

CAPITOLATO D'ONERI

**Procedura aperta per la fornitura a noleggio di un
sistema integrato di biglietteria e gestione prenotazioni
per i Musei Civici di Roma Capitale**

- CIG 6116021C2E -



Zètema Progetto Cultura s.r.l. a socio unico
via A. Benigni, 59 - 00156 Roma
tel. +39 06 82077.1
fax +39 06 82077105
www.zetema.it

Partita IVA - Codice Fiscale
Registro Imprese di Roma
n. 05625051007
Capitale Sociale i.v. euro 2.822.250
R.E.A. di Roma n. 911475



1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura a noleggio di un sistema integrato di biglietteria elettronica e gestione prenotazioni (*hardware* e *software*) omologato SIAE per i Musei Civici di Roma Capitale per complessive 15 postazioni fisse, n. 2 postazioni mobili per gli eventi didattici "Viaggio nel Foro di Augusto - 2000 anni dopo" e "Foro di Cesare" e n. 5 postazioni di vendita ambulanti con tablet e stampante termica da cintura per i monumenti del territorio, comprensivo del servizio di assistenza/manutenzione per tutte le postazioni oggetto di fornitura, nonché della formazione del personale di Zètema che sarà impiegato nei servizi di biglietteria.

Più in particolare rientrano nell'oggetto del presente appalto i seguenti servizi e forniture secondo quanto specificato nel seguito del presente Capitolato e nel Capitolato tecnico:

- 1) Fornitura, installazione e configurazione di un sistema di biglietteria elettronica centralizzato omologato SIAE;
- 2) fornitura a noleggio di n. 15 postazioni di biglietteria (*software*, *hardware*, stampanti varie, lettori) presso i siti museali indicati nella tabella sotto riportata;
- 3) fornitura a noleggio di n. 1 postazione mobile di biglietteria (*software*, *hardware*, stampanti varie, lettori) con controllo accessi con lettore barcode cordless per l'evento didattico "Foro di Augusto – 2000 anni dopo";
- 4) fornitura a noleggio di n. 1 postazione mobile di biglietteria (*software*, *hardware*, stampanti varie, lettori) con controllo accessi con lettore barcode cordless per l'evento didattico "Foro di Cesare";
- 5) fornitura di n. 21 licenze per vendita biglietti su formato A4 da installarsi presso i PIT (Punti Informativi Turistici);
- 6) fornitura a noleggio di n. 5 postazioni di vendita ambulanti con tablet e stampante termica da cintura, da utilizzare per l'emissione di biglietti per i monumenti del territorio;
- 7) fornitura a noleggio di n. 5 sistemi di controllo accessi integrati con il sistema di biglietteria da installarsi nei seguenti luoghi: n. 1 presso Musei Capitolini, n. 2 presso il Museo dell'Ara Pacis, n. 1 per l'evento didattico "Foro di Augusto – 2000 anni dopo" e n. 1 per l'evento didattico "Foro di Cesare";
- 8) fornitura di un sistema software di gestione prenotazione/eventi integrato con il sistema di biglietteria con relativi account per tutti gli operatori del call center;
- 9) n. 5 accessi amministrativi per gestione e generazione report;
- 10) servizi di installazione, configurazione, assistenza, manutenzione e formazione per tutte le postazioni oggetto di fornitura;
- 11) creazione di un'utenza di amministrazione locale su ogni singolo pc installato al fine di consentire l'accesso agli operatori IT di Zètema.

Il sistema fornito dovrà essere dotato di un gateway di pagamento che supporti tutti i maggiori circuiti di carte di credito al fine di consentire la vendita on-line dei biglietti attraverso i canali call center 060608, web e APP dei Musei in Comune, secondo le specifiche indicate nel Capitolato tecnico.

