consorzi di concorrenti *ex* art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
  - nel caso di consorzi tra società cooperative, di cui alla lettera b) dell’art. 34 del D. L.gs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori dei servizi oggetto di affidamento, in conformità all’art. 35 del D. Lgs. 163/06.
- il requisito sopra indicato alla lettera **d)** deve essere posseduto e dimostrato:
  - dall’operatore economico indicato come mandatario/capogruppo. Il fatturato dovrà essere realizzato con non più di n. 1 (uno) contratto aventi le caratteristiche sopra indicate e di cui il concorrente dovrà obbligatoriamente

specificare, in maniera puntuale, il Committente, il periodo, la durata, l'importo fatturato e l'oggetto.

- il requisito sopra indicato alla lettera **e)** deve essere posseduto e dimostrato anche da uno solo dei componenti del raggruppamento/consorzio.

In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti e i consorzi devono soddisfare nel loro complesso, a pena di esclusione, il 100% dei requisiti sopra richiesti, così come tutto quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006. L'impresa mandataria/capogruppo deve possedere i requisiti richiesti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/2006, deve comunque essere indicato in sede di offerta, a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

A dimostrazione del possesso dei suddetti requisiti, il concorrente deve presentare le dichiarazioni e la documentazione richieste nel punto 5.1), nel rispetto delle modalità ivi indicate.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 che dispone che dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), istituita presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del medesimo art. 6-bis e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCpass Operatore Economico" sul Portale AVCP (http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima procederà alla sua esclusione.

5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01/04/2015,** per posta raccomandata, celere o a mano, presso la Sede di Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni n. 59, 00156, ROMA, un PLICO, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca oppure con strisce adesive o incollate, timbrato e/o controfirmato sui lembi di chiusura, **recante all'esterno**:

- le indicazioni riguardanti l'operatore concorrente mittente (denominazione o ragione sociale, sede, recapiti telefonici, nonché numero di fax e indirizzo di posta elettronica

ordinaria o certificata ai quali inviare le comunicazioni relative alla presente procedura). In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi;

- il destinatario, ovvero Zètema Progetto Cultura S.r.l., Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma - Italia;
- la dicitura: "*AVVISO PUBBLICO PER* L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E GESTIONE DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI FORI IMPERIALI*"*;
- l'avvertenza: "*NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL'ESTERNO*".

La consegna a mano del plico può essere fatta esclusivamente nei seguenti orari di apertura degli uffici di Zètema: dal lunedì al giovedì, dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00 e il venerdì, dalle 9.30 alle 13.00.

Il recapito del plico entro il termine decadenziale sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione oppure la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario.

Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. La Società appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio **interno** n. 3 (tre) buste distinte e separate:

1) Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2) Busta B - "OFFERTA TECNICA";
3) Busta C - "OFFERTA ECONOMICA".

Le suddette buste devono, a pena di esclusione, essere chiuse e sigillate con ceralacca oppure con strisce adesive, timbrate e/o controfirmate sui lembi di chiusura e devono contenere al loro interno tutto quanto indicato nei seguenti punti.

5.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

La Busta A *"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"* deve contenere tutta la documentazione di seguito indicata nel rispetto di tutte le modalità e condizioni ivi previste:

A) Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da altro soggetto munito dei poteri di

rappresentanza, contenente gli estremi di identificazione dell'operatore concorrente, compreso il numero di partita IVA e del codice fiscale ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato).

Nella stessa istanza il concorrente dichiara, sotto la propria responsabilità:

A.1) di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e più in particolare che:

a. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b. non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Si segnala che il possesso del presente requisito deve essere dichiarato, pena l'esclusione, dal titolare, dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c. non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. **Si segnala** che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione.

La presente dichiarazione deve essere resa, pena l'esclusione, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

I suddetti soggetti devono rendere la dichiarazione di cui alla presente lett. c) anche se **cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara;

d. non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria, posto dall'art. 17 della Legge n. 55/1990;

e. non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;

f. non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da Zètema Progetto Cultura S.r.l. ovvero da Roma Capitale e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo da parte della Società;

g. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

h. nei suoi confronti, ai sensi del comma 1-*ter* dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del suddetto Decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

j. ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

k. che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-*bis*, comma 1, del D.L. n. 223/2006, convertito con modificazioni dalla Legge n. 248/2006;

l. che, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del Decreto stesso, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m. (*alternativamente*):

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991;

oppure

- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con

modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed ha denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

oppure

- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e non ha denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

Si segnala che, **a pena di esclusione**, la dichiarazione di cui alla suddetta lett. **m)** deve essere resa da tutti i soggetti indicati nella suddetta lettera b).

n. (***alternativamente***):

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

o. (***alternativamente***) ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 11 novembre 2011, n. 180:

- di rientrare nella categoria delle micro, piccole e medie imprese (PMI) poiché, come disposto dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, occupa meno di 250 persone e il fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro oppure il totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro;

oppure

- di NON rientrare nella categoria delle micro, piccole e medie imprese (PMI) poiché non rispetta le condizioni minime di cui alla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, sopra citata.