Di seguito si riporta la tabella contenente il dettaglio dei siti museali presso i quali dovranno essere fornite le 15 postazioni di biglietteria:

SISTEMA MUSEI CIVICI	INDIRIZZI	n. post
Centrale Montemartini	Via Ostiense 106 - 00154 Roma	1
Galleria d'Arte Moderna di Roma Capitale	Via Francesco Crispi 24, 00187 Roma	1
Macro	Via Nizza 138 (ang.Via Cagliari) - 00198 Roma	1
Macro Testaccio	P.zza Orazio Giustiniani 4 - 00153 Roma	1
Mercati di Traiano - Museo dei Fori Imperiali	Via IV Novembre 94 - 00187 Roma	1
Musei Capitolini	P.zza del Campidoglio 1 - 00186 Roma	2
Musei di Villa Torlonia	Via Nomentana 70 - 00161 Roma	2
Museo Civico di Zoologia	Via Ulisse Aldrovandi, 18 - 00197 Roma	1
Museo dell'Ara Pacis	Lung.re in Augusta - 00186 Roma	2
Museo di Roma	P.zza Navona, 2 / P.zza San Pantaleo, 10 - 00186 Roma	1
Museo di Roma in Trastevere	P.zza Sant'Egidio 1/b - 00153 Roma	1
Planetario e Museo Astronomico - Museo della Civiltà Romana	P.zza G. Agnelli 10 - 00144 Roma (attualmente presso Technotown via Lazzaro Spallanzani, 1A)	1
Totale n. postazioni		15

La seguente tabella riepiloga le forniture e i servizi da prestare per i siti diversi dai musei:

Altri Siti	INDIRIZZI	n. post	Tipologia
Evento didattico "Foro di Augusto – 2000 anni dopo"	Via Alessandrina tratto prospiciente Foro di Augusto	1	Sistema portatile con controllo accessi
Evento didattico "Foro di Cesare"	Piazza Foro di Traiano	1	Sistema portatile con controllo accessi
Monumenti sul Territorio	Diversi	5	Sistema ambulante con stampate termica da cintura
PIT Punti Informativi Turistici	Diversi	21	Licenza software da installare su pc di proprietà della società appaltante

Non rientrano nell'oggetto del presente appalto e sono a carico di Zètema:

- a) La gestione e la manutenzione di tutta la rete di connessione in VPN e Internet;
- b) Il personale adibito al servizio di biglietteria;

- c) I supporti cartacei dei biglietti, la carta per le ricevute e il toner.

2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto decorrerà dalla data di stipula del contratto tra Zètema e l'Aggiudicatario, che si presume possa avvenire entro il 30 aprile 2015, e durerà fino al 31 dicembre 2017.

E' fatta salva la facoltà di Zètema, previa comunicazione da inviare all'Appaltatore prima della scadenza del termine pattuito, di rinnovare il servizio per un periodo massimo di anni 1 (uno), ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), D. Lgs. n. 163/2006.

Il termine di inizio dell'appalto è posto a favore della Società appaltante e, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso non dipendenti dall'Appaltatore non comporteranno per quest'ultimo alcun diritto di risarcimento o di indennizzo.

In caso di ritardato inizio del servizio, l'importo contrattuale sarà proporzionalmente ridotto.

3. MODALITA' E TEMPISTICHE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO – COLLAUDO

L'Appaltatore dovrà eseguire tutto quanto richiesto dal presente appalto integralmente e a perfetta regola d'arte, con la massima cura e diligenza, nel pieno rispetto di quanto previsto nel presente Capitolato d'Oneri e nel Capitolato Tecnico, nonché nell'offerta presentata.

Zètema, successivamente all'aggiudicazione della gara, convocherà un riunione di start-up dove verranno definite le modalità di installazione del sistema, test e messa in produzione nonché la formazione di tutto il personale e verrà redatto un crono programma delle attività da realizzare. Tale riunione potrà essere convocata anche nelle more della stipula del contratto.

L'Aggiudicatario si impegna comunque a rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative relative all'esecuzione delle attività oggetto di affidamento che dovessero essere impartite da Zètema.

L'Appaltatore, salvo eventuali slittamenti comunicati da Zètema, dovrà consegnare gli apparati *hardware* ed ultimare la configurazione dei *software* in modo tale da garantire la piena e completa attivazione del servizio oggetto del presente Capitolato, comprensiva dell'attivazione della vendita online e della gestione delle prenotazioni tramite call center, **entro e non oltre 90 giorni** a partire dalla stipula del contratto o dalla data del verbale di avvio del servizio nelle more della stipula del contratto stesso.

Entro i 7 giorni successivi al completamento della configurazione di tutto il sistema, l'Appaltatore dovrà redigere, in contraddittorio con Zètema, un apposito "*Verbale di collaudo*". Nel suddetto verbale dovranno essere indicati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la descrizione delle operazioni e dei test effettuati, la descrizione degli eventuali problemi riscontrati, ecc.

In caso di esito negativo del collaudo, l'Appaltatore si impegna, entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni decorrenti dalla data del relativo verbale, pena l'applicazione delle penali di cui oltre, a sostituire le apparecchiature, ovvero a svolgere ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

L'Appaltatore dovrà consegnare a Zètema la documentazione e la manualistica tecnica e d'uso dell'*hardware* e del *software*.

4. SERVIZI DI FORMAZIONE

L'appaltatore dovrà effettuare dei moduli di formazione con l'obiettivo di formare le diverse figure professionali all'uso del sistema e moduli specifici di addestramento secondo i diversi profili:

- a) corso di formazione sistema biglietteria del personale per n. 1 responsabile di biglietteria e n. 50 operatori di cassa, n. 3 addetti sistemi informativi per tutta la parte tecnologia e n. 1 amministratore di sistema;
- b) corso di formazione sistema prenotazione per n. 1 responsabile call center e n. 20 operatori call center.

L'Appaltatore è tenuto a fornire ad ogni utente la manualistica in italiano per la gestione operativa e l'utilizzo del sistema.

L'Appaltatore deve ultimare i servizi di formazione di cui sopra entro la data di collaudo con esito positivo del nuovo sistema di biglietteria, da effettuarsi nel rispetto del crono programma di cui al punto precedente, fermo restando che potrà completare la formazione con ulteriori *step* di approfondimento secondo quanto eventualmente offerto in sede di gara.

5. VENDITA ON-LINE DEI BIGLIETTI – REPORTISTICA E DIRITTO DI PREVENDITA

A fronte della gestione del servizio di vendita on-line dei biglietti l'Appaltatore introiterà dall'utenza a titolo di diritto di prevendita l'importo di € 1,00 (euro uno/00). Si precisa che tale importo resterà invariato anche nel caso in cui l'utente acquisti l'ingresso al Museo più l'ingresso alla mostra, in quanto in tali casi l'Appaltatore dovrà applicare una sola volta il suddetto diritto di prevendita di € 1,00.

Resta salva la facoltà di Zètema di aumentare il costo di prevendita a carico dell'utenza, anche per disposizione di Roma Capitale. In tal caso, salvo diversa pattuizione con Zètema, l'Appaltatore continuerà ad introitare il diritto di prevendita di € 1,00 e la differenza verrà introitata da Zètema.

Il sistema deve fornire una reportistica giornaliera automatica dei dati di tutte le vendite.

L'Appaltatore dovrà inviare a Zètema con cadenza mensile, entro il 5 del mese, il report delle vendite on-line effettuate nel mese precedente.

L'Appaltatore dovrà trasmettere con cadenza mensile a Zètema, a propria cura e spese, tramite bonifico bancario da effettuarsi entro la fine del mese successivo sul conto che verrà indicato dalla Società appaltante, l'importo degli incassi derivanti dalle vendite on-line effettuate nel mese precedente, al netto dell'importo dei corrispondenti diritti di prevendita, per un valore unitario, come sopra indicato, pari ad € 1,00 (euro uno/00).

Zètema, attraverso operazioni di co-marketing, si riserva la facoltà di stipulare accordi con altri operatori economici per la vendita on-line dei biglietti.

6. ASSISTENZA E MANUTENZIONE

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione di Zètema uno o più numeri telefonici da contattare in caso di problemi relativi al software e/o all'hardware e il servizio dovrà essere attivo 7 giorni su 7 dalle ore 9.00 alle ore 21.00.

L'assistenza tecnica deve essere prestata tutti i giorni della settimana, inclusi i giorni festivi, nell'orario compreso tra le ore 9.00 e le ore 21.00, attraverso servizio di help desk telefonico, help desk remoto e, ove necessario, con interventi in loco per sostituzione dell'hardware non funzionante o mal funzionante da effettuarsi entro **8 ore lavorative** a decorrere dalla segnalazione. In caso di guasto bloccante l'intervento dovrà essere effettuato **entro 4 ore lavorative** a decorrere dalla relativa segnalazione.