Si segnala che, **a pena di esclusione**, tutte le suddette dichiarazioni vanno rese dall'operatore economico concorrente anche se la singola fattispecie non trova concreta applicazione.

A.2. di aver realizzato negli ultimi tre esercizi conclusi (2011-2012-2013) un fatturato complessivo nel triennio, per servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, pari almeno ad Euro 160.000,00 (centosessantamila/00) IVA esclusa;

A.3. di aver realizzato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, con non più di n. 1 (uno) contratto di appalto avente ad oggetto servizi di accoglienza svolti in strutture museali o a queste assimilabili, un fatturato complessivo non inferiore ad € 50.000,00 (cinquantamila/00) oltre IVA.

La dichiarazione dovrà contenere l'elencazione puntuale del Committente, del periodo, della durata, dell'importo fatturato e dell'oggetto;

A.4. di essere a conoscenza e di accettare in maniera incondizionata ed integrale quanto riportato negli Atti di gara (Avviso pubblico - Capitolato d'Oneri);

A.5. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione e che le prestazioni oggetto dell'affidamento sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A.6. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A.7. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

A.8. di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad accettare la consegna d'urgenza nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006;

A.9. di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non avere attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl e di Roma Capitale, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A.10. di autorizzare espressamente la Società appaltante, ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del D.Lgs. n. 163/2006, a rendere le comunicazioni relative alla gara in oggetto, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni. A tal fine, il concorrente deve indicare il proprio numero di fax o indirizzo e-mail o PEC per l'invio delle suddette comunicazioni e il nome e cognome del referente.

Le suddette dichiarazioni sostitutive da rendere nell'istanza di partecipazione **devono** essere rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed **essere accompagnate dalla copia fotostatica del documento d'identità** in corso di validità di tutti i soggetti dichiaranti.

Si precisa, inoltre, che l'istanza di partecipazione alla gara può essere presentata anche da soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore concorrente, purché munito

dei poteri, che devono essere dimostrati mediante inserimento della procura all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari - costituiti o costituendi - la domanda di partecipazione con le connesse dichiarazioni sostitutive deve essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti o procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa") di tutte le imprese partecipanti.

Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa") del Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici.

B) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, del possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA), da cui risulti l'oggetto sociale, il sistema di amministrazione adottato, il numero e il nominativo degli amministratori ed il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione ovvero, in alternativa alla suddetta dichiarazione sostitutiva, copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino le predette informazioni;

C) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, attestante la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

D) originale dell'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dagli incaricati della Società appaltante;

E) documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005, recante evidenza del seguente codice identificativo **(CIG) 6157364184.**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online al *"Servizio Riscossione Contributi"* raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (*www.avcp.it*), alla sezione *"Servizi ad accesso riservato"*.
L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita

Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione**:**

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

F) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due percento) del valore complessivo della presente procedura, come indicato al punto 1 del presente Avviso, in conformità a quanto previsto all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, e pertanto pari ad € 14.335,72 (quattordicimilatrecentotrentacinque/72).
Resta ferma la riduzione del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" la suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazioni in parola.
La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, a pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

G) originale dell'impegno un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, l'impegno deve essere intestato, a pena di esclusione del costituendo raggruppamento/consorzio, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita;
G) copia del Capitolato d'Oneri siglato in ogni pagina, timbrato e firmato per esplicita accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, dai legali rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio;

H) (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;
I) in caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;

- se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;

L) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

M) (*per tutte le tipologia di Consorzi*) Originale o copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;

N) copia del "*PASSOE*" rilasciato dall'AVCP, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'AVCP **oppure**, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'AVCP e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'AVCP nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE.

5.2. OFFERTA TECNICA - BUSTA B

La Busta B, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" deve contenere al proprio interno una relazione che, ferme restando tutte le condizioni richieste come minime e inderogabili dal Capitolato d'Oneri, descriva in maniera chiara e dettagliata come il concorrente intende prestare la fornitura e i servizi richiesti e che sia articolata nei seguenti punti:

a) curriculum vitae in formato europeo del soggetto Responsabile dell'appalto, con funzioni di coordinatore e del suo sostituto, contenenti le dichiarazioni di impegno dei soggetti stessi ad assumere il ruolo per tutta la durata dell'appalto;
b) caratteristiche e numero degli operatori che saranno dedicati al servizio, con allegati i relativi curriculum vitae che indichino anche le eventuali esperienze analoghe in strutture museali o a queste assimilabili, secondo la definizione di cui al punto 4) lettera d) del presente Avviso e le eventuali lingue conosciute oltre alla lingua inglese e all'italiano, che costituiscono requisiti minimi;
c) descrizione delle modalità organizzative e di svolgimento dei servizi relativamente ai due diversi eventi, "Foro di Augusto" e "Foro di Cesare", anche tenuto conto della peculiarità dei siti nei quali si svolgerà l'appalto, con particolare riferimento a gestione del pubblico, gestione della biglietteria e gestione della consegna e ritiro degli apparati e delle cuffie;
d) modalità organizzative predisposte per ovviare alle assenze di personale;
e) sistema di autocontrollo sulla corretta esecuzione dei servizi e del sistema di relativa reportistica proposta da trasmettere alla Società appaltante.

Fermo restando quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare nella propria relazione tecnica tutto quanto ritenga utile al fine di meglio valorizzare la propria offerta.

In aggiunta a quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare tutto quanto ritenga opportuno ai fini di valorizzare la propria offerta tecnica.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.
L'offerta tecnica, predisposta seguendo scrupolosamente l'indice sopra riportato, **non deve superare le 40 pagine complessive**, pena la non valutazione da parte della Commissione delle pagine eventualmente in eccesso. Ciascuna pagina deve essere in formato A4 e redatta con un Font Arial 11 ed un interlinea 1,5 righe. Non rientrano nelle predette 40 pagine gli eventuali allegati all'offerta, quali ad esempio i curriculum.
Fermo restando quanto sopra, **l'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e scansionata in formato .PDF e copiata su supporto elettronico (CD-ROM o memoria USB)**, fermo restando che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.
L'offerta tecnica deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.
In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.
La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

5.3. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C)

L'Offerta Economica dovrà essere redatta su carta intestata del concorrente e dovrà indicare - in cifre e lettere - **la percentuale di sconto** offerta sull'importo complessivo per la stagione 2015 posto a base d'asta al ribasso, pari ad € 237.600,00 oltre IVA, come indicato nel punto 2).

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà considerata valida quella più conveniente per Zètema.

L'offerta economica così redatta dovrà - a pena di esclusione - essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito, le offerte economiche al rialzo, pari alla base di gara, indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura *"Busta C – Offerta Economica"*.

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
A) OFFERTA TECNICA	**60**
B) OFFERTA ECONOMICA	**40**
TOTALE	**100**

La Commissione di gara valuterà l'offerta tecnica secondo i parametri di seguito indicati:

A	ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO
	Curriculum vitae - del soggetto Responsabile dell'appalto con funzioni di coordinatore (max 8 punti) - del suo sostituto (max 2 punti)	10
	Adeguatezza del gruppo di lavoro proposto rispetto alle esigenze del servizio, sia con riferimento al numero di operatori che si intende impiegare, sia con riferimento alle loro esperienze analoghe in strutture museali o a queste assimilabili, secondo la definizione di cui al punto 4) lettera d) del presente Avviso e alle lingue conosciute	10
	Modalità organizzative e di svolgimento dei servizi: - adeguatezza e coerenza delle modalità organizzative proposte rispetto ai siti di svolgimento dell'appalto (max 6 punti) - modalità di gestione del pubblico (max 10 punti) - modalità di gestione della biglietteria (max 7 punti) - modalità di gestione della consegna e ritiro degli apparati e delle cuffie (max 7 punti)	30
	Modalità organizzative predisposte per ovviare alle assenze di personale	5
	Sistema di autocontrollo sulla corretta esecuzione dei servizi e del sistema di relativa reportistica da trasmettere alla Società appaltante	5
	TOTALE	**60**

La Commissione giudicatrice individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa conformemente a quanto previsto dall'allegato P del d.P.R. 207/2010, attraverso il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO

- da 0,3 a 0,5 = INSUFFICIENTE
- 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica pari almeno a **36 punti**.
Alle offerte in cui la percentuale di sconto offerta sia quella più alta sarà assegnato il punteggio massimo sopra indicato all'item B).