L'Appaltatore dovrà garantire, compreso nel prezzo offerto in sede di gara, il servizio di manutenzione correttiva, conservativa e evolutiva del sistema di biglietteria fornito per tutta la durata dell'appalto.

Per Manutenzione correttiva si intendono le attività di manutenzione consistenti nella rimozione di malfunzionamenti o errori che si riscontrano nei prodotti durante il loro utilizzo.

Per Manutenzione conservativa si intendono le attività di manutenzione finalizzate agli aggiornamenti del sistema e tutte le attività che mantengono inalterato il livello di funzionamento del software.

Per Manutenzione evolutiva si intendono le attività di manutenzione finalizzate all'adeguamento dei prodotti alle variazioni di legge, mutate e nuove esigenze dell'utenza che necessitano di variazione alla struttura delle basi dati informative e/o richiedono nuove funzionalità aggiuntive, nonché la realizzazione di nuove funzionalità o modifiche di funzionalità esistenti.

Le eventuali modifiche relative alla configurazione di tariffe, tipologia di biglietti, fasce orarie e inserimenti di spettacolo devono essere effettuate entro **8 ore lavorative** dalla richiesta di Zètema.

L'Appaltatore, su richiesta di Zètema, dovrà garantire l'assistenza tecnica anche in caso di eventi serali, che saranno pagati a parte sulla base di un importo che dovrà essere proporzionato e coerente all'offerta economica presentata in sede di gara.

7. REFERENTI DELL'APPALTO

L'Appaltatore dovrà nominare un referente dell'appalto e comunicarne nominativo e recapiti al referente di Zètema.

L'Appaltatore dovrà fare riferimento al referente di Zètema per lo svolgimento di tutte le attività oggetto di affidamento.

8. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato e nel Capitolato Tecnico, l'Appaltatore si impegna a fornire apparecchiature *hardware* e prodotti *software* nuovi e che abbiano tutte le caratteristiche minime richieste nel Capitolato Tecnico e, ove migliorativa, nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

L'Appaltatore dovrà eseguire le attività oggetto di affidamento nel rispetto di tutte le vigenti disposizioni in materia di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Nell'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, l'Aggiudicatario dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. L'Aggiudicatario sarà tenuto, pertanto, ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto del presente Capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni contratto collettivo applicabile, successivamente stipulato per la categoria. L'Aggiudicatario dovrà continuare ad applicare i suddetti contratti collettivi anche dopo la loro eventuale scadenza e fino alla loro sostituzione.

Zètema è esonerata da qualsiasi responsabilità per violazione degli obblighi di cui ai commi precedenti.

9. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore e per esso ciascuna singola risorsa utilizzata per gli adempimenti contrattuali ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso ovvero di cui abbia anche la mera visibilità in ragione delle prestazioni oggetto del presente appalto, impegnandosi a non divulgarli in alcun modo e sotto qualsiasi forma, nonché a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessaria all'esecuzione del rapporto contrattuale.

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, l'Appaltatore e per esso ciascuna singola risorsa utilizzata per gli adempimenti contrattuali deve uniformarsi agli standard in materia di sicurezza e riservatezza dei dati stabiliti dalla normativa di settore ed in particolare dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. 196/2003.

In caso di inosservanza ai suddetti obblighi, Zètema si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fatto salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti dalla Società stessa.

10. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito secondo le modalità e i limiti di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/06.

11. CORRISPETTIVO E OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il corrispettivo complessivo ed omnicomprensivo a fronte della piena e corretta esecuzione di tutte le attività oggetto del presente appalto sarà pari a quanto offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

Le eventuali spese ulteriori, rispetto al suddetto importo, relative ad eventuali servizi e forniture aggiuntivi rispetto a quanto previsto negli atti di gara e nei relativi allegati, dovranno essere preventivamente comunicate a Zètema e da questa autorizzate.

Il pagamento dell'importo complessivo offerto in sede di gara sarà corrisposto con pagamenti quadrimestrali di pari importo a conclusione del quadrimestre di riferimento entro 30 giorni dall'invio di regolare fattura ad eccezione del canone relativo al primo quadrimestre la cui fattura potrà essere saldata entro 30 giorni dalla data di collaudo positivo.

Nel caso di applicazione di eventuali penali, si procederà alla compensazione delle somme dovute a titolo di penale con quelle oggetto di liquidazione.

La fattura, da inviarsi con raccomandata A/R, via e-mail o consegnata *brevi manu*, deve essere intestata a Zètema Progetto Cultura Srl – P.I. 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156 Roma.

Il pagamento delle fatture, detratte le eventuali penalità, sarà effettuato nei termini sopra indicati mediante bonifico bancario da disporre presso l'istituto bancario e sul conto corrente indicati dall'Appaltatore sulle fatture medesime e dovrà recare l'indicazione del codice **CIG 6116021C2E** e del **procedimento** che sarà successivamente indicato relativo al presente appalto, nel rispetto delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

A ciascuna fattura, inoltre, dovrà essere allegata copia del DURC in corso di validità.

Prima di effettuare il pagamento, ove ne ricorrano i presupposti, Zètema dovrà accertare presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia.

12. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. fermo restando che in caso di inosservanza degli obblighi anzidetti, in qualunque modo accertati, Zètema si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento dei danni eventuali.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

- a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;
- c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori - subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Aggiudicatario deve inserire nei contratti con eventuali subappaltatori e subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

13. CAUZIONE DEFINITIVA

L'Aggiudicatario, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte, nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore di Zètema, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) del valore dell'appalto, riferito al periodo fino al 31/12/2017, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo la fideiussione dovrà essere prestata dal soggetto mandatario in nome e per conto di tutti i concorrenti partecipanti al raggruppamento.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

14. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

L'Appaltatore deve predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività appaltate.

In ogni caso, l'Appaltatore sarà responsabile penalmente e civilmente dei danni, di qualsiasi genere, che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente appalto, solleva e tiene indenne Zètema da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni e/o danni eventualmente subiti da persone o cose in dipendenza dell'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto.

15. PENALI

Le attività oggetto di affidamento dovranno essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto delle tempistiche e delle modalità previste nel presente Capitolato, nel Capitolato Tecnico e, ove migliorativa per Zètema, nell'offerta presentata in sede di gara, nonché di quanto eventualmente concordato con Zètema. Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, l'Aggiudicatario se non ottempera – per

cause non dipendenti da Zètema - alle prescrizioni contrattuali, sarà soggetto a penalità per gli importi e nei casi di seguito indicati:

- a) Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini massimi stabiliti per la consegna, l'installazione, la messa in esercizio e il collaudo positivo delle forniture e dei servizi oggetto del presente appalto, Zètema potrà applicare all'Appaltatore una penale giornaliera pari ad euro 300,00 (euro trecento). La stessa penale sarà applicata per ogni giorno di ritardo rispetto alle tempistiche stabilite nel presente Capitolato, nell'effettuazione di un nuovo collaudo, laddove l'esito del primo non fosse positivo.
- b) Per ogni giorno solare di ritardo nell'invio della reportistica rispetto alle tempistiche indicate nel punto 5. del presente Capitolato, Zètema potrà applicare all'Appaltatore una penale giornaliera pari ad euro 150,00 (euro centocinquanta).
- c) Per ogni giorno solare di ritardo nella trasmissione a Zètema dell'importo degli incassi derivanti dalle vendite on-line effettuate rispetto al termine indicato nel punto 5 del presente Capitolato, Zètema potrà applicare all'Appaltatore una penale giornaliera pari ad euro 250,00 (euro duecentocinquanta).
- d) Per ogni ora lavorativa di ritardo nella soluzione dei guasti bloccanti rispetto alle tempistiche indicate nel punto 6 del presente Capitolato, Zètema potrà applicare all'Appaltatore una penale oraria pari ad euro 50,00 (euro cinquanta).
- e) Per ogni ora lavorativa di ritardo nella soluzione dei malfunzionamenti che non siano bloccanti o nell'effettuazione delle modifiche eventualmente richieste rispetto alle tempistiche indicate nel punto 6 del presente Capitolato, Zètema potrà applicare all'Appaltatore una penale oraria pari ad euro 10,00 (euro dieci).
- f) nel caso in cui l'Aggiudicatario esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nel Capitolato Tecnico e nel Contratto, nonché – ove compatibili e/o migliorative per Zètema – nell'Offerta tecnica presentata in sede di gara, si applicherà una penale commisurata alla gravità dell'inadempimento, fino ad un importo massimo di Euro 2.000,00 (duemila/00).