Il punteggio relativo alle offerte economiche presentate dagli altri concorrenti sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$\frac{Pi}{Pmax} \times 40$$

Dove:

Pi è la percentuale di sconto offerta dal concorrente i-esimo.

Pmax è la percentuale di sconto più alta offerta, risultante dall'esame di tutte le offerte economiche validamente pervenute.

7) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).
Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ivi contenute.
Saranno ammessi alla successiva fase della gara solamente gli operatori concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica non inferiore a 36 punti.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata successivamente, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche ammesse, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo sopra indicato ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio.
La Commissione, quindi, procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti dagli operatori concorrenti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in sede di offerta tecnica.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

8) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva inviata dalla Società appaltante, l'Aggiudicatario dovrà presentare alla Società stessa, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, la documentazione da essa richiesta per la stipula del Contratto ed in particolare:

a) idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia definitiva mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a copertura dei successivi impegni contrattuali, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, di importo pari almeno al 10% (dieci per cento) del valore presunto dell'affidamento, come indicato all'art. 13 del Capitolato d'oneri. La suddetta garanzia dovrà comunque prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante;

b) in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore già designato come mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio stesso;

c) autocertificazione di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, resa ai sensi del DPR 445/2000;

d) attestati inerenti l'avvenuta formazione del personale addetto al primo soccorso, di cui all'art. 45 del D.Lgs.81/08 e s.m.i., e del personale addetto alla prevenzione incendi, di cui all'art. 46 del D.lgs.81/08;

e) copia in formato elettronico su CD-ROM del DVR (Documento Valutazione dei Rischi), debitamente sottoscritto;

In considerazione di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito internet dell'ANAC, tali da non consentirealla scrivente di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006, la Società appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'Aggiudicatario e/o agli Enti competenti ogni altra certificazione e/o documentazione attestante la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

L'Aggiudicatario, come previsto all'art. 34, comma 35, D.L. 179/2012, convertito in L. 221/2012, è tenuto a rimborsare alla Società appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sui quotidiani di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. A tal fine, dopo l'aggiudicazione definitiva, sarà emessa apposita fattura per l'importo corrispondente all'ammontare del rimborso dovuto da ciascun aggiudicatario.

9) DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE

Il soggetto Aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione nei seguenti casi:

- ✓ accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Avviso;
- ✓ accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza delle condizioni ostative ai sensi della normativa antimafia;
- ✓ mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente punto 6, nei termini stabiliti dalla Società appaltante sulla base della normativa vigente;
- ✓ adozione, successivamente all'aggiudicazione, di eventuali provvedimenti in auto-tutela da parte della Società appaltante;
- ✓ mancata presentazione alla stipula del Contratto, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata.

In caso di decadenza dell'Aggiudicatario per cause ad esso imputabili, la Società appaltante procederà all'esclusione di quest'ultimo dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Nel caso non si proceda all'aggiudicazione al primo soggetto in graduatoria, infatti, la Società appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di aggiudicare al secondo classificato oppure ai successivi, secondo l'ordine della graduatoria definitiva. In alternativa, la Società appaltante potrà indire una nuova procedura di gara, senza che il secondo classificato e/o gli operatori classificatisi nei successivi posti della citata graduatoria possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante *"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"*, s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

11) DISPOSIZIONI FINALI

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento, l'Aggiudicatario e, per esso, ciascuna singola risorsa utilizzata per gli adempimenti contrattuali, dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Società aggiudicatrice.

Le informazioni complementari e i chiarimenti relativi alla presente procedura di gara possono essere richieste entro il termine perentorio del 25/03/2015, esclusivamente via e-mail, al recapito di posta elettronica bandidigara@zetema.it. Le informazioni complementari e i chiarimenti forniti dalla Società appaltante e/o le eventuali rettifiche agli Atti di gara saranno pubblicati sul sito internet www.zetema.it, alla voce "Gare e Albo fornitori" (http://www.zetema.it/gare-albo-fornitori/).

Fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Avviso, tutte le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta raccomandata e/o fax e/o e-mail.

Roma, il 02 marzo 2015

Il Presidente e Amministratore Delegato
Albino Ruberti