Gli eventuali inadempimenti che possono dar luogo all'applicazione delle penali saranno contestati da Zètema all'Appaltatore mediante e-mail e/o fax. In tal caso, l'Appaltatore dovrà comunicare, con le medesime modalità, le proprie deduzioni a Zètema nel termine massimo di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione delle contestazioni. Qualora tali deduzioni non siano accoglibili ad insindacabile giudizio di Zètema ovvero non vi sia stata risposta nel termine indicato, la Società appaltante potrà applicare all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso.

Zètema per la riscossione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra potrà procedere alla compensazione delle somme dovute a titolo di penale con quelle oggetto di liquidazione, ovvero potrà avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

In caso di escussione della cauzione definitiva prestata, l'Appaltatore deve provvedere alla sua completa reintegrazione entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte di Zètema.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto di Zètema a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

16. VARIAZIONI QUANTITATIVE

Nel corso del rapporto contrattuale, Zètema si riserva la piena facoltà, nei limiti di un quinto dell'importo complessivo del contratto, di sospendere, ridurre o sopprimere taluni servizi in relazione alle proprie esigenze organizzative, mediante semplice preavviso da comunicare all'Aggiudicatario con conseguente riduzione proporzionale del relativo corrispettivo, senza che sorga alcun diritto all'indennizzo. Del pari si riserva la facoltà di ampliare il servizio con conseguente aumento del proporzionale del corrispettivo dovuto. Gli importi relativi agli eventuali aumenti e/o diminuzioni saranno calcolati secondo i parametri economici indicati nell'offerta economica presentata in sede di gara.

17. CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Zètema, inoltre, fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, nei seguenti casi:

- a seguito dell'applicazione di dieci penali;
- perdita di taluno dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 nel corso dell'esecuzione del presente appalto;
- cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- mancato rispetto nei confronti dei propri dipendenti delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- mancato rispetto, da parte dell'Aggiudicatario, di tutte le disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il presente Capitolato ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri;
- accoglimento di una domanda o di un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che determini lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga nominato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa sarà inviata con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di

ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno a Zètema.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa di Zètema, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

18. ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zètema potrà affidare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere.

19. NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

L'esecuzione dei servizi e delle attività oggetto del presente affidamento è regolata, in via graduata:

- dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- dalle disposizioni del presente Capitolato e del Capitolato tecnico;
- dalle disposizioni dell'offerta tecnica presentata in sede di gara, ove migliorative per Zètema;
- dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, ferme restando, in quanto compatibili, le disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- da tutte le altre disposizioni normative e regolamentari relative alla natura delle forniture e dei servizi affidati.

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, l'Aggiudicatario rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

20. SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI

Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo, saranno integralmente poste a carico dell'Appaltatore, ad eccezione di quanto, per legge, fa carico alla Società appaltante.

In caso d'uso, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore.

21. CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di attenersi ai principi contenuti nel Codice Etico e nel "Modello organizzativo" di cui al D.Lgs. 231/2001, quest'ultimo integrato dai Piani di Prevenzione della corruzione adottati ai sensi del Piano Nazionale Anticorruzione ex l. 190/2012, entrambi adottati da Zètema e resi disponibili nel sito internet www.zetema.it. L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del contratto e legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zètema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore si impegna a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del contratto, i principi di cui al D.Lgs. 231/2001 e i principi riportati nel richiamato Codice Etico.

22. FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del contratto e degli atti di gara (Bando, Disciplinare, Capitolato d'Oneri e Capitolato Tecnico), nonché dell'offerta presentata in sede di gara ovvero in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin d'ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Presidente e Amministratore Delegato
Albino Ruberti

Per accettazione
(timbro e firma ditta partecipante)
